



Республика Молдова

ПРАВИТЕЛЬСТВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № HG394/2026
от 29.07.2026

**об утверждении Рамочной процедуры
организации, проведения и присуждения
договоров о делегировании управления
публичной услугой санитарной очистки**

Опубликован : 31.07.2026 в MONITORUL OFICIAL № 351-354 статья № 410 Data intrării în vigoare

На основании пункта d) статьи 6 и части (5) статьи 16 Закона №178/2025 о публичной услуге санитарной очистки (Официальный монитор Республики Молдова, 2025 г., №381-384, ст. 497) Правительство ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Рамочную процедуру организации, проведения и присуждения договоров о делегировании управления публичной услугой санитарной очистки (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Министерство окружающей среды.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты опубликования в Официальном мониторе Республики Молдова.

ПРЕМЬЕР-МИНИСТР Василе ТОФАН

Контрассигнует:

Министр окружающей среды Георге Хаждер

№ 394. Кишинэу, 29 июля 2026 г.

Утверждена

Постановлением Правительства

№ 394/2026

РАМОЧНАЯ ПРОЦЕДУРА

организации, проведения и присуждения договоров

о делегировании управления публичной услугой санитарной очистки

Глава I

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Рамочная процедура организации, проведения и присуждения договоров о делегировании управления публичной услугой санитарной очистки (в дальнейшем – *Рамочная процедура*) регламентирует порядок организации и проведения процедуры присуждения договора о делегировании управления публичной услугой санитарной очистки.

2. Рамочная процедура применяется в случае если:

2.1. органы местного публичного управления передают одному или нескольким операторам собственные полномочия и обязанности по оказанию публичной услуги санитарной очистки в полном объеме или, в соответствующих случаях, только отдельных видов деятельности, являющихся ее составной частью, а также право и обязанность по администрированию и эксплуатации систем санитарной очистки на основании договора о делегировании управления;

2.2. ассоциации межкоммунитарного развития от имени и за счет административно-территориальных единиц-членов уполномочены делегировать управление публичной услугой санитарной очистки;

2.3. органы центрального публичного управления передают одному или нескольким операторам собственные полномочия и обязанности по администрированию инфраструктуры, связанной с комплексными системами управления отходами, относящимися к публичной сфере государства.

3. В порядке отступления от положений пункта 2, настоящая Рамочная процедура не применяется в случае прямого присуждения договора о делегировании управления публичной услугой санитарной очистки согласно части (9) статьи 16 Закона № 178/2025 о публичной услуге санитарной очистки.

4. Для целей настоящей Рамочной процедуры следующие понятия означают:

4.1. *договаривающийся орган* – орган местного публичного управления, исключительная ответственность которого связана с созданием, организацией, функционированием, координацией, управлением и мониторингом публичной услуги санитарной очистки; орган центрального публичного управления, ответственный за администрирование движимого и недвижимого имущества, являющегося собственностью государства и связанного с комплексными системами управления отходами; ассоциации межкоммунитарного развития;

4.2. *конфликт интересов* – ситуация, в которой персонал договаривающегося органа, участвующий в проведении процедуры присуждения, или который может повлиять на ее результат, имеет, прямо или косвенно, финансовый, экономический или иной личный интерес, который может быть воспринят как элемент, дискредитирующий

его беспристрастность или независимость в контексте процедуры присуждения;

4.3. *документация по присуждению* – пакет документов, включающий требования, критерии, правила и иную информацию, необходимую для обеспечения полного, корректного и четкого информирования операторов/ региональных операторов о требованиях договаривающегося органа к оказанию публичной услуги санитарной очистки, предмете договора, а также порядке проведения процедуры присуждения договора о делегировании управления публичной услугой санитарной очистки;

4.4. *оферта* – юридический акт, посредством которого оператор/региональный оператор выражает свое намерение стать, с юридической точки зрения, стороной договора о делегировании управления публичной услугой санитарной очистки. Оферта включает техническое предложение, финансовое предложение и иные документы, установленные документацией по присуждению;

4.5. *оферент* – любой оператор/региональный оператор, подавший оферту в рамках процедуры присуждения.

5. В основе организации и проведения процедуры присуждения договора о делегировании управления публичной услугой/деятельностью по санитарной очистке лежат следующие принципы:

5.1. *законность* – соблюдение национального законодательства и международных договоров, стороной которых является Республика Молдова;

5.2. *прозрачность* – предоставление заинтересованным лицам информации о порядке организации и проведения процедуры присуждения договора о делегировании управления;

5.3. *недискриминация* – обеспечение доступа всех операторов/региональных операторов к процедуре присуждения договора о делегировании управления;

5.4. *равный подход* – применение критериев присуждения договора о делегировании управления недискриминационным образом, независимо от формы организации, характера капитала или национальности операторов/региональных операторов;

5.5. *взаимное признание* – признание по умолчанию документов и сертификатов, выданных органами другого государства, если соответствующее признание требуется международными договорами, стороной которых является Республика Молдова;

5.6. *пропорциональность* – любая мера, установленная органом публичного управления, должна быть необходимой и соответствующей характеру договора;

5.7. *принятие на себя ответственности* – обязательство органов публичного управления и операторов/региональных операторов нести юридическую ответственность в случае нарушения принятых на себя обязательств.

Глава II

ОБЩИЕ ПРАВИЛА, ПРИМЕНЯЕМЫЕ

К ПРОЦЕДУРЕ ПРИСУЖДЕНИЯ

Раздел 1

Операторы/региональные операторы

6. В рамках процедуры присуждения договора о делегированном управлении публичной услугой санитарной очистки договаривающиеся органы обязаны соблюдать принципы, перечисленные в пункте 5.

7. В период исполнения договора о делегировании управления публичной услугой санитарной очистки операторы/региональные операторы соблюдают обязательства, применимые в области охраны окружающей среды, социальной сфере и сфере трудовых отношений, установленные национальным законодательством, коллективными трудовыми договорами или международными договорами, стороной которых является Республика Молдова.

8. Право участвовать в процедуре присуждения договора о делегировании управления публичной услугой санитарной очистки в качестве оферента имеют операторы/региональные операторы, определенные согласно статье 2 Закона № 178/2025 о публичной услуге санитарной очистки.

9. Договаривающийся орган исключает из процедуры присуждения любое юридическое лицо, которое не обладает статусом оператора/регионального оператора как определено в статье 2 Закона № 178/2025 о публичной услуге санитарной очистки.

Раздел 2

Конфиденциальность

10. В рамках процедуры присуждения договора о делегировании управления публичной услугой санитарной очистки договаривающийся орган обязан не разглашать информацию из технического предложения и элементы финансового предложения, переданные, указанные и подтвержденные операторами/региональными операторами как конфиденциальные, поскольку они являются персональными данными, техническими или коммерческими секретами либо охраняются правом интеллектуальной собственности.

11. Операторы/региональные операторы указывают в оферте, какая информация из технического предложения и/или финансового предложения является конфиденциальной, поскольку она является персональными данными, техническими или коммерческими секретами либо охраняется правом интеллектуальной собственности. Информация, указанная как конфиденциальная, должна сопровождаться доказательством, подтверждающим ее конфиденциальный характер.

12. Договаривающийся орган может установить для oferентов определенные условия в целях защиты информации конфиденциального характера, которую он предоставляет им в течение всей процедуры присуждения.

13. Договаривающийся орган обязан обеспечить защиту данных и конфиденциальность oferт в рамках всех средств связи, передачи и хранения информации.

Раздел 3

Правила сообщения информации

14. Любое сообщение, запрос, информация или уведомление передаются в письменной форме посредством электронных средств связи. В исключительных случаях передача осуществляется по почте или факсу, посредством устного общения (в том числе по телефону), либо путем непосредственной подачи под подпись.

15. Договаривающийся орган указывает в документации по присуждению форму связи, используемую в процедуре присуждения договора о делегировании управления публичной услугой санитарной очистки.

16. Выбранные средства связи должны соответствовать принципам недискриминации, быть доступными, иметь общий характер и не ограничивать доступ oferентов к процедуре присуждения.

17. В случае если договаривающийся орган устанавливает, что oferты подлежат передаче по почте, oferент по умолчанию также имеет право подать oferту непосредственно по месту нахождения данного органа.

18. За исключением документации по присуждению и oferт, устное общение, в том числе по телефону, может использоваться при условии письменной фиксации основных элементов содержания устного общения.

19. Содержание устных сообщений с oferентами, которые могут оказать существенное влияние на содержание и оценку oferт, фиксируется соответствующими средствами, такими как протокол, аудиозапись или преобразование устной речи.

Глава III

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕДУРЫ ПРИСУЖДЕНИЯ

Раздел 1

Исследование целесообразности

20. В целях присуждения договоров о делегировании управления публичной услугой санитарной очистки согласно части (10) статьи 16 Закона № 178/2025 о публичной услуге санитарной очистки договаривающийся орган обеспечивает разработку и утверждает исследование целесообразности для обоснования и определения оптимальных решений по делегированию управления.

21. Если договаривающийся орган не обладает организационным и техническим потенциалом для разработки исследования целесообразности, он может обратиться к услугам специализированных консультантов.

22. Исследование целесообразности содержит технико-экономический анализ и анализ эффективности операционных затрат на оказание публичной услуги/деятельности по санитарной очистке, а также на администрирование и эксплуатацию систем санитарной очистки, и включает как минимум следующие элементы:

22.1. описание и определение публичной услуги санитарной очистки, подлежащей делегированию, включая территориальную зону осуществления деятельности;

22.2. анализ системы санитарной очистки, в том числе ее основные недостатки, с включением таблиц, графических карт, чертежей, фотографий и т. д., разъясняющих существующую ситуацию;

22.3. текущее финансово-экономическое положение публичной услуги санитарной очистки, при ее наличии;

22.4. инвестиции, необходимые для расширения публичной услуги санитарной очистки, с соблюдением социальных и природоохранных условий;

22.5. причины экономического, финансового, социального и природоохранного характера, обосновывающие делегирование управления;

22.6. минимальный размер компенсации;

22.7. предполагаемый срок действия договора о делегировании;

22.8. процедуру присуждения и разумные сроки, необходимые для ее проведения.

23. Исследование целесообразности утверждается правомочным органом договаривающегося органа и является юридическим основанием для делегирования управления публичной услугой санитарной очистки.

Раздел 2

Разработка документации по присуждению

24. Договаривающийся орган обязан разработать и утвердить документацию по присуждению, включающую всю информацию, необходимую для обеспечения полного, корректного и точного информирования операторов/региональных операторов о предмете договора о делегировании управления, условиях оказания публичной услуги санитарной очистки, а также о порядке проведения процедуры присуждения.

25. В случае если процедура присуждения договора о делегировании управления публичной услугой санитарной очистки организуется и проводится ассоциацией

межкоммунитарного развития, документация по присуждению разрабатывается и утверждается ассоциацией от имени и за счет административно-территориальных единиц-членов, уполномоченных в этих целях решением местного совета.

26. Документация по присуждению утверждается Правительством или, в зависимости от обстоятельств, правомочным органом договаривающегося органа.

27. Информация, представленная в документации по присуждению, должна быть точной, ясной и полной, чтобы обеспечить всем операторам/региональным операторам равный доступ к процедуре присуждения и не должна приводить к созданию необоснованных препятствий для обеспечения эффективной конкуренции между ними.

28. Документация по присуждению договора о делегировании управления публичной услугой санитарной очистки включает, по меньшей мере, следующее:

28.1. исследование целесообразности;

28.2. рамочный договор о делегировании управления публичной услугой санитарной очистки, который будет включать, в том числе, срок действия договора о делегировании управления;

28.3. положение о публичной услуге санитарной очистки;

28.4. опись движимого и недвижимого имущества, являющегося собственностью административно-территориальных единиц и связанного с публичной услугой санитарной очистки;

28.5. квалификационные и отборочные критерии;

28.6. критерии присуждения, установленные в порядке убывания их значимости и сопровождаемые требованиями, позволяющими проверить информацию, предоставленную oferентами;

28.7. инструкции для oferентов, включая формы и образцы документов.

29. В Положении о публичной услуге санитарной очистки в обязательном порядке подробно описываются условия осуществления публичной услуги/деятельности по санитарной очистке и устанавливаются уровни качества и технические параметры, необходимые для функционирования данной услуги в условиях эффективности и безопасности.

30. Договаривающийся орган обеспечивает с помощью электронных средств прямой, полный и бесплатный доступ к документации по присуждению с момента опубликования объявления на участие.

31. Любой заинтересованный оператор/региональный оператор вправе запросить разъяснения или дополнительную информацию в связи с документацией по присуждению не менее чем за 10 дней до истечения предельного срока подачи oferта.

32. Договаривающийся орган обязан четко и в полном объеме ответить на любое запрошенное разъяснение в срок, не превышающий трех дней с даты получения запроса.

Раздел 3

Оценочная комиссия

33. Для осуществления процедуры присуждения договаривающийся орган обязан создать оценочную комиссию, состоящую из членов и их заместителей. В случае невозможности явки и/или несовместимости член оценочной комиссии, находящийся в такой ситуации, незамедлительно заменяется одним из заместителей, что отражается в отчете об оценке.

34. Членами оценочной комиссии и их заместителями являются служащие и специалисты, имеющие профессиональный опыт в области управления твердыми отходами, экономики и права не менее пяти лет.

35. Оценочная комиссия состоит из нечетного числа членов – не менее пяти, а в обоснованных случаях, таких как ограниченное число служащих в составе органа местного публичного управления – не менее трех.

36. В случае если оценка ofert требует углубленной экспертизы в области управления твердыми отходами либо экспертизы технического, финансового, юридического характера, договаривающийся орган вправе привлекать в состав оценочной комиссии консультантов, специалистов и экспертов в соответствующей области в качестве внешних специалистов.

37. Внешние специалисты не имеют права голоса в оценочной комиссии, однако при выполнении возложенных на них обязанностей составляют отчеты, в которых выражают свою точку зрения на основе имеющегося у них собственного опыта. Отчеты внешних специалистов отражаются в отчете об оценке.

38. В процессе оценки члены оценочной комиссии и внешние специалисты обязаны сохранять конфиденциальность содержания ofert, а также любой иной информации, представленной oferентами в рамках процедуры присуждения.

39. Члены оценочной комиссии несут дисциплинарную ответственность, ответственность за правонарушение или уголовную ответственность за несоблюдение положений настоящей Рамочной процедуры, а также за собственные деяния и поступки.

40. Члены оценочной комиссии и внешние специалисты обязаны подписать декларацию под собственную ответственность в отношении совместимости, беспристрастности и конфиденциальности, подтверждающую, что они не находятся в ситуации, которая подразумевает наличие конфликта интересов.

41. В отношении установленных задач и обязанностей оценочная комиссия наделена следующими полномочиями:

41.1. вскрытие ofert, а также иных документов, приложенных к оферте;

41.2. рассмотрение и оценка поданных ofert;

41.3. проведение переговоров с oferентами в случае применения процедуры прямых переговоров;

41.4. письменный запрос разъяснений относительно представленной документации;

41.5. определение победителя публичных торгов или, по обстоятельствам, процедуры прямых переговоров.

42. Решения оценочной комиссии принимаются в рамках открытого голосования простым большинством голосов общего числа членов. Каждый член имеет право на один голос. Воздержание от голосования не допускается.

43. В случае если некоторые члены оценочной комиссии не согласны с решением, принятым в рамках заседания, они излагают отдельное мнение с указанием причин несогласия с результатами процедуры присуждения.

44. Процесс оценки ofert завершается составлением оценочной комиссией отчета об оценке, содержащего: ссылки на применяемое законодательство; состав оценочной комиссии; ссылка на объявление на участие; описание каждой oferty в отдельности, сопровождающих документов и их существенных элементов; назначение oferента-победителя; перечисление основных аспектов, обусловивших данный выбор; либо, если победитель не был определен, причины отклонения ofert.

45. Оценочная комиссия передает договаривающемуся органу отчет об оценке, а также оцененные oferty в течение 10 дней с даты завершения оценки.

46. В тот же срок оценочная комиссия информирует oferентов о результатах публичных торгов/прямых переговоров либо об аннулировании процедуры присуждения.

47. Договаривающийся орган присуждает договор о делегировании управления oferенту, назначенному победителем, в течение 30 дней со дня получения отчета об оценке.

Раздел 4

Обеспечение прозрачности и гласности

процедуры присуждения

48. Прозрачность процедуры присуждения договора о делегировании управления публичной услугой санитарной очистки обеспечивается путем опубликования объявления на участие и объявления о присуждении договора. Оба объявления публикуются на румынском языке.

49. Процедура присуждения начинается с опубликования объявления на участие в Официальном мониторе Республики Молдова, на официальном веб-сайте органа публичного управления, а также в других средствах массовой информации.

50. Объявление на участие содержит следующие сведения:

50.1. наименование и местонахождение договаривающегося органа;

50.2. публичная услуга/деятельность по санитарной очистке, подлежащая делегированию;

50.3. территориальная зона, в которой подлежит оказанию публичная услуга/деятельность по санитарной очистке;

50.4. способ получения документации по присуждению;

50.5. предельный срок подачи ofert;

50.6. дата, время и место вскрытия ofert;

50.7. другая соответствующая информация.

51. Срок подачи ofert составляет от 30 до 60 дней с даты опубликования объявления в Официальном мониторе Республики Молдова. Срок рассчитывается таким образом, чтобы предоставить всем операторам/региональным операторам без какой-либо дискриминации реальные возможности участия в процедуре присуждения.

52. Объявление о присуждении договора публикуется в Официальном мониторе Республики Молдова и на официальном веб-сайте органа публичной власти в течение 30 дней с даты принятия решения о присуждении договора о делегировании управления публичной услугой санитарной очистки.

Глава IV

ПРОВЕДЕНИЕ И ПРИСУЖДЕНИЕ

ДОГОВОРА О ДЕЛЕГИРОВАНИИ УПРАВЛЕНИЯ ПУБЛИЧНОЙ УСЛУГОЙ САНИТАРНОЙ ОЧИСТКИ

Раздел 1

Процедуры присуждения

53. Договаривающийся орган присуждает договор о делегировании управления публичной услугой санитарной очистки посредством следующих процедур:

53.1. публичные торги;

53.2. прямые переговоры.

54. Процедура публичных торгов проводится только в том случае, если после опубликования объявления на участие было подано не менее трех ofert. В случае если было подано менее трех ofert или ни одна из ofert не соответствует критериям квалификации и отбора, договаривающийся орган аннулирует процедуру публичных торгов и организует процедуру прямых переговоров при условии, что первоначальные требования процедуры публичных торгов не будут существенно изменены, а отсутствие конкуренции не является результатом искусственного ограничения условий торгов.

55. Процедура прямых переговоров применяется также в случае, если по итогам проведения публичных торгов согласно положениям пункта 54 не был определен ни один победитель.

Раздел 2

Публичные торги

56. Публичные торги начинаются с опубликования объявления на участие, посредством которого договаривающийся орган запрашивает у операторов/региональных операторов подачу ofert.

57. Любой заинтересованный оператор/региональный оператор может подать только одну ofertу, разработанную в соответствии с положениями пунктов 79 и 80.

58. Процедура публичных торгов проводится, как правило, в один этап.

59. Oferty вскрываются в день, время и по адресу, которые указаны в объявлении на участие.

60. Оценка ofert проводится без участия oferентов или иных неуполномоченных лиц.

61. Оценочная комиссия обязана проанализировать и проверить каждую ofertу как с точки зрения технических элементов, так и с точки зрения предложенных финансовых аспектов.

62. Оценка ofert проводится на основании квалификационных и отборочных критериев, утвержденных договаривающимся органом.

63. В случае если oferенты набрали равное количество баллов, их распределение производится в зависимости от баллов, полученных по критерию, имеющему наибольшую весомость. Если равенство баллов сохраняется, должен соблюдаться тот же принцип распределения в соответствии со следующим по весомости баллом.

64. В ходе оценки ofert оценочная комиссия может в письменной форме запросить у oferентов разъяснения, чтобы продемонстрировать соответствие ofert установленным требованиям. Oferенты представляют разъяснения в срок не более пяти дней с даты запроса.

65. Оценочная комиссия обязана не допускать создания преимуществ для какого-либо oferента в результате запроса разъяснений.

66. На данном этапе не допускается изменение оферты, в том числе ее цены, которые привели бы к тому, что оферта стала бы соответствовать требованиям, которым она изначально не соответствовала.

67. Процесс оценки оферт завершается составлением оценочной комиссией отчета об оценке.

Раздел 3

Прямые переговоры

68. Прямые переговоры начинаются с опубликования объявления на участие в соответствии с положениями пунктов 49 и 50.

69. Документация по присуждению сохраняет силу и в рамках процедуры прямых переговоров.

70. После истечения срока подачи оферт секретарь оценочной комиссии устанавливает график переговоров с oferентами, после чего направляет всем приглашение к участию в прямых переговорах.

71. Приглашение к участию должно содержать ссылки на:

71.1. объявление на участие;

71.2. адрес, по которому будут проводиться переговоры, включая дату и время;

71.3. язык/языки, на которых будут проводиться переговоры;

71.4. в соответствующих случаях, необходимость представления дополнительных документов в целях проверки деклараций или дополнения документов для подтверждения технического/профессионального потенциала и экономического/финансового положения.

72. Договаривающийся орган обязан провести прямые переговоры с каждым кандидатом в отдельности.

73. В случае если представлен только один кандидат, оценочная комиссия согласовывает с ним условия делегирования в соответствии с настоящей Рамочной процедурой.

74. В рамках прямых переговоров могут обсуждаться технические, финансовые и юридические аспекты, касающиеся оказания публичной услуги санитарной очистки, являющейся составной частью договора о делегировании управления.

75. В процессе переговоров договаривающийся орган обязан обеспечить соблюдение принципа равного подхода и не предоставлять информацию, которая

может создать преимущество для одного или нескольких oferентов по отношению к остальным.

76. Договаривающийся орган обязан не разглашать остальным oferентам предложенные решения или иную конфиденциальную информацию oferента, участвующего в переговорах, без его согласия, выраженного в письменной форме.

77. Оценочная комиссия проводит процедуру прямых переговоров до выявления и определения выигравшей oferты, если присуждение возможно.

78. Оценочная комиссия составляет отдельный протокол по результатам переговоров, проведенных с каждым oferентом в отдельности, на основании которого подготавливает отчет об оценке, содержащий выводы по итогам проведенных переговоров, в том числе сведения об oferте, объявленной выигравшей.

Раздел 4

Оферта и сопроводительные документы

79. Оферта включает техническое предложение и финансовое предложение, а также иные документы, установленные документацией по присуждению.

80. Оператор/региональный оператор разрабатывает oferту в соответствии с документацией по присуждению и указывает в ее содержании, какая информация из технического предложения/финансового предложения является конфиденциальной или защищена правами интеллектуальной собственности.

81. Оферта имеет обязательный характер с точки зрения содержания в течение всего срока действия, установленного договаривающимся органом и принятого oferентом.

82. Оферта подается по месту, указанному в объявлении на участие, на дату и до предельного срока, установленных в нем.

83. Договаривающийся орган выдает оператору/региональному оператору расписку, в которой указывает дату/время получения oferты, или подтверждает ее получение в случае подачи при помощи электронных средств.

84. Договаривающийся орган не несет какой-либо ответственности, если oferта была подана по адресу, отличному от указанного в объявлении на участие, либо после истечения установленного срока.

85. Риски передачи oferты, включая наличие обосновывающего препятствия или случайного события, возлагаются на оператора/ регионального оператора.

Раздел 5

Квалификационные и отборочные критерии

86. В рамках процедуры присуждения договаривающийся орган применяет

квалификационные и отборочные критерии, являющиеся недискриминационными и пропорциональными предмету договора о делегировании управления публичной услугой санитарной очистки.

87. Потенциал oferента рассматривается на основании следующих критериев:

87.1. возможность осуществлять профессиональную деятельность;

87.2. экономическое и финансовое положение;

87.3. технический и профессиональный потенциал.

88. Оценочная комиссия проверяет соответствие квалификационным и отборочным критериям на основании деклараций под собственную ответственность, а также документов, которые должны быть представлены в качестве доказательства, в соответствии с документацией по присуждению.

89. Оценочная комиссия исключает из процедуры присуждения оператора/регионального оператора, который находится хотя бы в одной из следующих ситуаций:

89.1. за последние три года нарушал свои обязательства по уплате налогов, сборов или обязательных взносов, что установлено окончательным судебным решением либо административным актом компетентного органа. Оператор/региональный оператор не исключается из процедуры присуждения договора, если до истечения срока подачи оферт исполнил свои налоговые обязательства путем уплаты либо иным предусмотренным законом способом прекращения налогового обязательства;

89.2. за последние три года допускал серьезное или неоднократное нарушение обязательств, применимых в области окружающей среды, социальной сфере и сфере труда, установленных национальным законодательством или международными договорами, стороной которых является Республика Молдова, если такие нарушения имеют значение для исполнения договора о делегировании управления и установлены окончательным судебным решением, окончательным административным актом компетентного органа либо иными объективными и поддающимися проверке средствами доказывания;

89.3. в отношении него инициирована процедура несостоятельности согласно Закону № 149/2012 о несостоятельности;

89.4. допустил серьезное профессиональное нарушение в части добросовестности, такое как нарушение правил конкуренции, проявившееся в подтасовке торгов, конкурсов, или нарушение прав интеллектуальной собственности, совершенные умышленно или по грубой неосторожности;

89.5. находится в конфликте интересов в рамках соответствующей процедуры или в связи с ней;

89.6. вследствие неисполнения принятых на себя обязательств допустил

досрочное прекращение по своей вине действия ранее заключенного договора о делегировании управления публичной услугой санитарной очистки;

89.7. пытался повлиять на процесс принятия решений оценочной комиссией, получить конфиденциальную информацию, которая могла бы предоставить ему преимущество в рамках процедуры присуждения;

89.8. заключил с другими операторами/региональными операторами соглашения, направленные на искажение конкуренции, что установлено решением Совета по конкуренции.

90. Оценочная комиссия обязана исключить оферента на любом этапе процедуры присуждения, если ей станет известно, что в результате действий или бездействия, совершенных им до начала либо в ходе процедуры, он находится в одной из ситуаций, предусмотренных в пункте 89.

91. Оператор/региональный оператор, находящийся в одной из ситуаций, предусмотренных пунктом 89, может представить документы и информацию, подтверждающие, что им приняты конкретные и поддающиеся проверке меры по восстановлению своей надежности, включая, при необходимости:

91.1. возмещение причиненного ущерба либо принятие обязательства по его возмещению;

91.2. полное выяснение обстоятельств дела и сотрудничество с компетентными органами;

91.3. принятие технических, организационных мер и мер по обеспечению соблюдения требований законодательства, направленных на предотвращение повторения подобных нарушений;

91.4. оценочная комиссия рассматривает представленные документы и информацию и принимает решение о достаточности принятых мер с учетом тяжести и конкретных обстоятельств нарушения, мер, принятых для предотвращения его повторения, а также значимости данного нарушения для исполнения договора о делегировании управления публичной услугой санитарной очистки.

Раздел 6

Критерии присуждения

92. Договаривающийся орган присуждает договор о делегировании управления оференту, подавшему наиболее выгодную с экономической точки зрения оферту, установленную на основании объективных критериев, гарантирующих оценку оферт в условиях реальной конкуренции, обеспечивая при этом соблюдение принципов равного подхода, прозрачности и недискриминации в отношении всех оферентов.

93. Критерии присуждения должны быть непосредственно связаны с предметом делегирования и могут касаться, в соответствующих случаях:

93.1. уровня применяемых тарифов;

93.2. порядка оказания публичной услуги санитарной очистки, основанного на показателях эффективности качественного, технического, функционального, финансового и иного характера;

93.3. порядка обеспечения охраны окружающей среды;

93.4. размера компенсации;

93.5. срока действия договора о делегировании управления.

Раздел 7

Завершение процедуры присуждения

94. Процедура присуждения завершается:

94.1. подписанием договора о делегировании управления услугой; или

94.2. аннулированием процедуры присуждения.

95. Договаривающийся орган выражает намерение заключить договор о делегировании управления посредством сообщения, адресованного oferentu, объявленному победителем.

96. Сообщение, предусмотренное в пункте 95:

96.1. должно содержать дату заключения договора, которая не превышает 30 дней со дня принятия решения/постановления о присуждении договора;

96.2. передается в письменной форме посредством электронных средств по адресу, указанному oferentом, в срок не более 10 рабочих дней со дня принятия решения/постановления о присуждении договора.

97. Договаривающийся орган обязан аннулировать процедуру присуждения договора о делегировании управления в следующих случаях:

97.1. не была подана ни одна oferta;

97.2. в случае публичных торгов ни одна из ofert не соответствует квалификационным и отборочным критериям;

97.3. не было назначено ни одного победителя вследствие проведения процедуры открытого публичного торга или прямых переговоров;

97.4. договор не может быть заключен вследствие наличия обосновывающего препятствия, с которым столкнулся oferent, либо случайно возникшей невозможности исполнения договора, и отсутствует соответствующая требованиям oferta, занявшая второе место;

97.5. процедура присуждения была проведена с нарушением положений законодательства или если заключение договора невозможно.

98. Договаривающийся орган обязан обнародовать решение/постановление об аннулировании процедуры присуждения договора о делегировании управления с приложением причины аннулирования в течение трех дней со дня его принятия.