



**Asociația "Moldova Apă-Canal"**  
**DIRECȚIA EXECUTIVĂ**

**CULEGERE**

*de acte legislative și normative cu privire la efectuarea lucrărilor  
de construcție a obiectivelor de alimentare cu apă și canalizare  
(situația pe data 03.02.2017 z.)*

**СБОРНИК**

*Законодательных и нормативных актов при проведении  
строительных работ объектов водоснабжения и  
канализации (по состоянию на 03.02.2017 з.)*



**BIBLIOTECA CONDUCĂTORULUI**

**БИБЛИОТЕЧКА РУКОВОДИТЕЛЯ**

# **CUPRINS**

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

### **Legile Republicii Moldova** **Законы Республики Молдова**

- 1. Lege Nr. 163 din 09.07.2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție. Publicat : 03.09.2010 în Monitorul Oficial Nr. 155-158 art Nr : 549.....1**  
*Закон Nr. 163 от 09.07.2010 о разрешении выполнения строительных работ. Опубликован : 03.09.2010 в Monitorul Oficial Nr. 155-158 статья № : 549.....114*
- 2. Lege Nr. 420 din 22.12.2006 privind activitatea de reglementare tehnică. Publicat : 16.03.2007 în Monitorul Oficial Nr. 36-38 art Nr : 141 Data intrării în vigoare : 16.09.2007.....22**  
*Закон Nr. 420 от 22.12.2006 о техническом регулировании. Опубликован : 16.03.2007 в Monitorul Oficial Nr. 36-38 статья № : 141 Дата вступления в силу : 16.09.2007.....137*
- 3. Lege Nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții Publicat : 25.04.1996 în Monitorul Oficial Nr. 25 art Nr : 259 Data intrării în vigoare : 25.07.1996.....46**  
*Закон Nr. 721 от 02.02.1996 о качестве в строительстве. Опубликован : 25.04.1996 в Monitorul Oficial Nr. 25 статья № : 259 Дата вступления в силу : 25.07.1996.....153*

### **Hotărîri Guvernului Republicii Moldova.**

### **Постановления Правительства Республики Молдова.**

- 1. Hotărîre Nr. 77 din 30.01.2004 cu privire la aprobarea structurii și Regulamentului Inspectoratului Ecologic de Stat. Publicat : 13.02.2004 în Monitorul Oficial Nr. 26-29 art Nr : 215.....57**  
*Постановление Nr. 77 от 30.01.2004 об утверждении Положения о Государственной экологической инспекции и ее структуры. Опубликован : 13.02.2004 в Monitorul Oficial Nr. 26-29 статья №215.....166*
- 2. Hotărîre Nr. 285 din 23.05.1996 cu privire la aprobarea Regulamentului de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente. Publicat : 28.06.1996 în Monitorul Oficial Nr. 42 art Nr : 349.....64**  
*Постановление Nr. 285 от 23.05.1996 об утверждении Положения о приемке строительных работ и установленного оборудования Опубликован : 28.06.1996 в Monitorul Oficial Nr. 42-44 статья № : 349.....174*



- 3. Hotărîre Nr. 360 din 25.06.1996 cu privire la controlul de stat al calității în construcții. Publicat : 25.07.1996 în Monitorul Oficial Nr. 49-50 art Nr : 415.....84**  
*Постановление Nr. 360 от 25.06.1996 о государственном контроле за качеством в строительстве. Опубликован : 25.07.1996 в Monitorul Oficial Nr. 49-50 статья № : 415.....192*
- 4. Hotărîre Nr. 361 din 25.06.1996 cu privire la asigurarea calității Construcțiilor. Publicat : 08.08.1996 în Monitorul Oficial Nr. 52-53 art Nr : 439.....101**  
*Постановление Nr. 361 от 25.06.1996 об обеспечении качества Строительства. Опубликован : 08.08.1996 в Monitorul Oficial Nr. 52-53 статья № : 439.....211*

**Actele Curtei Constituționale ale Republicii Moldova.  
 Акты Конституционного Суда Республики Молдова.**

- 5. Hotărîre Nr. 29 din 28.10.2016 privind excepția de neconstituționalitate a unor prevederi din pct.34 al Anexei nr.3 la Hotărârea Guvernului nr. 360 din 25 iunie 1996 cu privire la controlul de stat al calității în construcții (competența Guvernului de a reglementa sancțiuni) (sesizările nr. 73g/2016 și 125g/2016) Publicat : 27.01.2017 în Monitorul Oficial Nr. 24-29 art Nr : 3 Data intrării invigoare :28.10.2016.....223**  
*Постановление Nr. 29 от 28.10.2016 об исключительном случае неконституционности некоторых положений п.34 приложения № 3 к Постановлению Правительства № 360 от 25 июня 1996 года о государственном контроле за качеством в строительстве (компетенция Правительства по установлению санкций) (Обращения № 73g/2016 и 125g/2016). Опубликован : 27.01.2017 в Monitorul Oficial Nr. 24-29 статья № : 3 Дата вступления в силу : 28.10.2016.....233*



**Republica Moldova**

**PARLAMENTUL**

**LEGE** Nr. 163  
din 09.07.2010

**privind autorizarea executării lucrărilor de construcție**

Publicat : 03.09.2010 în Monitorul Oficial Nr. 155-158 art Nr : 549

**MODIFICAT**

[LP181 din 22.07.16, MO265-276/19.08.16 art.577](#)

[LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443](#)

[LP86 din 19.04.13, MO119-121/31.05.13 art.368; în vigoare 01.06.13](#)

[LP62 din 04.04.13, MO91/20.04.13 art.288](#)

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

### **Capitolul I**

#### **DISPOZIȚII GENERALE**

**Articolul 1.** Obiectul, scopul și sfera de reglementare  
a prezentei legi

(1) Obiectul prezentei legi îl constituie reglementarea modului de autorizare, avizare și verificare a lucrărilor de proiectare, executare sau desființare a construcțiilor și amenajărilor în conformitate cu documentația de urbanism și de amenajare a teritoriului prin aplicarea sistemului de documente normative în construcții în scopul asigurării transparenței și publicității la emiterea actelor administrative și al creării unor condiții favorabile mediului de afaceri.

(2) Prevederile prezentei legi sînt obligatorii pentru autorizarea executării construcțiilor de orice gen, categorie, destinație și tip de proprietate, cu excepția obiectelor cu caracter militar sau secret, care se autorizează în mod special.

**Articolul 2.** Noțiuni principale

În sensul prezentei legi, următoarele noțiuni principale semnifică:

*arhitect-șef* – conducător al organului local de arhitectură și urbanism, numit în funcție în modul stabilit;

*autorizație de construire* – act, eliberat de către emitent, prin care se autorizează executarea lucrărilor de construcție în temeiul și cu respectarea certificatului de urbanism pentru proiectare și a documentației de proiect elaborate și verificate;

[\*\[Art.2 noțiunea în redacția LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443\]\*](#)

*autorizație de desființare* – act, eliberat de către emitent, prin care se autorizează executarea

lucrărilor de demolare, totală sau parțială, a unei construcții/amenajări;

*aviz de racordare la rețele* – document scris, valabil pentru un amplasament, care se eliberează solicitantului (beneficiarului) de către furnizor (deținător de utilități) sub formă de condiții tehnice privind racordarea la rețelele edilitare pentru a asigura funcționalitatea construcției;

*certificat de urbanism pentru proiectare* – act cu caracter reglementator, eliberat de către emitent, prin care se fac cunoscute solicitantului (beneficiarului) prescripțiile și elementele ce caracterizează regimul juridic, economic, tehnic și arhitectural-urbanistic al unui imobil/teren, stabilite prin documentația de urbanism și de amenajare a teritoriului, și care permite elaborarea documentației de proiect;

*certificat de urbanism informativ* – act cu caracter facultativ, eliberat de către emitent, prin care se fac cunoscute solicitantului (beneficiarului) elementele ce caracterizează regimul juridic, tehnic și arhitectural-urbanistic al unui imobil/ teren, stabilite prin documentația de urbanism și de amenajare a teritoriului, necesar în cazul vânzării-cumpărării, dării în arendă, dezmembrării, parcelării, comasării, partajării, moștenirii terenului destinat construcției sau a imobilului în care se preconizează lucrări de reconstrucție, precum și în cazul apariției unor litigii patrimoniale;

*construcții auxiliare, anexe* – construcții cu caracter definitiv sau provizoriu, menite să asigure activități complementare funcției de activitate/locuire, care, fiind amplasate în vecinătatea construcției principale, alcătuiesc împreună cu aceasta o unitate funcțională distinctă. Din categoria construcțiilor auxiliare, anexelor fac parte: bucătării de vară, șure, grajduri pentru animale, depozite, garaje, sere, piscine, băi;

*construcții cu caracter provizoriu* – construcții autorizate care, conform documentației de urbanism și de amenajare a teritoriului, au o durată de existență limitată, stabilită de către emitent. Din categoria construcțiilor cu caracter provizoriu fac parte: chioșcuri, gherete, pavilioane, cabine, corpuri și panouri de afișaj, copertine, pergole sau alte obiecte similare;

*documentație de proiect* – piese scrise și desenate care cuprind soluții tehnice și economice de realizare a obiectivului de investiții în volumul stabilit de documentele normative;

*emitent* – autoritatea executivă a administrației publice locale;

*lucrări de construcție* – ansamblu de operații efectuate cu ajutorul mecanismelor, mașinilor, precum și manopera, în vederea realizării, reconstruirii, restaurării sau consolidării unei construcții;

*lucrări de desființare* – ansamblu de operații efectuate cu ajutorul mecanismelor, mașinilor, precum și manopera, în vederea demolării, totale sau parțiale, a unei construcții/amenajări;

*plan de trasare a rețelelor* – schemă elaborată de către organul local de arhitectură și urbanism, prin care se stabilesc soluții oportune de pozare a rețelelor edilitare exterioare în conformitate cu documentația de urbanism și avizele de racordare;

*rețele edilitare* – sisteme de alimentare cu apă, canalizare, energie termică, gaze naturale, energie electrică, comunicații electronice, alte utilități;

*schită de proiect* – piese desenate care reflectă ideea creativă a arhitectului privind soluțiile arhitecturale și de amplasare a unei construcții, care ulterior pot fi realizate în documentația de proiect. Schița de proiect este alcătuită din: plan de încadrare, plan general, fațade, soluții cromatice, desfășurata unei porțiuni de front stradal;

*solicitant (beneficiar)* – persoană fizică sau juridică care intenționează să desfășoare activități ce cad sub incidența prezentei legi;

*tranșă* – parte componentă a unui complex de construcții, care poate fi proiectată, construită, recepționată și utilizată autonom pînă la finalizarea integrală a complexului sau parte componentă a documentației de proiect, care include pregătirea șantierului pentru construcție.

## **Capitolul II**

### **CERTIFICAT DE URBANISM PENTRU PROIECTARE**

#### **Articolul 3. Depunerea documentelor pentru obținerea certificatului de urbanism pentru proiectare**

(1) Certificatul de urbanism pentru proiectare (anexa nr.1) se elaborează și se emite în baza cererii în care se indică locul amplasării imobilului/terenului și la care se anexează, în original și

în copii, următoarele documente:

*[Art.3 al.(1) modificat prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

*[Art.3 al.(1), lit.a) abrogată prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

b) buletinul de identitate (pentru persoană fizică) sau certificatul de înregistrare (pentru persoană juridică);

c) raportul de expertiză tehnică, în caz de reconstruire, restaurare, modificare sau consolidare a imobilului existent, elaborat de către experți tehnici atestați;

d) acordul autentificat notarial al coproprietarilor de imobil/teren ale căror interese pot fi afectate nemijlocit în procesul executării lucrărilor de construcție și în perioada exploatării obiectului construit;

e) schița de proiect avizată de arhitectul-șef, în cazul amplasării construcției în zonă cu regim special stabilit prin documentația de urbanism și de amenajare a teritoriului;

f) schița de proiect avizată de Consiliul Național al Monumentelor Istorice de pe lângă Ministerul Culturii, în cazul intervențiilor la monumentele de istorie, artă și arhitectură sau în zonele construite înscrise în Registrul monumentelor Republicii Moldova ocrotite de stat;

*[Art.3 al.(1), lit.f) introdusă prin LP62 din 04.04.13, MO91/20.04.13 art.288]*

*[Art.3 al.(1), lit.g) abrogată prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

*[Art.3 al.(1), lit.g) introdusă prin LP62 din 04.04.13, MO91/20.04.13 art.288]*

(2) Solicitarea altor documente decât cele prevăzute la alin. (1) nu se admite.

(3) În cazul în care nu au fost anexate toate documentele prevăzute la alin. (1), emitentul va refuza primirea setului de documente la momentul depunerii cererii.

(4) După verificarea copiilor de pe documentele prevăzute la alin. (1), originalele se restituie solicitantului (beneficiarului).

(5) Dovada privind achitarea plății se prezintă în momentul eliberării certificatului de urbanism pentru proiectare.

#### **Articolul 4. Elaborarea certificatului de urbanism pentru proiectare**

(1) Certificatul de urbanism pentru proiectare se elaborează în baza documentației de urbanism și de amenajare a teritoriului de către organele locale de arhitectură și urbanism din cadrul administrației publice locale.

(2) În lipsa documentației de urbanism și de amenajare a teritoriului, emitentul este obligat să elaboreze, prin intermediul serviciilor sale abilitate, o schemă de amplasare a imobilului/terenului și a rețelelor edilitare, care, fiind avizată de către arhitectul-șef, organele supravegherii de stat (centrul de medicină preventivă, inspectoratul ecologic, serviciul de pompieri și salvatori), INCP „Urbanproiect” (pentru toate localitățile, cu excepția municipiului Chișinău), IMP „Chișinăuproiect” (pentru municipiul Chișinău), va servi drept temei pentru elaborarea și emiterea certificatului de urbanism pentru proiectare.

(3) Prezentarea spre avizare a schemelor de amplasare către organele supravegherii de stat și instituțiile menționate la alin. (2) se pune în seama emitentului.

(4) Organele supravegherii de stat și instituțiile menționate la alin. (2) vor examina schemele de amplasare și vor elibera avizele respective în cel mult 5 zile lucrătoare.

(5) Organele supravegherii de stat și instituțiile menționate la alin. (2) vor elibera avizele gratuit.

(6) În cazul emiterii certificatului de urbanism pentru proiectare pentru imobilele/terenurile amplasate în zonele asupra cărora s-a instituit prin documentația de urbanism și de amenajare a teritoriului un regim special, emitentul va obține avizele prevăzute de legislație.

(7) Avizele solicitate de către emitent conform alin. (6) se vor elibera gratuit în cel mult 10 zile lucrătoare. În caz de depășire a termenului stabilit, avizul va fi considerat ca fiind pozitiv.

(8) Certificatul de urbanism pentru proiectare se elaborează în 2 exemplare. Un exemplar se eliberează solicitantului (beneficiarului), iar altul se păstrează în arhiva emitentului.

#### **Articolul 5. Termenul de elaborare și eliberare a certificatului de urbanism pentru proiectare și valabilitatea acestuia**

(1) Certificatul de urbanism pentru proiectare se elaborează și se eliberează solicitantului



(beneficiarului) în cel mult 20 de zile lucrătoare de la data înregistrării cererii.

(2) În cazul elaborării certificatului de urbanism pentru proiectare în condițiile art. 4 alin. (2) și (6), termenul de emitere nu va depăși 30 de zile lucrătoare.

(3) Termenul de valabilitate a certificatului de urbanism pentru proiectare reprezintă durata elaborării documentației de proiect, care nu poate depăși 24 de luni de la data emiterii certificatului.

(4) La cererea titularului, termenul de valabilitate a certificatului de urbanism pentru proiectare poate fi prelungit o singură dată pe un termen de până la 12 luni.

(5) Termenul de valabilitate a certificatului de urbanism pentru proiectare se consideră consumat după avizarea de către arhitectul-șef a documentației de proiect în volum de: plan general (plan de situație, plan trasare), fațade, soluții cromatice, proiect de organizare a executării lucrărilor de construcție, rețele edilitare exterioare.

#### **Articolul 6. Conținutul certificatului de urbanism pentru proiectare**

(1) Certificatul de urbanism pentru proiectare va cuprinde prescripții și elemente privind:

a) regimul juridic al imobilului/terenului, cu referire la:

– situarea terenului în intravilan sau în extravilan;

– dreptul de proprietate asupra imobilului/terenului și servituțiile care îl grevează;

– extrasele din documentația de urbanism și de amenajare a teritoriului sau din regulamentele aferente, care instituie un regim special asupra imobilului/terenului (zone protejate, interdicții temporare sau definitive de construire, zone declarate de interes public, monumente de arhitectură etc.);

– statutul de monument al imobilului sau al zonei construite în care se solicită proiectarea;

*[Art.6 al.(1), lit.a) modificată prin LP62 din 04.04.13, MO91/20.04.13 art.288]*

b) regimul economic al imobilului/terenului, cu referire la:

– folosința actuală;

– reglementările fiscale specifice localității sau zonei respective;

c) regimul tehnic al imobilului/terenului, cu referire la:

– echiparea cu rețele edilitare;

– caracteristica geotehnică a terenului;

– lucrările conexe de interes public necesare funcționării obiectului;

– construcțiile sau rețelele edilitare supuse demolării sau strămutării din zona periculoasă a șantierului;

d) regimul arhitectural-urbanistic, cu referire la:

– destinația imobilului/terenului, stabilită prin documentația de urbanism și de amenajare a teritoriului;

– capacitatea construcției preconizate;

– dimensiunile și suprafețele parcelelor;

– alinierea terenului și a construcțiilor față de străzile adiacente și distanțele dintre construcții și proprietățile vecine;

– înălțimea construcției;

– aspectul construcției (expresivitate arhitecturală, echilibru compozițional, finisaje etc.);

– circulația pietonilor și a autovehiculelor, accesele și parcajele necesare;

– procentul de ocupare a terenului (P.O.T.);

– coeficientul de utilizare a terenului (C.U.T.);

– necesitatea prezentării spre aprobare a schiței de proiect.

(2) La certificatul de urbanism pentru proiectare, emitentul va anexa:

a) planul de amplasare a imobilului/terenului, cu indicarea dimensiunilor/hotarelor acestuia;

b) avizul sanitar;

c) avizul de acordare a terenului pentru amplasarea, proiectarea obiectelor ca rezultat al participării în comisii la alegerea loturilor;

*[Art.6 al.(2), lit.c) în redacția LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

d) avizul serviciului pompieri și salvatori.

(3) Organele supravegherii de stat eliberează gratuit, în termen de până la 5 zile lucrătoare,

avizele prevăzute la alin. (2).

### **Capitolul III** **CERTIFICATUL DE URBANISM INFORMATIV**

#### **Articolul 7.** Depunerea documentelor pentru obținerea certificatului de urbanism informativ

(1) Certificatul de urbanism informativ (anexa nr.2) se elaborează și se eliberează în baza cererii, la care se anexează, în original și în copie, buletinul de identitate (pentru persoană fizică) sau certificatul de înregistrare (pentru persoană juridică).

(2) În caz de litigii patrimoniale, pot fi solicitate documente specifice cazului dat.

(3) După verificarea copiilor de pe documentele prevăzute la alin. (1), originalele se restituie solicitantului (beneficiarului).

(4) Dovada privind achitarea plății se prezintă în momentul eliberării certificatului de urbanism informativ.

#### **Articolul 8.** Termenul de elaborare și eliberare a certificatului de urbanism informativ și valabilitatea acestuia

(1) Certificatul de urbanism informativ se elaborează și se eliberează în cel mult 20 de zile lucrătoare de la data înregistrării cererii și este valabil 6 luni.

(2) Certificatul de urbanism informativ se elaborează în baza documentației de urbanism și de amenajare a teritoriului de către organele locale de arhitectură și urbanism din cadrul administrației publice locale.

(3) Certificatul de urbanism informativ se elaborează în 2 exemplare. Un exemplar se eliberează solicitantului (beneficiarului), iar altul se păstrează în arhiva emitentului.

#### **Articolul 9.** Conținutul certificatului de urbanism informativ

Certificatul de urbanism informativ va cuprinde elemente privind:

- a) regimul juridic al imobilului/terenului, cu referire la:
    - situarea imobilului/terenului în intravilan sau în extravilan;
    - dreptul de proprietate asupra imobilului/terenului și servituțile care îl grevează;
    - extrase din documentația de urbanism și de amenajare a teritoriului sau din regulamentele aferente, care instituie un regim special asupra imobilului/terenului (zone protejate, interdicții temporare sau definitive de construire, zone declarate de interes public, monumente de arhitectură etc.);
    - statutul de monument al imobilului sau al zonei construite;
- [Art.9 al.(1), lit.a) modificată prin LP62 din 04.04.13, MO91/20.04.13 art.288]*
- b) regimul tehnic al imobilului/terenului, cu referire la rețelele edilitare;
  - c) regimul arhitectural-urbanistic, cu referire la:
    - destinația imobilului/terenului, stabilită prin documentația de urbanism și de amenajare a teritoriului;
    - procentul de ocupare a terenului (P.O.T.);
    - coeficientul de utilizare a terenului (C.U.T.).

### **Capitolul IV** **AVIZAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA** **DOCUMENTAȚIEI DE PROIECT**

#### **Articolul 10.** Acte pentru elaborarea documentației de proiect

(1) Avizele de racordare la rețelele edilitare, necesare pentru elaborarea documentației de proiect, vor fi eliberate gratuit solicitantului (beneficiarului) de către furnizori (deținători de utilități) în cel mult 20 de zile lucrătoare de la data solicitării.

(2) Planul de trasare a rețelilor se eliberează gratuit solicitantului (beneficiarului) de către emitent în cel mult 10 zile lucrătoare de la data solicitării.

*[Art.10 în redacția LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

*[Art.10 modificat prin LP62 din 04.04.13, MO91/20.04.13 art.288]*

#### **Articolul 11.** Verificarea documentației de proiect

(1) Documentația de proiect elaborată în baza certificatului de urbanism pentru proiectare se supune în mod obligatoriu verificării de către verifcatorii de proiecte atestați din cadrul instituțiilor autorizate în verificarea proiectelor.

(2) Documentația de proiect elaborată în corespundere cu normativele și standardele naționale, verificată în modul stabilit la alin. (1), nu necesită avizare suplimentară în organele supravegherii de stat.

(3) Documentația de proiect pentru rețelele edilitare elaborată în baza avizelor de racordare la utilități, a planului de trasare a acestora și în conformitate cu documentele normative nu se avizează suplimentar de către furnizori (deținători de utilități).

*[Art.11 în redacția LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

*[Art.11 modificat prin LP62 din 04.04.13, MO91/20.04.13 art.288]*

## Capitolul V

### AUTORIZAȚIA DE CONSTRUIRE

#### Articolul 12. Condițiile de eliberare a autorizației de construire

(1) Autorizația de construire (anexa nr. 3) se emite în baza cererii în care se indică locul amplasării imobilului/terenului, în cel mult 10 zile lucrătoare de la data înregistrării acesteia. La cerere se anexează următoarele documente:

*[Art.12 al.(1) modificat prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

*[Art.12 al.(1), lit.a) abrogată prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

b) certificatul de urbanism pentru proiectare;

c) extrasul din documentația de proiect în volum de: memoriu explicativ, plan general (plan de situație, plan trasare), fațade, soluții cromatice, proiect de organizare a executării lucrărilor de construcție;

*[Art.12 al.(1), lit.c) modificată prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

d) avizele de verificare a documentației de proiect (compartimentele: plan general, arhitectură, rezistență) sau raportul unic de verificare a documentației de proiect;

e) buletinul de identitate (pentru persoană fizică) sau certificatul de înregistrare (pentru persoană juridică);

f) contractul privind supravegherea de autor, semnat de către solicitant (beneficiar) și proiectant;

g) extrasul din procesul-verbal al ședinței Consiliului Național al Monumentelor Istorice de pe lângă Ministerul Culturii privind avizarea pozitivă a proiectului de execuție, în cazul proiectării intervențiilor la monumentele de istorie, artă și arhitectură sau în zonele construite înscrise în Registrul monumentelor Republicii Moldova ocrotite de stat;

*[Art.12 al.(1), lit.g) introdusă prin LP62 din 04.04.13, MO91/20.04.13 art.288]*

h) certificatul de descărcare de sarcină arheologică, în cazurile prevăzute la art. 6 alin. (2) și (3) din Legea nr. 218 din 17 septembrie 2010 privind protejarea patrimoniului arheologic.

*[Art.12 al.(1), lit.h) în redacția LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

*[Art.12 al.(1), lit.h) introdusă prin LP62 din 04.04.13, MO91/20.04.13 art.288]*

(2) Solicitarea altor documente decât cele prevăzute la alin. (1) nu se admite.

(3) Documentele prevăzute la alin. (1) se prezintă în original și în copii, cu excepția documentelor prevăzute la lit. c), care se prezintă doar în original.

(4) După verificarea copiilor de pe documentele prevăzute la alin. (1), originalele se restituie solicitantului (beneficiarului).

(5) În cazul în care nu au fost anexate toate documentele prevăzute la alin. (1), emitentul va refuza primirea setului de documente la momentul depunerii cererii.

(6) Dacă emitentul nu a respectat termenul stabilit la alin. (1) și nu a informat în scris solicitantul (beneficiarul) despre refuz, autorizația de construire se consideră eliberată. În acest caz, solicitantul (beneficiarul) este în drept să înceapă executarea lucrărilor, informând în scris emitentul și Inspekția de Stat în Construcții.

(7) La survenirea situației prevăzute la alin. (6), emitentul eliberează necondiționat autorizația de construire în cel mult 3 zile lucrătoare de la data primirii informației despre începerea executării lucrărilor.

(8) Autorizația de construire poate fi eliberată pe tranșe sau poate prevedea executarea lucrărilor de construcție pe tranșe dacă documentația de proiect stabilește aceste reglementări.

(9) Lucrările de intervenție urgentă, în cazuri de forță majoră, se autorizează imediat, urmînd ca documentația de proiect să fie definitivată pe parcursul executării lucrărilor.

(10) Emitentul este obligat, în cel mult 3 zile lucrătoare, să transmită o copie a autorizației de construire la Inspekția de Stat în Construcții pentru informare.

*[Art.12 al.(10) în redacția LP86 din 19.04.13, MO119-121/31.05.13 art.368; în vigoare 01.06.13]*

### **Articolul 13.** Conținutul autorizației de construire

(1) Autorizația de construire va cuprinde date privind:

- a) locul amplasării imobilului/terenului;
- b) condițiile speciale de executare a lucrărilor de construcție;
- c) instituția de proiectare;
- d) termenul de începere a lucrărilor de construcție;
- e) durata executării lucrărilor de construcție.

(2) Emitentul autorizației de construire poate pune condiții speciale pentru perioada executării lucrărilor autorizate, ce țin de:

a) utilizarea domeniului public (accese în zona șantierului, închideri de drumuri publice, ocupări temporare de spații publice, devieri ale circulației auto și/sau pietonale, executare a unor drumuri provizorii, instalare a unor elemente de publicitate);

b) protecția proprietăților din vecinătate;

c) protecția mediului;

d) obligativitatea monitorizării și supravegherii arheologice a lucrărilor de excavare.

*[Art.13 al.(2), lit.d) introdusă prin LP62 din 04.04.13, MO91/20.04.13 art.288]*

### **Articolul 14.** Lucrările de construcție care se pot executa fără certificat de urbanism pentru proiectare și fără autorizație de construire

(1) Se pot executa fără certificat de urbanism pentru proiectare și fără autorizație de construire lucrările care nu modifică structura de rezistență, aspectul exterior, caracteristicile inițiale ale construcțiilor și ale instalațiilor aferente. Din categoria acestor lucrări fac parte:

a) reparații pentru împrejmuiri, acoperișuri, învelitori sau terase, dacă nu se modifică forma acestora;

b) înlocuiri și reparații ale pardoselelor, pieselor de tîmplărie interioare și exterioare, dacă se păstrează forma și dimensiunile golurilor;

c) lucrări de finisări interioare;

d) lucrări de finisări exterioare, dacă nu se modifică elementele de fațadă și soluțiile cromatice;

e) înlocuiri sau reparații ale sobelor, instalațiilor, sistemelor, echipamentului și utilajului tehnico-sanitar din interiorul clădirilor;

f) înlocuiri sau reparații la bransamente exterioare, aferente construcțiilor, în limitele proprietății;

g) reparații curente ale căilor de comunicații, accese de transport, parcări, trotuare și scări;

h) lucrări de întreținere, reparații curente ale infrastructurii căilor de comunicații, cu menținerea traseelor, funcțiunilor, suprafețelor și volumetriei;

i) lucrări funerare subterane și supraterane în cimitire;

j) instalarea mobilierului urban;

k) amenajarea terenului aferent construcției existente;

l) construcții auxiliare, anexe cu suprafața construită de pînă la 15 m<sup>2</sup> la casele de locuit particulare, amplasate pe terenuri private.

(2) Prin derogare de la prevederile alin. (1), în cazul intervențiilor la monumentele de istorie, artă și arhitectură înscrise în Registrul monumentelor Republicii Moldova ocrotite de stat, categoriile de lucrări descrise la lit. a), b), d), e), k) și l) se vor executa în baza certificatelor de urbanism pentru proiectare și a autorizațiilor de construire, iar categoriile de lucrări descrise la



lit. c), f), g), h), i) și j) se vor executa în baza avizului prealabil pozitiv al Ministerului Culturii.

*[Art.14 al.(2) introdus prin LP62 din 04.04.13, MO91/20.04.13 art.288; alineatul unic devine al.(1)]*

**Articolul 15.** Termenul de începere a lucrărilor  
de construcție și durata executării  
lucrărilor de construcție

(1) Emitentul autorizației de construire stabilește termenul de începere a lucrărilor de construcție de până la 6 luni din data eliberării acesteia.

(2) Neînceperea lucrărilor în termenul stabilit prin autorizația de construire duce la pierderea valabilității acesteia, fiind necesară emiterea unei noi autorizații în condițiile prevăzute la art. 12.

(3) Prin derogare de la prevederile alin. (2), în cazuri motivate, dacă lucrările de construcție nu pot fi începute în termenul stabilit, se poate solicita, cu cel puțin 10 zile lucrătoare înaintea expirării, prelungirea termenului de începere a lucrărilor de construcție. Prolungirea termenului de începere a lucrărilor de construcție poate fi efectuată o singură dată pe un termen de până la 6 luni.

(4) În cazul schimbării proprietarului, autorizația de construire rămâne valabilă, cu toate drepturile și obligațiile ce decurg din ea, fără modificarea obiectului autorizației, iar noul proprietar este obligat să înștiințeze emitentul care a eliberat autorizația în cauză despre intrarea sa în posesiune.

(5) Durata executării lucrărilor se stabilește în autorizația de construire în baza proiectului de organizare a executării lucrărilor de construcție și documentelor normative. În cazul unor motive argumentate, durata executării lucrărilor poate fi prelungită pe un termen calculat în funcție de volumul lucrărilor de construcție executat la momentul solicitării prelungirii și interesul public.

(6) În cazul în care lucrările încep în termenul stabilit conform alin. (1) și (3), autorizația de construire se consideră valabilă pentru toată durata executării lucrărilor.

(7) Autorizația de construire se elaborează în 2 exemplare. Un exemplar se eliberează solicitantului (beneficiarului), iar altul se păstrează în arhiva emitentului.

**Articolul 16.** Obținerea unei noi autorizații  
de construire

În cazul în care, pe perioada executării lucrărilor de construcție, în documentația de proiect se operează modificări care pot afecta prescripțiile stabilite în cadrul regimului arhitectural-urbanistic al certificatului de urbanism pentru proiectare (capacitatea construcției, alinierea construcției față de străzile adiacente și distanțele între construcții, înălțimea construcției, procentul de ocupare a terenului, coeficientul de utilizare a terenului), este obligatorie obținerea unui nou certificat de urbanism pentru proiectare și a unei noi autorizații de construire în condițiile prezentei legi, cu sistarea necondiționată a lucrărilor până la obținerea noii autorizații.

## Capitolul VI

### AUTORIZAȚIA DE DESFIINȚARE

**Articolul 17.** Condițiile de eliberare a autorizației  
de desființare

(1) Autorizația de desființare (anexa nr. 4) se emite în baza cererii în care se indică locul amplasării imobilului/terenului, în cel mult 10 zile lucrătoare de la data înregistrării acesteia. La cerere se anexează următoarele documente:

*[Art.17 al.(1) modificat prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

*[Art.17 al.(1), lit.a) abrogată prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

b) proiectul de organizare a executării lucrărilor de desființare;

*[Art.17 al.(1), lit.b) modificată prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

c) buletinul de identitate (pentru persoană fizică) sau certificatul de înregistrare (pentru persoană juridică);

d) expertiza tehnică, în cazul desființării parțiale a imobilului;

e) acordul autentificat notarial al coproprietarilor de imobil/teren, ale căror interese pot fi afectate nemijlocit în procesul executării lucrărilor de desființare totală sau parțială a imobilului;

f) avizul pozitiv al Ministerului Culturii, în cazul monumentelor de istorie, artă și arhitectură sau al obiectelor situate în zone construite înscrise în Registrul monumentelor Republicii

Moldova ocrotite de stat;

*[Art.17 al.(1), lit.f) introdusă prin LP62 din 04.04.13, MO91/20.04.13 art.288]*

*[Art.17 al.(1), lit.g) abrogată prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

*[Art.17 al.(1), lit.g) introdusă prin LP62 din 04.04.13, MO91/20.04.13 art.288]*

(2) Solicitarea altor documente decât cele prevăzute la alin. (1) nu se admite.

(3) Documentele prevăzute la alin. (1) se prezintă în original și în copii, cu excepția documentului prevăzut la lit. b), care se prezintă doar în original.

(4) După verificarea copiilor de pe documentele prevăzute la alin. (1), originalele se restituie solicitantului (beneficiarului).

(5) În cazul în care nu au fost anexate toate documentele prevăzute la alin. (1), emitentul va refuza primirea setului de documente la momentul depunerii cererii.

(6) Dacă emitentul nu a respectat termenul stabilit la alin. (1) și nu a informat în scris solicitantul (beneficiarul) despre refuz, autorizația de desființare se consideră eliberată. În acest caz, solicitantul (beneficiarul) este în drept să înceapă executarea lucrărilor, informînd în scris emitentul și Inspekția de Stat în Construcții.

(7) La survenirea situației prevăzute la alin. (6), emitentul eliberează necondiționat autorizația de desființare în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la data primirii informației despre începerea executării lucrărilor.

**Articolul 18.** Conținutul autorizației de desființare

Autorizația de desființare va cuprinde date privind:

- a) locul amplasării imobilului supus desființării;
- b) condițiile speciale de executare a lucrărilor de desființare;
- c) instituția de proiectare;
- d) termenul de începere a lucrărilor de desființare;
- e) durata executării lucrărilor de desființare.

**Articolul 19.** Termenul de începere a lucrărilor  
de desființare și durata executării  
lucrărilor de desființare

(1) Emitentul autorizației de desființare stabilește termenul de începere a lucrărilor de pînă la 6 luni din data eliberării acesteia.

(2) Neînceperea lucrărilor de desființare în termenul stabilit prin autorizația de desființare duce la pierderea valabilității acesteia, fiind necesară emiterea unei noi autorizații în condițiile prevăzute la art. 17.

(3) Prin derogare de la prevederile alin. (2), în cazuri motivate, dacă lucrările de desființare nu pot fi începute în termenul stabilit, se poate solicita, cu cel puțin 10 zile lucrătoare înaintea expirării, prelungirea termenului de începere a lucrărilor de desființare. Prolungirea termenului de începere a lucrărilor de desființare poate fi efectuată o singură dată pe un termen de pînă la 6 luni.

(4) În cazul schimbării proprietarului, autorizația de desființare rămîne valabilă cu toate drepturile și obligațiile ce decurg din ea, fără modificarea obiectului autorizației, iar noul proprietar este obligat să înștiințeze emitentul care a eliberat autorizația în cauză despre intrarea sa în posesiune.

(5) Durata executării lucrărilor se stabilește în autorizația de desființare în baza proiectului de organizare a lucrărilor de desființare. În cazul unor motive argumentate, durata executării lucrărilor poate fi prelungită o singură dată pe un termen de pînă la 6 luni.

(6) Autorizația de desființare se elaborează în 3 exemplare. Un exemplar se eliberează solicitantului (beneficiarului), altul se păstrează în arhiva emitentului, al treilea se transmite oficiului cadastral teritorial.

**Articolul 20.** Lucrări care se pot executa fără  
autorizație de desființare

Se pot executa fără autorizație de desființare lucrări de demontare, demolare a construcțiilor care nu sînt înregistrate în registrul bunurilor imobile.

## **Capitolul VII**

### **EMITEREA CERTIFICATELOR DE URBANISM ȘI AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE**

**Articolul 21.** Dispoziții generale privind emiterea  
certificatelor de urbanism și autorizației  
de construire/desființare

(1) Certificatele de urbanism și autorizația de construire/desființare se emit de către primarii municipiilor, orașelor, comunelor și satelor pentru construcții (lucrări de construcție/desființare) de orice destinație și tip de proprietate.

(2) Pentru obiecte complexe (magistrale de transport și comunicații), amplasate pe terenuri ale mai multor unități administrativ-teritoriale, certificatele de urbanism pentru proiectare și autorizațiile de construire/desființare se emit de către președinții raioanelor în baza avizelor eliberate de către primarii localităților pe ale căror teritorii se vor desfășura activitățile preconizate.

(3) Primarul localității va emite avizul stabilit la alin. (2) în cel mult 10 zile lucrătoare de la data primirii solicitării. Avizul va conține informații necesare pentru elaborarea certificatului de urbanism pentru proiectare și autorizației de construire/desființare.

**Articolul 22.** Semnatarii certificatelor de urbanism  
și ai autorizațiilor de construire/desființare

(1) Certificatul de urbanism și autorizația de construire/desființare se semnează de primar sau, după caz, președintele raionului, de secretarul consiliului local și de arhitectul-șef.

(2) Dacă în structura emitentului nu este prevăzută funcția de arhitect-șef, actele menționate la alin.(1) se semnează de către arhitectul-șef al autorității administrației publice locale ierarhic superioare, cu respectarea termenelor prevăzute de prezenta lege. Activitățile în cauză vor fi realizate de emitent fără implicarea solicitantului (beneficiarului).

## **Capitolul VIII**

### **OBLIGAȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI**

**Articolul 23.** Obligațiile solicitantului (beneficiarului)  
autorizației de construire/desființare

(1) Solicitantul (beneficiarul) autorizației de construire/desființare este obligat, în termen de 10 zile lucrătoare pînă la începerea lucrărilor autorizate, să informeze Inspekția de Stat în Construcții, precum și Agenția de Inspectare și Restaurare a Monumentelor, în cazul monumentelor de istorie, artă și arhitectură sau al obiectelor situate în zone construite înscrise în Registrul monumentelor Republicii Moldova ocrotite de stat, prin depunerea declarației (anexa nr. 5).

*[Art.23 al.(1) modificat prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

*[Art.23 al.(1) modificat prin LP62 din 04.04.13, MO91/20.04.13 art.288]*

(2) Dacă solicitantul (beneficiarul) nu a prezentat declarația în modul și în termenul stabilit la alin. (1) și se constată faptul începerii lucrărilor, data începerii lucrărilor se consideră ca fiind ziua următoare datei de emitere a autorizației de construire/desființare.

**Articolul 24.** Obligațiile emitentului certificatului de urbanism  
și autorizației de construire/ desființare

(1) Emitentul are următoarele obligații:

a) instituirea și ținerea unor registre separate ale certificatelor de urbanism și ale autorizațiilor de construire/desființare emise, în care se vor înscrie data de primire a documentelor și cea de eliberare a actului administrativ respectiv solicitantului (beneficiarului);

a<sup>1</sup>) eliberarea pentru solicitant (beneficiar) a unui certificat (anexa nr. 6) care să confirme depunerea cererii de obținere a actului solicitat, cu indicarea datei de înregistrare din registrul corespunzător;

*[Art.24 al.(1), lit.a<sup>1</sup>) introdusă prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

b) asigurarea interacțiunii subdiviziunilor sale în vederea obținerii documentației necesare fără implicarea solicitantului (beneficiarului);

c) asigurarea accesului public la registrele certificatelor de urbanism și ale autorizațiilor de construire/desființare emise.

(2) În vederea executării prevederilor alin. (1) lit. c), emitentul este obligat să execute pe suport de hîrtie copii de pe registrele certificatelor de urbanism și ale autorizațiilor de construire/desființare emise și să asigure gratuit și nerestricționat accesul tuturor persoanelor la ele, cu actualizarea la zi a registrelor respective.

**Articolul 25.** Responsabilitatea solicitantului (beneficiarului)  
certificatului de urbanism și al autorizației de  
construire/ desființare

Solicitantul (beneficiarul) certificatului de urbanism și al autorizației de construire/desființare poartă responsabilitate personală pentru veridicitatea datelor indicate în cererea de obținere a actului respectiv și a documentelor anexate la cerere.

**Articolul 26.** Responsabilitatea emitentului

Responsabilitatea pentru emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare revine solidar semnatărilor acestora.

**Articolul 27.** Plata pentru emiterea certificatului  
de urbanism și a autorizației  
de construire/desființare

(1) Plățile pentru emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare se stabilesc de către consiliile locale în limitele prevăzute de prezenta lege și se transferă la bugetul emitentului.

(2) Pentru emiterea certificatului de urbanism pentru proiectare sau a certificatului de urbanism informativ, solicitantul (beneficiarul) va achita plata stabilită anual prin decizia consiliului local ce nu va depăși suma de 50 de lei.

(3) Pentru emiterea autorizației de construire/desființare, solicitantul (beneficiarul) va achita plata stabilită anual prin decizia consiliului local ce nu va depăși suma de 100 de lei.

(4) Nu se achită plată pentru prelungirea termenului de valabilitate a certificatului de urbanism și a autorizației de construire/desființare.

(5) Nu se achită plată pentru emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare pentru obiectele finanțate din mijloace financiare publice.

*[Art.27 al.(5) modificat prin LP181 din 22.07.16, MO265-276/19.08.16 art.577]*

(6) Consiliile locale sînt în drept să acorde facilități pentru unele categorii de persoane în limitele prevăzute de prezenta lege.

*[Art.27 în redacția LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

*[Art.27 modificat prin LP86 din 19.04.13, MO119-121/31.05.13 art.368; în vigoare 01.06.13]*

**Articolul 28.** Răspunderea pentru încălcarea legislației  
privind autorizarea executării lucrărilor  
de construcție

(1) Construcțiile executate în lipsa certificatului de urbanism pentru proiectare, a documentației de proiect și a autorizației de construire se consideră construcții neautorizate.

(2) Încălcarea prevederilor prezentei legi atrage, după caz, răspunderea contravențională sau penală.

## **Capitolul IX** **DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII**

**Articolul 29**

(1) Pentru lucrările de utilitate publică de interes național, certificatul de urbanism pentru proiectare și autorizația de construire/desființare se emit de către organul național de dirijare în construcții în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Guvernul, în termen de 3 luni:

a) va prezenta Parlamentului propuneri privind aducerea legislației în vigoare în conformitate cu prezenta lege;

b) va aduce actele sale normative în concordanță cu prezenta lege;

c) va asigura revizuirea de către autoritățile administrației publice centrale și locale a actelor normative aprobate de ele care contravin prezentei legi.

(3) Pînă la aducerea legislației în conformitate cu prezenta lege, actele legislative și normative în vigoare se aplică în măsura în care nu contravin acesteia.



*[Art.29 al.(4) abrogat prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

**PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI**

**Mihai GHIMPU**

**Nr. 163. Chișinău, 9 iulie 2010.**

[anexa nr.1](#)

[anexa nr.2](#)

[anexa nr.3](#)

*[Anexa nr.3 modificată prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

[anexa nr.4](#)

*[Anexa nr.4 modificată prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

[anexa nr.5](#)

*[Anexa nr.5 modificată prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

[anexa nr.6](#)

*[Anexa nr.6 în redacția LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

*[Anexa nr.6 introdusă prin LP86 din 19.04.13, MO119-121/31.05.13 art.368; în vigoare 01.06.13]*

Primăria \_\_\_\_\_  
municipiului, oraşului, comunei, satului

**CERTIFICAT DE URBANISM PENTRU PROIECTARE**

nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_

Ca urmare a cererii depuse de \_\_\_\_\_,  
cu domiciliul/sediul \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ telefon de contact \_\_\_\_\_,  
înregistrată cu nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_

În baza prevederilor Legii privind autorizarea executării lucrărilor de  
construcţie, se

**C E R T I F I C Ă :**

Elaborarea documentaţiei de proiect pentru:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

situat în raionul \_\_\_\_\_ municipiul/oraşul \_\_\_\_\_  
sectorul \_\_\_\_\_ comuna/satul \_\_\_\_\_  
strada \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bloc \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_

1. Regimul juridic: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Regimul economic: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Regimul tehnic: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Regimul arhitectural-urbanistic: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Prezentul certificat nu permite executarea lucrărilor de construcție.

Documentația de proiect, în baza căreia se va solicita eliberarea autorizației de construire, va fi însoțită de următoarele avize și studii:

---

---

---

---

**PRIMAR** / \_\_\_\_\_ / **SECRETAR** / \_\_\_\_\_ /

L.Ș. **ARHITECT-ȘEF** / \_\_\_\_\_ /

Achitată plata de \_\_\_\_\_ lei. Chitanța nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_.  
Transmis solicitantului la data de \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ direct/prin poștă.

**VALABILITATEA SE PRELUNGEȘTE CU \_\_\_\_\_ LUNI**

**PRIMAR** / \_\_\_\_\_ / **SECRETAR** / \_\_\_\_\_ /

L.Ș. **ARHITECT-ȘEF** / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_  
data

*Notă.* În conformitate cu art. 26 din Legea privind autorizarea executării lucrărilor de construcție, responsabilitatea pentru emiterea certificatului de urbanism pentru proiectare revine solidar semnatarilor acestuia.

Primăria \_\_\_\_\_  
municipiului, oraşului, comunei, satului

**CERTIFICAT DE URBANISM INFORMATIV**

nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_

Ca urmare a cererii adresate de \_\_\_\_\_,  
cu domiciliul/sediul \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ telefon de contact \_\_\_\_\_,  
înregistrată cu nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_

În baza prevederilor Legii privind autorizarea executării lucrărilor de  
construcţie, se

**C O N S T A T Ă :**

Pentru terenul şi construcţiile situate:  
în raionul \_\_\_\_\_ municipiul/oraşul \_\_\_\_\_  
sectorul \_\_\_\_\_ comuna/satul \_\_\_\_\_  
strada \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bloc \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_

1. Regimul juridic: \_\_\_\_\_

2. Regimul tehnic: \_\_\_\_\_

3. Regimul arhitectural-urbanistic: \_\_\_\_\_

*Notă.* Prezentul certificat nu permite executarea lucrărilor de proiectare sau de construcţie.

**PRIMAR** / \_\_\_\_\_ / **SECRETAR** / \_\_\_\_\_ /

L.Ş. **ARHITECT-ŞEF** / \_\_\_\_\_ /

Achitată plata de \_\_\_\_\_ lei. Chitanţa nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_.

Transmis solicitantului la data de \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ direct/prin postă.



Primăria \_\_\_\_\_  
municipiului, oraşului, comunei, satului

**AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE**

nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_

Ca urmare a cererii adresate de \_\_\_\_\_,  
cu domiciliul/sediul \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ telefon de contact \_\_\_\_\_,

În baza prevederilor Legii privind autorizarea executării lucrărilor de  
construcție, se

**A U T O R I Z E A Z Ă :**

Executarea lucrărilor de \_\_\_\_\_

în raionul \_\_\_\_\_ municipiul/oraşul \_\_\_\_\_  
sectorul \_\_\_\_\_ comuna/satul \_\_\_\_\_  
strada \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bloc \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_  
în următoarele condiții:

Documentația de proiect a fost elaborată de \_\_\_\_\_

Termenul de începere a lucrărilor de construcție este de \_\_\_\_\_ luni de la data  
eliberării prezentei autorizații.

Durata executării lucrărilor de construcție nu va depăși \_\_\_\_\_ luni din  
momentul începerii lucrărilor de construcție.

**PRIMAR** / \_\_\_\_\_ / **SECRETAR** / \_\_\_\_\_ /

L.Ş. **ARHITECT-ŞEF** / \_\_\_\_\_ /

Achitată plata de \_\_\_\_\_ lei. Chitanța nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_.  
Transmisă solicitantului la data de \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ direct/prin postă.

**TERMENUL DE ÎNCEPERE A LUCRĂRILOR SE PRELUNGESTE CU \_\_ LUNI**

**PRIMAR** / \_\_\_\_\_ / **SECRETAR** / \_\_\_\_\_ /  
L.Ş. **ARHITECT-ŞEF** / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_  
data

**DURATA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR SE PRELUNGESTE CU \_\_ LUNI**

**PRIMAR** / \_\_\_\_\_ / **SECRETAR** / \_\_\_\_\_ /  
L.Ş. **ARHITECT-ŞEF** / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_  
data

**Note:**

1. În conformitate cu art. 26 din Legea privind autorizarea executării lucrărilor de construcție, responsabilitatea pentru emiterea autorizației de construire revine solidar semnatarilor acesteia.

2. Titularul autorizației de construire este obligat, în termen de 10 zile lucrătoare pînă la începerea lucrărilor autorizate, să informeze Inspekția de Stat în Construcții prin depunerea declarației. Dacă solicitantul (beneficiarul) nu a prezentat declarația în modul și în termenul stabilit și se constată începerea lucrărilor, data începerii lucrărilor se consideră ca fiind ziua următoare datei de emitere a autorizației de construire.

Primăria \_\_\_\_\_  
municipiului, oraşului, comunei, satului

### AUTORIZAȚIE DE DESFIINȚARE

nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_

Ca urmare a cererii adresate de \_\_\_\_\_, cu domiciliul/sediul \_\_\_\_\_, telefon de contact \_\_\_\_\_, înregistrată cu nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_

În baza prevederilor Legii privind autorizarea executării lucrărilor de construcție, se

### A U T O R I Z E A Z Ă :

Executarea lucrărilor de desființare a \_\_\_\_\_ în raionul \_\_\_\_\_ municipiul/orașul \_\_\_\_\_ sectorul \_\_\_\_\_ comuna/satul \_\_\_\_\_ strada \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bloc \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_ în următoarele condiții:

Proiectul de organizare a șantierului a fost elaborat de \_\_\_\_\_

Termenul de începere a lucrărilor de desființare este de \_\_\_\_\_ luni de la data eliberării prezentei autorizații.

Durata executării lucrărilor de desființare nu va depăși \_\_\_\_\_ luni din momentul începerii lucrărilor de desființare.

**PRIMAR** / \_\_\_\_\_ / **SECRETAR** / \_\_\_\_\_ /

L.Ș. **ARHITECT-ȘEF** / \_\_\_\_\_ /

Achitată plata de \_\_\_\_\_ lei. Chitanța nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_.  
Transmisă solicitantului la data de \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ direct/prin poștă.

### TERMENUL DE ÎNCEPERE A LUCRĂRILOR SE PRELUNGEȘTE CU \_\_\_ LUNI

**PRIMAR** / \_\_\_\_\_ / **SECRETAR** / \_\_\_\_\_ /

L.Ș. **ARHITECT-ȘEF** / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_  
data

**DURATA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR SE PRELUNGESTE CU \_\_\_ LUNI**

**PRIMAR** / \_\_\_\_\_ / **SECRETAR** / \_\_\_\_\_ /

L.Ș. **ARHITECT-ȘEF** / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_  
data

**Notă.** Titularul autorizației de desființare este obligat, în termen de 10 zile lucrătoare pînă la începerea lucrărilor autorizate, să informeze Inspekția de Stat în Construcții prin depunerea declarației. Dacă solicitantul (beneficiarul) nu a prezentat declarația în modul și în termenul stabilit și se constată începerea lucrărilor, data începerii lucrărilor se consideră ca fiind ziua următoare datei de emitere a autorizației de desființare.

Către Inspecția de Stat în Construcții \_\_\_\_\_

**DECLARAȚIE**

Subsemnatul \_\_\_\_\_,

cu domiciliul/sediul în \_\_\_\_\_,

titular al autorizației de construire/desființare nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_,

vă comunic că la data de \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_ vor demara

lucrările autorizate de construcție/desființare a obiectului \_\_\_\_\_

situat în raionul \_\_\_\_\_ municipiul/orașul \_\_\_\_\_

sectorul \_\_\_\_\_ comuna/satul \_\_\_\_\_

strada \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bloc \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_

Antreprenor general \_\_\_\_\_

Diriginte de șantier \_\_\_\_\_

Responsabil tehnic \_\_\_\_\_

Declar pe proprie răspundere că datele menționate în prezenta declarație sînt veridice.

Semnătura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Primăria \_\_\_\_\_  
municipiului, orașului, comunei, satului

## Certificat privind depunerea cererii

nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_

Cererea de obținere a certificatului de urbanism / autorizației de construire/desființare,  
depusă la \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_

nume, prenume

\_\_\_\_\_ ,  
domiciliu/sediu

\_\_\_\_\_ ,  
telefon de contact, e-mail

este înregistrată în registrul primăriei al certificatelor de urbanism emise / registrul primăriei al autorizațiilor  
de construire/desființare emise, cu nr. \_\_\_\_\_, la \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ file.

Suporturi electronice (CD etc.), \_\_\_\_\_, în cazul prezentării acestora de către  
solicitant (beneficiar).  
număr de unități

Secretar / \_\_\_\_\_ /

L.Ș.



**Republica Moldova**

**PARLAMENTUL**

**LEGE Nr. 420**  
din 22.12.2006

**privind activitatea de reglementare tehnică**

Publicat : 16.03.2007 în Monitorul Oficial Nr. 36-38 art Nr : 141 Data intrării in vigoare : 16.09.2007

***MODIFICAT***

[LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16](#)  
[LP184 din 11.07.12, MO166-169a/16.08.12 art.571; în vigoare 16.11.12](#)  
[LP66 din 07.04.11, MO110-112/08.08.11 art.299](#)  
[LP109 din 04.06.10, MO131-134/30.07.10 art.443](#)  
[LP131-XVIII din 23.12.09, MO23-24/12.02.10 art.35](#)  
[LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349](#)

***NOTĂ:***

În tot cuprinsul legii, textele „produse și servicii” și „produse sau servicii” se substituie cu cuvântul „produse” prin [LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16](#)

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Prezenta lege stabilește bazele juridice ale activității de reglementare tehnică și are menirea să înlăture barierele tehnice din calea comerțului.

**Capitolul I**  
**DISPOZIȚII GENERALE**

**Articolul 1.** Domeniul de aplicare

(1) Prezenta lege stabilește cerințele generale față de conținutul și modul de elaborare, publicare și aplicare a reglementărilor tehnice pentru a asigura transparența procesului de reglementare și circulația liberă a produselor și serviciilor, stabilește drepturile și obligațiile autorităților de reglementare, precum și cerințele față de supravegherea pieței în scopul protecției pieței interne de produsele periculoase, falsificate și neconforme cerințelor prescrise și/sau declarate.

(2) Activitatea de reglementare tehnică constituie prerogativa statului.

(3) Sub incidența prezentei legi nu cad reglementările sanitare, cele fitosanitare și normele sanitaro-veterinare, a căror bază juridică se stabilește prin alte legi speciale.

(4) În cazul în care un tratat internațional la care Republica Moldova este parte stabilește alte norme decât cele prevăzute de prezenta lege, se aplică normele tratatului internațional.

#### **Articolul 1. Domeniul de aplicare**

(1) Prezenta lege stabilește cerințele generale privind conținutul și modul de elaborare, aprobare și aplicare a reglementărilor tehnice în domeniul comercializării produselor, precum și atribuțiile autorităților de reglementare ce țin de asigurarea transparenței procesului de reglementare și circulației libere a produselor în scopul apărării intereselor publice pe piața internă. *în vigoare 01.04.17*

(2) Activitatea de reglementare tehnică constituie o prerogativă a statului, fiind exercitată de către autoritățile de reglementare.

(3) Prezenta lege nu se aplică:

a) produselor ce fac obiectul Legii nr. 78-XV din 18 martie 2004 privind produsele alimentare;

b) produselor de uz fitosanitar și fertilizanților;

c) plantelor, hranei pentru animale și animalelor vii;

d) produselor de origine umană și produselor de origine vegetală și animală ce sînt direct legate de reproducerea lor viitoare;

e) substanțelor stupefiante, psihotrope și precursorilor acestora;

f) produselor medicamentoase de uz uman și veterinar;

g) aeronavelor și echipamentelor din domeniul aeronautic;

h) produselor ce sînt puse la dispoziție pe piață ca antichități sau în scop muzeistic;

i) produselor din categoria tehnicii militare, armamentului și echipamentelor speciale, care implică apărarea și siguranța națională;

j) serviciilor;

k) regulamentelor sanitare și fitosanitare, normelor și cerințelor sanitar-veterinare al căror cadru juridic se stabilește prin legi speciale.

*[Art.1 în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

#### **Articolul 1<sup>1</sup>. Scopul legii**

Prezenta lege are drept scop asigurarea liberei circulații a produselor, crearea condițiilor pentru armonizarea legislației tehnice naționale cu cerințele actelor Uniunii Europene, precum și asigurarea condițiilor pentru introducerea pe piața Republicii Moldova a unor produse sigure și conforme, care să favorizeze o piață concurențială și să elimine barierele tehnice din calea comerțului.

*[Art.1 în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

#### **Articolul 2. Noțiuni principale**

În sensul prezentei legi, se folosesc următoarele noțiuni principale:

*activitate de reglementare tehnică* - ansamblu de activități privind stabilirea cerințelor esențiale față de produse și servicii în ceea ce privește securitatea și calitatea acestora, a condițiilor de comercializare și utilizare a lor, precum și privind stabilirea regulilor de supraveghere a pieței și a procedurilor de evaluare a conformității;

*activitate de reglementare tehnică* – ansamblu de activități privind stabilirea cerințelor față de produse în ceea ce privește securitatea acestora, condițiile de comercializare și utilizare a acestora, de asemenea privind stabilirea regulilor de supraveghere a pieței și de evaluare a conformității;

*[Art.2 noțiunea în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

*agent economic* - orice persoană care desfășoară activitate de întreprinzător;

*[Art.2 noțiunea "agent economic" exclusă prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

*alte cerințe* - orice cerință, alta decât o specificație tehnică, impusă unui produs în scopul protejării, în special, a consumatorilor sau a mediului și care afectează ciclul de viață al produsului respectiv după plasarea acestuia pe piață, cum ar fi condițiile de utilizare,



reutilizare sau lichidare a produsului, în cazul când aceste condiții pot influența semnificativ compoziția sau natura produsului ori comercializarea acestuia;

[Art.2 noțiunea "alte cerințe" exclusă prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]

**autoritate de reglementare** - organ central de specialitate al administrației publice sau alt organ responsabil, în limitele competenței sale, pentru elaborarea sau adoptarea reglementărilor tehnice;

**autoritate de reglementare** – organ central de specialitate al administrației publice responsabil, în limitele competențelor sale, de elaborarea reglementărilor tehnice;

[Art.2 noțiunea în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]

**bariere tehnice în calea comerțului** - diferența dintre cerințele reglementărilor tehnice naționale, standardelor naționale și procedurilor naționale de evaluare a conformității și ale celor utilizate în practica internațională sau nerecunoașterea lor, fapt ce implică, în comparație cu practica comercială obișnuită, cheltuieli suplimentare de mijloace și/sau de timp pentru comercializarea produselor pe piața internă și cea externă;

**bariere tehnice în calea comerțului** - diferența dintre cerințele reglementărilor tehnice naționale, standardelor moldovenești și procedurilor naționale de evaluare a conformității și ale celor utilizate în practica internațională sau nerecunoașterea lor, fapt ce implică, în comparație cu practica comercială obișnuită, cheltuieli suplimentare de mijloace și/sau de timp pentru comercializarea produselor pe piața internă și cea externă;

[Art.2 noțiunea modificată prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]

**calitate** - ansamblu de caracteristici ale unui produs sau serviciu, care îi conferă aptitudini de a satisface, conform destinației, necesitățile explicite sau implicite;

[Art.2 noțiunea "calitate" exclusă prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]

**cerințe esențiale** - condiții tehnice stipulate în acte normative în vederea asigurării securității naționale, asigurării inofensivității produselor și serviciilor pentru viața, sănătatea, ereditatea și securitatea oamenilor, pentru regnul animal și cel vegetal, pentru mediu, pentru bunurile materiale, în vederea protecției intereselor consumatorilor, inclusiv prevenirea practicilor care induc în eroare consumatorii în ceea ce privește compoziția, destinația, originea, calitatea și inofensivitatea produselor;

**cerințe esențiale** – cerințe stipulate în reglementările tehnice naționale ce transpun legislația de armonizare a Uniunii Europene și care asigură securitatea națională și inofensivitatea produselor pentru viața și sănătatea oamenilor, pentru regnul animal și cel vegetal, pentru mediul ambiant și bunurile materiale în vederea protecției intereselor consumatorului, inclusiv în vederea prevenirii practicilor ce induc în eroare consumatorul în ceea ce privește compoziția, destinația, originea, calitatea și inofensivitatea produselor;

[Art.2 noțiunea în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]

**cerințe minime de calitate** - condiții tehnice de calitate stipulate în acte normative și stabilite prin proprietățile fizice, chimice, biologice și organoleptice ale produsului, conform cărora acesta poate fi identificat;

[Art.2 noțiunea "cerințe minime de calitate" exclusă prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]

**cerințe prescrise** - cerințe stipulate în acte normative, inclusiv în standarde;

[Art.2 noțiunea "cerințe prescrise" exclusă prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]

**control (inspecție) de stat** - totalitatea acțiunilor de verificare a îndeplinirii de către agenții economici a prevederilor actelor legislative și normative în vigoare, întreprinse de către inspectorii de stat;

[Art.2 noțiunea "control (inspecție) de stat" exclusă prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 01.04.17]

*documentație tehnică* - rezultate documentate care atestă conformitatea produselor și serviciilor cu cerințele prescrise în reglementări tehnice sau în standarde naționale, în a căror bază se eliberează declarația de conformitate;

***documentație tehnică*** – **documentația întocmită de către producător, care permite evaluarea conformității produsului și are rolul de a furniza informații cu privire la proiectarea, fabricarea și funcționarea produsului;**

[Art.2 noțiunea în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]

*domeniu reglementat* - ansamblu de activități economice și produse aferente acestora, pentru care se emit reglementări tehnice corespunzătoare privind condițiile de plasare pe piață și/sau de utilizare a produselor;

***domeniu reglementat*** – **ansamblu de activități economice și produsele aferente acestora, pentru care se emit reglementări tehnice specifice privind condițiile de introducere pe piață și/sau de punere la dispoziție pe piață;**

[Art.2 noțiunea în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]

*inspector de stat* - persoană oficială care efectuează controlul de stat cu scopul de a verifica respectarea reglementărilor tehnice și conformitatea produselor sau serviciilor plasate pe piață cu cerințele prescrise și/sau declarate. Inspectorul de stat este funcționar public și se află sub protecția statului;

[Art.2 noțiunea "inspector de stat" exclusă prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 01.04.17]

[Art.2 noțiunea introdusă prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]

*modul* - ansamblu de reguli și proceduri aplicate pentru evaluarea conformității produsului potrivit practicilor europene;

*parte interesată* - autoritate, agent economic sau altă entitate care aplică ori intenționează să aplice o reglementare tehnică sau un standard;

***parte interesată*** - **autoritate, agent economic sau altă entitate care aplică ori intenționează să aplice o reglementare tehnică;**

[Art.2 noțiunea modificată prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]

***plasare pe piață a produselor*** - **acțiune de a face disponibile produsele pe piață, inclusiv păstrarea acestora în scopul distribuirii, oferirii prin vânzare sau prin oricare altă formă de transmitere, contra plată ori cu titlu gratuit;**

[Art.2 noțiunea "plasare pe piață a produselor" exclusă prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]

***prescripție*** - **document de forma stabilită de organul de supraveghere a pieței privind aplicarea măsurilor de drept, în conformitate cu prezenta lege, față de agentul economic în cazul depistării necorespunderii produselor sau serviciilor plasate pe piață cerințelor prescrise și/sau declarate, obligatoriu spre executare de către agentul economic;**

[Art.2 noțiunea "prescripție" exclusă prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 01.04.17]

[Art.2 noțiunea introdusă prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]

*prezumție de conformitate* - presupunere, în vigoare până la demonstrarea contrariului, că un produs sau un serviciu corespunde cerințelor specificate în reglementarea tehnică aplicabilă;

*procedură de evaluare a conformității* - orice procedură utilizată, direct sau indirect, pentru a determina dacă produsul sau serviciul corespunde cerințelor prescrise. Termenul "procedură de evaluare a conformității" cuprinde, după caz, procedurile de eșantionare, de încercare și de inspecție, evaluarea, verificarea și asigurarea conformității, înregistrarea, omologarea, precum și combinațiile lor;

***procedură de evaluare a conformității*** - **orice procedură utilizată, direct sau indirect, pentru a determina dacă produsul sau serviciul corespunde cerințelor. Termenul "procedură de evaluare a conformității" cuprinde, după caz, procedurile de eșantionare, de încercare și de inspecție, evaluarea, verificarea și asigurarea conformității,**

**înregistrarea, omologarea, precum și combinațiile lor;**

[Art.2 noțiunea modificată prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]

*produs* - orice produs fabricat industrial și orice produs agricol, inclusiv produsele de origine animală și de pescărie; se consideră, de asemenea, produse energia electrică și cea termică, gazele lichefiate și cele naturale, apa, furnizate pentru consum, precum și produsele software;

**produs** – orice bun material, inclusiv din cadrul unei prestări de servicii, destinat distribuției, consumului sau utilizării pe piață în cadrul unei activități comerciale, în schimbul unei plăți sau gratuit;

[Art.2 noțiunea în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]

**produs falsificat (contrafăcut)** - produs fabricat din alți componenți, în alte proporții sau în alte condiții decât cele stabilite în documentele normative, prezentat drept produs veritabil;

[Art.2 noțiunea "produs falsificat (contrafăcut)" exclusă prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]

*reglementare tehnică* - document care stabilește caracteristicile unui produs sau serviciu, cuprinde specificații tehnice și alte cerințe, inclusiv prevederi administrative relevante, în cazul comercializării sau utilizării acestui produs, cu excepția prevederilor administrative care interzic fabricarea, importul, comercializarea, utilizarea produsului sau prestarea serviciului respectiv;

**reglementare tehnică** – act normativ ce prevede, direct și/sau prin referire la anumite standarde, cerințe tehnice pentru un produs ce țin de securitatea acestuia, inclusiv prevederile administrative relevante respectarea cărora este obligatorie în cazul introducerii sau punerii la dispoziție pe piață a acestui produs;

[Art.2 noțiunea în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]

*specificație tehnică* - condiție cuprinsă într-un document care stabilește cerințe față de un produs sau un serviciu (cum ar fi: nivelul de calitate, de performanță, de securitate sau dimensiunile, inclusiv cerințele față de denumirea cu care produsul este plasat pe piață), precum și cerințele față de terminologie, simboluri, încercări și metode de încercare, față de ambalare, marcare sau etichetare, față de procedurile de evaluare a conformității. Termenul "specificație tehnică" se referă, de asemenea, la metodele și procesele de producție;

**specificație tehnică** – document ce prevede cerințele tehnice pe care trebuie să le îndeplinească un produs; specificația tehnică poate fi un standard, o parte dintr-un standard sau un document independent de un standard;

[Art.2 noțiunea în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]

**standard conex** - standard național care transformă cerințele esențiale, stabilite în reglementarea tehnică respectivă, în specificații tehnice pentru produsele și serviciile din domeniul reglementat și conferă prezumția de conformitate cu cerințele esențiale stabilite în reglementarea tehnică aplicabilă;

[Art.2 noțiunea "standard conex" exclusă prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]

*standard european armonizat* - standard european care este elaborat sub incidența unui mandat al Comisiei Europene și care transformă cerințele esențiale din directiva europeană de noua abordare în specificații tehnice pentru produsele din domeniul reglementat;

**standard armonizat** – standard european, adoptat în urma unei solicitări din partea Comisiei Europene pentru aplicarea legislației de armonizare a Uniunii Europene și care transformă cerințele esențiale ale acestei legislații în specificații tehnice pentru produsele din domeniul reglementat;

[Art.2 noțiunea în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]

**supraveghere a pieței** - ansamblu de acțiuni, inclusiv controlul de stat, întreprinse de autoritățile abilitate cu scopul de a verifica respectarea reglementărilor tehnice și

**conformitatea produselor sau serviciilor plasate pe piață cu cerințele prescrise și/sau declarate;**

*[Art.2 noțiunea " supraveghere a pieței" exclusă prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 01.04.17]*

*tratament egal* - regim acordat produselor sau serviciilor de import, care nu este mai puțin favorabil decât cel acordat produselor sau serviciilor similare indigene într-o situație comparabilă.

**Capitolul II**  
**CERINȚE GENERALE FAȚĂ DE CONȚINUTUL**  
**ȘI ELABORAREA REGLEMENTĂRIILOR TEHNICE**

**Capitolul II**  
**CERINȚE PRIVIND REGLEMENTAREA**  
**COMERCIALIZĂRII PRODUSELOR**

*[Capitolul II în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

**Articolul 3.** Reglementările tehnice

(1) În Republica Moldova, reglementări tehnice se consideră:

- a) actele legislative și hotărârile Guvernului care conțin cerințe față de produse și servicii;
- b) actele normative ale autorităților de reglementare de a căror competență ține stabilirea cerințelor obligatorii față de produse și servicii;
- c) reglementările sau prevederile administrative care fac referire la specificații tehnice, la alte cerințe sau la coduri de bună practică care, la rândul lor, fac referire la specificații tehnice sau la alte cerințe a căror respectare conferă prezumția de conformitate cu reglementările sau prevederile administrative;
- d) acordurile voluntare în care o autoritate publică este o parte contractantă și care prevăd, în interes public, conformitatea cu specificațiile tehnice și cu alte cerințe, cu excepția specificațiilor pentru licitații în cazul achizițiilor publice.

(2) Reglementările tehnice generale și cele specifice se elaborează cu respectarea prevederilor prezentei legi, precum și a obligațiilor internaționale ale Republicii Moldova privind libera circulație a produselor și serviciilor, și stabilesc cerințe esențiale față de produse și servicii, inclusiv cerințe minime de calitate. Respectarea reglementărilor tehnice este obligatorie pentru orice entitate care desfășoară activități în domeniul căruia i se aplică reglementarea tehnică respectivă.

(3) Reglementările tehnice se elaborează:

- a) când se impune armonizarea legislației naționale cu legislația comunitară și cu cea internațională;
- b) când conținutul reglementării tehnice în vigoare nu este conform cu cel al standardelor internaționale sau europene respective;
- c) dacă există o problemă ce nu poate fi soluționată prin alte căi decât prin reglementare tehnică;
- d) în alte scopuri prevăzute în mod expres de lege.

(4) În cazul în care asupra aceluiași produs sau servicii și metode de producție se extinde acțiunea unor documente ale căror cerințe se dublează sau sînt contradictorii, se stabilește următoarea prioritate a aplicării lor:

- a) actele legislative;
- b) hotărârile Guvernului;
- c) actele normative ale autorităților de reglementare.

(5) În cazul existenței unui document cu caracter prioritar, celelalte documente nu pot fi invocate în partea în care contravin celui prioritar și urmează a fi aduse în concordanță cu acesta sau urmează a fi abrogate.

(6) Reglementările tehnice generale se aplică produselor sau serviciilor, nelimitîndu-se la o listă exhaustivă a acestora, și stabilesc, de regulă, cerințe referitoare la prevenirea unuia sau mai multor riscuri caracteristice tuturor produselor sau serviciilor cărora li se aplică reglementarea tehnică.

(7) Reglementările tehnice specifice stabilesc cerințe esențiale față de produse sau servicii ori față de grupe de produse sau servicii, concretizînd prevederile reglementării tehnice generale, dacă există. La elaborarea reglementărilor tehnice specifice se va asigura respectarea cerinței generale de securitate a produselor și serviciilor.

(8) În cazul în care aceleși produse și servicii le sînt aplicabile atît reglementări tehnice generale, cît și reglementări tehnice specifice, se aplică reglementările tehnice specifice.

### **Articolul 3. Cerințe generale privind reglementările tehnice**

(1) În vederea asigurării securității produselor pentru viața și sănătatea oamenilor, pentru regnul animal, cel vegetal și pentru mediul ambiant, în vederea protecției intereselor consumatorilor, inclusiv pentru prevenirea practicilor susceptibile să inducă în eroare pe aceștia, precum și pentru alte considerente de ordin public, autoritățile de reglementare elaborează reglementări tehnice în condițiile prezentei legi.

(2) Pentru domeniile reglementate în care există legislație de armonizare a Uniunii Europene, reglementările tehnice naționale transpun această legislație. Lista domeniilor reglementate este prevăzută în anexa nr. 3 la Legea nr. 235 din 1 decembrie 2011 privind activitățile de acreditare și evaluare a conformității.

(3) Pentru domeniile în care nu există legislație de armonizare a Uniunii Europene, autoritățile de reglementare pot emite reglementări tehnice naționale privind comercializarea produselor.

(4) Introducerea și comercializarea pe piața Republicii Moldova a unor produse din domeniile pentru care nu există legislație de armonizare a Uniunii Europene se admite doar dacă aceste produse sînt comercializate în mod legal într-un alt stat membru al Uniunii Europene și dacă ele oferă un grad de protecție a intereselor consumatorilor echivalent cu cel impus de normele aplicabile în Republica Moldova.

(5) Reglementările tehnice naționale pentru domeniile în care nu există legislație de armonizare a Uniunii Europene pot avea ca efecte directe sau indirecte interzicerea introducerii pe piață a unui produs sau a unui tip de produse sau retragerea de pe piață a produsului respectiv sau a tipului respectiv de produse, sau modificarea ori încercarea/testarea suplimentară a produsului sau tipului respectiv de produse.

(6) Reglementările tehnice se aprobă prin legi sau prin acte normative ale Guvernului și respectă principiile stabilite de prezenta lege.

*[Art.3 în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

### **Articolul 4. Cerințe față de conținutul reglementărilor tehnice**

#### **Articolul 4. Cerințe privind conținutul reglementărilor tehnice**

*[Art.4 titlul modificat prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

(1) Reglementările tehnice nu vor avea asupra comerțului un caracter mai restrictiv decît este necesar pentru realizarea următoarelor obiective:

- a) asigurarea securității naționale;
- b) protecția vieții, sănătății, eredității și securității oamenilor;
- c) protecția bunurilor materiale;
- d) protecția regnului animal și celui vegetal;
- e) protecția mediului;
- f) folosirea rațională a resurselor naturale și a celor energetice;

g) prevenirea practicilor care induc în eroare consumatorii în ceea ce privește compoziția, destinația, originea, calitatea și inofensivitatea produselor.

(2) Reglementările tehnice trebuie:

a) să prevadă un tratament egal pentru produsele și serviciile importate din țările cu care sînt încheiate tratate corespunzătoare;



b) să acorde produselor importate un tratament nu mai puțin favorabil decât cel acordat produselor similare indigene, în cazul importurilor din țările cu care sînt încheiate tratate corespunzătoare;

c) să fie elaborate și aplicate fără a crea bariere tehnice în calea comerțului cu țările cu care sînt încheiate tratate corespunzătoare;

**d) să fie elaborate în baza datelor argumentate corespunzător.**

*[Art.4 al.(2), lit.d) abrogată prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

**(3) La elaborarea reglementarilor tehnice se utilizează, de regulă, standardele internaționale sau europene pertinente ori proiectele acestora, aflate în etapa finală de elaborare, cu excepția cazurilor cînd aceste standarde sau anumite prevederi particulare ale acestora nu sînt adecvate realizării obiectivelor specificate la alin.(1) din prezentul articol din cauza factorilor climaterici sau geografici esențiali ori din cauza problemelor tehnologice fundamentale.**

*[Art.4 al.(3) abrogat prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

(4) Reglementarea tehnică prevede, după caz, dar nu limitat, următoarele elemente:

a) definierea domeniului reglementat: se descrie grupa produselor sau serviciilor la care se referă reglementarea tehnică respectivă și natura riscurilor ce urmează a fi evitate, precum și, după caz, grupele de produse sau servicii cărora nu li se aplică prevederile reglementării tehnice;

**a) definierea domeniului reglementat: se descrie grupa produselor sau serviciilor la care se referă reglementarea tehnică respectivă și natura riscurilor ce urmează a fi evitate, precum și, după caz, grupele de produse cărora nu li se aplică prevederile reglementării tehnice;**

b) grupele de produse sau servicii din domeniile reglementate supuse evaluării conformității: se specifică produsele sau serviciile supuse în mod obligatoriu evaluării conformității cu cerințele reglementării tehnice în cauză;

**b) grupele de produse din domeniile reglementate supuse evaluării conformității: se specifică produsele sau serviciile supuse în mod obligatoriu evaluării conformității cu cerințele reglementării tehnice în cauză;**

c) grupele de produse sau servicii din domeniile reglementate care nu sînt supuse evaluării conformității: se specifică produsele sau serviciile care nu sînt supuse în mod obligatoriu evaluării conformității cu cerințele reglementării tehnice în cauză;

**c) grupele de produse din domeniile reglementate care nu sînt supuse evaluării conformității: se specifică produsele sau serviciile care nu sînt supuse în mod obligatoriu evaluării conformității cu cerințele reglementării tehnice în cauză;**

d) cerințele esențiale pentru grupele de produse sau servicii respective: se stabilesc, în termeni suficient de exacti, cerințele impuse produselor sau serviciilor pentru a putea fi identificate și plasate pe piață. Cerințele esențiale constituie o parte fundamentală a reglementării tehnice și permit ca aplicarea standardelor conexe să rămîna voluntară. În lipsa standardelor conexe sau în cazul cînd producătorul a decis să nu recurgă la aceste standarde, cerințele esențiale trebuie să permită evaluarea directă a conformității produsului sau serviciului;

**d) cerințele esențiale pentru grupele de produse din domeniul reglementat în care există legislație de armonizare a Uniunii Europene: se stabilesc cerințele esențiale care trebuie să asigure un nivel ridicat de securitate a produsului, luînd în considerare anumite pericole asociate acestuia, sau cerințele care se referă la performanța acestuia. Cerințele esențiale constituie o parte fundamentală a reglementării tehnice și permit ca aplicarea standardelor armonizate, adoptate ca standarde moldovenești, să rămîna voluntară. În lipsa standardelor armonizate sau în cazul în care producătorul decide să nu recurgă la aceste standarde, cerințele esențiale trebuie să permită evaluarea directă a conformității produsului;**

*[Art.4 al.(4), lit.d) în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

**d<sup>1</sup>) cerințele pentru grupele de produse din domeniul în care nu există legislație de**

**armonizare a Uniunii Europene: se stabilesc cerințele impuse produselor pentru a fi identificate și comercializate pe piață. Cerințele constituie o parte fundamentală a reglementării tehnice, iar standardele la care să face referință prezumă conformitatea produselor cu aceste cerințe;**

*[Art.4 al.(4), lit.d<sup>1</sup>) introdusă prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

e) procedurile de evaluare a conformității: se specifică, după caz, pentru produse sau servicii din domeniile reglementate, una sau mai multe proceduri adecvate de evaluare a conformității;

**e) procedurile de evaluare a conformității: se specifică, după caz, pentru produse din domeniile reglementate, una sau mai multe proceduri adecvate de evaluare a conformității;**

f) cerințele față de conținutul documentației tehnice și față de documentele ce atestă conformitatea cu cerințele esențiale;

g) regulile de aplicare a mărcii naționale de conformitate SM: se stabilesc regulile respective conform prevederilor legilor și altor acte normative în vigoare;

**g) regulile de aplicare a marcajului de conformitate: se stabilesc regulile respective conform prevederilor legilor și altor acte normative în vigoare;**

*[Art.4 al.(4), lit.g) modificată prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

h) cerințele specifice față de asigurarea metrologică: se specifică, după caz, etaloanele, mijloacele de măsurare, materialele de referință utilizate, procedurile de efectuare a măsurărilor, cu estimarea incertitudinii acestor măsurări etc.;

i) cerințele față de organismele de evaluare a conformității care se desemnează și se notifică pentru activitate în domeniul respectiv, conform legislației în vigoare, inclusiv cerințele specifice stabilite de autoritatea de reglementare.

**i) cerințele față de organismele acreditate de evaluare a conformității care sînt recunoscute și notificate pentru activitatea în domeniul respectiv, conform legislației în vigoare, inclusiv cerințele specifice stabilite de autoritatea de reglementare;**

*[Art.4 al.(4), lit.i) în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

**j) obligațiile producătorului, ale reprezentantului autorizat, ale importatorului și ale distribuitorului;**

*[Art.4 al.(4), lit.j) introdusă prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

**k) măsurile corective, interdicțiile, retragerile sau rechemările de pe piață ale produsului neconform;**

*[Art.4 al.(4), lit.k) introdusă prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

**l) cerințele privind trasabilitatea produsului: elementele de identificare a produsului (tip, lot, număr de serie etc.) și a producătorului/importatorului (nume, denumirea comercială sau marca înregistrată, adresa poștală etc.);**

*[Art.4 al.(4), lit.l) introdusă prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

**m) autoritățile abilitate cu funcții de supraveghere a pieței.**

*[Art.4 al.(4), lit.m) introdusă prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

**Autoritățile de reglementare vor stabili structura și conținutul reglementării tehnice pentru fiecare caz aparte.**

*[Art.4 al.(4) alineat exclus prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

**(4<sup>1</sup>) Autoritățile de reglementare vor stabili structura și conținutul reglementării tehnice pentru fiecare caz aparte.**

*[Art.4 al.(4<sup>1</sup>) introdus prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

**(4<sup>2</sup>) Cerințele esențiale din reglementările tehnice naționale care transpun legislația de**

armonizare a Uniunii Europene trebuie preluate întocmai din punctul de vedere al conținutului tehnic, al structurii și al numerotării.

*[Art.4 al.(4<sup>2</sup>) introdus prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

(5) În reglementările tehnice, autoritățile de reglementare stabilesc:

**(5) În reglementările tehnice din domeniile pentru care nu există legislație de armonizare a Uniunii Europene, autoritățile de reglementare stabilesc suplimentar:**

*[Art.4 al.(5) în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

a) frecvența sau criteriile de determinare a frecvenței evaluării periodice a produselor certificate, efectuate de organismele de certificare și de inspecție acreditate și desemnate în modul stabilit de legislație;

**a) frecvența sau criteriile de determinare a frecvenței evaluării periodice a produselor certificate, efectuate de organismele de certificare și de inspecție acreditate și recunoscute în modul stabilit de legislație;**

*[Art.4 al.(5) în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

b) criteriile de suspendare sau retragere a certificatelor și declarațiilor de conformitate;

*[Art.4 al.(5), lit.c) exclusă prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

(6) Lista domeniilor reglementate și a organelor administrației publice de supraveghere a pieței este aprobată și, în caz de necesitate, actualizată de Guvern.

**(6) Lista domeniilor reglementate, a autorităților de reglementare și a autorităților de supraveghere a pieței este aprobată și, în caz de necesitate, actualizată de Guvern.**

*[Art.4 al.(6) în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

*[Art.4 al.(6) modificat prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

**Articolul 5.** Modul de elaborare a reglementarilor tehnice

(1) Autoritățile de reglementare care elaborează proiecte de reglementări tehnice publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, în termen de cel mult 2 săptămâni de la data inițierii elaborării, un aviz referitor la o astfel de elaborare, pentru a informa toate părțile interesate.

**(1) Autoritățile de reglementare care elaborează proiecte de reglementări tehnice plasează pe pagina web oficială a autorității, în termen de cel mult 2 săptămâni de la data inițierii elaborării, un aviz referitor la o astfel de elaborare, pentru a informa toate părțile interesate.**

*[Art.5 al.(1) modificat prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

(2) Pentru asigurarea transparenței procesului de reglementare la elaborarea (modificarea) unei reglementări tehnice, elaboratorul reglementării tehnice, prin intermediul Centrului Informațional specificat la art.11 din prezenta lege:

**(2) Pentru asigurarea transparenței procesului de elaborare (modificare) a reglementărilor tehnice, autoritatea de reglementare, prin intermediul Centrului de notificare și informare al Organizației Mondiale a Comerțului:**

*[Art.5 al.(2) în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

a) notifică statele semnatare ale acordurilor bilaterale sau multilaterale privind schimbul reciproc de informații corespunzătoare, denumite în continuare state părți, despre tipurile de produse cărora li se va aplica reglementarea tehnică în curs de elaborare, indicând obiectivul și motivația elaborării (notificările se transmit în limba engleză, franceză sau spaniolă);

b) furnizează statelor părți, la solicitare, detalii privind reglementarea tehnică în curs de elaborare sau copia acesteia și, în măsura posibilităților, indică compartimentele ce diferă în esență de standardele internaționale sau regionale pertinente.

**b) furnizează statelor părți, la solicitare, detalii privind reglementarea tehnică în curs de elaborare sau copia acesteia și, în măsura posibilităților, indică compartimentele ce diferă în esență de standardele internaționale și europene pertinente.**



*[Art.5 al.(2), lit.b) modificată prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

(3) La elaborarea (modificarea) unei reglementări tehnice, care poate influența considerabil condițiile de import sau de export al produselor, elaboratorul reglementării tehnice, la solicitarea statelor părți, va justifica necesitatea reglementării tehnice în cauză și o va transmite acestor state prin intermediul Centrului Informațional, în modul stabilit în acorduri. În cazul elaborării (modificării) unei reglementări tehnice în conformitate cu cerințele standardelor internaționale sau regionale pertinente, se transmite doar informația privind conformitatea reglementării tehnice în curs de elaborare cu standardul internațional sau regional pertinent.

**(3) La elaborarea (modificarea) unei reglementări tehnice care poate influența considerabil condițiile de import sau de export al produselor, autoritatea de reglementare, la solicitarea statelor părți, justifică necesitatea reglementării tehnice în cauză și transmite nota justificativă acestor state prin intermediul Centrului de notificare și informare al Organizației Mondiale a Comerțului în modul stabilit în acorduri. În cazul elaborării (modificării) unei reglementări tehnice în conformitate cu cerințele standardelor internaționale și europene pertinente se transmite doar informația privind conformitatea reglementării tehnice în curs de elaborare cu standardul internațional sau european pertinent.**

*[Art.5 al.(3) în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

(4) Elaboratorii reglementării tehnice stabilesc un termen de până la 6 luni pentru prezentarea de către statele părți și părțile interesate din Republica Moldova a obiecțiilor în scris pe marginea proiectului reglementării tehnice. Aceste obiecții se examinează cu autorii lor și cu alte părți interesate, iar rezultatele examinării se iau în considerare la definitivarea proiectului.

**(4) Autoritățile de reglementare iau în considerare termenul de 6 luni stabilit pentru prezentarea în scris a obiecțiilor pe marginea proiectului reglementării tehnice de către statele părți și părțile interesate din Republica Moldova. Aceste obiecții se examinează împreună cu autorii lor și cu alte părți interesate, iar rezultatele examinării se iau în considerare la definitivarea proiectului.**

*[Art.5 al.(4) în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

(5) În cazurile în care realizarea obiectivelor specificate la art.4 alin.(1) din prezenta lege capătă un caracter de urgență, elaboratorul reglementării tehnice are dreptul să omită, după caz, unele prevederi ale alin.(2) și alin.(4) din prezentul articol cu condiția:

**(5) În cazurile în care realizarea obiectivelor specificate la art.4 alin.(1) capătă un caracter de urgență, elaboratorul reglementării tehnice are dreptul să omită, după caz, unele prevederi ale alin.(2) și alin.(4) din prezentul articol cu condiția:**

*[Art.5 al.(5) modificat prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

a) notificării statelor părți despre elaborarea reglementării tehnice în cauză, indicând natura problemelor apărute;

b) prezentării, la solicitare, statelor părți a copiei reglementării tehnice, oferindu-le posibilitatea expunerii de obiecții în scris, care urmează a fi examinate cu luarea în considerare a rezultatelor examinării.

(6) Reglementările tehnice se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova în modul stabilit de legislație. Între data adoptării și data punerii în aplicare a reglementărilor tehnice, în caz de necesitate, va fi prevăzut un termen de cel puțin 3 luni, stabilit de autoritatea de reglementare care le adoptă, la propunerea părților interesate, pentru realizarea măsurilor de asigurare a respectării cerințelor reglementărilor tehnice față de produse și servicii ori față de metodele de fabricare sau de prestare a lor.

**(6) Reglementările tehnice se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova în modul stabilit de lege. Între data adoptării și data punerii în aplicare a reglementărilor tehnice, în caz de necesitate, va fi prevăzut un termen de cel puțin 3 luni, stabilit de către autoritatea de reglementare din domeniu, pentru realizarea măsurilor de tranziție de la**

**vechile proceduri, cerințe și standarde la noile prevederi și cerințe prevăzute în reglementările tehnice și în standarde.**

*[Art.5 al.(6) în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

(7) În cazul în care circumstanțele sau obiectivele ce au condiționat adoptarea reglementării tehnice au dispărut ori s-au modificat, autoritatea de reglementare care a adoptat-o abrogă sau modifică reglementarea tehnică în cauză, publicînd informația de rigoare. În cazul în care autoritatea care a adoptat reglementarea tehnică și-a încheiat activitatea, decizia corespunzătoare este luată de către succesorul de drepturi al acestei autorități. În cazul în care nu este stabilit succesorul de drepturi, decizia corespunzătoare este luată de Guvern.

(8) Modul de elaborare, coordonare, adoptare, înregistrare, aplicare și anulare a reglementărilor tehnice se stabilește conform legislației în vigoare, în corespundere cu categoriile specificate la art.3 alin.(1) din prezenta lege.

**(8) Modul de elaborare, coordonare și adoptare a reglementărilor tehnice se stabilește conform legislației în vigoare.**

*[Art.5 al.(8) în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

(9) Procedurile noi de evaluare a conformității se elaborează în cazul în care nu există ghiduri sau recomandări pertinente ale organizațiilor internaționale sau europene de standardizare ori în cazul în care conținutul tehnic al unei proceduri de evaluare a conformității în vigoare nu corespunde cu cerințele ghidurilor sau recomandărilor respective ale organizațiilor internaționale sau europene de standardizare.

**Articolul 6. Coordonarea activității de elaborare a reglementărilor tehnice**

(1) Activitatea de elaborare a reglementărilor tehnice, desfășurată de autoritățile de reglementare, este administrată și coordonată de organul central de specialitate al administrației publice responsabil de infrastructura calității.

**(2) Programele activității de elaborare a reglementărilor tehnice se notifică tuturor autorităților publice interesate, se coordonează cu acestea și se aprobă de Guvern.**

*[Art.6 al.(2) abrogat prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

**(3) Dispunînd de informația, publicată în condițiile art.5 alin.(1) din prezenta lege, referitoare la elaborarea de către o autoritate de reglementare a unei reglementări tehnice, alte autorități de reglementare nu sînt în drept să inițieze elaborarea de reglementări tehnice cu un domeniu de aplicare similar, cu excepția cazurilor cînd organul central de specialitate al administrației publice responsabil de infrastructura calității adoptă o decizie privind elaborarea unei variante de alternativă. Alte autorități trebuie să aibă posibilitate de a participa la elaborarea reglementării tehnice deja inițiate.**

*[Art.6 al.(3) abrogat prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

**(4) Dreptul de interpretare oficială a prevederilor din reglementările tehnice, de stabilire a modului de punere în aplicare a acestora aparține în exclusivitate autorității de reglementare care a aprobat reglementările tehnice respective.**

*[Art.6 al.(4) abrogat prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

**Articolul 7. Referințe la standarde în reglementările tehnice**

(1) În cazul în care există standarde naționale, adoptate în modul stabilit, care corespund obiectivelor elaborării reglementărilor tehnice și sînt elaborate în baza standardelor internaționale sau europene pertinente, autoritățile de reglementare, respectînd dreptul de autor al organismului național de standardizare, folosesc standardele naționale ca bază pentru elaborarea reglementărilor tehnice și:

a) includ, integral sau parțial, textul standardelor naționale în reglementările tehnice;

b) fac referințe directe la aceste standarde în textul reglementărilor tehnice pentru a arăta că singurul mijloc de a satisface unele condiții ale reglementării tehnice este de a fi în conformitate cu standardele la care se fac referințe;

c) fac referințe indirecte la standardele naționale în reglementările tehnice pentru a arăta că unul din mijloacele de a satisface unele condiții ale reglementării tehnice este de a fi în conformitate cu standardele conexe.

(2) Conformitatea cu prevederile standardului conex este considerată drept conformitate cu cerințele reglementării tehnice aplicabile.

(3) Reglementările tehnice fac referințe, după caz, la standardele naționale, precum și la standardele internaționale, europene și interstatale, adoptate la nivel național, care conferă prezumția de conformitate cu cerințele esențiale stabilite în reglementările tehnice respective. Procedura de adoptare a standardelor internaționale, europene și interstatale se stabilește de către organismul național de standardizare, conform legislației în vigoare. Textele standardelor conexe nu se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

(4) În cazul în care în textul reglementărilor tehnice se fac referințe directe la standarde naționale, orice modificare a acestor standarde trebuie notificată autorității de reglementare care a adoptat reglementarea tehnică respectivă.

(5) Pentru realizarea mecanismului de implementare a reglementărilor tehnice elaborate și adoptate, organismul național de standardizare, la solicitarea autorităților de reglementare:

a) coordonează listele standardelor conexe;

b) adoptă, în calitate de standarde naționale, standardele eu-ropene armonizate cu directivele europene de noua abordare;

c) adoptă, în calitate de standarde naționale, standardele internaționale și standardele europene, inclusiv pentru metode de încercări utilizate în procedurile de evaluare a conformității, prevăzute de reglementările tehnice respective.

(6) Pentru realizarea mecanismului de implementare a reglementărilor tehnice, autoritățile de reglementare prevăd finanțarea bugetară necesară adoptării standardelor internaționale și europene în calitate de standarde naționale aplicate ca standarde conexe și standarde ce se referă la metodele de încercări, inclusiv la metodele de prelevare a probelor aplicabile procedurilor de evaluare a conformității, necesare pentru implementarea și executarea reglementărilor tehnice respective, precum și utilizabile în cadrul supravegherii pieței.

#### **Articolul 7. Referințe la standarde în reglementările tehnice**

**(1) Reglementările tehnice care transpun legislația de armonizare a Uniunii Europene fac referință la standardele moldovenești prin care se adoptă, la nivel național, standardele armonizate ale căror referințe au fost publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene. Acestea conferă prezumția de conformitate cu cerințele esențiale stabilite în reglementările tehnice respective.**

**(2) Indicativele și titlurile standardelor moldovenești prin care se adoptă standardele armonizate se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, iar standardele sînt puse la dispoziție de către organismul național de standardizare în condițiile Legii nr. 20 din 4 martie 2016 cu privire la standardizarea națională.**

**(3) În cazul în care există standarde moldovenești prin care se adoptă, la nivel național, standarde internaționale sau europene și care corespund obiectivelor de elaborare a reglementărilor tehnice pentru grupele de produse din domenii pentru care nu există legislație de armonizare a Uniunii Europene, autoritățile de reglementare, respectînd dreptul de autor al organismului național de standardizare, utilizează aceste standarde la elaborarea reglementărilor tehnice corespunzătoare prin inserarea de:**

**a) referințe directe la standardele moldovenești în textul reglementărilor tehnice pentru a arăta că singurul mijloc de a satisface unele condiții ale reglementării tehnice este de a fi în conformitate cu standardele la care se face referință;**

**b) referințe indirecte la standardele moldovenești în textul reglementărilor tehnice pentru a arăta că unul din mijloacele de a satisface unele condiții ale reglementării tehnice este de a fi în conformitate cu standardele la care se face referință.**

**(4) Conformitatea cu prevederile standardului la care se face referință în reglementarea tehnică prezumă conformitatea cu cerințele stabilite în reglementarea tehnică respectivă.**

**(5) Organul central de specialitate al administrației publice responsabil de infrastructura calității prevede finanțarea bugetară necesară pentru adoptarea standardelor internaționale și europene drept standarde moldovenești, inclusiv a standardelor ce se referă la metodele de încercări și metodele de prelevare a probelor, aplicabile procedurilor de evaluare a conformității, necesare pentru aplicarea reglementărilor tehnice corespunzătoare și pentru supravegherea pieței.**

*[Art.7 în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

*[Art.7 modificat prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

**Articolul 8. Procedurile de evaluare a conformității ca parte componentă a reglementărilor tehnice**

(1) Evaluarea conformității produselor și serviciilor se realizează prin procedurile respective de evaluare, care reprezintă module sau alte forme (scheme) de evaluare a conformității, aprobate de Guvern.

**(1) Evaluarea conformității produselor și serviciilor se realizează prin procedurile respective de evaluare, care reprezintă module sau alte forme (scheme) de evaluare a conformității.**

*[Art.8 al.(1) modificat prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

(2) Procedurile de evaluare a conformității, prevăzute de reglementările tehnice, depind de gradul de complexitate al produsului sau al serviciului respectiv și de riscul ce poate apărea la utilizarea acestuia. Reglementările tehnice care conțin proceduri de evaluare a conformității se adoptă de Guvern.

**(2) Procedurile de evaluare a conformității, prevăzute de reglementările tehnice, depind de gradul de complexitate al produsului sau al serviciului respectiv și de riscul ce poate apărea la utilizarea acestuia.**

*[Art.8 al.(2) modificat prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

*[Art.8 al.(2) modificat prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

**(2<sup>1</sup>) Obligativitatea evaluării conformității produselor, precum și cerințele care trebuie verificate în procesul evaluării conformității produselor din domeniul reglementat se stabilesc în reglementări tehnice aprobate prin legi sau hotărâri de Guvern.**

*[Art.8 al.(2<sup>1</sup>) abrogat prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

*[Art.8 al.(2<sup>1</sup>) introdus prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

(3) Autoritățile de reglementare stabilesc în reglementările tehnice, pentru faza de proiect și/sau pentru faza de producție, înainte de plasarea pe piață a produselor sau de prestarea serviciilor, posibilități de utilizare a procedurilor de evaluare a conformității, care vor asigura nivelul de securitate necesar al produsului sau al serviciului respectiv și atingerea obiectivului reglementării tehnice.

**(3) Autoritățile de reglementare stabilesc în reglementările tehnice, pentru faza de proiect și/sau pentru faza de producție, înainte de introducerea pe piață a produselor, posibilități de utilizare a procedurilor de evaluare a conformității, care vor asigura nivelul de securitate necesar al produselor respective și atingerea obiectivului reglementării tehnice.**

*[Art.8 al.(3) modificat prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

(4) În reglementările tehnice urmează a fi stabilite:

a) pentru unul și același tip ori grup de produse sau servicii - una sau mai multe proceduri de evaluare a conformității, identice ca nivel doveditor, ceea ce ar permite solicitantului să-și aleagă cea mai potrivită procedură pentru asigurarea cerinței generale de securitate a produselor și serviciilor;

a) pentru unul și același tip ori grup de produse - una sau mai multe proceduri de evaluare a conformității, identice ca nivel doveditor, ceea ce ar permite solicitantului să-și aleagă cea mai potrivită procedură pentru asigurarea cerințelor de securitate a produselor și serviciilor;

*[Art.8 al.(4), lit.a) modificată prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

b) criteriile conform cărora producătorul poate alege pentru produsele sau serviciile proprii cele mai potrivite proceduri de evaluare a conformității, prevăzute de legislație;

c) metodele de încercări utilizabile în procesul de evaluare a conformității.

(5) Procedurile de evaluare a conformității nu trebuie să fie excesive în raport cu obiectivele reglementării tehnice respective, prevăzute la art. 4 alin.(1) din prezenta lege. În cazul în care o reglementare tehnică este elaborată în baza directivelor Uniunii Europene, autoritatea de reglementare este obligată, în procesul elaborării, să stabilească proceduri de evaluare a conformității care să nu fie mai restrictive decât cele prevăzute în directivele respective.

**(5) Procedurile de evaluare a conformității nu trebuie să fie excesive în raport cu obiectivele reglementării tehnice, prevăzute la art. 4 alin. (1). În cazul în care o reglementare tehnică se elaborează în baza legislației de armonizare a Uniunii Europene, autoritatea de reglementare este obligată, în procesul elaborării, să stabilească proceduri de evaluare a conformității care să nu fie mai restrictive decât cele prevăzute de legislația europeană respectivă.**

*[Art.8 al.(5) în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

**(6) Autoritățile de reglementare, pînă la intrarea în vigoare a reglementărilor tehnice, aprobă listele standardelor naționale voluntare care cuprind metodele de încercări, inclusiv metodele de prelevare a probelor aplicabile procedurilor de evaluare a conformității, necesare pentru implementarea și executarea reglementărilor tehnice respective, precum și utilizabile în cadrul supravegherii pieței.**

*[Art.8 al.(6) abrogat prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

*[Art.8 al.(6) în redacția LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

(7) În lipsa standardelor naționale voluntare menționate la alin.(6) din prezentul articol, autoritățile de reglementare aprobă metodele de încercări, inclusiv metodele de prelevare a probelor necesare pentru implementarea și executarea reglementărilor tehnice aprobate și pentru evaluarea conformității.

**(7) În lipsa unor standarde moldovenești, autoritățile de reglementare stabilesc în detaliu cerințe privind introducerea pe piață și/sau punerea la dispoziție pe piață a produselor, inclusiv metodele de încercări și metodele de prelevare a probelor, necesare pentru aplicarea reglementărilor tehnice din domeniile pentru care nu există legislație de armonizare a Uniunii Europene și pentru evaluarea conformității.**

*[Art.8 al.(7) în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

*[Art.8 al.(7) introdus prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

**Articolul 9.** Aplicarea reglementărilor tehnice,  
procedurilor de evaluare a conformității  
și standardelor pentru produsele și  
serviciile indigene și de import

(1) Reglementările tehnice naționale, procedurile naționale de evaluare a conformității și standardele naționale se aplică în același mod atît pentru produsele și serviciile indigene, cît și pentru cele de import.

**(1) Reglementările tehnice naționale, procedurile naționale de evaluare a conformității și standardele moldovenești se aplică în același mod atît pentru produsele și serviciile indigene, cît și pentru cele de import.**

*[Art.9 al.(1) în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

(2) În cazul în care autoritatea de reglementare este atenționată, de o parte interesată, asupra faptului că o reglementare tehnică adoptată de ea este folosită sau ar putea fi folosită în calitate de barieră tehnică în calea comerțului, inclusiv a comerțului internațional, ea trebuie să întreprindă de urgență măsuri care să excludă o atare folosire. La asemenea măsuri se raportează:

**(2) În cazul în care autoritatea de reglementare este atenționată, de o parte interesată, asupra faptului că o reglementare tehnică adoptată de ea este folosită sau ar putea fi folosită în calitate de barieră tehnică în calea comerțului, autoritatea trebuie să întreprindă de urgență măsuri care să excludă o atare folosire. La asemenea măsuri se raportează:**

*[Art.9 al.(2) modificat prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

a) interpretarea, în caz de necesitate, a prevederilor reglementării tehnice respective;

b) publicarea unui comentariu oficial, cu argumentarea modului și a condițiilor de aplicare a restricțiilor stabilite prin reglementarea tehnică respectivă, în scopul înlăturării barierelor tehnice din calea comerțului.

**(3) Procedurile de evaluare a conformității, în cazul produselor și serviciilor de import, se efectuează în termene rezonabile și într-un mod nu mai puțin favorabil decât cel aplicat produselor și serviciilor similare indigene.**

*[Art.9 al.(3) abrogat prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

**(4) Dacă un produs cade sub incidența mai multor reglementări tehnice, introducerea și punerea la dispoziție pe piață a acestuia are loc doar în cazul în care produsul este conform cu prevederile tuturor reglementărilor tehnice care i se aplică.**

*[Art.9 al.(4) introdus prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

**(5) Reglementările tehnice generale se aplică produselor nelimitându-se la o listă exhaustivă a acestora și stabilesc, de regulă, cerințe referitoare la prevenirea unuia sau mai multor riscuri caracteristice tuturor produselor cărora reglementările respective li se aplică.**

*[Art.9 al.(5) introdus prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

**(6) Reglementările tehnice specifice stabilesc cerințe pentru produse ori grupe de produse, concretizând prevederile reglementării tehnice generale, dacă aceasta există. La elaborarea reglementărilor tehnice specifice se va asigura respectarea cerinței generale de securitate a produselor.**

*[Art.9 al.(6) introdus prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

**(7) În cazul în care unui produs sau unui grup de produse îi sînt aplicabile atît reglementări tehnice generale, cît și reglementări tehnice specifice, se aplică reglementările tehnice specifice.**

*[Art.9 al.(7) introdus prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

**Articolul 10. Recunoașterea echivalenței reglementărilor tehnice ale altor state cu cele naționale**

(1) Reglementările tehnice ale altor state membre ale Organizației Mondiale a Comerțului sau ale statelor cu care Republica Moldova are acorduri respective se consideră echivalente cu reglementările tehnice naționale în cazul în care:

a) nu contravin prevederilor legislației Republicii Moldova;

b) contribuie, într-un mod adecvat și în același volum, la realizarea obiectivelor prevăzute de reglementările tehnice naționale.

**b) contribuie, în același mod, la realizarea obiectivelor prevăzute de reglementările tehnice naționale.**

*[Art.10 al.(1), lit.b) modificată prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*



(2) Recunoașterea echivalenței reglementărilor tehnice ale altor state cu cele naționale ține de competența autorităților de reglementare a domeniilor respective.

(3) Modul de preluare a reglementărilor tehnice ale altor state, considerate echivalente cu cele naționale, se stabilește de către autoritatea de reglementare a domeniului respectiv.

(4) Cu referință la produsele de import pentru care se solicită o confirmare a corespunderii acestora reglementărilor tehnice sau standardelor naționale, rezultatele verificărilor și încercărilor efectuate de organismele de evaluare a conformității din țara exportatoare sînt recunoscute și aplicate în Republica Moldova în conformitate cu acordurile de recunoaștere reciprocă, semnate cu statul respectiv.

**(4) În cazul produselor de import pentru care se solicită o confirmare a corespunderii acestora reglementărilor tehnice sau standardelor moldovenești, rezultatele verificărilor și încercărilor efectuate de organismele de evaluare a conformității din țara exportatoare sînt recunoscute și aplicate în Republica Moldova în conformitate cu acordurile de recunoaștere reciprocă, semnate cu statul respectiv.**

*[Art.10 al.(4) modificat prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

### Capitolul III

## ASIGURAREA TRANSPARENȚEI INFORMAȚIONALE ÎN DOMENIUL ACTIVITĂȚII DE REGLEMENTARE TEHNICĂ

**Articolul 11.** Punctul de informare în domeniul  
barierelor tehnice în calea comerțului

**Articolul 11. Centrul de notificare și informare  
al Organizației Mondiale a Comerțului**

*[Art.11 titlul în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

(1) În Republica Moldova sursă de informare în domeniul barierelor tehnice în calea comerțului este Centrul Informațional, instituit în baza Acordului privind barierele tehnice în calea comerțului din cadrul Organizației Mondiale a Comerțului, care, la solicitarea părților interesate, furnizează informații referitoare la:

**(1) În Republica Moldova sursa de informare în domeniul barierelor tehnice în calea comerțului este Centrul de notificare și informare al Organizației Mondiale a Comerțului (denumit în continuare *Centru*). Centrul își desfășoară activitatea în conformitate cu acordurile și procedurile adoptate în cadrul Organizației Mondiale a Comerțului și cu regulamentul său, aprobat de Guvern, și, la solicitarea părților interesate, furnizează informații referitoare la:**

*[Art.11 al.(1) în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

a) reglementările tehnice, standarde sau alte acte normative adoptate sau în curs de elaborare în Republica Moldova;

b) procedurile de evaluare a conformității, aplicate sau preconizate pentru aplicare pe teritoriul Republicii Moldova;

c) apartenența și participarea autorităților de reglementare la organizațiile internaționale sau regionale de profil, precum și referitoare la acordurile bilaterale și multilaterale în domeniile vizate, deja încheiate sau în fază de negociere;

d) publicarea notificărilor specificate la art.5 alin. (2) și (3) din prezenta lege.

**d) publicarea notificărilor specificate la art.5 alin. (2) și (3).**

*[Art.11 al.(1), lit.d) modificată prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

(2) Organul central de specialitate al administrației publice responsabil de relațiile cu Organizația Mondială a Comerțului asigură funcționarea Centrului Informațional specificat la alin.(1) din prezentul articol.

**(2) Organul central de specialitate al administrației publice responsabil de relațiile cu Organizația Mondială a Comerțului asigură funcționarea Centrului.**



*[Art.11 al.(2) modificat prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

(3) Fondurile necesare pentru susținerea activității Centrului Informațional sînt asigurate de la bugetul de stat.

**(3) Fondurile necesare pentru susținerea activității Centrului sînt asigurate de la bugetul de stat.**

*[Art.11 al.(3) modificat prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

#### **Articolul 12. Funcționarea Centrului Informațional**

**(1) Autoritățile de reglementare, prin propriile puncte de informare, creează și actualizează sistematic, în limitele competenței, bazele de date specificate la art.11 alin.(1) din prezenta lege.**

**(2) Pentru a răspunde la solicitările părților interesate, autoritățile de reglementare transmit Centrului Informațional versiunile electronice ale datelor bibliografice privind reglementările tehnice în vigoare.**

**(3) Autoritățile de reglementare asigură accesul liber al părților interesate la resursele informaționale de care dispun, cu excepția cazurilor cînd, în scopul păstrării secretului de stat, secretului comercial sau altor informații oficiale cu accesibilitate limitată, conform prevederilor legale, acest acces este limitat.**

*[Art.12 al.(3) modificat prin LP66 din 07.04.11, MO110-112/08.08.11 art.299]*

**(4) Proiectele de reglementări tehnice se transmit spre avizare părților interesate din alte țări, la solicitare, de către autoritatea de reglementare care le-a elaborat, prin intermediul Centrului Informațional sau nemijlocit, cu notificarea obligatorie a acestuia despre transmiterea proiectelor respective.**

**(5) Punctul de informare din cadrul organismului național de standardizare asigură crearea și gestionarea bazelor de date bibliografice și, la solicitarea părților interesate din Republica Moldova și din străinătate, furnizează informații referitoare la:**

**a) standardele naționale adoptate sau în curs de elaborare în Republica Moldova;**

**b) procedurile de evaluare a conformității, aplicate sau preconizate pentru aplicare pe teritoriul Republicii Moldova;**

**c) apartenența și participarea organismului național de standardizare și organismului național de asigurare a conformității produselor la organizațiile internaționale sau regionale de standardizare și de evaluare a conformității, precum și referitoare la acordurile bilaterale și multilaterale în domeniile vizate, deja încheiate sau în fază de negociere.**

**(6) Costul serviciilor de eliberare a copiilor de pe documentele solicitate acoperă doar cheltuielile de întreținere și de multiplicare și este același atît pentru beneficiarii autohtoni, cît și pentru cei străini, cu excepția cheltuielilor reale de expediție.**

*[Art.12 abrogat prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

*[Art.12 modificat prin LP66 din 07.04.11, MO110-112/08.08.11 art.299]*

#### **Capitolul IV**

#### **DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚILOR DE REGLEMENTARE**

##### **Articolul 13. Drepturile autorităților de reglementare**

Autoritățile de reglementare care elaborează, adoptă și asigură implementarea reglementărilor tehnice sînt în drept:

a) să solicite Centrului Informațional informații referitoare la reglementările tehnice, la procedurile de evaluare a conformității și la standarde, la apartenența și participarea la organizațiile internaționale sau regionale de standardizare și de evaluare a conformității, precum și referitoare la acordurile bilaterale și multilaterale în domeniul standardizării și evaluării conformității;

b) să participe la elaborarea reglementărilor tehnice inițiate de alte autorități de reglementare;

c) să solicite, reciproc, informații referitoare la reglementările tehnice și la procedurile de evaluare a conformității, elaborate în Republica Moldova de alte autorități de reglementare;

- d) să participe la activitatea comitetelor tehnice naționale de standardizare;
- e) să participe la activitatea comitetelor tehnice ale organizațiilor internaționale și regionale de standardizare la care Republica Moldova este parte;
- f) să adopte reglementari tehnice în limitele competenței lor;
- g) să abroge reglementările tehnice adoptate anterior în cazul în care circumstanțele sau obiectivele ce au condiționat adoptarea lor au dispărut ori s-au modificat;
- h) să stabilească cerințe specifice față de organisme de evaluare a conformității, care se desemnează și se notifică pentru activitate în domeniul respectiv.

#### **Articolul 14. Obligațiile autorităților de reglementare**

(1) Activitatea de reglementare tehnică constituie una din activitățile de bază ale organelor centrale de specialitate ale administrației publice.

(2) În scopul realizării sarcinilor în domeniul activității de reglementare tehnică, autoritățile de reglementare creează servicii speciale responsabile de această activitate, stabilesc structura și modul de funcționare a lor.

(3) Autoritățile de reglementare care elaborează, aprobă și asigură implementarea reglementărilor tehnice sînt obligate:

a) să elaboreze reglementări tehnice în limitele competenței lor, respectînd prevederile prezentei legi;

b) să coordoneze cu organul central de specialitate al administrației publice responsabil de infrastructura calității proiectele de reglementări tehnice elaborate;

c) să coordoneze cu organismul național de standardizare proiectele de reglementări tehnice elaborate sub aspectul terminologiei utilizate și conformității lor cu prevederile legislației în vigoare în domeniul standardizării;

d) să coordoneze cu organismul național de metrologie proiectele de reglementări tehnice sub aspectul conformității lor cu prevederile legislației în vigoare în domeniul metrologiei;

e) să coordoneze cu organismul național de asigurare a conformității produselor proiectele de reglementări tehnice sub aspectul corespunderii lor prevederilor legislației în vigoare în domeniul evaluării conformității;

f) să folosească, ca bază a reglementărilor tehnice, în procesul de elaborare a acestora, standardele internaționale sau regionale ori prevederile lor respective, aflate în etapa finală de elaborare;

g) să argumenteze, la solicitarea oricărui stat membru al Organizației Mondiale a Comerțului, necesitatea adoptării reglementării tehnice neconforme prevederilor standardelor internaționale sau regionale și să prezinte aceste argumentări, sub formă de notificări, la Centrul Informațional în una din limbile de lucru ale Organizației Mondiale a Comerțului (engleză, franceză sau spaniolă);

h) să prezinte sistematic, pe măsura elaborării și adoptării, la organul central de specialitate al administrației publice responsabil de infrastructura calității informației detaliate referitoare la reglementările tehnice adoptate și în curs de elaborare, precum și referitoare la conformitatea lor cu cerințele standardelor internaționale sau regionale;

i) să elaboreze și să aprobe lista standardelor conexe pentru reglementările tehnice elaborate care pot cuprinde și listele standardelor naționale voluntare ce se referă la metodele de încercări, inclusiv la metodele de prelevare a probelor aplicabile procedurilor de evaluare a conformității, necesare pentru implementarea și executarea reglementărilor tehnice respective, precum și utilizabile în cadrul supravegherii pieței;

*[Art.14 al.(3), lit.i) modificată prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

j) să prezinte organismului național de standardizare, spre coordonare și avizare, lista standardelor conexe pentru reglementările tehnice elaborate;

k) să asigure traducerea oficială în limba de stat a textelor standardelor conexe, care prezintă adopții naționale ale standardelor internaționale sau europene;

l) să publice reglementările tehnice adoptate și lista standardelor conexe respective în Monitorul Oficial al Republicii Moldova;

m) să propună pentru desemnare organisme de evaluare a conformității care corespund cerințelor stabilite în reglementarea tehnică respectivă;

n) să evalueze inițial și să supravegheze, în comun cu organismul național de asigurare a conformității produselor, activitatea organismelor de evaluare a conformității care au fost desemnate.

#### **Articolul 15. Răspunderea pentru încălcarea prevederilor prezentei legi**

Autoritățile de reglementare care elaborează, adoptă sau asigură implementarea reglementărilor tehnice cu încălcarea prevederilor prezentei legi poartă răspundere în conformitate cu legislația în vigoare.

*[Art.15 abrogat prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 01.04.17]*

### **Capitolul IV ATRIBUȚIILE AUTORITĂȚILOR DE REGLEMENTARE**

#### **Articolul 13. Atribuțiile autorităților de reglementare**

Pentru elaborarea și asigurarea aplicării reglementărilor tehnice, autoritățile de reglementare au următoarele atribuții:

a) utilizează standarde internaționale, europene și moldovenești la elaborarea reglementărilor tehnice prin inserarea referințelor în condițiile art. 7;

b) coordonează proiectele de reglementări tehnice elaborate cu organul central de specialitate al administrației publice responsabil de infrastructura calității;

c) elaborează, aprobă și actualizează lista standardelor moldovenești prin care se adoptă standardele armonizate pentru reglementările tehnice care transpun legislația de armonizare a Uniunii Europene;

d) prezintă spre avizare organismului național de standardizare lista standardelor moldovenești prin care se adoptă standardele armonizate;

e) solicită organismului național de standardizare elaborarea versiunii oficiale în limba de stat a standardelor moldovenești prin care au fost adoptate standardele internaționale sau europene în versiunea originală și la care se intenționează a se face referință în reglementările tehnice;

f) publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova lista standardelor moldovenești care prezumă conformitatea cu cerințele reglementărilor tehnice;

g) participă în calitate de observator la procesul de acreditare a organismelor de evaluare a conformității care urmează a fi sau sînt recunoscute;

h) recunosc, în vederea notificării ulterioare, organisme de evaluare a conformității acreditate să funcționeze în domeniul reglementat;

i) răspund la solicitarea oricărui stat membru al Organizației Mondiale a Comerțului privind necesitatea adoptării unei reglementări tehnice neconforme cu prevederile standardelor internaționale sau europene, sub formă de notificări, prin intermediul Centrului, în una din limbile de lucru ale Organizației Mondiale a Comerțului (engleza, franceza sau spaniola).

#### **Articolul 14. Colaborarea dintre autoritățile de reglementare**

La elaborarea reglementărilor tehnice, autoritățile de reglementare colaborează după cum urmează:

a) solicită Centrului informații privind reglementări tehnice, proceduri de evaluare a conformității și standarde, privind apartenența ori participarea la organizații internaționale sau europene de standardizare, precum și privind acordurile bilaterale și multilaterale din domeniul standardizării și evaluării conformității;

b) participă la elaborarea reglementărilor tehnice inițiate de către alte autorități de reglementare;

c) își solicită reciproc informații cu privire la reglementările tehnice și procedurile de evaluare a conformității elaborate.

*[Capitolul IV în redacția LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 23.12.16]*

*[Capitolul IV modificat prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

## Capitolul V SUPRAVEGHEREA PIEȚEI. RESPONSABILITĂȚI

### Articolul 16. Autoritățile de supraveghere a pieței

(1) Supravegherea pieței privind conformitatea cu cerințele prescrise și/sau declarate a produselor fabricate și plasate pe piață și a serviciilor prestate se efectuează, în numele statului, de către Ministerul Economiei, prin intermediul Agenției pentru Protecția Consumatorilor, și alte organe centrale de specialitate ale administrației publice, în condițiile legii.

*[Art.16 al.(1) modificat prin LP184 din 11.07.12, MO166-169a/16.08.12 art.571; în vigoare 16.11.12]*

*[Art.16 al.(1) modificat prin LP109 din 04.06.10, MO131-134/30.07.10 art.443]*

*[Art.16 al.(1) modificat prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

(2) Supravegherea pieței este prerogativa organelor centrale de specialitate ale administrației publice, în limitele competențelor lor. În cadrul acestor organe activează inspectoratele respective, ale căror regulamente se aprobă de către Guvern.

(3) Autorităților de supraveghere a pieței li se acordă, în condițiile legii, împuterniciri și resurse necesare pentru desfășurarea activității de supraveghere a pieței.

*[Art.16 al.(3) modificat prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

### Articolul 17. Principiile de bază ale supravegherii pieței

(1) Supravegherea pieței se efectuează asupra oricărui produs sau serviciu, inclusiv asupra celor certificate, la orice agent economic, indiferent de tipul de proprietate și forma juridică de organizare.

(2) Autoritățile de supraveghere a pieței sînt în drept să apeleze, pentru soluționarea problemelor tehnice (efectuarea încercărilor de laborator), la alte organe sau agenți economici, cu condiția că nu există conflict de interese și că responsabilitatea pentru luarea deciziilor le revine autorităților abilitate. Nu se admite, în cadrul supravegherii pieței, efectuarea încercărilor de laborator de către laboratoarele care au efectuat încercări în scopul evaluării conformității pentru aceleași produse.

(3) La aplicarea sancțiunilor pentru nerespectarea cerințelor prescrise și/sau declarate trebuie să se respecte principiul proporționalității mărimii sancțiunii cu prejudiciul cauzat de încălcarea admisă.

(4) Supravegherea pieței se efectuează și prin controale selective, care pot fi exercitate prin vizitarea agentului economic sau prin invitarea reprezentanților acestuia la autoritatea de supraveghere a pieței.

(5) Organismele de evaluare a conformității nu sînt în drept să exercite funcții de supraveghere a pieței.

### Articolul 18. Efectuarea supravegherii pieței

(1) Supravegherea pieței se efectuează de către inspectorii de stat din cadrul autorităților respective abilitate cu funcții de control de stat.

(2) Supravegherea pieței se efectuează, după caz, în următoarele etape ale ciclului vital al produsului sau ale prestării serviciului:

- a) proiectare;
- b) fabricare și păstrare;
- c) depozitare și transportare;
- d) prelucrare, recondiționare sau rebutare;
- e) import și comercializare;
- f) folosire.

(3) Supravegherea pieței se efectuează prin:

- a) monitorizare;
- b) controlul produselor și al serviciilor plasate pe piață;
- c) prelevarea probelor sau a mostrelor de produse, verificarea conformității lor cu cerințele prescrise și/sau declarate.

(3<sup>1</sup>) Supravegherea pieței se efectuează referitor la corespunderea produselor sau serviciilor cerințelor prescrise, după caz, în reglementări tehnice, în standarde naționale, în

standarde de firmă coordonate și înregistrate în modul stabilit sau în alte documente care stabilesc cerințe față de produsul sau serviciul respectiv, precum și cerințelor declarate (prin eticheta produsului, anunțuri publicitare etc).

*[Art.18 al.(3<sup>1</sup>) modificat prin LP109 din 04.06.10, MO131-134/30.07.10 art.443]*

*[Art.18 al.(3<sup>1</sup>) introdus prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

(4) Baza doveditoare, în cadrul supravegherii pieței, o constituie documentele care atestă conformitatea cu cerințele prescrise și/sau declarate, precum și documentația tehnică pentru produsul sau serviciul respectiv, care se recepționează permanent, se actualizează și se păstrează de către producător sau prestatorul de servicii.

(5) Includerea în contractele de furnizare (elaborare, fabricare) a produselor și de prestare a serviciilor a clauzei privind conformitatea acestora cu cerințele reglementărilor tehnice aplicabile pe teritoriul Republicii Moldova este obligatorie.

(6) Persoanele cu funcție de răspundere ale agenților economici sînt obligate să creeze condițiile necesare pentru efectuarea supravegherii pieței.

**Articolul 19. Inspectorii de stat, drepturile și  
responsabilitățile lor**

(1) Inspectorii de stat care efectuează supravegherea pieței privind conformitatea produselor plasate pe piață cu cerințele prescrise și/sau declarate sînt funcționari publici.

(2) Inspectorul de stat este în drept:

a) să intre liber în încăperile de serviciu și de producție ale agenților economici, unde se fabrică, se păstrează, se comercializează produse ori se prestează servicii care fac obiectul controlului;

b) să primească de la agentul economic documentele și informațiile necesare pentru efectuarea supravegherii pieței;

c) să atragă, la efectuarea supravegherii pieței, specialiști și mijloace tehnice ale agentului economic în cazurile cînd tărăgănarea controlului poate crea riscuri pentru viața ori pentru sănătatea consumatorilor;

d) să preleve probe și mostre de produse pentru controlul conformității lor cu cerințele prescrise și/sau declarate în volumul stabilit conform documentelor normative;

e) să întocmească acte de control privind rezultatele acestuia;

f) să elibereze prescripții privind înlăturarea neconformităților depistate;

g) să elibereze prescripții privind interzicerea sau sistarea temporară a comercializării, utilizării (exploatării), depozitării și transportării loturilor de produse controlate și prestării serviciilor în cazurile în care produsele și serviciile nu sînt conforme cu cerințele prescrise și/sau declarate;

h) să se adreseze organelor de poliție pentru a obține sprijin la efectuarea supravegherii pieței și, după caz, pentru a fi însoțit în timpul exercitării atribuțiilor de serviciu și în cazul în care agentul economic nu-i permite să efectueze controlul;

i) să participe la nimicirea produselor periculoase;

j) să sezeze autoritățile respective în privința produselor sau serviciilor neconforme depistate.

*[Art.19 al.(2), lit.k) exclusă prin LP131-XVIII din 23.12.09, MO23-24/12.02.10 art.35]*

*[Art.19 al.(2), lit.k) introdusă prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

(3) Inspectorul principal de stat și adjuncții săi sînt în drept:

a) să elibereze agenților economici prescripții privind interzicerea definitivă a fabricării (producerii) și plasării pe piață a produselor, a prestării serviciilor în cazul în care agentul economic refuză să prezinte produsele spre verificare, precum și în cazul în care produsele sau serviciile:

- sînt periculoase și falsificate (contrafăcute);

- au termen de valabilitate expirat;

*[Art.19 al.(3), lit.a) modificată prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

- sînt neconforme cu cerințele reglementărilor tehnice în vigoare;

b) să dispună nimicirea produselor periculoase interzise definitiv pentru comercializare în cazul cînd acesta este unicul mijloc de înlăturare a pericolului;



c) să constate contravenții și să încheie procese-verbale conform prevederilor Codului contravențional al Republicii Moldova.

*[Art.19 al.(3), lit.c) în redacția LP131-XVIII din 23.12.09, MO23-24/12.02.10 art.35]*

*[Art.19 al.(3), lit.d) exclusă prin LP131-XVIII din 23.12.09, MO23-24/12.02.10 art.35]*

*[Art.19 al.(4) exclus prin LP131-XVIII din 23.12.09, MO23-24/12.02.10 art.35]*

*[Art.19 al.(4) modificat prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

(5) În executarea atribuțiilor, inspectorii de stat vor respecta interesele consumatorilor, agenților economici și ale statului, călăuzindu-se de legislația în vigoare.

(6) Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea neadecvată a atribuțiilor ce le revin, inspectorii de stat poartă răspundere în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

(7) Modul de eliberare a prescripțiilor prevăzute în prezentul articol se stabilește de către autoritățile de supraveghere a pieței.

(8) Interzicerea definitivă a fabricării (producerii) și plasării pe piață a produselor, a prestării serviciilor, în cazul în care sînt interzise consumului uman prin reglementări legale, se face prin hotărîre judecătorească, adoptată în temeiul legii.

*[Art.19 al.(8) introdus prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

*[Capitolul V abrogat prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 01.04.17]*

*[Art.16 al.(1) modificat prin LP184 din 11.07.12, MO166-169a/16.08.12 art.571; în vigoare 16.11.12]*

*[Art.16 al.(1) modificat prin LP109 din 04.06.10, MO131-134/30.07.10 art.443]*

*[Art.19 al.(2), lit.k) exclusă prin LP131-XVIII din 23.12.09, MO23-24/12.02.10 art.35]*

*[Art.16 al.(1) modificat prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

## Capitolul VI

### FINANȚAREA ACTIVITĂȚII DE REGLEMENTARE TEHNICĂ ȘI DE SUPRAVEGHERE A PIEȚEI

#### Articolul 20. Finanțarea activității de reglementare tehnică

(1) Sursele de finanțare a activității de elaborare a reglementărilor tehnice sînt:

a) mijloacele bugetului de stat;

b) mijloacele speciale ale autorităților de reglementare.

(2) Guvernul va prevedea anual în bugetul de stat surse de finanțare a activității de elaborare a reglementărilor tehnice desfășurate de autoritățile de reglementare respective conform programelor aprobate.

#### Articolul 21. Finanțarea activității de supraveghere a pieței

(1) Resursele necesare pentru desfășurarea activității de supraveghere a pieței se raportează la cheltuielile autorităților respective, în limitele mijloacelor alocate anual de la bugetul de stat.

(2) Cheltuielile pentru prelevarea probelor sau a mostrelor și cheltuielile pentru efectuarea încercărilor de laborator (analizelor, măsurărilor) sînt suportate de autoritățile de supraveghere a pieței, în limitele mijloacelor alocate anual de la bugetul de stat. În cazul în care încercările de laborator (analizele, măsurările) dovedesc neconformitatea probelor sau a mostrelor prelevate cu cerințele prescrise și/sau declarate, cheltuielile pentru probele sau mostrele prelevate, precum și cheltuielile pentru efectuarea încercărilor de laborator sînt suportate de agentul economic supus controlului.

(3) În cazul în care controlul a fost inițiat la solicitarea agentului economic, cheltuielile aferente, inclusiv cele prevăzute la alin. (2) din prezentul articol, le suportă agentul economic respectiv.

*[Capitolul VI abrogat prin LP186 din 22.07.16, MO315-328/23.09.16 art.684; în vigoare 01.04.17]*

**Capitolul VII**  
**DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII**

**Articolul 22**

Prezenta lege intră în vigoare peste 6 luni de la data publicării.

**Articolul 23**

Până la aducerea legislației în concordanță cu prezenta lege, legile și alte acte normative în vigoare se aplică în măsura în care nu contravin prezentei legi.

**Articolul 24**

Guvernul, în termen de 18 luni de la data publicării prezentei legi:

- va aduce actele sale normative în concordanță cu prezenta lege;
- va aproba lista domeniilor reglementate, conform prevederilor art. 4 alin. (6) din prezenta lege;
- va aproba procedurile de evaluare a conformității, în condițiile art.8 alin.(1) din prezenta lege;
- în baza prezentei legi, va adopta actele normative necesare și alte documente ce vor asigura activitatea de reglementare tehnică și aplicarea voluntară a standardelor, precum și efectuarea supravegherii pieței.

**Articolul 25**

La data intrării în vigoare a prezentei legi, se abrogă Legea nr.866-XIV din 10 martie 2000 privind barierele tehnice în calea comerțului (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2000, nr.65-67, art.462), articolul 19 al Legii nr.186-XV din 24 aprilie 2003 cu privire la evaluarea conformității produselor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr.141-145, art.566) și articolul II al Legii nr.72-XV din 5 mai 2005 pentru modificarea și completarea Legii nr.590-XIII din 22 septembrie 1995 cu privire la standardizare și a Legii nr.866-XIV din 10 martie 2000 privind barierele tehnice în calea comerțului (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.92-94, art.433).

**PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI**

**Marian LUPU**

**Nr.420-XVI. Chișinău, 22 decembrie 2006.**





Republica Moldova

PARLAMENTUL

LEGE Nr. 721  
din 02.02.1996

**privind calitatea în construcții**

Publicat : 25.04.1996 în Monitorul Oficial Nr. 25 art Nr : 259 Data intrării în vigoare :  
25.07.1996

**MODIFICAT**

[LP230 din 23.09.16, MO369-378/28.10.16 art.755](#)

[LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443](#)

[LP304 din 26.12.12, MO48/05.03.13 art.150; în vigoare 05.03.13](#)

[LP131-XVIII din 23.12.09, MO23-24/12.02.10 art.35](#)

[LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349](#)

[LP177-XVI din 20.07.07, MO117-126/10.08.07 art.534; în vigoare 01.0.1.08](#)


 [LP268 -XVI din 28.07.06, MO142-145/08.09.06 art.702](#)


 [LP154-XVI din 21.07.05, MO126-128/23.09.05 art.611](#)

 [LP333 din 24.07.03, MO200/19.09.03, art.773](#)

 [LP1221-XV din 12.07.02, MO110/01.08.02 art.837; în vigoare 01.09.02](#)

 [LP543-XV din 12.10.01, MO141/22.11.01 art.1095](#)

 [LP962-XIV din 27.04.00, MO63/01.06.00 art.](#)

 [LP509-XIV din 15.07.99, MO90/19.08.99 art.](#)

**NOTĂ:**

În cuprinsul legii, termenul “expert tehnic atestat” se înlocuiește cu termenul “expert tehnic în construcții”, termenul “specialist verificador de proiecte atestat” se înlocuiește cu termenul “verificador de proiecte” prin [LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349](#)

În textul legii, cuvintele "Departamentul Arhitecturii și Construcțiilor" se substituie prin cuvintele "Organul național de dirijare în construcții", prin [LP962 din 27.04.00, MO63/01.06.00](#)

Parlamentul adoptă prezenta lege.

Prezenta lege stabilește baza juridică, tehnico-economică și organizatorică de activitate a persoanelor fizice și juridice în domeniul construcțiilor, obligațiile și răspunderea lor privind calitatea în construcții.

## Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

**Art. 1.** - Noțiuni principale utilizate în prezenta lege:

*exigență (cerință)* - expresie a necesităților (trebuințelor), sub forma unui ansamblu de specificații anumite, cuantificate sau descriptive, pentru a defini caracteristicile (de calitate) ale unei entități, destinate să permită realizarea și evaluarea acesteia;

*exigență esențială* - exigență obligatorie care trebuie satisfăcută de o construcție (lucrare), pentru a fi conformă cu prevederile art.6 din prezenta lege.

[Art.1 noțiunea în redacția LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]

*document normativ* - document (standard, specificație tehnică, cod de bună practică, reglementare) care specifică reguli, linii directoare sau caracteristici pentru activități sau rezultatele acestora;

*sistemul calității* - sistem care determină și traduce în fapt politica și strategia calității, destinate să prevină noncalitatea, să asigure realizarea, atestarea și garantarea calității cerute, în condiții raționale de cost și termen;

*conducerea calității* - aspectul funcției generale de conducere care determină și implementează politica în domeniul calității;

*asigurarea calității* - ansamblul acțiunilor planificate și sistematice, necesare pentru a da încrederea corespunzătoare că un produs sau serviciu va satisface condițiile de calitate specificate;

*certificarea produselor folosite în construcții* - procedura de atestare prin care o terță parte confirmă în scris că produsele prezintă caracteristici de calitate controlate și conforme cu prevederile sau exigențele documentelor normative;

*agrement tehnic* - document care atestă aptitudinea de utilizare a noilor produse, procedee și echipamente în construcție, pentru care nu sînt elaborate documente normative naționale;

*acreditarea laboratoarelor de analize și încercări în construcții* - recunoașterea oficială că un laborator de analize și încercări în construcții este competent să execute analize și încercări în acest domeniu;

*activitate metrologică* - activitate care are ca obiectiv fundamental asigurarea uniformității și corectitudinii măsurărilor, acestea realizîndu-se printr-un sistem de structuri tehnice, științifice și administrative care funcționează conform unor documente normative;

*cartea tehnică a construcției* - ansamblul documentelor tehnice referitoare la proiectarea, execuția, recepția, exploatarea și urmărirea comportării în exploatare a construcției, cuprinzînd toate datele necesare pentru identificarea și determinarea stării tehnice (fizice) a construcției respective și a evoluției acesteia în timp;

*categorie de importanță a unei construcții* - grupare de factori și criterii care permit considerarea acelei construcții, de către participanți la procesul de realizare și la întregul ciclu de existență a acestei construcții, în funcție de caracteristicile și relațiile sale cu mediul uman, socioeconomic și natural;

*durată de existență (viață) a construcției* - durata de timp după care construcția a încetat definitiv să-și îndeplinească funcția ce i-a fost dată;

*proprietar* - denumirea investitorului după încheierea procesului- verbal de recepție de la terminarea lucrărilor;

*utilizator* - beneficiarul unui contract de închiriere, locație de gestiune sau concesiune încheiat cu proprietarul construcției.

**Art. 2.** - (1) Prevederile prezentei legi se aplică construcțiilor de orice categorie și instalațiilor aferente acestora, indiferent de tipul de proprietate sau destinație, denumite în continuare construcții, precum și lucrărilor de modernizare, modificare, transformare, consolidare și de reparații ale acestora.

(2) Sînt exceptate de la prevederile prezentei legi clădirile de locuit cu un nivel, pentru una sau două familii, și anexele gospodărești ale acestora situate în localitățile rurale, precum și construcțiile provizorii cu suprafețe mai mici de 150 mp.

(3) Controlul calității construcțiilor indicate la alin (2) intră în funcția organelor administrației publice locale.

**Art. 3.** - (1) Calitatea construcțiilor constituie rezultanta caracteristicilor de comportare a acestora în exploatare, în scopul satisfacerii, pe întreaga durată de existență, a exigențelor utilizatorilor și colectivităților.

(2) Exigențele privind calitatea instalațiilor și echipamentelor tehnologice de producție se stabilesc și se realizează pe bază de reglementări specifice fiecărui domeniu de activitate.

**Art. 4.** - Prin prezenta lege se instituie sistemul calității în construcții, care va conduce la realizarea și exploatarea construcțiilor de calitate corespunzătoare, în scopul protejării vieții oamenilor, a bunurilor acestora, a societății și a mediului înconjurător.

**Art. 5.** - (1) Sistemul calității în construcții se aplică în mod diferențiat, în funcție de categoriile de importanță ale construcțiilor conform regulamentelor și procedurilor de aplicare a fiecărei componente a sistemului.

(2) Clasificarea în categorii de importanță se face în funcție de complexitate, destinație, mod de utilizare, grad de risc sub aspectul siguranței, grad de protecție a mediului, precum și după considerente economice.

**Art. 6.** - Pentru obținerea unor construcții de calitate corespunzătoare sînt obligatorii realizarea și menținerea pe întreaga durată de existență a construcțiilor a următoarelor exigențe esențiale:

A - rezistență și stabilitate;

B - siguranță în exploatare;

C - siguranță la foc;

D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;

E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;

F - protecție împotriva zgomotului.

**Art. 7.** - (1) Obligațiile privind realizarea și menținerea pe întreaga durată de existență a construcțiilor, a exigențelor esențiale prevăzute la art.6 revin factorilor implicați în conceperea, proiectarea execuția și exploatarea construcțiilor, precum și în postutilizarea lor potrivit responsabilităților fiecăruia, indiferent de tipul de proprietate a investitorului.

(2) Acești factori sînt investitorii, cercetătorii, proiectanții, verificatorii de proiecte atestați din cadrul instituțiilor autorizate în verificarea proiectelor, fabricanții și furnizorii de produse pentru construcții, executanții, proprietarii, utilizatorii, responsabilii tehnici, experții tehnici, diriginții de șantier, personalul de specialitate din laboratoarele de încercări în construcții, specialiștii serviciului de control intern al calității al agenților economici cu activități în construcții, personalul ingineresc al serviciului de gestionare a fondului existent persoane fizice sau juridice, precum și autoritățile administrației publice locale și asociațiile profesionale de profil.

*[Art.7 al.(2) modificat prin LP153 din 30.03.15, MO223/14.08.15 art.443]*

*[Art.7 al.(2) în redacția LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

*[Art.7 al.(2) modificat prin LP962 din 27.04.00, MO63/01.06.00]*

(3) Sînt în drept să exercite activități de proiectare a construcțiilor, dirijare și verificare a lucrărilor de construcții, încercări de laborator, controlul intern al calității și gestionarea fondului construit specialiștii atestați ca persoane fizice și licențiați în nume propriu sau ca angajați ai agenților economici care dețin licență pentru aceste activități.

*[Art.7 al.(3) în redacția LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

(4) Atestarea persoanelor indicate la alin. (3) se efectuează o dată în 5 ani de către comisia de atestare constituită de către Organul național de dirijare în construcții.

*[Art.7 al.(4) introdus prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

(5) Perfecționarea pregătirii profesionale este obligatorie și se realizează cel puțin o dată în 5 ani, prin stagii și programe specializate, coordonate cu Organul național de dirijare în construcții, în instituțiile de învățămînt, licențiate pentru aceste activități în modul stabilit.

*[Art.7 al.(5) introdus prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

(6) Comisia de atestare are dreptul să sisteze valabilitatea sau să anuleze certificatele de atestare tehnico-profesională ale specialiștilor care au încălcat legislația în vigoare, au comis abateri de la soluțiile de proiect și de la normele în construcții, care au condus la diminuarea exigențelor esențiale, prevăzute de prezenta lege.

*[Art.7 al.(6) introdus prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

(7) Drept bază pentru sistarea valabilității certificatelor de atestare servește solicitarea Inspecției de Stat în Construcții, cu anexarea materialelor controlului.

*[Art.7 al.(7) modificat prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

*[Art.7 al.(7) introdus prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

**Art. 8.** - (1) În contractele ce se încheie ori, după caz, în dispozițiile sau autorizațiile ce se emit, factorii prevăzuți la art.7 alin. (2) sînt obligați să înscrie clauzele referitoare la nivelul de calitate al construcțiilor, corespunzătoare exigențelor esențiale, precum și garanțiile materiale și alte prevederi care să conducă la realizarea acestor clauze.

(2) În contracte nu se pot înscrie niveluri și cerințe, referitoare la calitate, inferioare reglementărilor în vigoare, cu privire la exigențele esențiale prevăzute la art. 6.

## Capitolul II

### SISTEMUL CALITĂȚII ÎN CONSTRUCȚII

**Art. 9.** - Sistemul calității în construcții reprezintă ansamblul de structuri organizatorice, răspunderi, regulamente, proceduri și mijloace, care concură la realizarea calității construcțiilor în toate etapele de concepere, proiectare, realizare, exploatare și postutilizare a acestora și este compus din:

a) documentele normative în construcții;

b) certificarea produselor folosite în construcții;

c) agrementele tehnice pentru produse, procedee și echipamente noi în construcții;

d) verificarea și expertizarea proiectelor și construcțiilor;

*[Art.9 lit.d) în redacția LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

e) licențierea societăților comerciale;

*[Art.9 lit.e) modificată prin LP333 din 24.07.03, MO200/19.09.03, art.773]*

f) atestarea specialiștilor cu activitate în construcții;

*[Art.9 lit.f) introdusă prin LP333 din 24.07.03, MO200/19.09.03 art.773, lit.f)-l) devin g)-m)]*

g) conducerea și asigurarea calității în construcții;

h) autorizarea și acreditarea laboratoarelor de analize și încercări în construcții;

i) asigurarea activității metrologice în construcții;

j) recepția construcțiilor;

k) urmărirea comportării în exploatare și intervențiile în timp la construcții;

l) postutilizarea construcțiilor;

m) controlul de stat al calității în construcții.

**Art. 10.** - Documentele normative în construcții, elaborate de Organul național de dirijare în construcții, au ca obiect concepția calculul, proiectarea, execuția și exploatarea construcțiilor. Prin documentele normative se stabilesc, în principal, condițiile minime de calitate cerute construcțiilor, produselor și procedeelor utilizate în construcții, precum și modul de determinare și verificare a acestora.

**Art. 11.** - (1) Produsele destinate lucrărilor de construcții pot fi livrate și utilizate, dacă au astfel de caracteristici, încît să asigure nivelul de calitate corespunzător exigențelor esențiale prevăzute la art. 6.

(2) Certificarea produselor folosite în construcții se efectuează prin grija producătorului sau a furnizorului, în conformitate cu metodologia și cu procedurile stabilite conform legislației.

(3) La lucrările de construcții care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător exigențelor esențiale se interzice folosirea produselor fără certificarea acestora.

**Art. 12.** - (1) La lucrările de construcții care trebuie să asigure nivelul de calitate conform exigențelor esențiale se vor folosi produse, procedee și echipamente tradiționale, precum și altele noi pentru care există agremente tehnice corespunzătoare.

(2) Agrementele tehnice pentru produse, procedee și echipamente noi în construcții stabilesc, în condițiile prezentei legi, aptitudinea de utilizare, condițiile de fabricație, transport, depozitare, de punere în operă și de întreținere a acestora.

**Art. 13.** - (1) Lucrările de construcții, precum și de modernizare, modificare, transformare, consolidare și de reparații se execută numai pe bază de proiect elaborat de către persoane fizice sau juridice licențiate în acest domeniu și verificat de către verficatorii de proiecte atestați din cadrul instituțiilor autorizate în verificarea proiectelor. Elaborarea proiectelor se efectuează în

modul stabilit cu respectarea documentelor normative în vigoare, regimului arhitectural-urbanistic și regimului tehnic, indicate în certificatul de urbanism eliberat de autoritatea administrației publice locale.

*[Art.13 al.(1) modificat prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

*[Art.13 al.(1) modificat prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

*[Art.13 al.(1) completat prin Legea nr.509-XIV din 15.07.99]*

(2) Verificarea și expertizarea proiectelor în privința respectării documentelor normative referitoare la exigențele esențiale se efectuează de către verificatorii de proiecte atestați din cadrul instituțiilor autorizate în verificarea proiectelor.

*[Art.13 al.(2) în redacția LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

*[Art.13 al.(2) în redacția LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

(3) Se interzice aplicarea proiectelor și detaliilor de execuție neverificate în condițiile alin. (2).

(4) Verificarea calității execuției construcțiilor este obligatorie și se efectuează de către investitori prin responsabili tehnici atestați sau agenți economici de consultanță specializați.

*[Art.13 al.(5)-(6) excluse prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

(5) Expertizele tehnice ale proiectelor și construcțiilor se efectuează numai de către experți tehnici în construcții.

*[Art.13 al.(5) introdus prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

**Art.14.** - Activitatea de proiectare pentru toate categoriile de construcții, pentru urbanism și/sau inginerie, reconstrucții, restaurări și de construcții de clădiri și/sau de construcții ingineresti și de rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările se efectuează de către persoane fizice sau juridice licențiate în domeniul respectiv.

*[Art.14 modificat prin LP333 din 24.07.03, MO200/19.09.03, art.773]*

**Art. 15.** - (1) Conducerea și asigurarea calității în construcții constituie obligația tuturor factorilor care participă la conceperea, proiectarea, execuția și exploatarea construcțiilor și implică o strategie adecvată și măsuri specifice pentru garantarea calității acestora.

(2) Agenții economici care execută lucrări de proiectare și construcții sau produc materiale și articole pentru construcții asigură nivelul de calitate corespunzător exigențelor esențiale, dispunând de o bază normativă și de producție, de un sistem propriu de dirijare și asigurare a calității, precum și de specialiști atestați în proiectare și executare a construcțiilor.

*[Art.15 al.(2) în redacția LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

(3) Agenții economici cu activități în domeniul construcțiilor obțin licențele respective în conformitate cu legea. Pentru obținerea licenței, agenții economici trebuie să dispună de baza de producție corespunzătoare genului de activitate practicat și de un sistem intern de dirijare și asigurare a calității, conform actelor tehnico-normative și regulilor în construcții.

*[Art.15 al.(3) introdus prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

**Art. 16.** - Autorizarea și acreditarea laboratoarelor de analize și încercări în construcții se fac în conformitate cu prevederile stabilite prin lege.

*[Art.16 modificat prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

**Art. 17.** - Asigurarea activității metrologice în construcții se realizează conform prevederilor legislației privind etalonarea, verificarea și menținerea în stare de funcționare a mijloacelor de măsurare și control utilizate în acest domeniu.

**Art. 18.** - (1) Recepția construcțiilor este obligatorie și constituie certificarea realizării acestora pe baza examinării lor nemijlocite, în conformitate cu documentația de proiect și execuție și cu alte documente cuprinse în cartea tehnică a construcției.

(2) Cartea tehnică a construcției se întocmește prin grija investitorului și se predă proprietarului construcției, care are obligația să o păstreze și să o completeze la zi. Prevederile din cartea tehnică a construcției referitoare la exploatare sînt obligatorii pentru proprietar și utilizator.

(3) Recepția construcțiilor se face de către investitor în prezența proiectantului și a executantului și (sau) reprezentanților de specialitate desemnați de aceștia în conformitate cu legislația.



**Art. 19.** - (1) Urmărirea comportării în exploatare a construcțiilor se face pe toată durata de existență a acestora și cuprinde ansamblul de activități privind examinarea directă sau investigarea cu mijloace de observare și măsurare specifice, în scopul menținerii exigențelor esențiale.

(2) Intervențiile la construcțiile existente se referă la lucrări de reconstruire, consolidare, transformare, extindere, desființare parțială, precum și la lucrări de reparații care se fac numai pe baza unui proiect special, elaborat în modul stabilit și avizat de proiectantul inițial al construcției, sau a unei expertize tehnice întocmite de un expert tehnic în construcții și se consemnează obligatoriu în cartea tehnică a construcției.

**Art. 20.** - Postutilizarea construcțiilor cuprinde activitățile de dezafectare, demontare și demolare a construcțiilor, de recondiționare și de refolosire a elementelor și produselor recuperabile, precum și de reciclare a deșeurilor nefolosibile, cu asigurarea protecției mediului înconjurător potrivit legii.

**Art.21.-** (1) Controlul de stat al calității în construcții cuprinde inspecții la factorii implicați în proiectarea, execuția, exploatarea și postutilizarea construcțiilor, producerea materialelor și articolelor pentru construcții, privind existența și respectarea sistemului calității.

*[Art.21 al.(1) modificat prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

(2) Controlul de stat al calității în construcții se exercită de către Inspecția de Stat în Construcții.

(3) Controlul de stat al persoanelor care practică activitate de întreprinzător se planifică, se efectuează și se înregistrează în conformitate cu prevederile Legii nr. 131 din 8 iunie 2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător.

*[Art.21 al.(3) introdus prin LP230 din 23.09.16, MO369-378/28.10.16 art.755]*

*[Art.21 al.(3) abrogat prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

*[Art.21 al.(3) se completează prin LP962 din 27.04.00, MO63/01.06.00]*

### **Capitolul III OBLIGAȚII ȘI RĂSPUNDERI**

#### **Secțiunea 1**

#### **Obligațiile investitorilor**

**Art. 22.** - (1) Investitorii sînt persoane fizice sau juridice care finanțează și realizează investiții sau intervenții la construcțiile existente în sensul legii și răspund de îndeplinirea următoarelor obligații principale referitoare la calitatea construcțiilor:

a) stabilirea nivelului calitativ ce trebuie realizat prin proiectare și execuție pe baza documentelor normative, precum și a studiilor și cercetărilor efectuate;

b) obținerea certificatului de urbanism, autorizației de construire și avizelor prevăzute de lege;

*[Art.22 al.(1), lit.b) modificată prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

*[Art.22 al.(1), lit.b) în redacția LP509-XIV din 15.07.99]*

c) prezentarea proiectelor pentru verificare și înlăturarea neregulilor depistate în urma verificării;

*[Art.22 al.(1), lit.c) modificată prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

*[Art.22 al.(1), lit.c) în redacția LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

d) asigurarea verificării execuției corecte a lucrărilor de construcții prin responsabili tehnici atestați sau agenți economici de consultanță specializați și autorii proiectelor, pe tot parcursul lucrărilor;

*[Art.22 al.(1), lit.d) modificată prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

e) acționarea în vederea soluționării neconformităților, a defectelor apărute pe parcursul execuției lucrărilor, precum și a deficiențelor proiectelor;

f) asigurarea recepției lucrărilor de construcții la terminarea lucrărilor și (sau) la expirarea perioadei de garanție;

g) întocmirea cărții tehnice a construcției și predarea acesteia către proprietar;

h) asigurarea expertizării construcțiilor de către experți tehnici atestați în cazurile în care la aceste construcții se execută lucrările prevăzute la art. 19 alin. (2).

(2) În cazul în care investitorul își deleagă atribuțiile altui agent economic, asupra acestuia se extind prevederile prezentei legi.

## Secțiunea 2

### Obligațiile proiectanților

**Art. 23.** - Proiectanții de construcții sînt persoane fizice sau juridice licențiate în acest domeniu și răspund de îndeplinirea următoarelor obligații principale referitoare la calitatea construcțiilor:

a) efectuarea lucrărilor de proiectare numai pe baza autorizației obținute pentru fiecare obiect separat;

b) precizarea, prin proiect, a categoriei de importanță a construcției;

c) asigurarea, prin proiecte și detalii de execuție, a nivelului de calitate corespunzător exigențelor esențiale, cu respectarea documentelor normative și a clauzelor contractuale;

d) soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate de către verificatorii de proiecte atestați din cadrul instituțiilor autorizate în verificarea proiectelor;

*[Art.23 lit.d) modificată prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

*[Art.23 lit.d) în redacția LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

e) elaborarea caietelor de sarcini, instrucțiunilor tehnice privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile, precum și, după caz, a proiectelor de urmărire specială privind comportarea în exploatare a construcțiilor. Documentația privind postutilizarea construcțiilor se elaborează numai la solicitarea proprietarului;

f) stabilirea, în proiect, a fazelor determinante de execuție a lucrărilor, exercitarea supravegherii de autor asupra lucrărilor pe tot parcursul construcției;

*[Art.23 lit.f) în redacția LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

g) stabilirea modului de tratare a neconformităților și defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate.

*[Art.23 lit.g) modificată prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

h) participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate.

*[Art.23 modificat prin LP333 din 24.07.03, MO200/19.09.03, art.773]*

## Secțiunea 3

### Obligațiile executanților

**Art. 24.** - Executanții lucrărilor de construcții sînt persoane fizice sau juridice licențiate în acest domeniu și răspund de îndeplinirea următoarelor obligații principale referitoare la calitatea construcțiilor:

a) executarea lucrărilor de construcții numai pe baza autorizației obținute pentru fiecare obiect separat;

b) sesizarea investitorilor asupra neconformităților și neconcordanțelor constatate în proiecte, în vederea soluționării;

c) începerea execuției lucrărilor numai la construcții autorizate în condițiile legii și numai pe baza și în conformitate cu proiecte verificate de specialiști verificatorii de proiecte atestați din cadrul instituțiilor autorizate în verificarea proiectelor;

*[Art.24 lit.c) modificată prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

d) asigurarea nivelului de calitate corespunzător exigențelor esențiale printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu diriginți de șantier atestați;

e) convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea și recepția lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora, în scopul obținerii acordului de continuare a lucrărilor;

f) soluționarea neconformităților, defectelor și neconcordanțelor apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant cu acordul investitorului;

g) utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și procedeelelor prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există acorduri tehnice, care conduc la realizarea exigențelor esențiale, precum și gestionarea probelor-martor; în locuirea produselor și procedeelelor prevăzute în proiect cu altele care îndeplinesc condițiile precizate numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectanți cu acordul investitorului;

h) respectarea proiectelor și detaliilor de execuție pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător exigențelor esențiale;

i) sesizarea în termen de 24 de ore a Inspecției de Stat în Construcții în cazul producerii unor accidente tehnice în timpul execuției lucrărilor;

j) supunerea la recepție numai a construcțiilor care corespund cerințelor de calitate și pentru care au predat investitorului documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției;

k) aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;

l) remedierea pe proprie cheltuială a defectelor calitative apărute din vina lor atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită conform legislației;

m) readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor inițială la terminarea execuției lucrărilor;

n) stabilirea răspunderilor tuturor participanților la procesul de producție (factori de răspundere, colaboratori, subcontractanți) în conformitate cu sistemul propriu de asigurare a calității adoptat și cu prevederile legale în vigoare.

*[Art.24 modificat prin LP333 din 24.07.03, MO200/19.09.03, art.773]*

#### **Secțiunea 4**

##### **Obligațiile verificatorilor de proiecte atestați din cadrul instituțiilor autorizate în verificarea proiectelor, ale responsabililor tehnici, diriginților de șantier și experților tehnici atestați**

*[Titlul secțiunii modificat prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

**Art. 25.-** (1) Specialiștii Verificatorii de proiecte atestați din cadrul instituțiilor autorizate în verificarea proiectelor răspund în mod solidar cu proiectantul de asigurarea nivelului de calitate corespunzător exigențelor esențiale.

*[Art.25 al.(1) modificat prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

(2) Responsabilii tehnici atestați și diriginții de șantier atestați răspund, conform atribuțiilor ce le revin, pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător exigențelor esențiale, la lucrările de construcții pentru care sînt angajați.

(3) Experții tehnici atestați, angajați pentru expertizarea unor proiecte, lucrări de construcții sau construcții aflate în exploatare, răspund pentru soluțiile date.

(4) Obligațiile specialiștilor atestați indicați la alin.(1), (2) și (3) se stabilesc prin regulamente elaborate în baza prezentei legi.

#### **Secțiunea 5**

##### **Obligațiile proprietarilor construcțiilor**

**Art. 26. -** Proprietarii construcțiilor au următoarele obligații principale:

a) efectuarea la timp a lucrărilor de întreținere și reparații care le revin, prevăzute conform normelor legale în cartea tehnică a construcției și rezultate din activitatea de urmărire a comportării în exploatare a construcțiilor;

b) păstrarea și completarea la zi a cărții tehnice a construcției și predarea acesteia, la înstrăinarea construcției, noului proprietar;

c) asigurarea urmăririi comportării în exploatare a construcțiilor, conform prevederilor din cartea tehnică a construcției și a documentelor normative;

d) efectuarea, după caz, de lucrări de reconstruire, consolidare, transformare, extindere, desființare parțială și de reparații, precum și schimbarea aspectului urbanistic și arhitectural al construcțiilor numai pe bază de proiecte elaborate și verificate potrivit legislației în vigoare;

e) asigurarea realizării lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor, impuse prin reglementările legale;

f) asigurarea efectuării lucrărilor din etapa de postutilizare a construcțiilor, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

#### **Secțiunea 6**

##### **Obligațiile administratorilor și utilizatorilor construcțiilor**

**Art. 27.-** Administratorii și utilizatorii construcțiilor au următoarele obligații principale:

a) folosirea construcțiilor conform instrucțiunilor de exploatare prevăzute în cartea tehnică a construcției;

b) efectuarea la timp a lucrărilor de întreținere și reparații care le revin conform contractului;



- c) efectuarea de modificări, consolidări sau schimbarea destinației construcției numai cu acordul proprietarului și cu respectarea prevederilor legale;
- d) efectuarea urmării comportării în exploatare a construcțiilor conform prevederilor din cartea tehnică a construcției și a contractului încheiat cu proprietarul;
- e) sesizarea în 24 de ore a Inspecției de Stat în Construcții, în cazul unor accidente tehnice la construcțiile în exploatare.

## **Secțiunea 7**

### **Obligațiile în activitatea de cercetare în construcții și în domeniul produselor pentru construcții**

**Art. 28.** - Unitățile care prestează activități de cercetare în construcții și în domeniul produselor pentru construcții au următoarele obligații principale:

- a) efectuarea de cercetări teoretice și experimentale preliminare în vederea fundamentării documentelor normative în construcții;
- b) fundamentarea, elaborarea și experimentarea de soluții tehnice, produse și procedee noi pentru construcții;
- c) verificarea și controlul noilor produse, procedee și echipamente la solicitarea producătorilor, în vederea eliberării de agremente tehnice, conform prevederilor legale.

## **Secțiunea 8**

### **Obligații și răspunderi comune**

**Art. 29.** - Răspunderea pentru realizarea și menținerea, pe întreaga durată de existență, a unor construcții de calitate corespunzătoare, precum și pentru îndeplinirea obligațiilor stabilite prin documentele normative elaborate potrivit prevederilor prezentei legi, revine factorilor care participă la conceperea, proiectarea, execuția, exploatarea și postutilizarea acestora, potrivit obligațiilor și gradului de culpabilitate al fiecăruia.

**Art. 30.** - (1) Proiectantul, verificatorul de proiecte atestat din cadrul instituției autorizate în verificarea proiectelor, fabricanții și furnizorii de produse pentru construcții, executantul, responsabilul tehnic atestat, dirigințele de șantier atestat, specialistul din laboratorul de încercări în construcții, expertul tehnic atestat răspund potrivit obligațiilor ce le revin pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 5 ani de la recepția lucrării, precum și pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și execuție în vigoare la data realizării ei.

*[Art.30 al.(1) modificat prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

*[Art.30 al.(1) modificat prin LP962 din 27.04.00, MO63/01.06.00]*

(2) Confirmarea calității construcțiilor de către comisiile de recepție nu înlătură răspunderea directă pentru calitate a persoanelor care au organizat și condus procesul de proiectare și execuție, precum și a celor care au proiectat sau au executat nemijlocit construcțiile la care ulterior s-au constatat defecte.

**Art. 30<sup>1</sup>.** - (1) Sistarea temporară a valabilității și retragerea licențelor pentru activitatea de proiectare pentru toate categoriile de construcții, urbanism și rețelele tehnico-edilitare, reconstrucții, restaurări, pentru construcțiile de clădiri și/sau construcții inginerești, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări și restaurări se efectuează de către Camera de Licențiere în conformitate cu prevederile Legii nr. 235-XVI din 20 iulie 2006 cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător.

(2) Temeiurile pentru inițierea procedurii, stabilite prin lege, de sistare temporară a valabilității și de retragere a licenței sînt prevăzute la art. 20 și 21 din Legea nr. 451-XV din 30 iulie 2001 privind reglementarea prin licențiere a activității de întreprinzător.

(3) Suplimentar prevederilor art. 21 din Legea privind reglementarea prin licențiere a activității de întreprinzător, drept temeuri pentru retragerea licenței servesc și:

- a) neexecutarea repetată neîntemeiată a prescripțiilor Inspecției de Stat în Construcții;
- b) permiterea execuției lucrărilor de către persoane neatestate sau în lipsa sistemului propriu de asigurare a calității;
- c) nerespectarea și nementinerea pe întreaga durată de existență a construcțiilor a exigențelor esențiale prevăzute la art. 6;
- d) executarea de către titularul de licență a lucrărilor de proiectare și/sau lucrărilor de

construcții în lipsa certificatului de urbanism și/sau a autorizației de construire.

*[Art.30<sup>1</sup> introdus prin LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

## **Secțiunea 9**

### **Obligațiile și răspunderile Inspecției de Stat în Construcții**

**Art. 31.** - (1) Inspecția de Stat în Construcții, instituită de către Guvern în subordinea Organului național de dirijare în construcții, precum și celelalte organisme similare cu atribuții stabilite prin dispoziții legale, răspund de exercitarea controlului de stat asupra aplicării unitare a prevederilor legislației în domeniul calității construcțiilor, în toate etapele și componentele sistemului calității în construcții, precum și de constatarea contravențiilor și de oprirea lucrărilor executate necorespunzător.

(2) Persoanele cu funcții de răspundere și control, care își îndeplinesc inadecvat obligațiile de serviciu sau comit abuz în serviciu poartă răspundere disciplinară, administrativă, materială și penală în modul stabilit de legislație.

(3) Acțiunile ilicite ale funcționarilor Inspecției de Stat în Construcții pot fi reclamate șefului inspecției, Organului național de dirijare în construcții sau atacate în justiție.

(4) Controlul de stat al calității în construcții pentru construcțiile din cadrul obiectivelor cu caracter secret, stabilite prin ordine ale Ministerului Apărării, Ministerului Afacerilor Interne, Serviciului de Informații și Securitate al Republicii Moldova se efectuează de organele proprii abilitate în acest scop.

*[Art.31 al.(4) modificat prin LP304 din 26.12.12, MO48/05.03.13 art.150; în vigoare 05.03.13]*

*[Art.31 al.(4) modificat prin LP543 din 12.10.01, MO141/22.11.01 art.1095]*

(5) Organizarea, funcționarea și salarizarea Inspecției de Stat în Construcții se stabilesc de Guvern.

## **Secțiunea 10**

### **Răspunderea penală**

**Art. 32.** - (1) Proiectarea, verificarea, expertizarea, realizarea unei construcții ori executarea de modificări ale acesteia, de către persoanele responsabile, fără respectarea documentelor normative privind rezistența și stabilitatea, precum și continuarea lucrărilor executate necorespunzător și oprite prin acte de control, în cazul în care acestea pot afecta rezistența și stabilitatea construcțiilor, se pedepsesc conform prevederilor Codului penal.

(2) Sesizarea organelor de urmărire penală se face de către investitor, proprietar, organele administrației publice locale sau de către Inspecția de Stat în Construcții.

## **Secțiunea 11**

### **Răspunderea administrativă**

**Art. 33.** - Cetățenii și persoanele cu funcții de răspundere care au săvârșit fapte care potrivit legii constituie contravenții se sancționează conform Codului contravențional al Republicii Moldova.

*[Art.33 modificat prin LP131-XVIII din 23.12.09, MO23-24/12.02.10 art.35]*

## **Secțiunea 12**

### **Răspunderea patrimonială**

**Art. 34.** - Agenții economici - persoane fizice sau juridice, vinovați de executarea cu abateri de la documentele normative în vigoare a lucrărilor de construcții, modificare, transformare, modernizare, consolidare și reparații:

a) remediază, pe propria cheltuială, defectele calitative apărute din vina lor atât pe perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită conform legii și contractului;

b) suportă pierderile prevăzute în atare cazuri de contract.

## **Capitolul IV**

### **DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII**

**Art. 35.** - (1) Documentele normative în construcții cu privire la componentele sistemului calității în construcții, prevăzute la art. 9, se elaborează și se aprobă de către Organul național de dirijare în construcții.

(2) Ordinele de aprobare a documentelor normative în construcții vor fi supuse expertizei juridice și înregistrării de stat de către Ministerul Justiției.

(3) Textele integrale ale documentelor normative în construcții se publică în ediții speciale ale Monitorului Oficial al Republicii Moldova. Sursele necesare publicării edițiilor speciale ale Monitorului Oficial al Republicii Moldova vor fi alocate din fondul special al Organului național de dirijare în construcții, conform art. 37.

(4) Organul național de dirijare în construcții va asigura accesul liber și gratuit prin Internet la toate documentele normative în construcții.

(5) Organul național de dirijare în construcții este obligat să elibereze gratuit copii de pe documentele normative în construcții, fiind acoperite de solicitant doar cheltuielile de imprimare și copiere.

*[Art.35 în redacția LP280-XVI din 14.12.07, MO94-96/30.05.08 art.349]*

**Art. 36.** - Autorizația de construire pentru executarea construcțiilor, modificărilor, transformărilor, modernizărilor, consolidărilor și reparațiilor nu se va elibera dacă:

a) investitorul nu prezintă proiecte verificate de specialiști verficatorii de proiecte atestați din cadrul instituțiilor autorizate în verificarea proiectelor și nu dispune de responsabili tehnici atestați;

*[Art.36 lit.a) modificată prin LP153 din 30.07.15, MO223/14.08.15 art.443]*

b) executantul nu este licențiat în acest gen de activitate și nu dispune de diriginte de șantier atestat.

*[Art.36 lit.b) modificată prin LP333 din 24.07.03, MO200/19.09.03, art.773]*

**Art.37.** – (1) Cheltuielile pentru elaborarea documentelor normative în construcții se finanțează de la bugetul de stat.

(2) Investitorii sau proprietarii construcțiilor, indiferent de tipul de proprietate, participă la crearea mijloacelor pentru elaborarea documentelor normative în construcții prin virarea la bugetul de stat a defalcărilor în mărime de 0,5 la sută din volumul investițiilor în capitalul fix pentru obiectivele care nu sînt finanțate din bugetul public național, dar nu mai mult de 50 de mii lei la un obiect. Calculul și virarea sumelor respective se fac eșalonat, concomitent cu plata lucrărilor executate, prin intermediul organului central de specialitate.

(3) Pentru virarea cu întârziere a defalcărilor specificate la alin.(2) se aplică sancțiunile și penalitățile prevăzute de legislația fiscală.

(4) Administrarea defalcărilor specificate la alin.(2) se efectuează de Agenția Construcții și Dezvoltare a Teritoriului, în baza unui regulament aprobat de Guvern.

*[Art.37 în redacția LP177-XVI din 20.07.07, MO117-126/10.08.07 art.534, în vigoare 01.01.08]*

**Art. 38.** - Agenții economici de asigurări vor elabora norme pentru contractarea de asigurări ale factorilor care participă la realizarea și exploatarea construcțiilor.

**Art. 39.** - Prezenta lege intră în vigoare la 3 luni de la data publicării.

**Art. 40.** - Pînă la aducerea legislației în conformitate cu prezenta lege, ea se va aplica în măsura în care nu contravine prezentei legi.

**Art. 41.** - Guvernul:

- în termen de două luni va prezenta Parlamentului propuneri privind aducerea legislației în vigoare în conformitate cu prezenta lege;

- în termen de trei luni, va elabora actele normative necesare pentru punerea în aplicare a prezentei legi;

- la rectificarea bugetului pe anul 1996, va lua în considerare prevederile prezentei legi.

**PREȘEDINTELE  
PARLAMENTULUI**

**Petru LUCINSCHI**

**Chișinău, 2 februarie 1996.  
Nr. 721-XIII.**



Republica Moldova

GUVERNUL

**HOTĂRÎRE** Nr. 77  
din 30.01.2004

**cu privire la aprobarea structurii și Regulamentului  
Inspectoratului Ecologic de Stat**

Publicat : 13.02.2004 în Monitorul Oficial Nr. 26-29 art Nr : 215

**MODIFICAT**

[HG266 din 09.03.16, MO59-67/18.03.16 art.302](#)

[HG451 din 16.06.11, MO103-106/24.06.11 art.515](#)

[HG847 din 18.12.09, MO189-190/22.12.09 art.925](#)

[HG566 din 10.09.09, MO142/14.09.09 art.627](#)

[HG485 din 12.08.09, MO124-126/14.08.09 art.536](#)

[HG203 din 25.02.08, MO 45-46/04.03.08 art.274](#)

[HG1479 din 26.12.07, MO203-206/28.12.07 art.1503](#)

[HG1418 din 17.12.07, MO198-202/21.12.07 art.1470](#)

 [HG1500 din 29.12.06, MO43-46/30.03.07 art.333](#)

 [HG193 din 20.02.06, MO31-34/24.02.06 art.229](#)

 [HG613 din 28.06.05, MO98-100/22.07.05 art.746](#)

**NOTĂ:**

În tot textul hotărîrii și anexele la hotărîre sintagma „Ministerul Ecologiei și Resurselor Naturale” se substituie cu sintagma „Ministerul Mediului”, la cazul respectiv prin [HG847 din 18.12.09, MO189-190/22.12.09 art.925](#)

În textul hotărîrii și anexelor sintagma "Ministerul Ecologiei, Construcțiilor și Dezvoltării Teritoriului" se substituie cu sintagma "Ministerul Ecologiei și Resurselor Naturale"prin [HG613 din 28.06.05, MO98/22.07.05 art.746](#)

În conformitate cu prevederile Legii cu privire la Guvern nr. 64-XII din 31 mai 1990 și ale hotărîrilor Guvernului nr.732 din 16 iunie 2003 "Privind normele de elaborare a structurii și schemei de încadrare ale autorităților administrației publice centrale și subdiviziunilor lor desconcentrate în teritoriu" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr.123-125,

art.768), Guvernul HOTĂRĂȘTE:

*[Preambul modificat prin HG266 din 09.03.16, MO59-67/18.03.16 art.302]*

1. Se aprobă:

Regulamentul Inspectoratului Ecologic de Stat, conform anexei nr. 1;

Structura aparatului central al Inspectoratului Ecologic de Stat, conform anexei nr.2;

*[Pct.1 modificat prin HG566 din 10.09.09, MO142/14.09.09 art.627]*

*[Pct.1 modificat prin HG1479 din 26.12.07, MO203-206/28.12.07 art.1503]*

2. Cheltuielile pentru întreținerea aparatului Inspectoratului Ecologic de Stat cu subdiviziunile sale teritoriale vor fi acoperite din contul mijloacelor bugetului de stat și din alte surse financiare legale.

*[Pct.2 în redacția HG613 din 28.06.05, MO98/22.07.05 art.746]*

3. Efectivul-limită și structura Inspectoratului Ecologic de Stat se aprobă de către Guvern, la propunerea ministrului mediului. Statul de personal și schema de încadrare a personalului Inspectoratului Ecologic de Stat se aprobă de către șeful Inspectoratului.

*[Pct.3 în redacția HG451 din 16.06.11, MO103-106/24.06.11 art.515]*

*[Pct.3 modificat prin HG566 din 10.09.09, MO142/14.09.09 art.627]*

**PRIM-MINISTRU**

**Contrasemnată:**

**Ministrul ecologiei, construcțiilor**

**și dezvoltării teritoriului**

**Ministrul finanțelor**

**Vasile TARLEV**

**Gheorghe Duca**

**Zinaida Grecianii**

**Chișinău, 30 ianuarie 2004.**

**Nr. 77.**

Anexa nr. 1

la Hotărârea Guvernului nr. 77

din 30 ianuarie 2004

## **REGULAMENTUL**

### **Inspectoratului Ecologic de Stat**

#### **I. Dispoziții generale**

1. Prezentul regulament stabilește forma organizatorico-juridică, structura, atribuțiile, competența și domeniul de activitate ale Inspectoratului Ecologic de Stat cu subdiviziunile sale (în continuare - Inspectoratul).

2. Inspectoratul este autoritatea publică ce exercită controlul ecologic de stat privind respectarea legilor și actelor normative ecologice și se subordonează Ministerului Ecologiei și Resurselor Naturale (în continuare - Ministerul).

*[Pct.2 modificat prin HG485 din 12.08.09, MO124-126/14.08.09 art.536]*

*[Pct.2 modificat prin HG1500 din 29.12.06, MO43-46/30.03.07 art.333]*

3. Inspectoratul se călăuzește în activitatea sa de prevederile Constituției, legislației, decretelor Președintelui Republicii Moldova, actelor guvernamentale, convențiilor și acordurilor internaționale la care Republica Moldova este parte, Regulamentului Ministerului Ecologiei și Resurselor Naturale, precum și de prezentul regulament.

*[Pct.3 modificat prin HG193 din 20.02.06, MO31-34/24.02.06 art.229]*

4. Inspectoratul este persoană juridică, dispune de balanță proprie, conturi trezoreriale, de stampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova, poartă răspundere juridică în relațiile cu alte instituții, organizații, întreprinderi în cadrul realizării competențelor sale.

5. Subdiviziunile Inspectoratului din teritoriu, funcționează fără statut de persoană juridică și sînt gestionate direct de către aparatul central al Inspectoratului, cu efectuarea cheltuielilor financiare pentru întreținerea acestora.

*[Pct.5 al.1) exclus prin HG451 din 16.06.11, MO103-106/24.06.11 art.515]*

*[Pct.5 modificat prin HG847 din 18.12.09, MO189-190/22.12.09 art.925]*

*[Pct.5 modificat prin HG566 din 10.09.09, MO142/14.09.09 art.627]*

*[Pct.5 modificat prin HG1479 din 26.12.07, MO203-206/28.12.07 art.1503]*

*[Pct.5 al.2 în redacția HG193 din 20.02.06, MO31-34/24.02.06 art.229]*

*[Pct.5 al.2 introdus prin HG613 din 28.06.05, MO98/22.07.05 art.746]*

6. Inspectoratul exercită controlul și asigură realizarea prevederilor legislației și actelor normative din domeniul protecției mediului și utilizării raționale a resurselor naturale.

*[Pct.6 modificat prin HG613 din 28.06.05, MO98/22.07.05 art.746]*

7. Inspectoratul dirijează sub aspect organizatoric și metodologic subdiviziunile sale desconcentrate în teritoriu inclusiv centrele investigații ecologice.

*[Pct.7 modificat prin HG613 din 28.06.05, MO98/22.07.05 art.746]*

8. Actele normative și indicațiile Inspectoratului în sfera organizatorică și metodologică sînt executorii pentru toate subdiviziunile sale.

9. Inspectoratul întreține relații de colaborare, în limitele competenței sale, cu autoritățile publice centrale și locale, instituțiile științifice, de învățămînt, cu mass-media, organizațiile nonguvernamentale de mediu naționale și internaționale.

## **II. Atribuțiile Inspectoratului**

10. Inspectoratul, îndeplinește următoarele atribuții:

### **În domeniul realizării politicii de mediu:**

participă la elaborarea și promovarea programelor și planurilor naționale de acțiuni în domeniul protecției mediului și utilizării resurselor naturale;

*[Pct.10 al.3) modificat prin HG613 din 28.06.05, MO98/22.07.05 art.746]*

conlucrează cu organele administrației publice centrale și locale la elaborarea și implementarea programelor și planurilor naționale și locale de acțiuni în domeniul protecției mediului;

participă la elaborarea și avizarea proiectelor de acte legislative și normative privind protecția mediului și utilizarea resurselor naturale;

elaborează documente instructive privind mecanismele și instrumentele de promovare și implementare a programelor și planurilor de acțiuni în domeniul protecției mediului și utilizării resurselor naturale;

participă la elaborarea și implementarea convențiilor, acordurilor regionale și internaționale ce țin de protecția mediului;

monitorizează factorii de mediu și organizează controlul ecologic de stat;

participă la elaborarea și coordonarea normativelor ecologice, standardelor, metodologiei de calcul al prejudiciului cauzat mediului, asigură aplicarea acestora în teritoriu;

organizează, în limitele competenței, seminare, conferințe la nivel republican, regional și internațional, participă la simpozioane regionale și internaționale, la pregătirea și instruirea cadrelor în domeniul protecției mediului și utilizării resurselor naturale;

participă la acțiunile de popularizare a măsurilor de asigurare a calității factorilor de mediu, de educație a publicului în problemele de mediu prin intermediul radioteleviziunii, mass-media, emite raportul anual privind activitatea Inspectoratului.

### **În domeniul exercitării controlului ecologic de stat:**

*[Pct.10 denumirea compartimentului modificată prin HG485 din 12.08.09, MO124-126/14.08.09 art.536]*

*[Pct.10 denumirea compartimentului modificată prin HG1500 din 29.12.06, MO43-46/30.03.07 art.333]*

exercită controlul de stat și supraveghează respectarea actelor legislative și normative în domeniul protecției mediului și utilizării resurselor naturale, de către agenții economici cu orice formă de proprietate și apartenență departamentală și persoanele fizice, inclusiv străine;

*[Pct.10 al.13) modificat prin HG613 din 28.06.05, MO98/22.07.05 art.746]*

supraveghează respectarea normativelor și cerințelor ecologice, a instrucțiunilor, recomandărilor, normelor de folosire a resurselor naturale a normelor de utilizare a produselor și substanțelor nocive, a deșeurilor;

exercită controlul privind respectarea și aplicarea normelor de protecție a mediului la amplasarea, proiectarea și construcția obiectelor, valorificarea noilor tehnologii, instalarea



utilajelor noi, precum și asupra modului de utilizare de către agenții economici a mijloacelor financiare destinate protecției mediului;

exercită controlul realizării programelor de extindere a fondului silvic și lucrărilor de regenerare și exploatare a pădurilor precum și de creare a fișiilor forestiere de protecție a zonelor și fișiilor de protecție a apelor;

exercită controlul privind respectarea normelor ecologice, efectuarea măsurilor de menținere și conservare a biodiversității și de utilizare a faunei cinegetice;

exercită controlul privind efectuarea de către agenții economici a măsurilor de protecție a mediului, achitarea taxelor și plăților pentru poluarea mediului;

exercită controlul de stat privind respectarea legilor și actelor normative ce țin de protecția mediului înconjurător în procesul de fabricare, depozitare, transportare, utilizare, neutralizare și înhumare a produselor și substanțelor nocive și a deșeurilor rezultate din acestea;

efectuează expertiza ecologică de stat a documentației de proiect pentru construcția, extinderea, reconstrucția, reutilizarea, modernizarea, reprofilarea, conservarea, demolarea și lichidarea obiectelor în corespundere cu actele normative;

exercită controlul de stat privind respectarea de către agenții economici a limitelor de utilizare a resurselor naturale, a normelor deversărilor și degajărilor de substanțe nocive în mediul ambiant, precum și a limitelor de depozitare a deșeurilor industriale, menajere, toxice și de altă proveniență, stabilite în actele legislative și normative;

sistează activitatea agenților economici în cazul nerespectării cerințelor legislației și normelor ecologice;

supraveghează folosirea resurselor acvatice, respectarea normelor speciale de consum, regimului special de gestionare a zonelor de protecție și a zonelor de protecție sanitară a resurselor de apă;

exercită supravegherea asupra respectării legislației în domeniul protecției mediului în timpul extragerii substanțelor utile, precum și asupra terenurilor recultivate după epuizarea substanțelor utile;

participă la aprobarea limitelor de folosire a resurselor naturale, normelor de emisii și deversări nocive în mediu, normelor-limită de depozitare a deșeurilor de producție și menajere la compartimentul protecția mediului înconjurător;

coordonează programele anuale și de perspectivă de combatere a eroziunii solului, alunecărilor de teren, utilizării îngreșămintelor minerale, organice, pesticidelor și altor produse și substanțe nocive;

coordonează programele anuale de extindere a suprafețelor pentru împădurire, restabilire a biocenozelor silvice autohtone prin reconstrucție ecologică și conservarea biodiversității;

participă la elaborarea normelor anuale admisibile de emisii nocive în atmosferă din surse fixe și mobile, supraveghează respectarea regimului de emisii-limită și normelor stabilite;

exercită controlul produselor și substanțelor nocive conform anexei nr.8 la Legea nr.1540-XIII din 25 februarie 1998 privind plata pentru poluarea mediului;

*[Pct.10 al.29) modificat prin HG566 din 10.09.09, MO142/14.09.09 art.627]*

*[Pct.10, al.29) modificat prin HG613 din 28.06.05, MO98/22.07.05 art.746]*

*[Pct.10 al.30) exclus prin HG566 din 10.09.09, MO142/14.09.09 art.627]*

întreprinde măsuri pentru combaterea exportului ilicit din țară a resurselor regnului animal, inclusiv a celor incluse în Cartea Roșie a Republicii Moldova;

*[Pct.10 al.32) exclus prin HG566 din 10.09.09, MO142/14.09.09 art.627]*

*[Pct.10, al.32) modificat prin HG613 din 28.06.05, MO98/22.07.05 art.746]*

monitorizează importul/exportul deșeurilor, substanțelor periculoase și toxice, precum și a emisiilor de substanțe nocive de la transportul auto și alte surse;

ține evidența și efectuează inventarierea la întreprinderi și organizații a surselor de poluare a aerului atmosferic, bazinelor acvatice și solului;

*[Pct.10, al.34) modificat prin HG613 din 28.06.05, MO98/22.07.05 art.746]*

controlează efectuarea pescuitului industrial și recreativ-sportiv, stabilește măsurile necesare pentru creșterea potențialului biologic al resurselor piscicole, popularea bazinelor piscicole cu specii noi, prevenirea și combaterea epizootiilor, dăunătorilor și influenței negative de orice



proveniență asupra resurselor piscicole;

*[Pct.10 alineat exclus prin HG485 din 12.08.09, MO124-126/14.08.09 art.536]*

**Alte atribuții:**

cercetează cazurile de avarii și situațiile ecologice excepționale;

întocmește și înaintează organelor competente materialele privind cazurile de încălcare a legislației ecologice, înaintează organelor de drept materiale pentru pornirea cauzelor penale și tragerea la răspundere penală a infractorilor;

înaintează în instanțele judecătorești acțiuni civile de recuperare a daunelor cauzate mediului;

*[Pct.10 alineate modificate prin HG193 din 20.02.06, MO31-34/24.02.06 art.229]*

organizează instruirea, reciclarea și evaluarea performanțelor profesionale ale funcționarilor publici ai Inspectoratului;

*[Pct.10 al.4) în redacția HG451 din 16.06.11, MO103-106/24.06.11 art.515]*

efectuează prin intermediul serviciilor (posturilor) sale de control ecologic testarea și controlul ecologic instrumental al surselor mobile de poluare.

efectuează controlul geologic de stat asupra studierii, folosirii și protecției subsolului.

*[Pct.10 alineat introdus prin HG1500 din 29.12.06, MO43-46/30.03.07 art.333]*

### **III. Drepturile Inspectoratului**

11. Inspectoratul este în drept:

să elaboreze și să prezinte spre avizare și aprobare acte normative, regulamente, instrucțiuni în domeniile sale de activitate;

să elibereze, în limitele competenței sale, autorizații de folosire a resurselor naturale, de deversare, degajare și emisie a substanțelor nocive în mediul ambiant;

să sisteze, în cazul constatării unor abateri de la prevederile normative, proiectarea, construcția și recepționarea obiectelor finalizate;

să sisteze sau să interzică exploatarea unităților de transport cu depășiri ale concentrațiilor maximal admisibile de emisii ale gazelor de eșapament;

să sisteze folosirea resurselor naturale în cazul depistării încălcărilor prevederilor legislației de mediu;

să interzică efectuarea lucrărilor neautorizate în fondul ariilor naturale protejate de stat;

să interzică folosirea speciilor regnului animal și regnului vegetal fără autorizații în cazul încălcării regulilor, normelor și cerințelor stabilite;

să interzică fabricarea, importul, comercializarea și utilizarea pesticidelor de către persoanele juridice și fizice (inclusiv străine) fără autorizațiile eliberate de organele respective, dacă în procesul efectuării activității cauzează poluarea mediului;

să sisteze sau să interzică activitatea agenților economici, care folosesc utilaj, aparate, dispozitive, instalații și alte obiecte, ce nu corespund cerințelor ecologice;

să antreneze, în caz de necesitate, specialiști pentru efectuarea controalelor, analizelor, elaborarea măsurilor de protecție a mediului și utilizarea resurselor naturale;

să obțină de la persoanele fizice și juridice recuperarea prejudiciului material pentru poluarea mediului și folosirea nerațională sau ilicită a resurselor naturale;

*[Pct.11 al.12) modificat prin HG193 din 20.02.06, MO31-34/24.02.06 art.229]*

să aplice prescripții obligatorii pentru agenții economici, beneficiari ai resurselor naturale, în vederea neadmiterii încălcării legislației;

să inițieze efectuarea auditului ecologic sau studiului de evaluare a impactului asupra mediului înconjurător;

să efectueze controlul și inventarierea (testarea ecologică) a surselor mobile și fixe de poluare a mediului la întreprinderi și organizații, la stațiile de reparație și de testare tehnică a vehiculelor în procesul efectuării reviziei tehnice, la parcuri și la trafic ;

să interzică exploatarea mijloacelor de transport auto, care în procesul de utilizare emit scurgeri de combustibil și lubrifianți, aducând prejudicii mediului înconjurător;

să exercite inventarierea și pașaportizarea surselor de poluare a componentelor de mediu, cu eliberarea autorizațiilor unice de mediu, la solicitarea persoanelor fizice și juridice;

emite, în limita competenței, acte normative departamentale.

*[Pct.11 al.16)-17) introduse prin HG613 din 28.06.05, MO98/22.07.05 art.746]*

#### **IV. Organizarea activității Inspectoratului**

12. Inspectoratul este condus de către șeful acestuia. Numirea în funcție, modificarea, suspendarea și încetarea raportului de serviciu al acestuia se face, în condițiile legii, de către Guvern. Șeful Inspectoratului este membru al Colegiului Ministerului și inspector principal de stat pentru ecologie.

*[Pct.12 în redacția HG451 din 16.06.11, MO103-106/24.06.11 art.515]*

*[Pct.12 modificat prin HG193 din 20.02.06, MO31-34/24.02.06 art.229]*

13. Șeful Inspectoratului are doi adjuncți. Numirea în funcție, modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu ale acestora se face, în condițiile legii, de către ministrul mediului. Obligațiunile acestora sînt stabilite prin ordinul șefului Inspectoratului.

*[Pct.13 în redacția HG451 din 16.06.11, MO103-106/24.06.11 art.515]*

*[Pct.13 în redacția HG203 din 25.02.08, MO 45-46/04.03.08 art.274]*

*[Pct.12-13 în redacția HG613 din 28.06.05, MO98/22.07.05 art.746]*

14. În cadrul Inspectoratului se constituie și funcționează un consiliu administrativ, instituit prin ordinul ministrului. Președinte al consiliului este șeful Inspectoratului. Deciziile consiliului au caracter obligatoriu în ceea ce privește desfășurarea activității Inspectoratului și subdiviziunilor lui teritoriale și se pun în aplicare prin ordinul șefului acestuia.

15. Șeful Inspectoratului:

poartă răspundere pentru realizarea sarcinilor și funcțiilor atribuite Inspectoratului, asigură executarea legilor, decretelor Președintelui Republicii Moldova, hotărîrilor, dispozițiilor Guvernului și ordinelor ministrului, precum și a prezentului regulament;

distribuie obligațiile și stabilește responsabilitățile șefilor adjuncți, șefilor de direcții și secții ale Inspectoratului și subdiviziunilor lui teritoriale;

*[Pct.15 al.2) modificat prin HG203 din 25.02.08, MO 45-46/04.03.08 art.274]*

propune Ministerului pentru aprobare schema de încadrare și operarea de modificări în efectivul-limită al Inspectoratului în conformitate cu structura aprobată de Guvern;

poartă răspundere personală pentru folosirea rațională a fondurilor, integritatea bunurilor materiale;

aprobă regulamentele subdiviziunilor din cadrul aparatului central al Inspectoratului, agențiilor ecologice, inspecțiilor ecologice, Serviciului piscicol;

*[Pct.15 al.6) modificat prin HG1479 din 26.12.07, MO203-206/28.12.07 art.1503]*

*[Pct.15 al.6) modificat prin HG193 din 20.02.06, MO31-34/24.02.06 art.229]*

numește în funcții publice, modifică, suspendă și încetează, în condițiile legii, raporturile de serviciu ale funcționarilor publici, angajează, modifică, suspendă și încetează raporturile de muncă cu personalul contractual al Inspectoratului;

*[Pct.15 al.7) în redacția HG451 din 16.06.11, MO103-106/24.06.11 art.515]*

*[Pct.15 al.7) modificat prin HG193 din 20.02.06, MO31-34/24.02.06 art.229]*

*[Pct.15 al.8) exclus prin HG193 din 20.02.06, MO31-34/24.02.06 art.229]*

emite ordine și dispoziții, iar în problemele de inspectare - hotărîri ce țin de competența Inspectoratului;

anulează hotărîrile și alte acte în problemele de inspectare, adoptate de conducătorii subdiviziunilor teritoriale;

aprobă planurile de activitate anuale și de perspectivă ale Inspectoratului în domeniul controlului ecologic de stat, inclusiv a celor finanțate din diverse surse speciale și extrabugetare;

reprezintă interesele Inspectoratului în relațiile cu organele de stat, persoanele juridice și fizice din țară și străinătate;

exercită și alte împuterniciri, prevăzute de legislație.

*[Pct.15 al.13) modificat prin HG193 din 20.02.06, MO31-34/24.02.06 art.229]*

*[Pct.15 modificat prin HG613 din 28.06.05, MO98/22.07.05 art.746]*

#### **V. Dispoziții finale**

16. Reorganizarea sau lichidarea Inspectoratului se efectuează prin hotărîre de Guvern.

*[Pct.16 modificat prin HG193 din 20.02.06, MO31-34/24.02.06 art.229]*

la Hotărîrea Guvernului nr.77  
din 30 ianuarie 2004

**Structura  
aparaturii centrale al Inspectoratului Ecologic de Stat**

Conducerea Inspectoratului  
Direcția Inspectare Generală  
Secția inspectare resurse acvatice și aer atmosferic  
Secția inspectare sol, deșeuri și substanțe chimice  
Direcția inspectare a florei și faunei  
Direcția expertiză ecologică și autorizații de mediu  
Direcția finanțe și logistică  
Secția resurse umane  
Secția juridică  
Secția sinteze informaționale  
Serviciul audit intern  
Serviciul secretariat și arhivă”.

*[Anexa nr.2 modificată prin HG485 din 12.08.09, MO124-126/14.08.09 art.536]*

*[Anexa nr.2 în redacția HG203 din 25.02.08, MO 45-46/04.03.08 art.274]*

*[Anexa nr.2 modificată prin HG1479 din 26.12.07, MO203-206/28.12.07 art.1503]*

*[Anexa nr.2 modificată prin HG1418 din 17.12.07, MO198-202/21.12.07 art.1470]*

*[Anexa nr.2 modificată prin HG193 din 20.02.06, MO31-34/24.02.06 art.229]*

*[Anexa nr.3 exclusă prin HG566 din 10.09.09, MO142/14.09.09 art.627]*

*[Anexa nr.3 modificată prin HG1479 din 26.12.07, MO203-206/28.12.07 art.1503]*

*[Anexa nr.3 în redacția HG193 din 20.02.06, MO31-34/24.02.06 art.229]*

*[Anexele nr.2-3 în redacția HG613 din 28.06.05, MO98/22.07.05 art.746]*

*[Anexa nr.4 exclusă prin HG1479 din 26.12.07, MO203-206/28.12.07 art.1503]*



Republica Moldova

GUVERNUL

**HOTĂRÎRE** Nr. 285  
din 23.05.1996


**cu privire la aprobarea Regulamentului de recepție a  
construcțiilor și instalațiilor aferente**

Publicat : 28.06.1996 în Monitorul Oficial Nr. 42 art Nr : 349

*MODIFICAT*

[HG312 din 05.05.14, MO110-114/09.05.14 art.340](#)

[HG622 din 20.08.12, MO177-180/24.08.12 art.679](#)

 [HG1269 din 20.12.00, MO163/29.12.00 art.1371](#)

În scopul reglementării stricte a recepției lucrărilor de construcție și instalațiilor aferente acestora, precum și pentru sporirea responsabilității investitorilor, executanților și altor persoane fizice și juridice cu activitate în domeniu, Guvernul Republicii Moldova HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Regulamentul de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente conform anexei nr. 1.

2. Ministerele, departamentele, organele administrației publice centrale și locale vor aduce în conformitate cu prezenta hotărîre actele normative și dispozițiile emenate de la ele, referitoare la recepția lucrărilor de construcție și instalațiilor aferente.

3. Se abrogă hotărîrile și dispozițiile guvernamentale conform listei din anexa nr. 2.

**PRIM-MINISTRU**

**AL REPUBLICII MOLDOVA**

**Andrei SANGHELI**

Chișinău, 23 mai 1996.

Nr. 285.

Anexa nr. 1  
la Hotărîrea Guvernului  
Republicii Moldova nr. 285  
din 23 mai 1996

**REGULAMENT  
DE RECEPȚIE A CONSTRUCȚIILOR ȘI INSTALAȚIILOR**

**AFERENTE  
I. PREVEDERI GENERALE**

1. Recepția constituie o componentă a sistemului calității în construcții și este actul prin care comisia de recepție declară că acceptă și preia lucrarea definitivă de construcție și instalațiile aferente acesteia, cu sau fără rezerve, și că aceasta poate fi dată în folosință.

Prin actul de recepție se certifică faptul că executantul și-a îndeplinit obligațiile în conformitate cu prevederile contractului și ale documentației de execuție, asumându-și, totodată, pentru lucrările executate răspunderea prevăzută de lege.

2. În sensul prezentului Regulament, investitorul este persoana fizică sau juridică ce a încheiat contractul de executare a unor lucrări de construcție, supraveghează mersul îndeplinirii lui și preia lucrarea.

Executantul este partea contractantă care realizează lucrarea sau reprezentantul legal al acestuia, dacă lucrarea este realizată printr-o asocieră.

3. Recepția lucrărilor de construcție și a instalațiilor aferente acestora se efectuează atât la lucrări noi, cât și la intervențiile în timp asupra construcțiilor existente (reparații capitale, consolidări, reconstrucții, modificări, modernizări, extinderi etc.) și se realizează în două etape:

- 1) recepția la terminarea lucrărilor;
- 2) recepția finală la expirarea perioadei de garanție.

4. Pentru lucrările de construcție și instalațiile aferente acestora, indiferent de sursa de finanțare, tipul de proprietate sau de destinație, recepțiile se vor organiza de către ordonatorii de credite sau proprietari, care, în sensul prezentului Regulament, au calitatea de investitori.

5. Recepția încăperilor încorporate în sau anexate la casele de locuit, izolate sau cu mai multe blocuri, se efectuează separat, conform documentației de execuție.

6. Recepția se efectuează prin acordul părților. În cazul când părțile nu ajung la un asemenea acord pentru rezolvarea divergențelor ivite cu ocazia încheierii procesului-verbal de recepție, ele se pot adresa instanței judecătorești competente.

## **II. RECEPȚIA LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

7. Executantul este dator să notifice investitorului data terminării tuturor lucrărilor prevăzute în contract, printr-un document scris, confirmat de reprezentantul investitorului pe șantier.

8. Comisiile de recepție a construcțiilor și a instalațiilor aferente acestora vor fi desemnate de către investitor într-o componentă de cel puțin 5 persoane. În componența lor vor fi incluși reprezentantul investitorului, reprezentantul administrației publice locale în teritoriul căreia este situată construcția, specialiști notorii din domeniul vizat.

Președinte al comisiei de recepție a lucrărilor de construcție la obiectele social-culturale și blocurile locative, finanțate din surse bugetare sau extrabugetare, va fi desemnat reprezentantul organelor administrației publice locale. Președinte al comisiei de recepție a construcțiilor situate pe teritoriul municipiului Chișinău, indiferent de sursa lor de finanțare, va fi reprezentantul administrației publice locale.

9. Comisiile pentru recepția locuințelor cu un nivel și anexele gospodărești ale acestora, pentru una sau două familii, precum și construcțiile provizorii cu suprafețe mai mici de 150 m.p. vor fi alcătuite din proprietar și reprezentantul administrației publice locale (modelul procesului-verbal de recepție pentru ele va fi cel reprezentat în anexa nr. 3 la prezentul Regulament).

La lucrările comisiei va fi prezent, în calitate de executant al lucrărilor de construcție, reprezentantul executantului (al organizației respective de antrepriză).

10. Investitorul va fixa data începerii recepției în maximum 15 zile calendaristice de la notificarea terminării lucrărilor și o va comunica:

- 1) membrilor comisiei de recepție;
- 2) executantului;
- 3) proiectantului.

Reprezentanții executantului și ai proiectantului nu fac parte din comisia de recepție, ei au calitatea de invitați.

11. Pentru construcțiile din cadrul obiectivelor cu caracter secret, stabilite prin ordine ale Ministerului Apărării, Ministerului Afacerilor Interne, Serviciului de Informații și Securitate al Republicii Moldova, comisia de recepție este desemnată de către organele proprii ale acestora.

*[Pct.11 modificat prin HG312 din 05.05.14, MO110-114/09.05.14 art.340]*

*[Pct.11 modificat prin HG1269 din 20.12.00, MO163/29.12.00]*

12. Proiectantul, în calitate de autor al proiectului construcției, va întocmi și va prezenta în fața comisiei de recepție punctul său de vedere privind execuția de facto a construcției.

13. Investitorul prezintă comisiei de recepție avizele serviciilor de pompieri, sanitare, al Departamentului Protecției Mediului Înconjurător și ale altor organe de control cu punctul de vedere privind execuția de facto a construcției.

14. La recepția clădirilor cu înălțimea de peste 28 m, cu săli aglomerate, având capacitatea de peste 150 persoane, a hotelurilor, spitalelor, căminelor pentru copii orfani și invalizi, căminelor pentru bătrâni sau a altor clădiri destinate persoanelor ce nu se pot evacua singure în condiții de forță majoră, investitorii sînt obligați să includă în comisiile de recepție și o persoană desemnată de serviciul de pompieri, solicitată în scris din timp de către investitor.

Numele persoanei desemnate de serviciul de pompieri va fi comunicat în scris investitorului în intervalul de timp de la primirea solicitării pînă la data întrunirii comisiei de recepție.

Procesul-verbal de recepție va consemna realizarea măsurilor prevăzute în documentația de execuție din punct de vedere al prevenirii și al stingerii incendiilor, fără de care recepția nu este acceptată.

15. La recepția clădirilor cuprinse în listele de monumente istorice, investitorii sînt obligați să includă în comisiile de recepție și o persoană desemnată de Ministerul Culturii.

16. În cazul în care investitorul nu stabilește, după primirea notificării, data pentru recepția lucrărilor în termenul prevăzut la pct. 10, sau dacă la data fixată nu se prezintă la locul recepției direct sau prin împuternicit, executantul va stabili de sine stătător un nou termen de recepție în intervalul de 15 zile calendaristice de la expirarea termenului inițial.

Executantul va comunica investitorului în timp util termenul pe care l-a fixat pentru începerea lucrului comisiei. Dacă investitorul, prin comisia de recepție, nu se prezintă la termenul fixat și nici nu a convenit cu executantul (înainte de termenul fixat de acesta) asupra unui alt termen pentru recepție, executantul va notifica în scris investitorului ultimul termen de întrunire a comisiei de recepție.

În notificare executantul va preciza, totodată, că investitorul va răspunde pentru acoperirea tuturor pagubelor ce i s-au cauzat prin neconvocarea comisiei de recepție.

17. Comisia de recepție poate funcționa în componentă deplină sau fiecare membru al comisiei va lucra separat în cadrul termenului stabilit de președintele acesteia care este numit de investitor. La întrunirea de totalizare, hotărîrea comisiei se va adopta cu semnarea procesului-verbal de recepție de către toți membrii comisiei. În vederea desfășurării în bune condiții a recepției, comisiei i se va pune la dispoziție documentația de execuție, concluziile organelor de control, precum și alte documente și explicații care îi vor fi necesare.

18. Comisia de recepție verifică:

1) respectarea prevederilor din autorizația de construire, precum și avizele și condițiile de execuție, impuse de autoritățile competente.

Examinarea se va face prin:

- cercetarea vizuală a construcției;
- analiza documentelor conținute în Cartea tehnică a construcției;

2) executarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului de antrepriză, ale documentației de execuție și ale reglementărilor specifice, cu respectarea exigențelor esențiale în construcții, conform legii;

3) avizul, întocmit de proiectant, cu privire la modul în care a fost executată lucrarea (investitorul va urmări ca această activitate să fie cuprinsă în contractul de proiectare);

4) termenele și calitatea definitivării tuturor lucrărilor prevăzute în contractul încheiat între investitor și executant, precum și în documentația anexată la contract.

În cazurile în care există dubii asupra înscrisurilor din documentele Cărții tehnice a construcției, comisia poate cere să i se prezinte alte documente necesare, efectuarea de expertize, încercări suplimentare, probe și alte teste.

19. La terminarea examinării, comisia își va consemna obiecțiile și concluziile în procesul-verbal de recepție, care se va întocmi după modelul prezentat în anexa nr. 1 la prezentul

Regulament și îl va înainta investitorului în termen de 3 zile lucrătoare împreună cu recomandarea de admitere cu sau fără obiecții a recepției, amânarea sau respingerea ei.

20. Comisia de recepție recomandă admiterea recepției în cazul în care nu există obiecții sau în situațiile când cele care s-au consemnat nu sînt de natură să afecteze utilizarea lucrării conform destinației sale.

21. Comisia de recepție recomandă amânarea recepției în cazul cînd:

1) se constată lipsa sau neterminarea unor lucrări de construcție-montaj prevăzute de proiect;  
2) lipsește Cartea tehnică a construcției sau este incompletă;  
3) lipsesc avizele organelor respective de control;  
4) construcția prezintă vicii a căror remediere este de durată și care, dacă nu ar fi făcută, ar diminua considerabil utilitatea lucrării;

5) există în mod justificat dubii cu privire la calitatea lucrărilor și este nevoie de încercări suplimentare și expertize pentru a le clarifica;

6) obiectul a fost construit cu abateri de la documentația de execuție;

7) obiectul a fost construit nelegitim (fără certificatul de urbanism, fără proiect, fără autorizație de construire).

22. Comisia de recepție recomandă respingerea recepției dacă constată vicii care nu pot fi înlăturate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale, caz în care se impun expertize, reproiectări, refaceri de lucrări etc.

23. Absența executantului de la recepție nu constituie motiv pentru amânarea și/sau anularea actului de recepție. În cazul în care executantul nu se prezintă la recepție, investitorul poate solicita asistența pentru recepție unui expert tehnic independent atestat care va consemna, separat de procesul-verbal, starea de fapt constatată.

24. Situațiile de absență a unor persoane sau delegați convocați vor fi consemnate în procesul-verbal de recepție.

25. Președintele comisiei de recepție va prezenta investitorului procesul-verbal de recepție cu observațiile sau obiecțiile participanților și cu recomandarea comisiei, numerotat și sigilat cu sigiliul autorității publice locale.

Investitorul hotărăște admiterea, amânarea sau respingerea recepției și notifică executantului hotărîrea sa în interval de 3 zile lucrătoare, anexînd la ea un exemplar al procesului-verbal. Procesele-verbale întocmite de comisia de recepție a lucrărilor de construcție social-culturale, comunale și a blocurilor locative, finanțate din surse bugetare sau extrabugetare, se aprobă prin decizia organelor publice locale în termen de 3 zile.

*[Pct.25 modificat prin HG622 din 20.08.12, MO177-180/24.08.12 art.679]*

26. În cazul cînd admiterea recepției se face cu obiecții, în procesul-verbal de recepție se vor indica în mod expres acele lipsuri care trebuie să fie remediate. Termenele de remediere se vor conveni cu executantul, dar ele nu vor depăși 90 zile calendaristice de la data recepției, cu excepția cazurilor cînd, datorită condițiilor climatice, trebuie fixat alt termen.

27. Dacă executantul nu-și îndeplinește obligațiile prevăzute în pct. 26, la expirarea termenului de remediere convenit investitorul îl va soma în acest sens, iar dacă executantul nu dă curs somației, investitorul este în drept să execute remedierile pe cheltuiala și riscul executantului în culpă și să pretindă recuperarea prejudiciului ce i s-a produs.

28. Refuzul executantului de a semna procesul-verbal de recepție se consemnează în cadrul acestuia.

29. După executarea tuturor remediilor, executantul va cere în scris investitorului anularea obiecțiilor. Dacă în decurs de 30 zile calendaristice din data cererii executantului, investitorul nu anulează obiecțiile, executantul poate re curge la Inspekția de Stat în Construcții iar în cazul rămîinerii în dezacord - poate să-l acționeze în instanța judecătorească competentă.

30. Data recepției este data semnării de comisia de recepție a procesului-verbal, cu sau fără obiecții.

31. Executantul are la dispoziție 20 zile calendaristice de la data primirii procesului-verbal de recepție, amânare sau de respingere a recepției pentru a contesta obiecțiile sau respingerea. Litigiul se rezolvă prin instanțele superioare ale Inspekției de Stat în Construcții, dacă această formă de conciliere a fost prevăzută în contract sau printr-o acțiune înaintată unei instanțe



judecătorești competente.

32. Investitorul preia lucrarea la data prevăzută în pct. 30, cu excepția cazului în care recepția este amînată sau respinsă.

33. În cazul depășirii de către investitor a termenului de 30 zile prevăzut în pct. 29, fără a cădea de acord cu executantul asupra prelungirii acestui termen, se apelează la Inspekția de Stat în Construcții, iar pe urmă - în instanța jud ecătorească competentă.

34. După ce investitorul a acceptat recepția cu sau fără obiecții, el nu mai poate solicita alte remedieri de lucrări, penalizări, diminuări de valori și altele decît cele consemnate în procesul-verbal de recepție. Fac excepție de la aces t punct numai viciile ascunse, descoperite în termenul stabilit conform legii.

35. În cazul în care investitorul solicită preluarea unei părți din lucrare înainte de termenul prevăzut în contract, el va încheia cu executantul un proces-verbal de predare-primire în care se va consemna starea părții de lucrare în cauză, măsurile de conservare, precum și cele de protecție reciprocă a desfășurării activității la cele două părți. În atare situații, toate riscurile și pericolele pentru partea preluată trec temporar asupra investitorului, cu excepția viciilor ascunse și a celor ce decurg din nerespectarea cerințelor documentației de execuție.

Procesul-verbal de predare-primire întocmit în aceste condiții nu este un proces-verbal de recepție pentru partea de lucrare în cauză, dar investitorul poate cere înscrierea în procesul-verbal de recepție, întocmit la terminarea lucrării în întregime, a viciilor și obiecțiilor pe care le-a constatat cu ocazia predării-primirii și le-a consemnat în procesul-verbal respectiv. Pentru partea de lucrare, preluată astfel de investitor, perioada de garanție pentru viciile, care nu țin de siguranța construcției, începe din data terminării remedierii deficiențelor.

### **III. RECEPȚIA FINALĂ**

36. Recepția finală este convocată de investitor în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție. Perioada de garanție este cea prevăzută în contract.

37. La recepția finală participă:

- 1) investitorul;
- 2) comisia de recepție desemnată de investitor;
- 3) proiectantul lucrării;
- 4) executantul.

38. Comisia de recepție finală se întrunește la data, ora și locul fixate și examinează următoarele:

- 1) procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor;
- 2) lichidarea viciilor depistate în cadrul recepției după terminarea lucrărilor;
- 3) concluzia investitorului privind comportarea construcțiilor și instalațiilor aferente acestora în exploatare în perioada de garanție, incluzînd viciile depistate și remedierea lor.

39. Comisia de recepție poate cere, în cazuri foarte bine justificate și/sau în cazul apariției unor vicii, executarea de încercări și expertize.

40. La terminarea recepției, comisia de recepție își va consemna observațiile și concluziile în procesul-verbal de recepție finală, întocmit conform modelului prevăzut în anexa nr.2 la prezentul Regulament, pe care îl va înainta investit orului în termen de 3 zile lucrătoare împreună cu recomandarea de admitere cu sau fără obiecții a recepției, de amînare sau de respingere a ei.

41. În cazul în care comisia de recepție finală recomandă admiterea recepției cu obiecții, amînarea sau respingerea ei, ea va trebui să propună măsuri pentru înlăturarea neregulilor semnalate.

Comisia de recepție finală recomandă respingerea recepției finale în cazul în care nu au fost respectate una sau mai multe din exigențele esențiale.

42. Lucrarea, a cărei recepție finală a fost respinsă, va fi pusă în stare de conservare prin grija și pe cheltuiala investitorului, iar utilizarea ei va fi interzisă. În atare situații, investitorul este în drept să pretindă recuperarea pagubelor factorilor implicați în executarea construcției, vinovați de viciile constatate cu ocazia recepției, cît și a prejudiciului decurgînd din nefuncționarea construcțiilor și/sau a instalațiilor aferente acestora.

Investitorul hotărăște admiterea recepției pe baza recomandării comisiei de recepție finală și notifică executantului hotărîrea sa în termen de 3 zile de la primirea procesului-verbal de recepție

finală.

43. Data recepției finale este data notificării de către investitor a hotărârii sale.

#### **IV. DISPOZIȚII FINALE**

44. Cheltuielile de orice natură, necesitate de activitatea comisiei de recepție, cad în sarcina investitorului. Membrii comisiei de recepție vor fi angajați prin contract de colaborare de către investitor, dacă este cazul.

Cheltuielile ocazionate de încercări, altele decât cele ce decurg din prevederile contractuale, se plătesc de către partea care a avut inițiativa efectuării lor. În situațiile în care, în urma rezultatelor nefavorabile ale încercărilor, se stabilește o culpă, cheltuielile respective se suportă de către partea în culpă. Cheltuielile de expertiză sau cele ocazionate de asistența unui expert se plătesc de partea care a avut inițiativa convocării expertului și se suportă de partea în culpă.

45. Dacă părțile nu ajung la încheierea unui proces-verbal de recepție pe cale amiabilă, ele se pot adresa unei instanțe judecătorești competente.

46. Părțile în litigiu pot conveni asupra unei proceduri de arbitraj, potrivit legii.

47. Procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor se difuzează prin grija investitorului:

- 1) executantului;
- 2) proiectantului;
- 3) organului administrației publice locale;
- 4) Inspecției de Stat în Construcții;
- 5) organelor financiare locale.

48. Procesele-verbale de recepție finală se difuzează prin grija investitorului:

- 1) executantului;
- 2) organului administrației publice locale;
- 3) organului local al statisticii de stat.

49. Cartea tehnică a construcției, potrivit modelului prezentat în anexa nr. 6 la prezentul Regulament, se păstrează de investitor pe toată durata existenței construcției.

50. În toate situațiile investitorul este depozitarul arhivei privind lucrarea în cauză.

51. Prevederile prezentului Regulament nu izează obiectele cu destinație specială construite de Ministerul Apărării, Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul de Informații și Securitate al Republicii Moldova.

*[Pct.51 modificat prin HG312 din 05.05.14, MO110-114/09.05.14 art.340]*

*[Pct.51 modificat prin HG1269 din 20.12.00, MO163/29.12.00]*

52. Investitorul, executantul, președintele comisiei de recepție și membrii ei, precum și toate persoanele participante la recepția construcției poartă răspunderea prevăzută de lege, în cazul încălcării prevederilor prezentului Regulament.

[anexa nr.1](#)

*[Anexa nr.1 modificată prin HG622 din 20.08.12, MO177-180/24.08.12 art.679]*

[anexa nr.2](#)

*[Anexa nr.2 modificată prin HG622 din 20.08.12, MO177-180/24.08.12 art.679]*

[anexa nr.3](#)

*[Anexa nr.3 modificată prin HG622 din 20.08.12, MO177-180/24.08.12 art.679]*

[anexa nr.4](#)

*[Anexa nr.4 modificată prin HG622 din 20.08.12, MO177-180/24.08.12 art.679]*

[anexa nr.5](#)

[anexa nr.6](#)

*[Anexa nr.6 modificată prin HG622 din 20.08.12, MO177-180/24.08.12 art.679]*

**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

privind lucrarea \_\_\_\_\_ executată la obiectul  
\_\_\_\_\_ în cadrul contractului nr. \_\_\_\_\_ din  
\_\_\_\_\_ încheiat între \_\_\_\_\_ pentru lucrările de

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. \_\_\_\_\_, eliberată de  
\_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_, cu valabilitate pînă la \_\_\_\_\_.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul \_\_\_\_\_, fiind  
formată din:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

\_\_\_\_\_ (numele, prenumele) \_\_\_\_\_ (calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete  
piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral \_\_\_\_\_, adresa poștală \_\_\_\_\_, destinația  
\_\_\_\_\_, compus din următoarele construcții \_\_\_\_\_, suprafața  
la sol \_\_\_\_\_, suprafața totală, \_\_\_\_\_, numărul de etaje \_\_\_\_\_, conform certificatului  
despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținînd \_\_\_\_\_ file și \_\_\_\_\_ anexe numerotate, cu un total  
de \_\_\_\_\_ file, a fost încheiat astăzi \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_ în \_\_\_\_\_ exemplare.

Comisia de recepție: \_\_\_\_\_ Specialiști: \_\_\_\_\_  
Președinte: \_\_\_\_\_  
Membri: \_\_\_\_\_  
(numele, prenumele, semnătura)

9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Lucrarea \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 199

L.Ș. \_\_\_\_\_  
(semnătura) (funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea \_\_\_\_\_ este.

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 199

L.Ș. \_\_\_\_\_  
(semnătura)

PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 199

L.Ș. \_\_\_\_\_  
(semnătura)

INVESTITOR

**PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Obiectul \_\_\_\_\_ este executat în cadrul contractului nr. \_\_\_\_\_ din " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 199\_\_.

Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ valabilă pînă la \_\_\_\_\_, de către \_\_\_\_\_

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul \_\_\_\_\_, fiind formată din:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(numele, prenumele)

2. Au mai participat la recepție:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(numele, prenumele)

(calitatea)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;

2) lucrările au fost complet terminate la data de \_\_\_\_\_ 199\_\_;

3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;

4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost (nu au fost) completate;

5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sînt în posesia utilizatorului;

6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de \_\_\_\_\_ pînă în prezent, respectiv pe o durată de \_\_\_\_\_ luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;

7) valoarea obiectului este de \_\_\_\_\_ lei, conform listei-anexă nr. 1.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: \_\_\_\_\_

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral \_\_\_\_\_, adresa poștală \_\_\_\_\_, destinația \_\_\_\_\_, compus din următoarele construcții \_\_\_\_\_, suprafața la sol \_\_\_\_\_, suprafața totală, \_\_\_\_\_, numărul de etaje \_\_\_\_\_, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

7. Prezentul proces-verbal, conținînd \_\_\_\_\_ file și \_\_\_\_\_ anexe numerotate, cu un total de \_\_\_\_\_ file, a fost încheiat astăzi \_\_\_\_\_ la în \_\_\_\_\_ exemplare.

Comisia de recepție finală:

Specialiști:

Președinte: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Membri: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(numele, prenumele, semnătura)

8. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Lucrarea \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 199

L.Ș. \_\_\_\_\_

INVESTITOR

**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**  
(pentru construcții de locuințe cu un nivel)

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
privind lucrarea \_\_\_\_\_ executată în  
cadrul contractului nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_,  
încheiat între \_\_\_\_\_ și \_\_\_\_\_ între  
\_\_\_\_\_ pentru lucrările de \_\_\_\_\_.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. \_\_\_\_\_, eliberată de  
\_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_, cu valabilitate pînă la \_\_\_\_\_.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul \_\_\_\_\_, fiind formată din:

\_\_\_\_\_  
(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

\_\_\_\_\_ (numele, prenumele)

\_\_\_\_\_ (calitatea)

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

5. Comisia de recepție recomandă următoarele:

5<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral \_\_\_\_\_, adresa poștală \_\_\_\_\_, destinația  
\_\_\_\_\_, compus din următoarele construcții \_\_\_\_\_, suprafața  
la sol \_\_\_\_\_, suprafața totală, \_\_\_\_\_, numărul de etaje \_\_\_\_\_, conform certificatului  
despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

6. Prezentul proces-verbal, conținând \_\_\_\_\_ file și \_\_\_\_\_ anexe numerotate, cu un total  
de \_\_\_\_\_ file, a fost încheiat astăzi \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_ în \_\_\_\_\_  
exemplare.

Comisia de recepție:

Investitor (proprietar): \_\_\_\_\_

Reprezentant al administrației  
publice locale: \_\_\_\_\_

Arhitect-șef \_\_\_\_\_

(numele, prenumele, semnătura)



INVESTITOR

**PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ**  
(pentru construcții de locuințe cu un nivel)

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

privind lucrarea \_\_\_\_\_ executată în baza  
autorizației nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ cu valabilitate pînă la \_\_\_\_\_, de  
către \_\_\_\_\_

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul \_\_\_\_\_, fiind formată  
din: \_\_\_\_\_

(numele, prenumele)

2. Au mai participat la recepție:

\_\_\_\_\_ (numele, prenumele) \_\_\_\_\_ (calitatea)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării lucrării și a documentelor, a constatat  
următoarele: \_\_\_\_\_

4. Valoarea obiectului este de \_\_\_\_\_ lei, conform listei-anexă nr. 1.

5. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: \_\_\_\_\_

5<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral \_\_\_\_\_, adresa poștală \_\_\_\_\_, destinația  
\_\_\_\_\_, compus din următoarele construcții \_\_\_\_\_, suprafața  
la sol \_\_\_\_\_, suprafața totală, \_\_\_\_\_, numărul de etaje \_\_\_\_\_, conform certificatului  
despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

6. Prezentul proces-verbal, conținând \_\_\_\_\_ file și \_\_\_\_\_ anexe numerotate, cu un total  
de \_\_\_\_\_ file, a fost încheiat astăzi \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_ în \_\_\_\_\_ exemplare.

Comisia de recepție finală:

Investitor (proprietar): \_\_\_\_\_

Reprezentant al administrației publice locale: \_\_\_\_\_

Arhitect-șef: \_\_\_\_\_

(numele, prenumele, semnătura)

## **DEFINIȚII**

### **PRIVIND TERMENII UTILIZAȚI**

1. Recepția construcțiilor (lucrărilor de construcție) și instalațiilor aferente acestora - actul prin care investitorul certifică (atestă) realizarea lucrărilor de construcție și instalații aferente acestora, în conformitate cu prevederile contractuale (documentații tehnice de execuție, caiete de sarcini, specificații tehnice etc.) și cu cerințele documentelor oficiale (autorizația de construire, avize ale organelor autorizate, reglementări tehnice aplicabile, Cartea tehnică a construcției etc.), și declară că acceptă, preia construcțiile/lucrările executate și că acestea pot fi date în folosință.

2. Recepția la terminarea lucrărilor - recepția efectuată la terminarea completă a lucrărilor unui obiect sau a unei părți din construcție, independentă, care poate fi utilizată separat.

3. Recepția finală - recepția efectuată după expirarea perioadei de garanție.

4. Perioada de garanție - perioada de timp cuprinsă între data recepției și terminarea lucrărilor, a cărei durată se stabilește prin contract și în cadrul căreia executantul are obligația înlăturării, pe cheltuiala sa, a tuturor defectelor și nefinisărilor apărute datorită nerespectării clauzelor și specificațiilor contractuale sau a prevederilor documentelor tehnice aplicabile.

5. Cartea tehnică a construcției - ansamblul documentelor tehnice referitoare la proiectarea, execuția, recepția, exploatarea și urmărirea comportării în exploatarea a construcției și instalațiilor aferente acesteia, cuprinzând toate datele, necesare pentru identificarea și determinarea stării tehnice (fizice) a construcției respective și a evoluției acesteia în timp.

6. Proprietar - după încheierea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, investitorul poartă denumirea generică de proprietar.

7. Documentația de execuție - documentația cuprinsă în Cartea tehnică a construcției, capitolele A, B, C.

**CARTEA TEHNICĂ A CONSTRUCȚIEI  
CENTRALIZATORUL  
pieselor cuprinse în Cartea tehnică a construcției**

- 1) Fișa de date sintetice;
  - 2) Capitolul A\*): documentația privind proiectarea;
  - 3) Capitolul B\*): documentația privind execuția;
  - 4) Capitolul C\*): documentația privind recepția;
  - 5) Capitolul D\*): documentația privind exploatarea, repararea, întreținerea și urmărirea comportării în timp;
  - 6) Jurnalul evenimentelor.
- Capitolul A\*): documentația privind proiectarea

---

---

---

---

Capitolul B\*): documentația privind execuția

---

---

---

---

Capitolul C\*): documentația privind recepția

---

---

---

---

Capitolul D\*): documentația privind exploatarea, repararea, întreținerea și urmărirea comportării în timp

---

---

---

---

\* Se vor include pe capitole borderourile generale ale dosarelor documentației de bază și copiile borderourilor cu cuprinsul fiecărui dosar în parte.

**FIȘA DE DATE SINTETICE**

1. Obiectul de construcție (denumire, localizare) \_\_\_\_\_

---

---

2. Investitorul (denumirea și sediul unității) \_\_\_\_\_

---

---

3. Reprezentantii investitorului cu sarcini de verificare a calității construcției (numele, prenumele, funcția, atribuția)

---

---

4. Proiectantul lucrării:

a) denumirea și sediul sau adresa unității-proiectant general și a unităților subproiectante

\_\_\_\_\_

b) numele și prenumele șefului de proiect \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

c) numele și prenumele proiectantului de specialitate, denumirea și sediul unităților de care aparțin

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Verificatorul (sau verificatorul de proiecte atestat), (numele, prenumele, nr. certificatului de atestare) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. Executantul construcției:

a) denumirea și sediul sau adresa unității executante (antreprenor general) și, dacă este cazul, a unităților executante pentru instalațiile aferente construcțiilor

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

b) numele și prenumele dirigintelui de șantier atestat

\_\_\_\_\_

c) numele și prenumele conducătorului direct al lucrărilor (șeful punctului de lucru al obiectivului) \_\_\_\_\_

7. Modificări intervenite în datele de la pct.1-6 (data modificării și modificarea)

\_\_\_\_\_

8. Experții tehnici atestați care au verificat calitatea și comportarea construcției (numele, prenumele, nr. certificatului de testare) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

9. Comisia de recepție la terminarea lucrărilor (numele și prenumele membrilor ei, unitatea în care muncesc)

\_\_\_\_\_

10. Comisia de recepție finală (numele și prenumele membrilor ei și unitatea fiecăruia de muncă) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

11. Data începerii execuției \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

12. Data aprobării recepției la terminarea lucrărilor \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

13. Data aprobării recepției finale \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

14. Gradul de seismicitate luat în calcul la proiectarea construcției

\_\_\_\_\_

15. Alte date \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## JURNALUL EVENIMENTELOR

(denumirea obiectului)

Nr. d/o	Data evenimentului	Codul evenimentului	Reprezentarea evenimentului și a efectelor sale asupra obiectului	Nr. procesului-verbal, nr. dosarului	Denumirea unității, numele prenumele, funcția persoanei care înscrie evenimentul	Semnătura responsabilului de Cartea tehnică a construcției
1	2	3	4	5	6	7

Instrucțiuni de completare:

Rubrica 1 - numărul de ordine a înscrierilor;

Rubrica 2 - data (ziua, luna, anul);

Rubrica 3 - codul evenimentului.

Evenimentele care se înscriu în Jurnal se codifică cu următoarele litere:

Codul Denumirea evenimentului

UC Rezultatul verificărilor periodice din cadrul urmăririi curente;

US Rezultatul verificărilor din cadrul urmăririi speciale, în cazul în care implică luarea anumitor măsuri;

M Constatarea unor deficiențe (reparații, consolidări etc.) și măsurile de intervenție;

E Evenimente excepționale (cutremur, incendii, inundații, alunecări de teren, căderi masive de zăpadă, etc.);

A Rezultatul verificărilor organelor de control;

C Rezultatul controlului privind modul de întocmire și păstrare a Cărții tehnice a construcției.

Rubrica 4 - prezentarea evenimentului;

Rubrica 5 - numărul procesului-verbal al evenimentului constat și numărul dosarului unde este îndosariat procesul-verbal;

Rubrica 6 - denumirea unității, numele, funcția persoanei care înscrie evenimentul;

Rubrica 7 - semnătura responsabilului de întocmire și păstrarea Cărții tehnice a construcției.

### N O R M E

#### PRIVIND CUPRINSUL ȘI MODUL DE ÎNTOCMIRE, COMPLETARE ȘI PĂSTRARE A CĂRȚII TEHNICE A CONSTRUCȚIEI

##### I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Cartea tehnică construcției (C.T.C.) cuprinde toată documentația tehnică privind realizarea construcției începând cu etapa de proiectare și până la punerea în funcțiune a obiectului, oglindind, totodată, și exploatarea ulterioară a obiectului, inclusiv toate modificările ce se vor opera în procesul exploatării lui.

2. Cartea tehnică a construcției are ca scop reflectarea documentară a mersului execuției construcției. Ea oferă posibilitatea de a urmări și cunoaște calitatea lucrărilor de construcție, principalele caracteristici și parametri ai obiectului, precum și evoluția lor după predarea lui în exploatare și, nemijlocit, în timpul exploatării lui.

3. Cartea tehnică a construcției se întocmește pentru toate obiectele de construcție, indiferent de natura proprietății lor.

4. Cartea tehnică a construcției se elaborează pentru fiecare obiect de construcție și este eliberată împreună cu documentația de proiect și de deviz ca parte integrantă a proiectului.

## 2. CUPRINSUL CĂRȚII TEHNICE A CONSTRUCȚIEI

5. Cartea tehnică a construcției este alcătuită din 4 capitole:

A, B, C și D, care cuprind următoarea documentație tehnică:

Capitolul A: Documentația tehnică privind proiectarea construcției,

Capitolul B: Documentația tehnică privind execuția construcției,

Capitolul C: Documentația tehnică privind recepția construcției,

Capitolul D: Documentația tehnică privind exploatarea, repararea, întreținerea și urmărirea comportării în timp a obiectului construit.

6. Fiecare capitol va cuprinde borderoul documentației unde se va consemna denumirea documentului, numărul mapei sau a dosarului, numărul de file și cuprinsul fiecărei mape.

7. Documentația tehnică privind proiectarea construcției din capitolul A va cuprinde:

a) actele privind atribuirea terenului pentru construcție;

b) studii și avize geotehnice, hidrologice, hidrogeologice, climatologice și ecologice, documente privind gradul de intensitate seismică și de altă natură care au stat la baza proiectării obiectului;

c) lista obiectelor ce urmează a fi date în exploatare, etapele acestora cu indicarea datelor esențiale;

d) lista și seturile desenelor de execuție, de deviz și altă documentație de proiect;

e) procesele-verbale de coordonare, aprobare și de transmitere a documentației de proiect;

f) documentația privind argumentarea modificărilor și executarea lor, dacă acestea au avut loc în proiect;

g) rezultatele calculelor parametrilor de bază și ale sarcinilor;

h) caietele de sarcini privind executarea lucrărilor (acolo unde este cazul);

i) alte documente vizînd obiectul în cauză.

8. Documentația tehnică privind executarea construcției din capitolul B va cuprinde:

a) autorizația de executare a lucrărilor de construcție-montaj;

b) autorizația privind dreptul de folosință specială a apei (cînd este cazul);

c) acte privind trasarea geodezică a amplasamentului și a lucrărilor geodezice efectuate pe parcursul executării construcției;

d) procesele-verbale de examinare a lucrărilor ascunse și de recepție intermediară a construcțiilor responsabile;

e) jurnalele de execuție a lucrărilor;

f) jurnalul de supraveghere a construcției ținut de autorul proiectului;

g) jurnalele de execuție a lucrărilor pe specialitate;

h) actele și procesele-verbale privind controlul și verificarea calității lucrărilor de construcție-montaj, efectuate de organele de control;

i) lista schemelor de execuție privind montarea construcțiilor și comunicațiilor;

k) procesul-verbal de încercare a elementelor de construcții;

l) procesul-verbal de recepție a utilajului în urma încercării individuale;

m) procesele-verbale de încercare a conductelor tehnologice, sistemelor, comunicațiilor;

n) alte documente.

9. Documentația tehnică privind recepția construcției, specificată la capitolul C, va cuprinde:

a) procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor;

b) procesul-verbal de recepție finală;

c) procesul-verbal de recepție a utilajului în urma încercării în ansamblu;

d) procesele-verbale privind efectuarea diverselor încercări ale instalațiilor, sistemelor, utilajului;

e) adeverințele și lista adeverințelor privind preluarea spre deservire de către unitățile orașenești a rețelelor ingineresti exterioare care vor asigura exploatarea normală a obiectului;

f) evidența defectelor și nefinisărilor scoase la iveală pe parcursul lucrului comisiei de recepție;

g) certificatul despre rezultatele inspectării bunului imobil de model stabilit de Agenția Relații Funciare și Cadastru;

- h) lista materialelor, utilajelor, construcțiilor însoțite de certificate sau fișe tehnice care oglindesc calitatea lor;
- i) fișa tehnică a obiectului;
- k) adeverința privind efectuarea lucrărilor de amenajare;
- l) adeverința privind corespunderea în natură a construcțiilor și fațadelor clădirii cu soluția din proiect;
- m) procesul-verbal al adunării consiliului cooperativei de construcție locativă (pentru atare cooperative) privind hotărârea de recepție a clădirii;
- n) documentele centralizate ale comisiei de recepție la terminarea lucrărilor;
- o) documentele centralizate ale comisiei de recepție finală.

10. Documentația tehnică privind exploatarea, repararea, întreținerea și urmărirea comportării în timp, specificată la capitolul D, va cuprinde:

- a) indicațiile scrise ale proiectantului privind urmărirea comportării obiectului în timpul exploatării lui, instrucțiunile de exploatare și întreținere, lista prescripțiilor de bază care trebuie respectate în timpul exploatării obiectului;
- b) documentația privind urmărirea comportării obiectului în timpul exploatării (acolo unde este cazul); proiectul de urmărire specială a obiectului (urmărire în timp);
- c) proiectele conform cărora au fost efectuate modificările în execuția construcției după recepția obiectului în exploatare;
- d) procesele-verbale de constatare a deficiențelor în execuția proiectului și/sau în execuția construcției după recepția obiectului și în timpul exploatării, măsurile de intervenție pentru remedierea lor;
- e) procesele-verbale de constatare a consecințelor apărute în timpul exploatării (inclusiv proiectele și lucrările de remediere);
- f) procesele-verbale de predare-primire a obiectului în cazul schimbării unității de exploatare;
- g) jurnalul evenimentelor din perioada urmăririi comportării obiectului în timpul exploatării lui;
- h) alte documente.

11. Pentru obiectele de construcție proprietate personală și anexele gospodărești, ca și pentru obiectele de construcție proprietate de stat de mică importanță (garduri, șoproane etc.), Cartea tehnică a construcției va cuprinde actele privind atribuirea terenului pentru construcție, autorizația de executare a construcției și documentația tehnică necesară la darea obiectului în exploatare.

12. Actele ce formează documentația de bază a Cărții tehnice a construcției vor fi îndosariate pe capitolele respective. Fiecare dosar va fi marcat cu litera corespunzătoare capitolului: A, B, C, D, iar numărul de ordine al dosarului - cu cifre arabe.

### **3. COMPLETAREA, FOLOSIREA ȘI PĂSTRAREA CĂRȚII TEHNICE A CONSTRUCȚIEI**

13. Cartea tehnică a construcției se întocmește pentru obiectele noi de către investitor împreună cu unitățile de proiectare, executantul și unitatea de exploatare.

14. Proiectantul obiectului de construcție întocmește și predă investitorului, pe măsura elaborării, înșă cel târziu cu 3 zile înainte de data admiterii recepției la terminarea lucrărilor, documentația prevăzută în capitolul A, pct. 7.

15. Executantul întocmește documentația prevăzută la capitolul B, pct. 8 și documentația prevăzută în capitolul C în pct. 9 a, b, c, d, f, g, h, i, l, m, n, o.

16. Investitorul completează documentația prevăzută la capitolul C, pct. 9 e, m, o și, pe parcursul executării construcției, completează documentația prevăzută în capitolele A, B, C cu actele ce cad în sarcina sa, le îndosariază în conformitate cu prevederile din pct. 12 și întocmește borderoul documentației pe capitole. Această documentație investitorul o prezintă la efectuarea recepției la terminarea lucrărilor și recepției finale.

17. Cartea tehnică a construcției se prezintă comisiilor de recepție la terminarea lucrărilor după efectuarea recepției finale a obiectului de construcție, apoi se predă pentru păstrare



investitorului (în cazul cînd investitorul este în același timp și unitatea de exploatare) sau unității de exploatare.

18. După recepția finală a obiectului, Cartea tehnică a construcției se păstrează la investitor (în cazul cînd investitorul este în același timp și unitatea de exploatare) sau la unitatea de exploatare, care pe parcursul exploatării obiectului completează capitolul respectiv al Cărții tehnice a construcției (capitolul D).

19. Conducătorul unității investitorului sau conducătorul unității de exploatare (președintele consiliului cooperativei locative) este persoana responsabilă de Cartea tehnică a construcției, de efectuarea urmăririi comportării obiectului în timpul exploatării lui în conformitate cu prezentele Norme.

20. În cazul schimbării investitorului sau a unității de exploatare, se va preda și Cartea tehnică a construcției, consemnînd acest fapt în procesul-verbal de predare-primire, efectuînd, totodată, înscrierea respectivă și anexînd procesul-verbal la capitolul D.

21. Rezultatele urmăririi comportării obiectului și starea lui în timpul exploatării se vor consemna în Jurnalul evenimentelor o dată în semestru, dacă proiectul nu prevede alt termen.

În cazul cînd au loc evenimente excepționale (cutremure, incendii, inundații, alunecări de teren etc.), se efectuează examinarea obiectului. Rezultatele examinării se vor consemna în Jurnalul evenimentelor la capitolul D. Urmărirea comportării obiectului în acest caz se efectuează în măsura necesității.

22. Respectarea prezentelor Norme se controlează de către:

- comisiile de recepție cu ocazia recepțiilor la terminarea lucrărilor și recepția finală a obiectului;

- reprezentanții organelor de supraveghere, sub controlul cărora se află obiectul;

- conducătorul autorității ierarhice a investitorului sau a unității de exploatare;

- reprezentanții puterii publice locale în teritoriul căreia este situat obiectul.

Rezultatele controalelor se vor consemna în mod obligatoriu în Jurnalul evenimentelor.

23. Mijloacele financiare necesare pentru întocmirea, completarea și păstrarea Cărții tehnice a construcției vor fi acoperite de unitatea responsabilă de păstrarea Cărții tehnice a construcției.

24. Este categoric interzisă înstrăinarea parțială sau total a Cărții tehnice a construcției.

25. Cartea tehnică a construcției se păstrează pe toată durata existenței construcției, pînă la demolarea ei. Hotărîrea privind demolarea construcției se va consemna în Jurnalul evenimentelor, la capitolul D. În acest caz, Cartea tehnică a construcției se va preda Serviciului de Stat de Arhivă.

26. Vina de nerespectarea prezentelor Norme poartă răspundere în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

**Lista hotărîrilor și dispozițiilor guvernamentale  
care se abrogă**

1. Hotărîrea Sovietului Miniștrilor al R.S.S. Moldovenești nr.108 din 5 martie 1981 "Cu privire la recepția obiectelor a căror construcție este terminată".
2. Hotărîrea Sovietului Miniștrilor al R.S.S. Moldovenești nr.274 din 10 august 1984 "Cu privire la modificarea unor dispoziții ale Guvernului R.S.S. Moldovenești în legătură cu trecerea la noile norme de deviz și prețuri în construcții (Veștile R.S.S. Moldovenești, 1984, nr. 8, art. 79).
3. Hotărîrea Sovietului Miniștrilor al R.S.S. Moldovenești nr. 99 din 14 martie 1985 "Cu privire la evidența de stat a fondului de locuințe din R.S.S. Moldovenească" (Veștile R.S.S. Moldovenești, 1985, nr. 5, art. 59).
4. Hotărîrea Sovietului Miniștrilor al R.S.S. Moldovenești nr.154 din 30 aprilie 1985 "Cu privire la măsurile pentru dezvoltarea serviciilor de reparare și construire a locuințelor, garajelor și altor clădiri la comenzile populației în anii 1986-1990 și pînă în anul 2000" (Veștile R.S.S. Moldovenești, 1985, nr. 6, art. 68).
5. Hotărîrea Sovietului Miniștrilor al R.S.S. Moldovenești nr.261 din 13 august 1985 "Cu privire la concretizarea ordinii de recepție a întreprinderilor construite în baza utilajului tehnologic complicat, fabricat în țară".
6. Hotărîrea Sovietului Miniștrilor al R.S.S. Moldovenești nr. 32 din 12 februarie 1988 "Cu privire la dezvoltarea în continuare a arhitecturii și urbanismului în R.S.S. Moldovenească" (Veștile R.S.S. Moldovenești, 1988, nr. 3, art. 27).
7. Dispoziția Sovietului Miniștrilor al R.S.S. Moldovenești nr. 276 din 26 octombrie 1987.



Republica Moldova

GUVERNUL

**HOTĂRÎRE** Nr. 360  
din 25.06.1996

**cu privire la controlul de stat al calității în construcții**

Publicat : 25.07.1996 în Monitorul Oficial Nr. 49-50 art Nr : 415

**MODIFICAT**

[HG965 din 20.12.12, MO270-272/25.12.12 art.1040](#)

[HG451 din 16.06.11, MO103-106/24.06.11 art.515](#)

[HG971 din 11.08.08, MO154-156/15.08.08 art.962](#)

[!\[\]\(870f5d5e9c0d57485634be3ecf52f3ca\_img.jpg\) HG861 din 31.07.06, MO120/04.08.06 art.903](#)

[!\[\]\(4fe57c3593bf1b21d272ae7ac8dfaf77\_img.jpg\) HG275 din 16.03.06, MO51-54/31.03.06 art.338](#)

[!\[\]\(0d5ec72f61334709c3fc9450209b754f\_img.jpg\) HG986 din 03.09.04, MO168-170/10.09.04 art.1165](#)

[!\[\]\(b792654f2cef9719eabeb6c5be00811e\_img.jpg\) HG895 din 03.08.04, MO138-146/13.08.04 art.1069](#)

[!\[\]\(7d1d6890825e83a6a4a51febe2dcc7f3\_img.jpg\) HG441 din 11.04.02, MO53/16.04.02 art.529](#)

[!\[\]\(2bae76de5ebbd5c4d7d47162f1673734\_img.jpg\) HG1269 din 20.12.00, MO163/29.12.00](#)

[!\[\]\(b64b40baaee5acddc1eab8538ba84754\_img.jpg\) HG699 din 18.12.96, MO0/18.12.96](#)

**NOTĂ:**

În tot textul hotărîrii și al Regulamentului cuvintele "Departamentul Arhitecturii și Construcțiilor" se substituie cu cuvintele "Organul național de dirijare în construcții", prin [HG895 din 03.08.04, MO138-146/13.08.04 art.1069](#)

Întru îndeplinirea Legii Republicii Moldova nr.721-XIII din 2 februarie 1996 privind calitatea în construcții și în scopul reducerii gradului de risc în construcții,prevenirii abaterilor de la normativele în construcții și altor fenomene, care pot periclita mediul ambiant, viața și sănătatea oamenilor sau cauza pierderi materiale esențiale, Guvernul Republicii Moldova HOTĂRĂȘTE:

1. Din data adoptării prezentei hotărîri denumirea Inspectoratului de Stat pentru Supravegherea Calității Construcțiilor pe lângă Organul național de dirijare în construcții va fi Inspekția de Stat în Construcții (I.S.C.) pe lângă Organul național de dirijare în construcții.

2. Calitatea construcțiilor de orice destinație, indiferent de forma de proprietate și sursa de finanțare, precum și lucrările de construcții, reconstrucții, modernizare și reparații capitale la construcțiile existente, producerea materialelor și articolelor pentru construcții sînt supuse controlului de stat.

Controlul de stat al calității în construcții constituie o componentă a sistemului calității, stabilit prin lege, și se efectuează de către Inspecția de Stat în Construcții diferențiat, la fazele de concepere, proiectare, autorizare, executare (inclusiv la toate fazele determinante ale execuției), exploatare, postutilizare a construcțiilor și la producerea materialelor și articolelor pentru construcții.

*[Pct.2 în redacția HG861 din 31.07.06, MO120/04.08.06 art.903]*

3. Se aprobă:

Regulamentul privind modul de exercitare a controlului de stat al calității în construcții, conform anexei nr.1;

Regulamentul Inspecției de Stat în Construcții, conform anexei nr.2;

Regulamentul privind exercitarea controlului asupra utilizării investițiilor publice în construcții, conform anexei nr.3.

Structura aparatului central al Inspecției de Stat în Construcții”, conform anexei nr.4.

*[Pct.3 modificat prin HG965 din 20.12.12, MO270-272/25.12.12 art.1040]*

*[Pct.3 în redacția HG861 din 31.07.06, MO120/04.08.06 art.903]*

*[Pct.3 modifiact HG699 din 18.12.96]*

3<sup>1</sup>. Se stabilește efectivul-limită al Inspecției de Stat în Construcții în număr de 65 de unități (inclusiv: aparatul central – 22 de unități, inspecțiile teritoriale – 43 de unități), cu un fond anual de retribuire a muncii conform legislației în vigoare.

*[Pct.3<sup>1</sup> introdus prin HG965 din 20.12.12, MO270-272/25.12.12 art.1040]*

4. În termen de o lună Ministerul Ecologiei, Construcțiilor și Dezvoltării Teritoriului va elabora și va aproba în modul stabilit, prin coordonare cu Ministerul Finanțelor și Ministerul Economiei, regulamentul cu privire la formarea și utilizarea mijloacelor extrabugetare ale Inspecției de Stat în Construcții, lista serviciilor prestate și tarifele la acestea;

*[Pct.4 introdus prin HG441 din 11.04.02, MO53/16.04.02 art.529; pct.4 devin pct.5]*

5. Se modifică și se completează Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.579 din 17 octombrie 1991 "Cu privire la formarea sistemului unic de stat pentru supravegherea calității construcțiilor în Republica Moldova" precum urmează:

a) în punctele 1, 2, 4, 7, 8, 9 și 11 sintagma "Departamentul de Stat pentru Arhitectură, Urbanistică și Supravegherea desfășurării lucrărilor în construcții" se înlocuiește prin sintagma "Organul național de dirijare în construcții";

b) în punctele 1, 2, 3, 6, 7 și 9 cuvintele "Inspectoratul de Stat pentru Supravegherea Calității Construcțiilor" se înlocuiesc prin cuvintele "Inspecția de Stat în Construcții";

c) punctul 10 se abrogă.

**PRIM-MINISTRU  
AL REPUBLICII MOLDOVA**

**Andrei SANGHELI**

**Chișinău, 25 iunie 1996.**

**Nr. 360.**

Anexa nr.1  
la Hotărîrea Guvernului nr.360  
din 25 iunie 1996

## **REGULAMENT privind modul de exercitare a controlului de stat al calității în construcții**

### **I. Dispoziții generale**

1. Noțiunile principale utilizate în prezentul Regulament semnifică următoarele:

*control* - totalitatea acțiunilor realizate de un controlor sau grup de controlori de stat în vederea verificării îndeplinirii de către autoritățile administrației publice locale, agentul economic sau persoana fizică a prevederilor legislației și actelor normative în vigoare;

*control planificat* - control preconizat în prealabil spre exercitare, în conformitate cu

prevederile legislației și actelor normative, cu o periodicitate stabilită în aceste documente, însă cel mult o dată în an;

*controale inopinate* - toate controalele care nu cad sub incidența noțiunii de "control planificat";

*control repetat* - control de verificare a executării prescripțiilor de înlăturare a încălcărilor constatate în actele de control precedent;

*control tematic* - control prevăzut în programele de activitate, avînd drept scop analiza respectării cerințelor normative la executarea unor lucrări de construcții sau construcții concrete, sau funcționarea și aplicarea sistemului calității în construcții;

*control prin sondaj* - control care are drept scop verificarea respectării unor acte legislative, a măsurilor de îmbunătățire a calității sau a stării calității la unele obiecte sau agenți economici;

*control complex* - control prevăzut în programele de activitate, avînd drept scop determinarea nivelului calității lucrărilor de construcții, materialelor de construcții și stabilității numitului nivel. Controalele pot fi efectuate cu participarea altor organe de control specializat;

*control la faza determinantă* - control al calității lucrărilor de construcții și al elementelor constructive care au atins faza fizică stabilită de proiect sau de Inspekția de Stat în Construcții și care nu pot fi continuate fără acceptul în scris al investitorului, executantului, proiectantului și inspectorului de stat în construcții;

*concepere* - evaluări tehnico-economice, sociale, ecologice, urbanistice, efectuate în scopul argumentării necesității construcției;

*postutilizare* - reutilizare a materialelor și a construcțiilor în urma demolării construcțiilor.

2. Prezentul Regulament stabilește factorii, obiectele, modul de organizare, conținutul și măsurile aplicate la exercitarea controlului de stat al calității în construcții, respectarea disciplinei în urbanism și utilizarea investițiilor publice.

3. Prevederile Regulamentului sînt executorii pentru toți subiecții implicați în emiterea certificatelor de urbanism și autorizațiilor de construire, conceperea și proiectarea construcțiilor, executarea, utilizarea și postutilizarea construcțiilor, producerea și furnizarea materialelor și articolelor pentru construcții.

4. Controlul de stat al calității în construcții este exercitat de către Inspekția de Stat în Construcții, conform prevederilor Legii nr. 721-XIII din 2 februarie 1996 privind calitatea în construcții.

Inspekția de Stat în Construcții este în drept să organizeze controale complexe cu participarea reprezentanților organelor specializate de control de stat, conform Hotărîrii Guvernului nr. 862 din 26 iulie 2004.

5. Controlul de stat al calității în construcții nu exclude și nu suplinește controlul interior sau alte forme de control de ramură, nu absolvă subiecții implicați în procesul de construire de obligațiile și răspunderile ce le revin prin dispozițiile legale referitoare la calitatea construcțiilor, produselor sau serviciilor prestate.

6. Controlul de stat al calității în construcții constituie o componentă a sistemului calității în acest domeniu și are drept scop prevenirea sau limitarea situațiilor ce pot apărea în construcții și care pot pune în primejdie sau afecta viața și sănătatea oamenilor, mediul înconjurător sau pot cauza pierderi materiale unei persoane sau societății.

## **II. Obiectele și subiecții controlului de stat al calității în construcții**

7. Controlul de stat al calității în construcții se efectuează la toate obiectele cu orice destinație, indiferent de forma de proprietate și sursele de finanțare, precum și la lucrările de construcții, reconstrucții, modernizare și reparații capitale la construcțiile existente, producerea materialelor și articolelor pentru construcții.

Nu cad sub incidența prevederilor prezentului punct construcțiile prevăzute de alineatul (2) al articolului 2 din Legea nr. 721-XIII din 2 februarie 1996 privind calitatea în construcții.

8. Controlul de stat al calității în construcții se efectuează la toți subiecții implicați în procesul de construcție - investitori, proiectanți, executanți, proprietari de construcții, producători și furnizori de materiale și articole pentru construcții.

În cadrul autorităților administrației publice locale se verifică corespunderea construcțiilor

autorizate cu documentația urbanistică aprobată.

9. Controlul de stat al calității în construcții se efectuează în următoarele direcții (activități):

- a) urbanism și amenajarea teritoriului;
- b) proiectarea construcțiilor;
- c) executarea construcțiilor și lucrărilor de construcții / reparații;
- d) producerea și furnizarea materialelor pentru construcții;
- e) exploatarea, utilizarea și postutilizarea construcțiilor.

### **III. Modul de exercitare a controlului de stat al calității în construcții**

10. Controlul de stat al calității în construcții se efectuează diferențiat la toate fazele de executare și utilizare a construcțiilor - concepere, proiectare, autorizare, executare, exploatare, postutilizare, la fazele determinante și la producerea materialelor și articolelor pentru construcții.

11. Controlul de stat se efectuează prin inspecții curente, tematice și prin sondaj, conform programelor de control anuale și trimestriale, elaborate de Inspekția de Stat în Construcții și aprobate de Organul național de dirijare în construcții.

12. La faza de concepere controlul de stat se efectuează prin participarea Inspekției de Stat în Construcții în activitatea comisiilor locale de selectare și atribuire a terenurilor pentru construcții, precum și prin coordonarea documentației de amplasare a construcțiilor.

13. În cadrul autorităților administrației publice locale, la agenții economici cu activități în executarea lucrărilor de construcții și la întreprinderile de producere a materialelor și articolelor pentru construcții controlul de stat al calității în construcții se efectuează o dată în an.

14. La agenții economici cu un nivel al calității lucrărilor de construcții, materialelor și articolelor pentru construcții ce corespunde cerințelor normelor și standardelor și care este stabil, controlul de stat al calității se efectuează o dată în trei ani.

15. Controalele planificate se efectuează conform programelor de activitate a Inspekției de Stat în Construcții.

16. Controalele repetate se efectuează pentru verificarea și constatarea lichidării neconformităților depistate prin controalele precedente.

17. Controalele inopinate se efectuează în scopul confirmării îndeplinirii prescripțiilor Inspekției de Stat în Construcții privind sistarea lucrărilor sau livrării, utilizării materialelor și articolelor de calitate proastă sau în caz de apariție a unor reclamații.

18. Despre exercitarea controlului, conform programului de activitate, Inspekția de Stat în Construcții informează autoritatea administrației publice locale, agentul economic sau persoana fizică cu cel puțin 5 zile înainte de control.

19. Controalele se efectuează în prezența și cu participarea reprezentantului părții controlate.

### **IV. Conținutul și documentele aferente controlului calității în construcții**

20. Controlul de stat al calității în construcții prevede:

a) în urbanism și amenajarea teritoriului - respectarea planurilor urbanistice la amplasarea construcțiilor și amenajărilor; respectarea planurilor generale ale întreprinderilor și cartierelor; a zonelor verzi și protejate; respectarea legislației de către autoritățile administrației publice locale la eliberarea certificatelor de urbanism și autorizațiilor de construire / demolare;

b) la conceperea și proiectarea construcțiilor - respectarea condițiilor stipulate în certificatul de urbanism; a modului de avizare și coordonare a documentației de proiect; de verificare și corectare a documentației de proiect; completivitatea documentației de proiect;

c) la executarea construcțiilor - respectarea planurilor de amplasare (reperare) orizontală și verticală a construcțiilor și instalațiilor aferente; verificarea calității materialelor utilizate și a lucrărilor de construcții executate; a completării documentației de execuție a lucrărilor; a funcționării sistemului intern de dirijare și asigurare a calității lucrărilor de construcții;

d) la producerea materialelor și articolelor pentru construcții - respectarea regimului tehnologic la producerea materialelor și articolelor; asigurarea calității materiei prime și a producției finite; a funcționării sistemului intern de dirijare și asigurare a calității; certificarea producției;

e) la exploatarea fondului construit - respectarea prescripțiilor tehnice privind exploatarea

construcțiilor și instalațiilor aferente; verificarea stării tehnice a construcțiilor aflate în exploatare.

21. Controlul complex se efectuează la agenții economici cu activități în executarea construcțiilor sau producerea materialelor și articolelor pentru construcții.

Controlul complex prevede un volum de control de cel puțin 30 la sută din volumul anual al lucrărilor de construcții executate de agentul economic sau din volumul materialelor și articolelor produse.

22. Controalele complexe cu drept scop principal verificarea funcționării sistemului intern de conducere și asigurare a calității lucrărilor de construcții sau materialelor și articolelor pentru construcții sau determinarea nivelului de calitate și a stabilității acestuia.

23. Controlul calității în construcții se finalizează cu întocmirea raportului de control (notei de control), a procesului-verbal de control, în care se oglindesc rezultatele controlului.

La raport (notă), la procesul-verbal de control se anexează lista neconformităților, prescripțiile înmînate, procesele-verbale de constatare a contravențiilor administrative, explicațiile persoanelor cu funcții de răspundere etc.

24. Reprezentantul Inspecției de Stat în Construcții, responsabil de control, aduce la cunoștința subiectului controlat rezultatele controlului.

25. Documentele aferente controlului sînt semnate de către reprezentanții Inspecției de Stat în Construcții, participanții la control și reprezentanții subiectului controlat. Subiectul controlat are la dispoziția sa 5 zile pentru a lua cunoștință de rezultatele controlului și pentru a-și prezenta obiecțiile.

26. Materialele controlului se examinează de conducerea subiectului controlat cu participarea personalului tehnic și reprezentantului (conducătorului) grupului de control al Inspecției de Stat în Construcții.

#### **V. Măsurile aplicate în urma controalelor**

27. În cazul în care în urma controlului au fost depistate încălcări ale legislației în construcții, executarea lucrărilor cu abateri de la documentația de proiect, sau cerințele normativelor în vigoare, producerea și livrarea materialelor și articolelor pentru construcții, care nu corespund cerințelor standardelor, inspectorul, responsabil de control, ia decizia de aplicare a măsurilor de lichidare a neconformităților depistate, care pot fi următoarele:

- a) înmînarea prescripției subiectului controlat cu cerințe de lichidare a neconformităților;
- b) sistarea lucrărilor de construcții executate cu abateri de la documentația de proiect sau cerințele normativelor în vigoare;
- c) sistarea producerii, furnizării și utilizării materialelor și articolelor pentru construcții care nu corespund cerințelor standardelor;
- d) adresarea unui demers către comisia de atestare a specialiștilor în domeniul construcțiilor de a suspenda sau anula certificatul de atestare a dirigintelui de șantier și responsabilului tehnic, care au admis încălcarea legislației și normelor în construcții sau a soluțiilor tehnice ale proiectului;
- e) întocmirea unui proces-verbal de constatare a contravențiilor administrative pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute de Codul cu privire la contravențiile administrative.

28. Prescripțiile Inspecției de Stat în Construcții împreună cu cerințele și termenele de lichidare a neconformităților depistate se înmînează conducătorului unității supuse controlului.

29. Sistarea lucrărilor de construcții are loc pe un termen necesar pentru lichidarea neconformităților.

30. Reluarea lucrărilor se admite doar cu acordul Inspecției de Stat în Construcții. Acordul de reluare a lucrărilor se face în scris prin înscrierea în Cartea tehnică a construcției sau prin scrisoare aparte.

31. Prescripțiile de sistare a lucrărilor de construcții și producerii materialelor și articolelor pentru construcții se referă numai la lucrările și materialele concrete executate la un nivel neadecvat al calității. Alte genuri de lucrări și materiale de construcții, a căror calitate corespunde cerințelor normative și standardelor, pot fi executate și produse.

32. Cu referință la faptele de executare a construcțiilor și lucrărilor de construcții neautorizate



se întocmește procesul-verbal de constatare a contravenției administrative, prevăzute de art.149 al Codului cu privire la contravențiile administrative, fără a stabili vreun termen.

## **VI. Dispoziții finale**

33. Dispozițiile și deciziile Inspecției de Stat în Construcții sînt executorii pentru toate persoanele juridice și fizice cu activități în domeniul construcțiilor, producerea materialelor și articolelor pentru construcții și pentru autoritățile administrației publice locale.

34. Dispozițiile și deciziile Inspecției de Stat în Construcții pot fi reclamate Organului național de dirijare în construcții sau atacate în instanța judecătorească.

Înaintarea reclamației nu suspendă îndeplinirea dispozițiilor și deciziilor Inspecției.

35. Cheltuielile ce țin de încercarea, verificarea calității lucrărilor de construcții-montaj, a materialelor și articolelor pentru construcții, neexecutate conform prevederilor legislației în construcții și efectuate la solicitarea organului de control, le suportă executantul acestor lucrări sau producătorul materialelor.

36. Agenții economici, persoanele fizice și autoritățile administrației publice locale au obligația să pună la dispoziția organelor de control toate documentele și informațiile necesare efectuării controlului; să asigure accesul la locul de control și la obiectele supuse controlului.

*[Anexa nr.1 în redacția HG861 din 31.07.06, MO120/04.08.06 art.903]*

Anexa nr.2  
la Hotărîrea Guvernului nr.360  
din 25 iunie 1996

## **REGULAMENTUL Inspecției de Stat în Construcții**

### **I. Dispoziții generale**

1. Prezentul Regulament stabilește atribuțiile, responsabilitățile și modul de activitate a Inspecției de Stat în Construcții.

2. Inspecția de Stat în Construcții, instituită în temeiul Hotărîrii Guvernului nr.579 din 17 octombrie 1991 "Cu privire la formarea sistemului unic de stat pentru supravegherea calității construcțiilor în Republica Moldova" pe lângă Organul național de dirijare în construcții, este abilitată cu funcții de control de stat interdepartamental în domeniul calității construcțiilor și activează prin intermediul inspecțiilor teritoriale.

3. Inspecția de Stat în Construcții (în continuare - Inspecția) este organul unic de stat abilitat cu exercitarea controlului statului asupra aplicării unitare și întocmai a legislației și documentelor normative în construcții de către autoritățile administrației publice locale, persoanele fizice și juridice, implicate în activitatea de investiționare, concepere, proiectare, autorizare, realizare, utilizare și postutilizare a construcțiilor, în producerea materialelor și articolelor pentru construcții.

4. În activitatea sa, Inspecția se călăuzește de Constituția Republicii Moldova, legile Republicii Moldova, decretele Președintelui Republicii Moldova, hotărîrile Parlamentului, hotărîrile și dispozițiile Guvernului, hotărîrile și dispozițiile Organului național de dirijare în construcții și de prevederile prezentului Regulament.

5. Inspecția este persoană juridică, dispune de balanță autonomă, cont de decontare, ștampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova și denumirea sa.

6. Efectivul-limită și structura Inspecției se aprobă de către Guvern, la propunerea Organului național de dirijare în construcții. Statul de personal și schema de încadrare a personalului Inspecției se aprobă de către șeful Inspecției, în limitele efectivului aprobat de Guvern.

*[Pct.6 în redacția HG451 din 16.06.11, MO103-106/24.06.11 art.515]*

7. Inspecția prezintă dări de seamă despre activitatea sa Organului național de dirijare în construcții și organelor de resort, în modul stabilit.

8. Inspecția întreține relații de colaborare cu autoritățile centrale de specialitate ale administrației publice și autoritățile administrației publice locale, instituțiile de stat, de drept, științifice, de învățămînt, mass-media, organisme cu activități în domeniul calității construcțiilor din alte state.

9. În sensul prezentului Regulament, prin construcții se au în vedere clădiri de orice categorie și destinație și instalațiile aferente acestora, drumuri, căi ferate, poduri, lucrări hidrotehnice, turnuri, rezervoare, lucrări tehnico-edilitare, rețele de gaze, precum și lucrările de construcții, reparații capitale și întreținere a acestora.

## **II. Atribuțiile Inspecției**

10. Inspecția are următoarele atribuții:

a) organizarea și exercitarea controlului de stat asupra respectării prevederilor actelor normative și reglementărilor în vigoare referitoare la disciplina în urbanism, amenajarea teritoriului și calitatea în construcții;

b) participarea, în comun cu alte organe abilitate, la acțiunile de urgență generate de calamități naturale, dezastre sau accidente tehnice, care pot avea repercusiuni asupra stării și siguranței construcțiilor sau care pun în pericol viața și sănătatea oamenilor;

c) colaborarea cu alte organe de control ale statului, autoritățile administrației publice locale, instituțiile de învățământ superior și cu specialiști din domeniu în vederea respectării disciplinei în urbanism și amenajarea teritoriului și a sistemului calității în construcții, precum și în vederea elaborării reglementărilor tehnice cu scopul protejării populației;

d) inspectarea liberă și nestingherită a tuturor obiectelor de construcție aflate în faza de concepere, proiectare, autorizare, executare și exploatare, a întreprinderilor de producere a materialelor și articolelor pentru construcții;

e) adoptarea deciziilor și emiterea dispozițiilor executorii pentru persoanele juridice și fizice referitor la respectarea disciplinei în urbanism, calitatea lucrărilor pentru construcții-montaj, materialelor și articolelor de construcție, în caz de încălcare a legislației în construcții;

f) sistarea lucrărilor de construcții-montaj care se execută fără licență, cu abateri de la proiect și documentele normative, fără proiect sau cu încălcări ale legislației în construcții;

g) stabilirea gradului de avariere a construcțiilor și, în cazul în care construcția prezintă pericol, interzicerea exploatării acesteia;

h) solicitarea și obținerea gratuită de la autoritățile centrale de specialitate ale administrației publice și de la autoritățile administrației publice locale, instituțiile de proiectare, agenții economici și persoanele fizice a datelor privind situația arhitectural-urbanistică, existența autorizației de construcție, legalitatea executării lucrărilor, calitatea producției în construcții și precizarea volumului (costului) ei, alte date necesare pentru examinarea problemelor abordate;

i) solicitarea de la executanți a refacerii documentației de proiect și a lucrărilor de construcții-montaj, executate cu încălcări ale documentelor normative, efectuarea încercărilor de laborator ale unor elemente de construcție, realizarea investigațiilor suplimentare în cazul în care acest lucru este întemeiat;

j) sistarea producerii și livrării materialelor și articolelor pentru construcții fără certificat de conformitate;

k) respingerea recepției obiectelor executate cu încălcarea normelor și regulilor în construcții;

l) adoptarea deciziilor privind încasarea la bugetul de stat a sumelor obținute nelegitim de antreprenor de la exagerarea volumelor și valorii lucrărilor executate;

m) aplicarea sancțiunilor prevăzute de Codul cu privire la contravențiile administrative. Sînt în drept să examineze cazurile cu privire la contravențiile administrative și să aplice sancțiuni administrative în numele Inspecției de Stat în Construcții:

șeful Inspecției și adjuncții lui;

șefii de direcții din cadrul Inspecției și adjuncții lor;

șefii inspecțiilor teritoriale și adjuncții lor;

n) sesizarea organelor de urmărire penală privind proiectarea, verificarea, expertizarea, realizarea unei construcții ori executarea lucrărilor de modificare a acesteia de către persoanele responsabile, fără respectarea documentelor normative privind rezistența și stabilitatea, precum și continuarea lucrărilor executate necorespunzător și sistate prin acte de control, în cazul în care acestea pot afecta rezistența și stabilitatea construcțiilor;

o) înaintarea la Camera de Licențiere a propunerilor privind suspendarea acțiunii licențelor eliberate persoanelor juridice și fizice pentru desfășurarea activității de proiectare, verificarea proiectelor, executarea lucrărilor de construcții-montaj, în cazul încălcării de către acestea a

legislației în construcții, a documentelor normative sau ignorării prescripțiilor Inspecției;

p) înaintarea la Comisia de atestare, constituită de Organul național de dirijare în construcții, a propunerilor privind sistarea valabilității sau anularea certificatelor de atestare tehnico-profesională a specialiștilor care au încălcat legislația în vigoare, au neglijat prescripțiile Inspecției sau au comis abateri de la soluțiile de proiect și normele în construcții, fapt ce a condus la diminuarea exigențelor esențiale prevăzute de Legea nr.721-XIII din 2 februarie 1996 privind calitatea în construcții;

q) sistarea valabilității autorizațiilor de construire/demolare, eliberate de autoritățile administrației publice locale, în caz de depistare a faptelor de încălcare a legislației în vigoare și a procedurii de eliberare;

r) asigurarea specialiștilor cu funcții de control ai Inspecției cu echipament de protecție a muncii, potrivit normativelor în vigoare;

s) propunerea operării de modificări și completări în componentele sistemului calității în construcții, referitoare la conținutul reglementărilor tehnice, recepția construcțiilor etc.;

t) elaborarea și actualizarea metodologiilor, instrucțiunilor interne și procedurilor de inspecție, participarea la elaborarea proiectelor de acte legislative și normative ce țin de domeniul urbanismului, amenajării teritoriului și calității construcțiilor;

u) efectuarea analizelor, sintezelor și rapoartelor în domeniu, cu propuneri de măsuri preventive și de ameliorare a disciplinei în urbanism, amenajării teritoriului și calității lucrărilor de construcții, de eficientizare a activității structurilor și persoanelor implicate în lucrările de construcții și prezentarea propunerilor de rigoare Organului național de dirijare în construcții;

v) organizarea seminarelor, conferințelor republicane și regionale în probleme ce țin de activitatea Inspecției, participarea la simpozioanele internaționale, organizarea instruirii cadrelor în domeniul construcțiilor;

w) dirijarea activității comisiilor de atestare a responsabililor tehnici și a diriginților de șantier, proiectanților, verificatorilor de proiecte și a altor specialiști implicați în procesul de construcție;

x) participarea în activitatea comisiilor de acreditare a laboratoarelor și a organismelor de certificare în domeniul construcțiilor;

y) participarea la acțiunile ce țin de publicitatea calității în construcții, de familiarizare a publicului cu problemele calității în construcții prin intermediul radioteleviziunii, mass-media, editarea publicațiilor de specialitate și de informare tehnică specifice domeniilor sale de activitate.

11. Atribuțiile Inspecției în exercitarea controlului în construcții pe compartimente sînt expuse în cele ce urmează.

În urbanism

Controlul de stat privind respectarea:

a) planurilor urbanistice la amplasarea construcțiilor și amenajărilor, a planurilor generale ale întreprinderilor și complexelor sociale;

b) regimului de protecție a spațiilor verzi și a zonelor de protecție;

c) corespunderii construcțiilor autorizate de către autoritățile administrației publice locale cu documentația urbanistică aprobată;

d) aliniamentelor de construcții;

e) sistematizării verticale a construcțiilor;

f) condițiilor tehnice de amplasare și racordare a rețelelor tehnico-edilitare.

În proiectarea construcțiilor

Controlul asupra respectării prevederilor legislației și documentelor normative în construcții privind:

a) corespunderea documentației de proiect cu datele și condițiile stipulate în certificatele de urbanism;

b) completivitatea documentației de proiect;

c) verificarea documentației de proiect;

d) corectarea documentației de proiect.

În producerea materialelor și articolelor pentru construcții

Controlul asupra funcționării sistemului intern de dirijare și asigurare a calității lucrărilor

executate la întreprindere, care cuprinde:

- a) asigurarea întreprinderii cu documente normative și legislative;
- b) controlul calității materiei prime;
- c) controlul calității producției finite;
- d) respectarea disciplinei tehnologice;
- e) asigurarea metrologică.

La executarea construcțiilor și lucrărilor de construcții-montaj

Verificarea:

- a) amplasării construcțiilor în plan și pe verticală;
- b) existenței autorizației de construire;
- c) atestării personalului tehnico-ingineresc, precum și a lucrătorilor pentru executarea lucrărilor speciale;
- d) îndeplinirii prescripțiilor Inspecției, elaborate în urma rezultatelor controalelor precedente;
- e) existenței și completării Cărții tehnice a construcției;
- f) efectuării încercărilor de laborator, verificărilor geodezice, prevăzute de documentele normative;
- g) corespunderii lucrărilor de construcții-montaj cu documentația de proiect, prescripțiile tehnice, normativele și legislația în construcții;
- h) calității materialelor și articolelor aplicate;
- i) organizării și funcționării sistemului intern de dirijare a lucrărilor și asigurare a calității în construcții (controlul de intrare a materialelor, controlul operațional și de recepție a lucrărilor de construcții);
- j) respectării tehnologiei executării lucrărilor de construcții-montaj;
- k) participării la recepția lucrărilor la fazele determinante și la recepția construcțiilor.

În exploatarea construcțiilor

Controlul construcțiilor aflate în exploatare privind:

- a) respectarea prescripțiilor tehnice și legislației de exploatare a construcțiilor de către proprietarii și utilizatorii construcțiilor;
- b) respectarea legislației privind executarea intervențiilor la construcțiile existente;
- c) verificarea stării tehnice a construcțiilor și elementelor constructive, a condițiilor de exploatare;
- d) constatarea defectelor și a deformațiilor apărute la construcții în perioada de exploatare, influența acestora asupra stării tehnice a construcțiilor, cauzele de apariție a acestora, măsurile necesare de lichidare.

La utilizarea investițiilor publice

Controlul asupra utilizării investițiilor publice care prevede:

- a) verificarea actelor de recepție a lucrărilor de construcții-montaj;
- b) verificarea respectării metodologiei de calcul al costului lucrărilor de construcții-montaj;
- c) verificarea instrumentală a volumelor fizice exagerate ale lucrărilor de construcții;
- d) verificarea aplicării corecte a normelor de utilizare a materialelor de construcție și a resurselor energetice, comunale;
- e) verificarea corectitudinii aplicării prețurilor pentru lucrul mașinilor și mecanismelor;
- f) verificarea corectitudinii aplicării prețurilor la lucrări în raport cu certificatele prezentate spre achitare;
- g) constatarea abaterilor de la proiect ce țin de utilizarea materialelor și de volumele de lucrări.

### **III. Atribuțiile inspecțiilor teritoriale**

Inspecțiile teritoriale au următoarele atribuții:

- a) exercitarea în teritoriu a controlului de stat privind calitatea executării construcțiilor și instalațiilor aferente de toate destinațiile, precum și a intervențiilor la construcțiile existente de orice categorie, indiferent de forma de proprietate, în toate etapele și componentele sistemului calității în construcții pe baza metodologiilor, instrucțiunilor și procedurilor elaborate de Organul național de dirijare în construcții sau de Inspecție;
- b) verificarea în cadrul autorităților de specialitate ale administrației publice locale a corectitudinii eliberării certificatelor de urbanism și autorizațiilor de construire, funcționare și

modificare a destinației construcțiilor și amenajărilor;

c) înregistrarea de către inspectorii, responsabili de raioane și sectoare în teritoriul administrat, a autorizațiilor de construire eliberate de autoritățile administrației publice locale;

d) participarea la activitățile de recepție a construcțiilor finalizate, în conformitate cu prevederile legale;

e) efectuarea controlului intervențiilor la monumentele de arhitectură, istorie și cultură și în zonele de protecție, precum și al respectării reglementărilor stabilite prin documentația de urbanism și amenajarea teritoriului;

f) constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor sau amenzilor prevăzute de Codul cu privire la contravențiile administrative în toate cazurile în care această competență revine Inspecției;

g) sistarea lucrărilor executate necorespunzător sau a construcțiilor neautorizate;

h) supravegherea îndeplinirii, în termenele stabilite, a măsurilor cuprinse în actele de control întocmite;

i) participarea în activitatea comisiilor locale de examinare a consecințelor calamităților naturale și supravegherea lichidării acestora;

j) verificarea respectării de către investitorii, proprietarii și utilizatorii de construcții a prevederilor legale privind întocmirea, completarea și păstrarea cărților tehnice ale construcțiilor;

k) verificarea calității materialelor și articolelor pentru construcții produse la întreprinderile din teritoriu și a funcționării sistemului intern de dirijare și asigurare a calității lucrărilor la aceste întreprinderi;

l) verificarea respectării prevederilor legale privind asigurarea metrologică în construcții și în industria de producere a materialelor și articolelor pentru construcții;

m) executarea controlului și verificarea asigurării cu agremente tehnice a produselor, procedeele și echipamentelor noi utilizate la construcțiile din teritoriu;

n) emiterea avizelor tehnice agenților economici pentru participarea la licitații în construcții.

#### **IV. Responsabilitățile Inspecției**

12. Personalul de specialitate al Inspecției de Stat în Construcții și al inspecțiilor teritoriale în construcții răspunde de efectuarea corectă a controlului de stat privind aplicarea unitară a prevederilor legale în domeniu, autenticitatea faptelor și interpretarea lor corespunzătoare.

13. Atribuțiile detaliate, responsabilitățile și competențele individuale ale personalului Inspecției se stabilesc prin fișa postului, aprobată de șeful Inspecției și contrasemnată de lucrătorul titular.

14. Fișa postului se păstrează în dosarele personale ale colaboratorilor.

15. Specialiștii Inspecției, în limitele competențelor atribuite, au următoarele obligații:

a) să respecte Constituția și legile Republicii Moldova;

b) să-și îndeplinească conștiincios atribuțiile de serviciu, stabilite prin fișa postului, să nu tăinuiască intenționat acțiunile ilicite ale celor controlați;

c) să păstreze confidențialitatea datelor tehnice, a performanțelor, soluțiilor tehnice, metodelor tehnologice etc. de care au luat cunoștință în timpul activității lor. Specialiștii Inspecției poartă răspundere pentru corectitudinea și exactitatea datelor, informațiilor și a măsurilor adoptate, stipulate de ei în documentele de control întocmite, precum și a sancțiunilor aplicate;

d) să examineze la timp cererile și plîngerile cetățenilor în domeniul activității sale de serviciu, în conformitate cu prevederile Legii cu privire la petiționare.

16. Persoanele oficiale cu funcții de control care își îndeplinesc inadecvat obligațiile de serviciu sau abuzează de drepturile acordate poartă răspundere disciplinară, administrativă, materială și penală în modul stabilit de legislație. Acțiunile incorecte ale specialiștilor Inspecției pot fi reclamate șefului Inspecției sau Organului național de dirijare în construcții.

#### **V. Administrarea Inspecției**

17. Inspecția este condusă de șeful acesteia. Numirea în funcție, modificarea, suspendarea și încetarea raportului de serviciu al acestuia se face, în condițiile legii, de către conducătorul Organului național de dirijare în construcții.

*[Pct.17 în redacția HG451 din 16.06.11, MO103-106/24.06.11 art.515]*

*[Pct.17 în redacția HG971 din 11.08.08, MO154-156/15.08.08 art.962]*

18. Numirea șefului adjunct al Inspecției și a șefilor inspecțiilor teritoriale, precum și modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu ale acestora se face, în condițiile legii, de către conducătorul Organului național de dirijare în construcții.

*[Pct.18 în redacția HG451 din 16.06.11, MO103-106/24.06.11 art.515]*

19. Șeful Inspecției este de inspector general de stat în construcții al Republicii Moldova.

*[Pct.19 modificat prin HG451 din 16.06.11, MO103-106/24.06.11 art.515]*

20. Șeful Inspecției:

a) organizează și dirijează activitatea Inspecției și a inspecțiilor teritoriale;  
b) poartă răspundere pentru exercitarea funcțiilor și îndeplinirea obligațiilor atribuite Inspecției;

c) încheie și realizează, în numele Inspecției, contracte, acorduri, inclusiv de colaborare cu persoane fizice și juridice;

d) conduce activitatea Consiliului coordonator al Inspecției;

e) reprezintă interesele Inspecției în relațiile cu organele de drept, agenți economici, organisme guvernamentale și neguvernamentale, naționale și internaționale;

f) stabilește obligațiile și responsabilitățile șefilor adjuncți ai Inspecției, șefilor de direcții și secții ale aparatului Inspecției și șefilor inspecțiilor teritoriale;

h) propune modificări în structura Inspecției în limita stabilită a fondului de salarizare și a efectivului-limită;

*[Pct.20 lit.g) în redacția HG965 din 20.12.12, MO270-272/25.12.12 art.1040]*

*[Pct.20 lit.g) în redacția HG451 din 16.06.11, MO103-106/24.06.11 art.515]*

h) operează modificări în structura Inspecției în limita stabilită a fondului de salarizare și a numărului maxim de lucrători;

i) emite ordine, dispoziții și instrucțiuni;

j) aprobă programele curente și de perspectivă de activitate a Inspecției și a subdiviziunilor interioare;

k) examinează divergențele apărute în activitatea conducătorilor inspecțiilor teritoriale, precum și între acestea și unitățile economice, în cazul aplicării sancțiunilor;

j) modifică sau anulează deciziile adoptate de șefii subdiviziunilor, dacă acestea contravin legislației în vigoare;

m) coordonează activitatea Inspecției cu alte organe de stat din țară și de peste hotare, în limitele competenței sale;

n) poartă răspundere personală, în calitate de persoană unică cu drept de semnătură a documentelor bancare în Inspecție, pentru folosirea și distribuirea mijloacelor financiare și a creditelor, deschide, în conformitate cu legislația, conturi bancare;

o) este responsabil pentru integritatea bunurilor materiale, trecerea bunurilor la pierderi, autentificarea indicilor economici ai Inspecției;

*[Pct.20 lit.p) exclusă prin HG965 din 20.12.12, MO270-272/25.12.12 art.1040]*

## **VI. Efectivul și remunerarea personalului Inspecției**

*[Capitolul VI titlul modificat prin HG451 din 16.06.11, MO103-106/24.06.11 art.515]*

21. Inspecția angajează personal pentru ocuparea funcțiilor dintre cetățenii Republicii Moldova pe baza unor cerințe specifice aprobate de Organul național de dirijare în construcții.

*[Pct.21 modificat prin HG 451 din 16.06.11, MO103-106/24.06.11 art.515]*

22. Selectarea personalului în vederea angajării și promovării în funcții ierarhice sau în funcții de conducere se face în condițiile Legii nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.

*[Pct.22 modificat prin HG 451 din 16.06.11, MO103-106/24.06.11 art.515]*

23. În funcția de inspector de stat în construcții pot fi numiți cetățeni ai Republicii Moldova, care au studii superioare în specialitate și o vechime în muncă de cel puțin 5 ani în proiectare, verificarea proiectelor, dirijarea lucrărilor de construcții-montaj, supravegherea tehnică sau producerea materialelor și articolelor de construcție.

*[Pct.24-28 exclude prin HG 451 din 16.06.11, MO103-106/24.06.11 art.515]*

29. Specialiștii Inspecției poartă în exercițiul funcțiunii uniformă. Regulamentul privind uniforma angajaților Inspecției se aprobă de către Organul național de dirijare în construcții, în

modul stabilit.

*[Pct.29 modificat prin HG451 din 16.06.11, MO103-106/24.06.11 art.515]*

30. Specialiștilor Inspecției li se interzice cumularea funcțiilor în Inspecție, precum și în organizațiile și întreprinderile aflate sub control, cu excepția cazurilor prevăzute de legislația în vigoare.

31. Cheltuielile pentru întreținerea Inspecției se efectuează din bugetul de stat.

32. Remunerarea personalului Inspecției se efectuează conform legislației în vigoare

*[Pct.32 modificat prin HG451 din 16.06.11, MO103-106/24.06.11 art.515]*

## **VII. Dispoziții finale**

33. Reorganizarea sau dizolvarea Inspecției se efectuează prin hotărâre de Guvern.

34. Inspecția își exercită funcțiile prin ordine, prescripții, procese-verbale și acte de control, avize și înscrieri în Cartea tehnică a construcției sau în alte documente.

35. Dispozițiile și deciziile Inspecției sînt executorii pentru toate persoanele fizice și juridice, agenții economici care practică activități în domeniul proiectării, investițional și executării construcțiilor, producerii materialelor și articolelor de construcție, utilizării și postutilizării construcțiilor.

36. Dispozițiile și deciziile Inspecției pot fi reclamate Organului național de dirijare în construcții și instanțelor de judecată.

37. Înaintarea reclamației nu suspendă executarea dispozițiilor și deciziilor Inspecției.

38. În afara obligațiilor prevăzute de lege, autoritățile administrației publice locale, subiecții și agenții economici, implicați în procesul de proiectare, amplasare, autorizare, executare, utilizare și postutilizare a construcțiilor au următoarele obligații și responsabilități:

a) să pună la dispoziția Inspecției toate documentele și informațiile necesare efectuării controlului;

b) să permită accesul la locul și punctele necesare pentru efectuarea controlului;

c) să execute dispozițiile și măsurile stabilite de Inspecție;

d) să aplice toate măsurile prevăzute de lege și să anunțe, în termen de 24 ore, inspecțiile teritoriale despre producerea accidentelor tehnice la construcții;

e) să sesizeze inspecțiile teritoriale despre cazurile de respingere a recepției lucrărilor de construcție de utilitate publică, ca urmare a depistării unor defecte de calitate;

f) să anunțe Inspecția teritorială cu 30 de zile înainte de începerea lucrărilor de construcție;

g) să îndeplinească alte obligații prevăzute de lege.

*[Anexa nr.2 în redacția HG861 din 31.07.06, MO120/04.08.06 art.903]*

Anexa nr.3  
la Hotărârea Guvernului nr.360  
din 25 iunie 1996

## **REGULAMENT privind exercitarea controlului asupra utilizării investițiilor publice în construcții**

### **I. Domeniul de aplicare**

1. Prezentul Regulament stabilește modul de exercitare de către Inspecția de Stat în Construcții a controlului asupra utilizării investițiilor publice în construcții.

2. Controlul asupra utilizării investițiilor publice are drept scop asigurarea utilizării raționale a investițiilor publice, respectării normelor de folosire a materialelor de construcție, mecanismelor de construcție, resurselor energetice și comunale, corectitudinii calculului costului lucrărilor de construcții, corespunderii volumelor fizice efective ale lucrărilor cu cele prevăzute în documentația de proiect și execuție.

3. Controlul volumelor și valorii lucrărilor executate se efectuează la obiectele de construcții și reparații capitale, finanțate din contul mijloacelor bugetului de stat, bugetelor de asigurări sociale, bugetelor locale, Fondului rutier, fondurilor asigurărilor obligatorii de asistență în medicină, fondurilor speciale, creditelor acordate cu garanția statului, precum și al mijloacelor instituțiilor și întreprinderilor de stat și societăților pe acțiuni, în capitalul social al cărora partea



preponderentă o constituie cota statului.

4. Controlul volumelor și valorii lucrărilor se efectuează la obiectele de construcție nouă, de extindere, reconstrucție, reînregistrare tehnică, reparație capitală și curentă, restaurare, de creare a infrastructurii inginerești și de transport și de amenajare complexă a teritoriilor (în continuare - obiectele de construcție și reparație). Sînt supuse controlului și mijloacele alocate pentru procurarea utilajului, mașinilor și inventarului, care nu sînt prevăzute în documentația de deviz.

5. Controlul volumelor lucrărilor și valorii construcției în prețuri curente se efectuează în mod obligatoriu în faza de recepție a construcțiilor (lucrărilor). În faza de executare a construcției (lucrărilor) controlul volumelor și costului lucrărilor poate fi efectuat la solicitarea Organului național de dirijare în construcții, Ministerului Finanțelor, organelor de drept și Curții de Conturi.

## **II. Funcțiile de bază ale Inspecției de Stat în Construcții la exercitarea controlului volumelor și valorii lucrărilor de construcție a obiectelor**

6. La efectuarea controlului volumelor lucrărilor și valorii lucrărilor de construcție a obiectelor, Inspecția de Stat în Construcții exercită următoarele funcții de bază:

a) elaborează planurile de control și le coordonează cu Ministerul Finanțelor referitor la obiectele de construcții și reparații capitale, prevăzute în Legea bugetului de stat pe anul respectiv;

b) înaintează propuneri privind componența comisiilor comune pentru efectuarea controalelor;

c) controlează volumele și costul lucrărilor de construcții-montaj;

d) soluționează problemele apărute pe parcursul exercitării controalelor și la finalizarea acestora;

e) organizează activitatea comisiei și reprezentanților organizațiilor implicate în efectuarea controlului;

f) asigură din punct de vedere metodologic și normativ controlul respectiv.

## **III. Modul de exercitare a controlului volumelor și valorii lucrărilor de construcție a obiectelor**

7. Controlul volumelor și costului lucrărilor de construcții-montaj se efectuează diferențiat, în funcție de forma contractului de antrepriză, încheiat prin negociere sau drept rezultat al licitației. La obiectele finanțate din contul mijloacelor proprii și celor asimilate ale societăților economice, precum și din contul împrumuturilor bancare, controlul volumelor se execută la solicitare, în baza unei plăți contractuale.

8. Controlul volumelor și costului lucrărilor de construcții-montaj inserează controlul documentar, controlul prin măsurarea instrumentală a lucrărilor executate de facto și compararea cu datele documentelor de execuție a lucrărilor, identificarea neconformităților depistate privind aplicarea normelor de utilizare a materialelor de construcție și a resurselor energetice și comunale, aplicarea corectă a metodologiei de calcul al costului lucrărilor de construcții-montaj, abaterilor de la documentația de proiect, identificarea cheltuielilor antreprenorului (investitorului) care nu sînt justificate prin calculele respective.

9. Controlul volumelor lucrărilor ascunse se efectuează conform desenelor de execuție și actelor de recepție a lucrărilor ascunse.

10. Controlul volumelor lucrărilor executate în regie proprie se efectuează în mod similar.

11. Despre controlul planificat Inspecția de Stat în Construcții informează investitorul și organizația de antrepriză care efectuează construcția obiectului și solicită desemnarea reprezentanților săi pentru participare la control.

Absența nemotivată a reprezentanților investitorului și organizației de antrepriză la executarea controlului nu constituie temei pentru neexecutarea sau amînarea acestuia.

12. Pentru efectuarea controlului volumelor lucrărilor și valorii de construcție a obiectelor investitorul prezintă în mod obligatoriu:

a) datele principale ale obiectului de construcție sau reparație: denumirea, amplasarea obiectului (construcției), denumirea investitorului și organizațiilor de antrepriză implicate în efectuarea lucrărilor, adresa juridică și codul fiscal, telefoanele de contact;

b) documentația de proiect și deviz, verificată și aprobată în modul stabilit;

c) deciziile privind rezultatele licitației și contractul de antrepriză a lucrărilor și acordurile

adiționale, care au fost încheiate drept rezultat al licitației, examinării ofertelor de prețuri sau achiziției dintr-o singură sursă;

d) indicatorii de valoare a obiectului (construcției) - valoarea totală de deviz, valoarea lucrărilor de construcții-montaj, valoarea lucrărilor de antrepriză, condițiile de finanțare a obiectului (lucrărilor);

e) procesele-verbale de predare-recepție a lucrărilor executate și registrul de evidență a lucrărilor executate;

f) procesele-verbale pentru lucrările ascunse.

Lista documentelor și datelor indicate mai sus poate fi completată, reieșind din specificul obiectului de construcție sau reparație.

### **Controlul documentar**

13. Controlul documentar la obiectul (lucrările) de construcție, pentru care contractul de antrepriză a lucrărilor a fost încheiat drept rezultat al licitației, prevede:

a) existența contractului de antrepriză și acordurilor adiționale;

b) existența documentației de deviz a beneficiarului și a ofertei de prețuri a antreprenorului, aprobate în modul stabilit;

c) respectarea legislației la stabilirea valorii obiectului (lucrărilor), existența deciziei grupului de lucru privind rezultatele licitației pentru contractul de antrepriză;

d) corespunderea volumelor și valorilor lucrărilor achitate sau prezentate spre achitare cu datele documentației de proiect-deviz sau cu lista volumelor lucrărilor, coordonate cu investitorul, la obiectele la care nu a fost întocmită documentația de deviz;

e) corespunderea valorii lucrărilor executate cu valoarea specificată în contractul de antrepriză;

f) corectitudinea completării lunare a registrului de evidență a lucrărilor executate;

g) existența documentației de evidență primară și contabilă a resurselor consumate.

14. Suplimentar la cele menționate la pct.12 al prezentului Regulament, controlul documentar la obiectele (lucrările), ale căror contracte de antrepriză a fost încheiat prin negociere, prevede:

a) corectitudinea determinării valorii de deviz a construcției și respectarea cerințelor actelor normative cu privire la formarea prețurilor în construcție;

b) corectitudinea completării lunare a registrului de evidență a lucrărilor executate;

c) confirmarea articolelor și cheltuielilor care formează valoarea lucrărilor executate cu actele normative și datele documentelor primare și evidenței contabile;

d) corectitudinea determinării mijloacelor pentru organizarea construcției, menținerea serviciului investitorului, executarea lucrărilor de proiectare-cercetare și alte cheltuieli.

15. La această etapă se testează exagerările valorii lucrărilor executate, care au avut loc la:

a) determinarea sau aplicarea incorectă a prețurilor de deviz și a prețurilor unitare, a cotelor cheltuielilor de regie, a beneficiului de deviz și a altor cheltuieli;

b) erorile aritmetice admise în calcule;

c) executarea lucrărilor și a cheltuielilor neprevăzute în documentația de proiect și deviz;

d) eliminarea defectelor lucrărilor executate.

16. Corectitudinea achitării lucrărilor executate se confirmă prin controlul:

a) corespunderii volumelor lucrărilor executate cu desenele și specificațiile de lucru;

b) corespunderii listei lucrărilor și volumelor, coordonate cu investitorul, la obiectele la care nu a fost întocmită documentația de deviz;

c) existenței și corectitudinii întocmirii catalogului de prețuri unitare pentru fiecare obiect (în cazul aplicării prețurilor unitare);

d) corectitudinii aplicării unităților de măsurare, normelor de deviz al resurselor, prețurilor de deviz și tarifelor pentru resurse și servicii. Concomitent se verifică existența și corectitudinea întocmirii calculațiilor prețurilor de deviz la resursele materiale, calculațiilor cheltuielilor de transport și de exploatare a mașinilor de construcție, determinarea valorii unui om-oră de manoperă a muncitorilor-constructori;

e) corectitudinii trecerii la cheltuieli a materialelor și articolelor, corespunderii indicatorilor de forma M 29 cu datele evidenței primare a materialelor achiziționate.

17. Indiferent de modul de încheiere a contractului, la prima etapă se verifică autenticitatea și

justificarea volumelor lucrărilor executate, achitate sau prezentate pentru plată, și datelor actelor primare și de evidență contabilă, care justifică cheltuielile reale ale antreprenorului (investitorului).

18. Se identifică toate încălcările admise în actele de recepție a lucrărilor executate și alte acte de determinare a valorii de deviz a construcției prin metoda de resurse. Totodată, toate cheltuielile antreprenorului (investitorului), care nu sînt justificate prin calcule respective (bazate pe datele evidenței primare și contabile) se califică ca fiind exagerări ale valorilor lucrărilor. Exagerările depistate se indică în procesul-verbal de control și se prezintă spre reținere (excludere), cu aplicarea sancțiunilor economice respective.

#### **Controlul lucrărilor executate la obiectul de construcție**

19. La etapa controlului lucrărilor executate la obiectul de construcție, indiferent de metoda de încheiere a contractului, controlul volumelor și valorii lucrărilor de construcție și reparație executate se efectuează prin măsurarea instrumentală efectivă și compararea cu datele de evidență a lucrărilor executate la organizația de antrepriză și cu datele indicate în documentația de proiect și deviz.

20. Corectitudinea achitării lucrărilor executate sau prezentate spre achitare, a căror măsurare este imposibilă, se confirmă prin controlul corespunderii volumelor lucrărilor executate cu desenele de execuție și cu specificațiile din proiect.

21. Controlul volumelor lucrărilor ascunse (fundațiile, construcția pardoselilor, drumurile auto, conducte etc.) se efectuează conform proceselor-verbale de recepție a lucrărilor ascunse. În cazul lipsei la obiect a acestor acte, volumele lucrărilor executate se calculează conform desenelor de execuție, iar dacă este necesar (controlul adîncimii fundației, numărul de straturi ale materialului de izolație a învelitorilor, grosimea stratului-talpă sub pardoseli etc.), controlorii au dreptul să solicite de la executant deschiderea lucrărilor.

22. În perioada de iarnă controlul volumelor lucrărilor de construcție a drumurilor auto și amenajărilor acoperite cu zăpadă nu se efectuează.

#### **IV. Exagerări ale costului și volumelor lucrărilor**

23. Se consideră exagerare a costului și volumelor lucrărilor de construcții-montaj:

- a) lucrările executate la alte obiecte din contul obiectului controlat;
- b) supraconsumul materialelor de construcție, resurselor energetice și altor resurse în comparație cu normele de consum și desenele de execuție;
- c) materialele și articolele furnizate la obiectul de construcție, care nu au fost utilizate;
- d) lucrările complexe la care nu au fost executate toate operațiile, pentru care este stabilit prețul unitar;
- e) lucrările neexecutate, prevăzute de proiect, incluse în costul obiectului prezentat spre recepție;
- f) diferența între costul materialelor, prevăzute de deviz, și celor utilizate, dacă costul ultimelor este mai mare;
- g) lucrările de instalare a utilajului, reglare și ajustare, dacă lipsesc probele de montare și încercare (în gol sau sub sarcină, după caz);
- h) lucrările executate la un nivel scăzut al calității, cu rebut sau cu abateri de la soluțiile de proiect;
- i) diferența între cheltuielile de înzestrare a obiectelor de construcție cu lucrări decorativ-artistice și mobilă costisitoare și cele prevăzute în devizul de cheltuieli.

#### **V. Întocmirea și aprobarea documentelor de control**

24. Controlul utilizării investițiilor publice se finalizează cu întocmirea procesului-verbal de control și borderoului de recalculare a costului lucrărilor executate potrivit formularelor, aprobate de Organul național de dirijare în construcții.

25. Documentele de control se întocmesc în 3 exemplare (pentru organul de control, investitor și antreprenor), iar la obiectele al căror construcție se efectuează prin metoda de regie proprie - în 2 exemplare.

La fixarea exagerărilor volumelor și valorii lucrărilor executate numărul de exemplare se majorează cu două (cîte unul pentru organele competente și Inspectoratul fiscal de stat teritorial).

26. În procesul-verbal de control se menționează perioada executării lucrărilor, sumele investițiilor verificate, costul real al lucrărilor executate și suma exagerărilor depistate. În borderoul de recalculare, anexat la procesul-verbal de control, se includ neconformitățile depistate în urma verificării volumelor de lucrări și recalculării lucrărilor din procesele-verbale de recepție. Valoarea utilajului și a inventarului se calculează conform datelor investitorului (actele de plată), iar cantitatea și componența lui - conform documentației de proiect și deviz.

27. Procesul-verbal de control cu borderoul de recalculare a costului lucrărilor executate este semnat de către inspectorul de stat în construcții (membrii comisiei) care a efectuat controlul, reprezentanții antreprenorului și investitorului. Borderourile generale ale lucrărilor achitate (prezentate pentru achitare) sînt semnate pînă la începerea controlului de verificare.

28. Dacă reprezentantul antreprenorului și/sau al investitorului nu s-a prezentat neîntemeiat la obiect, controlul (măsurarea volumelor lucrărilor executate) se efectuează în lipsa lor și actul de control este semnat numai de controlori.

Investitorului și antreprenorului i se transmite (înmînează) sau i se expediază prin poștă, în termen de trei zile, cu notarea datei în procesul-verbal, cîte un exemplar al procesului-verbal de control cu borderoul de recalculare a valorii lucrărilor executate.

29. Antreprenorul și investitorul au la dispoziție cinci zile pentru a lua cunoștință de rezultatele controlului și a prezenta obiecțiile și explicațiile de rigoare.

30. În cazul dezacordului cu procesul-verbal de control, antreprenorul (investitorul) are dreptul de a-l contesta, în scris, șefului Inspecției de Stat în Construcții sau Organului național de dirijare în construcții, în termen de cinci zile din ziua primirii acestuia.

31. După expirarea termenului prevăzut la punctele 29 sau 30 ale prezentului Regulament, rezultatele controlului se consideră acceptate și se prezintă șefului Inspecției de Stat în Construcții spre aprobare.

32. Documentele de control se aprobă într-un termen de două săptămîni de la expirarea termenului de cinci zile, prevăzut antreprenorului (investitorului) pentru contestarea lor. Prezentarea de către antreprenor (investitor) a contestării documentelor de control nu prezintă temeii pentru suspendarea aplicării sancțiunilor.

33. Înregistrarea controalelor se efectuează în registrele de evidență a controalelor și a rezultatelor lor, care se păstrează în cadrul Inspecției.

## **VI. Examinarea materialelor de control și aplicarea sancțiunilor**

34. După aprobarea procesului-verbal de control șeful Inspecției de Stat în Construcții adoptă, în cazul depistării exagerărilor volumelor și valorii lucrărilor executate, decizia privind încasarea la bugetul de stat a sumelor obținute de antreprenor nelegitim de la exagerarea volumelor și a valorii lucrărilor executate.

Decizia și documentele de control aprobate se expediază Inspectoratului fiscal de stat teritorial de reședință a organizației de antrepriză care efectuează încasarea, Ministerului Finanțelor, organelor financiare pentru reducerea mărimii investițiilor de la bugetul de stat sau de la cele locale și investitorului.

Concomitent cu încasarea sumelor (venitului) obținute nelegitim, de la organizația de antrepriză se percepe o amendă în aceeași mărime, indiferent de starea ei financiară și relațiile reciproce cu bugetul.

35. Sumele exagerate depistate în urma controlului investițiilor publice și amenzile se varsă în buget.

36. Dacă, în urma controlului, s-a constatat că mijloacele bugetului public au fost folosite în alte scopuri decît în cele în care au fost destinate, pentru construcția și reparația capitală a obiectelor, aceste mijloace se încasează la buget cu aplicarea sancțiunilor respective.

37. Dacă organizația de antrepriză a comis pe parcursul unui an mai mult de două încălcări la determinarea incorectă a volumelor și valorii lucrărilor executate, Inspecția de Stat în Construcții înaintează propuneri la Camera de Licențiere, în modul stabilit, privind retragerea licenței de activitate.

38. Dacă, în urma exercitării controalelor volumelor și costului lucrărilor executate, s-au depistat plăți ilicite ale salariilor, premiilor, cheltuieli supranormative ale materialelor de

construcție sau alte încălcări ce au cauzat pagube esențiale intereselor de stat ale Republicii Moldova, documentele de control, cu calculele respective, se transmit, prin decizia șefului Inspecției de Stat în Construcții, organelor competente, în termen de două săptămâni din ziua aprobării lor, la locul de reședință a organizației care a admis aceste încălcări.

39. Pe lângă acțiunile indicate și sancțiunile economice, Inspecția de Stat în Construcții transmite Biroului Național de Statistică documentele respective privind exagerarea volumelor și a valorii lucrărilor de construcție a obiectelor pentru excluderea lor din rapoartele statistice.

*[Anexa nr.3 în redacția HG861 din 31.07.06, MO120/04.08.06 art.903]*

Anexa nr. 4  
la Hotărârea Guvernului nr. 360  
din 25 iunie 1996

### **STRUCTURA** **aparaturii central al Inspecției de Stat în Construcții**

Conducerea

Direcția organizare, sistematizare și efectuarea controlului în construcții

Direcția control al volumelor și costurilor lucrărilor în construcții

Direcția control al calității produselor pentru construcții și drumuri

Serviciul juridic

Serviciul economico-financiar

Serviciul resurse umane

*[Anexa nr.4 introdusă prin HG965 din 20.12.12, MO270-272/25.12.12 art.1040]*



**Republica Moldova**

**GUVERNUL**

**HOTĂRÎRE** Nr. 361  
din 25.06.1996

**cu privire la asigurarea calității construcțiilor**

Publicat : 08.08.1996 în Monitorul Oficial Nr. 52-53 art Nr : 439

**MODIFICAT**

[HG968 din 10.08.16, MO265-276/19.08.16 art.1051](#)

[HG882 din 24.11.11, MO206-215/02.12.11 art.965](#)

[HG329 din 23.04.09, MO86-88/08.05.09 art.384](#)

 [HG275 din 16.03.06, MO51-54/31.03.06 art.338](#)

[HG1399 din 24.11.03, MO235-238/28.11.03 art.1444](#)

În scopul protecției drepturilor utilizatorilor pe durata de existență a producției de construcție și asigurării nivelurilor minime de calitate, avînd în vedere riscul majorat la care este supusă construcția pe întreg teritoriul țării (acțiuni seismice, tasări,

alunecări de teren etc.) și imperativul supravegherii și calificării optime a structurilor și specialiștilor cu activități în domeniul construcțiilor, Guvernul Republicii Moldova HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la verificarea proiectelor și execuției construcțiilor și expertizarea tehnică a proiectelor și construcțiilor, conform anexei

*[Pct.1 în redacția HG329 din 23.04.09, MO86-88/08.05.09 art.384]*

2. Prevederile prezentei hotărîri se aplică construcțiilor cu orice categorie, tip de proprietate sau destinație și sînt obligatorii pentru organele administrației publice, investitori, proprietari, cercetători, proiectanți, executanți, fabricanți și furnizori de produse pentru construcții, precum și pentru specialiștii verficatori de proiecte, responsabilii tehnici, diriginții de șantier și experții tehnici, care își desfășoară activitatea în construcții pe teritoriul Republicii Moldova.

3. Sînt exceptate de la prevederile prezentei hotărîri:

construcțiile provizorii demontabile, executate în scopul organizării de șantier;

instalațiile și echipamentele tehnologice de procedură sau cercetare;

clădirile de locuit cu un nivel, pentru una sau două familii, anexele gospodărești ale acestora, situate în localitățile rurale, precum și construcțiile provizorii cu suprafețe mai mici de 150 m.p.

Responsabilitatea integrală pentru numitele construcții îi revine proiectantului acestora.

5. Se aprobă Lista hotărârilor guvernamentale care se abrogă, conform anexei nr.3.

**PRIM-MINISTRU AL  
REPUBLICII MOLDOVA**

**Andrei SANGHELI**

**Chișinău, 25 iunie 1996.  
Nr. 361.**

Anexa nr.1  
la Hotărîrea Guvernului  
Republicii Moldova nr.361  
din 25 iunie 1996

**REGULAMENT  
cu privire la verificarea proiectelor și a execuției  
construcțiilor și expertizarea tehnică a proiectelor  
și construcțiilor**

**I. Prevederi generale**

1. Verificarea proiectelor și a execuției construcțiilor și expertizarea tehnică a proiectelor și construcțiilor în ceea ce privește respectarea exigențelor esențiale, prevăzute de lege, reprezintă o componentă a sistemului calității în construcții.

Regulamentul cu privire la verificarea proiectelor și a execuției construcțiilor și expertizarea tehnică a proiectelor și construcțiilor (în continuare - Regulamentul) stabilește cadrul normativ general, obiectivele, conținutul, organizarea, precum și modul de desfășurare a activităților sus-enumerate.

2. Prevederile prezentului Regulament sînt executorii pentru organele administrației publice, investitori, proprietari, proiectanți, executanți, precum și pentru specialiștii verifcatori de proiecte, responsabilii tehnici, consultanții, diriginții de șantier și experții tehnici care practică diverse activități în construcții pe teritoriul Republicii Moldova, indiferent care este sursa de finanțare a construcțiilor: de stat, particulară sau mixtă.

3. Se supun prevederilor prezentului Regulament proiectarea, expertizarea tehnică și execuția lucrărilor la toate construcțiile noi sau existente și instalațiile infrastructurii tehnico-edilitare, aferente acestora (denumite în continuare în mod generic "construcții") indiferent de tipul proprietății sau destinația lor, precum și lucrările de modernizare, modificare, transformare, consolidare, de reparație și îmbunătățire a terenului de fundare ale acestora.

4. Sînt exceptate de la prevederile prezentului Regulament:

- construcțiile provizorii demontabile, executate pentru organizarea de șantier;
- instalațiile și echipamentele tehnologice pentru diverse produse sau cercetare;
- clădiri de locuit cu un nivel, pentru una sau două familii, și anexele gospodărești ale acestora situate în localitățile rurale, precum și construcțiile provizorii cu suprafețe mai mici de 150 m.p.

Responsabilitatea integrală pentru soluțiile de proiect ale construcțiilor sus-enumerate îi revine proiectantului acestora.

5. Sînt în drept să exercite activități de verificare și expertizare a documentației de proiect pentru construcții, precum și expertiza tehnică a construcțiilor numai specialiștii atestați ca persoane fizice sau ca angajați ai agenților economici cu activități în domeniul verificării și expertizării documentației de proiect pentru construcții, precum și al expertizei tehnice a construcțiilor.

Investitorii sînt obligați să încheie contracte numai cu persoanele fizice atestate și cu cele juridice pentru efectuarea lucrărilor de verificare sau expertizare a documentației de proiect pentru construcții, precum și a expertizei tehnice a construcțiilor.

Responsabilitatea pentru activitatea de verificare și expertizare a documentației de proiect pentru construcții, precum și pentru expertiza tehnică a construcțiilor, le revine persoanelor fizice



atestate sau celor juridice care răspund, conform legii, în fața investitorului/proprietarului ce i-a angajat.

Verificarea și expertizarea documentației de proiect pentru obiectivele de construcție, finanțate de la bugetul de stat și de la bugetele autorităților administrației publice locale se efectuează preponderent de Serviciul de Stat pentru Verificarea și Expertizarea Proiectelor și Construcțiilor.

*[Pct.5 în redacția HG882 din 24.11.11, MO206-215/02.12.11 art.965]*

6. Pentru asigurarea calității proiectelor și a detaliilor de execuție, pe baza cărora se execută construcțiile, este obligatorie verificarea tehnică a acestora de către specialiștii verficatori de proiecte atestați.

7. Pentru asigurarea calității execuției lucrărilor de construcție este obligatorie verificarea acestora de către responsabili tehnici și diriginți de șantier atestați.

8. Verificarea/expertizarea documentației de proiect pentru construcții sau expertiza tehnică a construcțiilor are drept scop asigurarea nivelurilor minime de calitate și se va efectua pe următoarele domenii:

**A. Arhitectură:**

1. Urbanism și amenajarea teritoriului
2. Arhitectura construcțiilor civile
3. Arhitectura construcțiilor industriale
4. Patrimoniul arhitectural-istoric

**B. Rezistența construcțiilor:**

1. Construcții civile
2. Construcții industriale și agrozootehnice
3. Construcții rutiere:
  - a) drumuri și piste de aviație;
  - b) poduri.
4. Construcții căi ferate
5. Construcții hidrotehnice și pentru îmbunătățiri funciare
6. Protecția contra proceselor geologice periculoase
7. Consolidarea construcțiilor
8. Construcții speciale:
  - a) fântâni arteziene;
  - b) porturi și debarcadere;
  - c) mine, cariere;
  - d) tuneluri;
  - e) rezervoare și buncăre.

**C. Instalații aferente:**

1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare
2. Instalații și rețele de alimentare cu gaze
3. Instalații și rețele de încălzire, ventilație și climatizare
4. Instalații și rețele electrice
5. Instalații automatizate
6. Instalații de protecție:
  - a) contra incendiilor și intruziunilor din exterior;
  - b) anticorozive a rețelilor subterane.
7. Instalații și rețele de telecomunicație.

**D. Elaborarea devizelor:**

Elaborarea devizelor de cheltuieli

La verificarea/expertizarea documentației de proiect se urmărește ca acestea să asigure nivelul minim de calitate, referitor la exigențele esențiale care sînt stipulate în legislație și în documentele normative în vigoare la data efectuării verificării/expertizării.

Investitorul poate cere, prin contract, un nivel de calitate superior minimelor prevăzute în documentele normative.

*[Pct.8 în redacția HG882 din 24.11.11, MO206-215/02.12.11 art.965]*

9. Procedurile pentru expertizarea tehnică și verificarea proiectelor, controlul execuției și expertizarea tehnică a construcțiilor se stabilesc de către organul național de dirijare a construcțiilor.

10. Modul de elaborare, completare, coordonare, avizare și aprobare a documentațiilor de proiect se efectuează conform prevederilor documentelor normative în vigoare în Republica Moldova.

11. Obligația de a prezenta proiectele și detaliile de execuție la verificare îi revine proiectantului. Termenele și modul de prezentare și, respectiv, de primire a documentelor verificate se stabilesc de comun acord în contractul dintre verificator și investitor. Termenele prevăzute sînt, de regulă, colaborate cu cele prevăzute în contractul de proiectare.

12. Încadrările în categoria de importanță și domeniul în care se înscrie construcția proiectată se stabilesc de către proiectantul de rezistență, în baza temei de proiectare permise de la investitor.

Ceilalți proiectanți care elaborează documentațiile secțiunilor de specialitate sînt obligați să respecte încadrările și parametrii astfel stabiliți.

Categoria de importanță a construcției, domeniul în care se înscrie construcția, precum și exigențele esențiale pentru care se verifică proiectul vor fi înscrise în mod obligatoriu în memoriul tehnic al fiecărui proiect de specialitate.

Fiecare proiectant de specialitate este obligat:

să predea investitorului pentru verificare proiectul de specialitate complet, cu toate piesele scrise și desenate, prevăzute în documentele normative;

să furnizeze verficatorului atestat datele necesare solicitate asupra proiectului pe care l-a întocmit;

să introducă în proiect, înainte de ștampilarea acestuia de către verficatorul atestat, toate modificările sau completările a căror necesitate a fost depistată în procesul verificării.

13. Proiectanții, verficatorii de proiecte, responsabilii tehnici, diriginții de șantier și experții tehnici sînt atestați de către comisiile de atestare specializate, instituite de către organul național de dirijare a construcțiilor.

Procedura de atestare a specialiștilor este cea prevăzută în Regulamentul de atestare tehnico-profesională a specialiștilor cu activități în construcții.

14. Specialiștii atestați au dreptul să activeze numai în acele domenii de proiectare, execuție, verificare și expertizare pentru care au fost atestați.

*[Pct.14 modificat prin HG882 din 24.11.11, MO206-215/02.12.11 art.965]*

15. Agenții economici, care desfășoară activități de execuție a lucrărilor de construcție, își asumă suplimentar și următoarele obligațiuni:

a) să introducă și să aplice sistemul propriu de conducere și asigurare a calității pentru producția pe care o realizează, sistem, în cadrul căruia, ca obligație minimă, este numirea pentru fiecare lucrare în execuție a unuia sau a mai multor diriginți de șantier atestați, în dependență de mărimea și complexitatea lucrării;

b) să ia măsuri corespunzătoare ca diriginții de șantier să-și poată îndeplini în bune condiții obligațiunile menționate în prezentul Regulament;

c) să pună la dispoziția organelor de control toate documentele necesare pentru verificarea respectării prevederilor prezentului Regulament.

16. Urmărirea aplicării și respectării prevederilor acestui Regulament de către organele administrației publice, agenții economici și persoanele fizice atestate se face de către organul național de dirijare a construcțiilor, prin structurile respectiv abilitate.

## **II. Verificarea proiectelor de către specialiștii verficatori de proiecte atestați**

17. Verificarea proiectelor se efectuează la faza de proiect tehnic și a detaliilor de execuție, pe baza cărora urmează să se execute lucrările de construcție.

18. Conținutul proiectului tehnic și al detaliilor de execuție care se predau la verificare este precizat în documentele normative menționate la pct. 9 și 10 ale prezentului Regulament.

19. Se verifică proiectele tuturor construcțiilor capitale (definitive) și provizorii în funcție de categoria de importanță, precum și proiectele lucrărilor de modernizare, modificare, reconstruire, consolidare, de reparație și de îmbunătățire a terenului de fundare al acestora, cu excepția celor menționate la pct.21.

Construcțiile provizorii care sprijină sau înlocuiesc temporar o construcție definitivă (sprijiniri de construcții, poduri provizorii din lemn, căi de comunicație, tribune din lemn etc.) se încadrează în categoria de importanță a construcției capitale (definitive) pe care o sprijină sau o înlocuiesc temporar.

Construcțiile capitale nedemontabile folosite pentru organizare de șantier care, după terminarea lucrărilor de bază, vor servi în continuare drept construcții definitive în diferite scopuri (locuințe, hoteluri, ateliere etc.) sînt verificate în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.

20. Verificarea proiectelor de specialitate care, luate la un loc, constituie proiectul construcției, se efectuează numai pentru cele 6 exigențe esențiale, diferențiat, în funcție de categoria de importanță a construcției și de specialitate: construcția propriu-zisă sau instalațiile aferente.

În mod obligatoriu, proiectele de rezistență ale construcțiilor de orice categorie de importanță se verifică pentru exigența "A" - rezistență și stabilitate, cu excepția celor prevăzute la pct.4.

21. Fac excepție de la prevederile pct.20 și nu se verifică lucrările de reparații la părțile nestructurale sau finisajele construcțiilor de orice categorie de importanță (pardoseli, compartimentări, finisaje, protecții antiacide, hidroizolații, trotuare, alei, platforme, drumuri etc.) cu condiția ca acestea să nu modifice, să nu înrăutățească starea construcțiilor și să nu afecteze rezistența și stabilitatea acestora (spargeri sau intervenții la scheletul de rezistență, suprasarcini pe planșee etc.).

22. În proiectul de arhitectură nu se supun verificării: concepția de arhitectură, principiile de compoziție și soluțiile volumetrice.

23. Verificarea conformității cu exigențele esențiale, reglementată prin prezentul Regulament, nu afectează concepția de proiectare și nu lezează dreptul de autor al proiectantului în cazul în care acesta respectă prevederile documentelor normative.

În același timp, această verificare externă efectuată prin verificatori atestați nu înlocuiește verificarea internă prin verificatori proprii, pe care este obligat să o facă agentul economic întocmitor al proiectului.

24. Dacă la proiectarea unei construcții se respectă toate prevederile documentelor normative în vigoare la data verificării și cele referitoare la nivelele minime de calitate pentru cele 6 exigențe esențiale menționate la pct.8, atunci se va considera că prin proiectare, acelei construcții, i s-a asigurat conformitatea cu aceste exigențe esențiale, pe întreaga durată de existență a ei.

25. Verificarea conformității proiectelor de rezistență, arhitectură și instalații interioare aferente cu cele 6 exigențe esențiale se face considerînd construcția proiectată ca un obiect separat.

Nu se verifică:

- a) planurile de încadrare în zonă;
- b) planurile generale de situație pentru ansambluri ca: incinte industriale, cvartaluri (ansambluri) de clădiri etc.;
- c) documentația economică a proiectului (extrase de materiale, volume de lucrări, evaluări, măsurători etc.);
- d) coordonarea între diferitele proiecte de specialitate care formează împreună proiectul construcției, responsabilitatea revenindu-i integral proiectantului.

26. Verificatorul atestat are următoarele obligațiuni:

- a) să verifice, respectarea în documentația de proiect a tuturor documentelor normative în vigoare cu privire la realizarea exigențelor esențiale, pentru care este atestat;
- b) să ștampileze toate piesele scrise și desenate care au fost verificate și acceptate pentru execuție cu o ștampilă de modelul stabilit cu includerea numărului de înregistrare a avizului/raportului de verificare, atribuit de organizația care efectuează activități de verificare și

expertizare a proiectelor;

*[Pct.26 lit.b) modificată prin HG968 din 10.08.16, MO265-276/19.08.16 art.1051]*

*[Pct.26 lit.b) modificată prin HG882 din 24.11.11, MO206-215/02.12.11 art.965]*

c) să întocmească și să țină la zi registrul de evidență a proiectelor, detaliilor de execuție și a modificărilor la proiectul predat pe șantier, verificate conform modelului din anexa nr.1;

d) să pună la dispoziția organelor de control toate documentele, care sînt necesare pentru a se verifica respectarea prevederilor prezentului Regulament;

e) să nu extragă și să nu transmită pentru a fi folosite în alte scopuri elemente și detalii din proiectele și detaliile de execuție verificate, considerate de proiectant confidentiale și avînd calitatea de proprietate intelectuală.

Verificatorul atestat este obligat, înainte de a ștampila piesele scrise și desenate ale proiectului pe care le-a verificat, să se asigure că:

- proiectul verificat este complet și în forma cerută pentru verificare;

- proiectantul a introdus în proiect toate modificările, care s-au impus ca necesare pe parcursul verificării.

Prevederile alineatului anterior sînt valabile pentru documentația predată la toate fazele de proiectare a construcțiilor.

27. Proiectele verificate și ștampilate nu pot fi schimbate sau modificate pe șantier.

Nu pot fi efectuate alte goluri pentru treceri de conducte, utilaje și altele asemenea, prin elementele de rezistență ale construcției, decît cele prevăzute în proiectul de rezistență, sau spargeri în elementele de rezistență pentru susținerea instalațiilor sau utilajelor.

În cazul în care în timpul execuției, în mod excepțional și din cauze bine justificate, se impun ca necesare anumite modificări la proiectul verificat și ștampilat, proiectantul va decide pe propria răspundere dacă acestea au sau nu legătură cu vreuna din exigențele esențiale verificate în proiect. În caz afirmativ, aceste modificări trebuie verificate și ștampliate de verificatorul atestat, care, în funcție de amploarea lor, va aprecia dacă este necesar sau nu să se verifice din nou tot proiectul, iar investitorul este obligat să se supună acestei decizii.

În situația în care proiectantul decide că modificările survenite nu au influență asupra vreuneia din exigențele esențiale verificate în proiect și planurile modificate nu trebuie verificate din nou, întreaga răspundere pentru aceste modificări îi revine numai proiectantului.

28. Verificatorul atestat nu poate ștampila (verifica) proiectele întocmite de el sau la a căror elaborare a participat.

29. Eventualele litigii dintre verificatorul atestat și proiectant vor fi rezolvate de un expert tehnic, angajat de investitor și agreat de ambele părți aflate în litigiu.

Decizia expertului este obligatorie pentru ambele părți și investitor.

În cazul în care litigiile nu sînt fondate, cheltuielile generate de soluționarea lor vor fi suportate solidar de către proiectant și verificator.

30. Dacă la construcție se produc deteriorări sau distrugereri, verificatorul atestat răspunde solidar, alături de proiectant, pentru asigurarea în proiect a nivelelor minime de calitate potrivit criteriilor de performanță ale exigențelor esențiale, dar numai pentru acele aspecte pe care a fost obligat să le verifice conform prevederilor prezentului Regulament.

30<sup>1</sup>. Avizele de verificare/expertiză a documentației de proiect (compartimentele: plan general, arhitectură și rezistență) sau raportul unic de verificare/expertiză a documentației de proiect se înregistrează gratuit de organizația care efectuează activități de verificare și expertizare a proiectelor, în registrul de evidență întocmit conform modelului din anexa nr. 4 la prezentul Regulament. Aceste date ulterior sunt transferate în registrul electronic și se prezintă trimestrial, pînă în data de 10 a următoarei luni, organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor pentru publicare pe pagina sa oficială.

*[Pct.30<sup>1</sup> modificat prin HG968 din 10.08.16, MO265-276/19.08.16 art.1051]*

*[Pct.30<sup>1</sup> introdus prin HG882 din 24.11.11, MO206-215/02.12.11 art.965]*

30<sup>2</sup>. Organul central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor va publica trimestrial pe pagina sa oficială informația privind avizele sau rapoartele unice de verificare/expertizare a documentației de proiect și deviz.

*[Pct.30<sup>2</sup> introdus prin HG968 din 10.08.16, MO265-276/19.08.16 art.1051]*

### **III. Expertizarea tehnică a proiectelor și construcțiilor de către experții tehnici atestați**

31. Expertizarea tehnică a proiectelor se efectuează la toate fazele de proiectare a construcțiilor, după necesitate.

Totodată, în mod obligatoriu, se supun expertizării generale proiectele de interes național, de importanță deosebită, de construcții unice și experimentale, de repetabilitate înaltă, precum și proiectele elaborate de agenți economici din străinătate.

*[Pct.31 modificat prin HG968 din 10.08.16, MO265-276/19.08.16 art.1051]*

*[Pct.31 modificat prin HG882 din 24.11.11, MO206-215/02.12.11 art.965]*

32. Conținutul proiectului care se predă la expertizare tehnică este detaliat în documentele normative menționate la pct.9 și 10 din prezentul Regulament.

33. Expertizarea tehnică a proiectelor de rezistență, arhitectură și ale instalațiilor aferente construcțiilor se efectuează pentru cele 6 exigențe esențiale, luându-se în considerare tot ansamblul de obiective proiectat, inclusiv și construcțiile vecine existente.

34. În proiectul de arhitectură nu se supun expertizării tehnice concepția de arhitectură, principiile de compoziție și soluțiile volumetrice.

35. Expertul tehnic care a întocmit o expertiză nu poate fi în același timp și verificatorul atestat al proiectului întocmit pe baza propriei expertize, chiar dacă este atestat și pentru activitatea de verificator de proiecte.

36. Expertul tehnic atestat nu poate expertiza proiectele întocmite de el sau la a căror elaborare a participat.

37. Expertizarea tehnică a construcțiilor se desfășoară atunci când o reglementare tehnică prevede acest lucru sau o situație deosebită o impune. Aceasta se exercită asupra:

- construcțiilor existente;
- proiectelor de lucrări de construcție;
- obiectelor în curs de construcție;
- materialelor utilizate în construcții;
- litigiilor apărute în cadrul verificărilor între proiectant și verificatorul atestat.

Investitorul sau proprietarul este obligat să comande expertiza tehnică, dacă acest lucru este cerut de o reglementare tehnică sau de un organism legal împuternicit cu atribuții de control al statului în domeniul calității construcțiilor.

38. Expertul tehnic răspunde de asigurarea, prin soluțiile propuse, a nivelurilor minime de calitate pentru exigențele esențiale, impuse de documentele normative în vigoare.

39. Dacă expertul, în mod bine justificat, ajunge la concluzia că pentru prevenirea unor accidente sau pagube materiale și victime omenești este necesară luarea unor măsuri de evacuare, consolidare etc. a unei construcții, el va comunica în termen de 24 de ore acest lucru investitorului, proprietarului sau administratorului, iar acesta este obligat să le pună în aplicare.

40. Dacă la construcție se produc deteriorări sau distrugereri, expertul tehnic atestat răspunde pentru asigurarea în proiect a nivelurilor minime de calitate potrivit exigențelor esențiale, dar numai pentru acele aspecte pe care a fost obligat să le expertizeze conform prevederilor prezentului Regulament.

41. Expertul tehnic este obligat:

a) să întocmească un raport de expertiză care să conțină consultările făcute, soluțiile propuse cu justificările acestora;

b) să nu extragă și să nu transmită, pentru a fi folosite în alte scopuri, elemente și detalii de execuție verificate în cadrul expertizei și considerate de proiectant confidențiale;

c) să pună la dispoziția organelor de control toate documentele necesare pentru verificarea respectării prevederilor prezentului Regulament;

d) să întocmească și să țină la zi registrul de evidență a lucrărilor de construcție și proiectelor expertizate, conform modelului din anexa nr.2;

e) să respecte condițiile prevăzute în contract;

f) să înregistreze avizul tehnic ce atestă gradul de executare a construcției/raportul de expertiză tehnică a construcției la organizația care efectuează activități de expertiză tehnică în construcții, în registrele de evidență, întocmite conform modelelor din anexele nr.5 și nr.6 la

prezentul Regulament. Aceste date ulterior sunt transferate în registrul electronic și se prezintă trimestrial, pînă în data de 10 a următoarei luni, organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor pentru publicare pe pagina sa oficială.

*[Pct.41 lit.f) în redacția HG968 din 10.08.16, MO265-276/19.08.16 art.1051]*

*[Pct.41 lit.f) introdusă prin HG882 din 24.11.11, MO206-215/02.12.11 art.965]*

41<sup>1</sup>. Organul central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor va publica trimestrial pe pagina sa oficială informația privind avizele tehnice ce atestă gradul de executare a construcției și informația privind expertiză tehnică a construcției.

*[Pct.41<sup>1</sup> introdus prin HG968 din 10.08.16, MO265-276/19.08.16 art.1051]*

#### **IV. Verificarea execuției lucrărilor de către responsabilii tehnici și diriginții de șantier atestați**

42. Verificarea execuției corecte a lucrărilor de construcție de către investitor și antreprenor este obligatorie.

Ea se efectuează pe tot parcursul realizării lucrărilor în mod diferențiat, în funcție de categoria de importanță a construcției.

Verificarea întregii execuții se efectuează în mod obligatoriu de către investitor - prin responsabilii tehnici atestați, și de către antreprenor - prin diriginții de șantier atestați.

Diriginții de șantier se atestă pentru exigențele esențiale numai pentru partea de construcție.

Pentru instalațiile aferente construcțiilor, asigurarea calității execuției se face prin personalul autorizat al executantului.

43. Responsabilii tehnici și diriginții de șantier răspund față de investitorul sau antreprenorul, care i-a angajat conform legii, pentru verificarea realizării corecte a execuției lucrărilor de construcție.

44. Pentru supravegherea execuției unor lucrări cu condiții de execuție sau exploatare deosebite, pe lângă responsabilul tehnic, investitorul poate recurge și la serviciile unui agent economic de consultanță specializat (denumit în continuare consultant). Aceasta poate fi o persoană fizică sau juridică.

Consultantul poate fi angajat temporar sau pe toată durata execuției lucrărilor. În ultimul caz, acesta poate prelua și funcția de responsabil tehnic.

45. Consultantul este răspunzător în fața investitorului care l-a angajat, conform prevederilor contractului.

Dacă îndeplinește și funcția de responsabil tehnic, atunci consultantul răspunde și față de lege pentru această activitate.

46. La execuția lucrărilor de construcție, responsabilul tehnic și dirigințele de șantier atestați fac parte din compartimentul de asigurare a calității și au obligațiile prevăzute în manualul calității. Din acesta rezultă și obligațiunile care le revin conform funcției.

47. Responsabilul tehnic atestat are următoarele obligațiuni generale:

a) să accepte execuția lucrărilor de construcție numai pe bază de proiecte și detalii de execuție, verificate și ștampilate de specialiști verificali de proiecte, conform prevederilor prezentului Regulament;

b) să verifice și să avizeze:

proiectele tehnologice privind execuția lucrărilor de construcție;

procedurile tehnice de execuție a lucrărilor;

programele de verificare a execuției;

proiectele de organizare a execuției (organizare de șantier);

graficele de execuție a lucrărilor aferente exigențelor esențiale;

procesele-verbale privind lucrările ascunse;

c) să exercite controlul execuției lucrărilor conform programului de verificare;

d) să controleze modul în care se efectuează recepția calitativă a materialelor și a elementelor de construcție (prefabricate, articole de tâmplărie etc.);

e) să controleze calitatea elementelor de construcție ce se realizează în atelierele proprii;

f) să oprească execuția lucrărilor de construcție în cazul în care s-au produs defecte grave de calitate sau abateri de la prevederile proiectului de execuție;

g) să ia măsuri de corectare sau refacere a lucrărilor, constatate ca fiind necorespunzătoare;

- h) să solicite avizul proiectantului pentru lichidarea deficiențelor care afectează exigențele esențiale la lucrările de construcție sau a abaterilor de la proiect;
- i) să informeze operativ conducerea organizației de construcție despre lichidarea deficiențelor constatate și măsurile întreprinse pentru a exclude repetarea lor;
- j) să întocmească și să țină la zi registrul de evidență a lucrărilor de construcție verificate, conform modelului din anexa nr.3.

48. Dirigințele de șantier atestat are următoarele obligațiuni generale:

- a) să accepte execuția lucrărilor de construcție numai pe bază de proiecte și detalii de execuție, verificate și ștampilate de specialiștii vericatori de proiecte, conform prevederilor prezentului Regulament;
- b) să avizeze și să respecte prevederile:
  - proiectelor tehnologice privind execuția lucrărilor de construcție;
  - procedurilor tehnice de execuție a lucrărilor;
  - programele de verificare a execuției;
  - proiectelor de organizare a execuției (organizare de șantier);
  - graficelor de execuție referitoare la lucrările aferente exigențelor esențiale;
- c) să întocmească și să țină la zi documentația tehnică privind execuția lucrărilor de construcție (în conformitate cu cartea tehnică a construcției);
- d) să realizeze execuția lucrărilor conform proiectului și documentelor normative în vigoare;
- e) să efectueze recepția calitativă a materialelor și a elementelor de construcție (prefabricate, articole de tâmplărie etc.);
- f) să controleze calitatea elementelor de construcție ce se realizează în atelierele proprii;
- g) să oprească execuția lucrărilor de construcție în cazul în care s-au produs defecte grave de calitate sau abateri de la prevederile proiectului de execuție;
- h) să efectueze corectarea sau refacerea lucrărilor, constatate ca fiind necorespunzătoare;
- i) să pună la dispoziția organelor de control toate documentele necesare pentru verificarea modului de realizare a prevederilor prezentului Regulament.

Anexa nr.1  
la Regulamentul cu privire la  
verificarea proiectelor și a  
execuției construcțiilor și  
expertizarea tehnică a proiectelor  
și construcțiilor

Numele și prenumele specialistului vericator  
atestat \_\_\_\_\_  
Certificat de atestare tehnico-profesională  
nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**REGISTRU  
de evidență a proiectelor și detaliilor de execuție verificate**

Nr. d/o	Agentul economic	Denumirea investitorului (beneficiarului)/Sediul (domiciliul)	Denumirea proiectului /faza____ Obiectul__ Planșa nr._	Data verificării	Acceptat	Neacceptat	Obiecții	Semnătura
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Anexa nr.2  
la Regulamentul cu privire la verificarea proiectelor  
și a execuției construcțiilor și expertizarea tehnică  
a proiectelor și construcțiilor

Numele și prenumele expertului tehnic  
atestat \_\_\_\_\_  
Certificat de atestare tehnico-profesională  
nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**REGISTRU**



### de evidență a construcțiilor expertizate

Nr. d/o	Date generale privind definirea obiectivului expertizat (amplasament, regim tehnic și juridic, date tehnice etc.)	Date privind contractarea expertizării tehnice de calitate (decizia de atribuire a contractului, investitorul (beneficiarul), nr., data, durata și valoarea contractului etc.)	Date privind recepționarea și însușirea raportului de expertiză (admis, respins sau amânat, motivație, soluții propuse etc.)
1	2	3	4

Anexa nr.3  
la Regulamentul cu privire la verificarea proiectelor și  
a execuției construcțiilor și expertizarea tehnică  
a proiectelor și construcțiilor

Numele și prenumele responsabilului tehnic  
atestat \_\_\_\_\_  
Certificat de atestare tehnico-profesională  
nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

### REGISTRU

#### de evidență a lucrărilor de construcție executate

Nr. d/o	Denumirea investitorului (beneficiarului)/Sediul (domiciliul)	Agentul economic care a elaborat proiectul și detaliile de execuție	Denumirea proiectului /faza _____ Obiectul __ Planșa nr. __	Proces-verbal de recepție (nr. și data)	Semnătura
1	2	3	4	5	6

#### [anexa nr.4](#)

*[Anexa nr.4 introdusă prin HG968 din 10.08.16, MO265-276/19.08.16 art.1051]*

#### [anexa nr.5](#)

*[Anexa nr.5 introdusă prin HG968 din 10.08.16, MO265-276/19.08.16 art.1051]*

#### [anexa nr.6](#)

*[Anexa nr.6 introdusă prin HG968 din 10.08.16, MO265-276/19.08.16 art.1051]*

*[Anexa nr.2 exclusă prin HG329 din 23.04.09, MO86-88/08.05.09 art.384]*

Anexa nr.4  
la Regulamentul cu privire la verificarea  
proiectelor și a execuției construcțiilor și  
expertizarea tehnică a proiectelor și  
construcțiilor

**REGISTRUL**  
**rapoartelor unice/avizelor de verificare/expertizare a proiectelor**

Tr.      **201**     

Numărul înregistrării	Data	Compartiment	Numărul și denumirea obiectului	Adresa	Beneficiarul	Proiectantul	Denumirea organizației care efectuează activități de verificare și expertizare a proiectelor (numele, prenumele verficatorului de proiect)
1.		A. B...					
2.							
3.							

Anexa nr.5  
la Regulamentul cu privire la verificarea  
proiectelor și a execuției construcțiilor și  
expertizarea tehnică a proiectelor și  
construcțiilor

**REGISTRUL**  
**avizelor tehnice ce atestă gradul de executare a construcției**  
**Tr. \_\_\_ 201\_\_**

Numărul înregistrării	Data	Denumirea obiectului	Adresa	Beneficiarul	Denumirea organizației care efectuează activități de expertiză tehnică în construcții (numele, prenumele expertului tehnic)
1.					
2.					
3.					

Anexa nr.6  
la Regulamentul cu privire la verificarea  
proiectelor și a execuției construcțiilor și  
expertizarea tehnică a proiectelor și  
construcțiilor

**REGISTRUL**  
**rapoartelor de expertiză tehnică a construcțiilor**  
**Tr. \_\_\_\_ 201\_\_**

Numărul înregistrării	Data	Denumirea obiectului, scopul expertizei	Adresa	Beneficiarul	Denumirea organizației care efectuează activități de expertiză tehnică în construcții (numele, prenumele expertului tehnic)"
1.					
2.					
3.					

Anexa nr. 3  
la Hotărârea Guvernului  
Republicii Moldova nr.361  
din 25 iunie 1996

**LISTA**

**hotărârilor guvernamentale care se abrogă**

1. Hotărârea Sovietului Miniștrilor al R.S.S. Moldovenești nr. 314 din 2 septembrie 1987 "Despre perfecționarea expertizei proiectelor și devizelor la construcția întreprinderilor și edificiilor de subordonare republicană și locală".
2. Hotărârea Sovietului Miniștrilor al R.S.S.Moldovenești nr.169 din 14 iunie 1988 "Despre ordinea expertizării proiectelor și devizelor la construcția întreprinderilor și edificiilor departamentale, republicane și locale".
3. Hotărârea Sovietului Miniștrilor al R.S.S. Moldovenești nr.174 din 22 iunie 1988 "Cu privire la aprobarea Regulamentului Direcției generale interdepartamentale a expertizei de stat de pe lângă Gosstroiuil R.S.S. Moldovenești".
4. Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.686 din 9 decembrie 1991 "Cu privire la
5. Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.467 din 29 iunie 1992 "Cu privire la aprobarea Regulamentului provizoriu de autorizare a activității organizațiilor de construcții și Regulamentului provizoriu de autorizare a activității organizațiilor și întreprinzătorilor particulari, care produc materiale de construcție, articole și construcții".
6. Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.687 din 5 noiembrie 1993 "Cu privire la modificarea și completarea unor hotărâri ale Guvernului Republicii Moldova".



Республика Молдова

**ПАРЛАМЕНТ**

**ЗАКОН** № 163  
от 09.07.2010

**о разрешении выполнения строительных работ**

Опубликован : 03.09.2010 в Monitorul Oficial Nr. 155-158    статья № : 549

***ИЗМЕНЕН***

[\*ЗП181 от 22.07.16, МО265-276/19.08.16 ст.577\*](#)

[\*ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443\*](#)

[\*ЗП86 от 19.04.13, МО119-121/31.05.13 ст.368; в силу с 01.06.13\*](#)

[\*ЗП62 от 04.04.13, МО91/20.04.13 ст.288\*](#)

Парламент принимает настоящий органический закон.

**Глава I**

**Общие положения**

**Статья 1.** Объект, цель и сфера регулирования  
настоящего закона

(1) Объектом настоящего закона является регламентирование порядка разрешения, согласования и проверки проектных работ, возведения или сноса строений и элементов обустройства в соответствии с документацией по градостроительству и обустройству территории, с применением системы нормативных документов в строительстве для обеспечения прозрачности и гласности при выдаче административных актов и создания благоприятных условий для предпринимательства.

(2) Требования настоящего закона обязательны для получения разрешения на строительство объектов любого вида, категории, назначения и вида собственности, за исключением военных и секретных объектов, для которых оформляется специальное разрешение.

**Статья 2.** Основные понятия

В целях настоящего закона следующие основные понятия означают:

*главный архитектор* – руководитель местного органа архитектуры и градостроительства, назначенный на должность в установленном порядке;

*разрешение на строительство* – акт, выданный эмитентом, которым разрешается выполнение строительных работ на основании и с соблюдением условий градостроительного сертификата для проектирования и разработанной и проверенной проектной документации;

*[Ст.2 понятие в редакции ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

*разрешение на снос* – акт, выданный эмитентом, которым разрешается выполнение работ по полному или частичному сносу строения/элемента обустройства;

*заключение на подключение к сетям* – письменный документ, действительный для одного объекта, который выдается заявителю (заказчику) поставщиком (владельцем сетей) в виде технических условий на подключение к инженерным сетям для обеспечения функционирования построенного объекта;

*градостроительный сертификат для проектирования* – акт регламентирующего характера, выданный заявителю (заказчику) эмитентом для ознакомления с предписаниями и элементами, характеризующими правовой, экономической, технической и архитектурно-градостроительный режимы объекта недвижимости/участка, установленными документацией по градостроительству и обустройству территории, разрешающий разработку проектной документации;

*информационный градостроительный сертификат* – акт факультативного характера, выданный заявителю (заказчику) эмитентом для ознакомления с элементами, характеризующими правовой, технической и архитектурно-градостроительный режимы объекта недвижимости/участка, установленными документацией по градостроительству и обустройству территории, необходимый в случае купли-продажи, сдачи в аренду, дробления, разбивки, объединения, разделения, наследования участка, предназначенного для строительства или для объекта недвижимости, в котором предусмотрены работы по реконструкции, а также при возникновении имущественных споров;

*вспомогательные строения, пристройки* – строения капитального или временного характера, предназначенные для обеспечения деятельности, сопутствующей основной функциональной деятельности/проживанию, которые, располагаясь по соседству с основным строением, создают целостную функциональную единицу. К категории вспомогательных строений, пристроек относятся: летние кухни, сараи, помещения для скота, склады, гаражи, теплицы, бассейны, бани;

*временные строения* – разрешенные строения, которые согласно документации по градостроительству и обустройству территории, имеют ограниченный срок существования, установленный эмитентом. К категории временных строений относятся: киоски, ларьки, павильоны, кабины, информационные панно и установки, козырьки, перголы или другие аналогичные объекты;

*проектная документация* – текстовые и графические материалы, которые содержат технические и экономические решения по реализации объекта инвестиций в объеме, установленном нормативными документами;

*эмитент* – орган исполнительной власти местного публичного управления;

*строительные работы* – комплекс действий, выполняемых с помощью механизмов, машин и рабочей силы, по возведению, реконструкции, реставрации или усилению строения;

*работы по сносу* – комплекс действий, выполняемых с помощью механизмов, машин и рабочей силы, по полному или частичному сносу строения/элемента обустройства;

*план прокладки сетей* – схема, разработанная местным органом архитектуры и градостроительства, которая отражает наиболее рациональные решения по прокладке наружных инженерных сетей в соответствии с документацией по градостроительству и заключениями на подключение к сетям;

*инженерные сети* – системы водоснабжения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения, электронных коммуникаций и другие сети;

*эскизный проект* – графические материалы, отражающие творческую идею архитектора в части архитектурных решений и размещения строения, которые впоследствии могут быть реализованы в проектной документации. Эскизный проект состоит из ситуационного плана, генерального плана, фасадов, цветовых решений, развертки участка фронтальной застройки;

*заявитель (заказчик)* – физическое или юридическое лицо, которое намеревается осуществлять деятельность, подпадающую под действие настоящего закона;

*очередь строительства* – составная часть строительного комплекса, которая может быть спроектирована, построена, принята в эксплуатацию и может автономно использоваться до завершения всего комплекса, или составная часть проектной документации, включающая в себя работы по подготовке строительной площадки.

## **Глава II**

### **Градостроительный сертификат для проектирования**

#### **Статья 3.** Подача документов для получения градостроительного сертификата для проектирования

(1) Градостроительный сертификат для проектирования (приложение 1) разрабатывается и выдается на основании заявления, в котором указано местоположение объекта недвижимости/участка, с приложением к нему следующих документов в оригинале и копии:

*[Ст.3ч.(1) изменена ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

*[Ст.3 ч.(1), пкт.а) утратил силу согласно ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

б) удостоверение личности – для физических лиц или свидетельство о регистрации – для юридических лиц;

с) отчет технической экспертизы, выполненный аттестованными техническими экспертами – в случае реконструкции, реставрации, изменения или усиления существующего объекта недвижимости;

д) нотариально заверенное согласие собственников объекта недвижимости/участка, интересы которых могут быть непосредственно затронуты в процессе выполнения строительных работ и в период эксплуатации построенного объекта;

е) эскизный проект, согласованный главным архитектором – в случае размещения строения в зоне особого режима, установленного документацией по градостроительству и обустройству территории;

ф) эскизный проект, согласованный с Национальным советом по историческим памятникам при Министерстве культуры, – в случае вмешательств в памятники истории, искусства и архитектуры или в зоны застройки, включенные в Перечень памятников Республики Молдова, охраняемых государством;

*[Ст.3 ч.(1), пкт.ф) введен ЗП62 от 04.04.13, МО91/20.04.13 ст.288]*

*[Ст.3ч.(1), пкт.г) утратил силу согласно ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

*[Ст.3 ч.(1), пкт.г) введен ЗП62 от 04.04.13, МО91/20.04.13 ст.288]*

(2) Требование иных, чем предусмотренные в части (1), документов не допускается.

(3) При отсутствии какого-либо из указанных в части (1) документов эмитент отказывает в момент подачи заявления в принятии пакета документов.

(4) После проверки копий предусмотренных в части (1) документов оригиналы возвращаются заявителю (заказчику)

(5) Подтверждение оплаты градостроительного сертификата для проектирования представляется в момент его выдачи.

#### **Статья 4.** Разработка градостроительного сертификата для проектирования

(1) Градостроительный сертификат для проектирования разрабатывается на основе документации по градостроительству и обустройству территории местным органом архитектуры и градостроительства, действующим в рамках органа местного публичного управления.

(2) При отсутствии документации по градостроительству и обустройству территории эмитент обязан разработать силами подведомственных ему специализированных служб схему размещения объекта недвижимости/участка и инженерных сетей, которая после согласования главным архитектором, органами государственного надзора (центр превентивной медицины, экологическая инспекция, служба спасателей и пожарных), НИПИ “Урбанпроект” (для всех населенных пунктов, за исключением муниципия Кишинэу), МПИ “Кишинэупроект” (для муниципия Кишинэу) станет основанием для

разработки и выдачи градостроительного сертификата для проектирования.

(3) Представление схем размещения на согласование органами государственного надзора и указанными в части (2) учреждениями возлагается на эмитента.

(4) Органы государственного надзора и указанные в части (2) учреждения рассматривают схемы размещения и выдают соответствующие заключения в срок до пяти рабочих дней.

(5) Органы государственного надзора и указанные в части (2) учреждения выдают заключения бесплатно.

(6) В случае выдачи градостроительного сертификата для проектирования на объекты недвижимости/участки, размещенные в зонах особого режима, установленного документацией по градостроительству и обустройству территории, эмитент должен получить предусмотренные законодательством заключения.

(7) Заключения, запрашиваемые эмитентом в соответствии с частью (6), выдаются бесплатно в срок до 10 рабочих дней. В случае превышения установленного срока выдачи заключение считается положительным.

(8) Градостроительный сертификат для проектирования разрабатывается в двух экземплярах, один из которых выдается заявителю (заказчику), а другой хранится в архиве эмитента.

**Статья 5.** Срок разработки, выдачи и действия градостроительного сертификата для проектирования

(1) Градостроительный сертификат для проектирования разрабатывается и выдается заявителю (заказчику) в срок до 20 рабочих дней со дня регистрации заявления.

(2) В случае разработки градостроительного сертификата для проектирования в соответствии с частями (2) и (6) статьи 4 срок выдачи не должен превышать 30 рабочих дней.

(3) Срок действия градостроительного сертификата для проектирования включает продолжительность разработки проектной документации и не может превышать 24 месяцев со дня выдачи сертификата.

(4) Срок действия градостроительного сертификата для проектирования может быть продлен по просьбе его обладателя один единственный раз на срок до 12 месяцев.

(5) Срок действия градостроительного сертификата для проектирования считается истекшим после согласования главным архитектором проектной документации в следующем объеме: генеральный план (ситуационный план, разбивочный план), фасады, цветовые решения, проект организации строительных работ, наружные инженерные сети.

**Статья 6.** Содержание градостроительного сертификата для проектирования

(1) Градостроительный сертификат для проектирования должен содержать предписания и элементы, характеризующие:

а) правовой режим объекта недвижимости/участка, касающийся:

- размещения участка в границах населенного пункта или за его пределами;

- права собственности на объект недвижимости/участок и обременяющих его сервитутов;

- выписок из документации по градостроительству и обустройству территории или соответствующих регламентов, которые устанавливают особый режим в отношении объекта недвижимости/участка (охраняемые территории, временные или постоянные запреты на строительство, зоны, объявленные зонами публичного интереса, архитектурные памятники и др.);

- статуса памятника, приданного объекту недвижимости или зоне застройки, в которой требуется проектирование.

*[Ст.6 ч.(1), пкт.а) изменен ЗП62 от 04.04.13, МО91/20.04.13 ст.288]*

б) экономический режим объекта недвижимости/участка, касающийся:

- текущего использования;

- налоговых регламентаций, характерных для соответствующей местности или зоны.



- с) технический режим объекта недвижимости/участка, касающийся:
    - обеспечения инженерными сетями;
    - геотехнической характеристики участка;
    - сопутствующих работ публичного интереса, необходимых для функционирования объекта;
    - строений или инженерных сетей, подлежащих сносу или переносу из опасной зоны строительной площадки.
  - д) архитектурно-градостроительный режим, касающийся:
    - назначения объекта недвижимости/участка, установленного документацией по градостроительству и обустройству территории;
    - мощность предполагаемого строения;
    - размеров и площади участков;
    - размещения участка и строений по отношению к прилегающим улицам и расстояния между строениями и соседними объектами собственности;
    - высоты строений;
    - внешнего вида строений: архитектурной выразительности, композиционного равновесия, отделочных материалов и работ и др.;
    - движения пешеходов и автотранспортных средств, необходимых подъездных путей и парковок;
    - процента застройки участка;
    - коэффициента использования участка;
    - необходимости представления эскизного проекта на утверждение.
- (2) К градостроительному сертификату для проектирования эмитент прилагает:
- а) план размещения объекта недвижимости/участка с указанием их размеров/границ;
  - б) санитарное заключение;
  - с) заключение на предоставление земельных участков для размещения, проектирования объектов в результате участия в работе комиссий по выбору участков;  
*[Ст.6 ч.(2), пкт.с) в редакции ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*
  - д) заключение службы спасателей и пожарных.
- (3) Органы государственного надзора выдают предусмотренные частью (2) заключения бесплатно в срок до пяти рабочих дней.

### **Глава III ИНФОРМАЦИОННЫЙ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ СЕРТИФИКАТ**

#### **Статья 7. Подача документов для получения информационного градостроительного сертификата**

- (1) Информационный градостроительный сертификат (приложение 2) разрабатывается и выдается на основании заявления, к которому прилагается в оригинале и копии удостоверение личности – для физического лица или свидетельство о регистрации – для юридического лица.
- (2) В случае имущественных споров могут быть затребованы специфические для данного случая документы.
- (3) После проверки копий предусмотренных в части (1) документов оригиналы возвращаются заявителю (заказчику).
- (4) Подтверждение оплаты информационного градостроительного сертификата представляется в момент его выдачи.

#### **Статья 8. Срок разработки, выдачи и действия информационного градостроительного сертификата**

- (1) Информационный градостроительный сертификат разрабатывается и выдается заявителю в срок до 20 рабочих дней со дня регистрации заявления и действителен в течение шести месяцев.
- (2) Информационный градостроительный сертификат разрабатывается на основании

документации по градостроительству и обустройству территории местными органами архитектуры и градостроительства, действующими в рамках органов местного публичного управления.

(3) Информационный градостроительный сертификат разрабатывается в двух экземплярах, один из которых выдается заявителю (заказчику), а второй хранится в архиве эмитента.

#### **Статья 9. Содержание информационного градостроительного сертификата**

Информационный градостроительный сертификат должен содержать элементы, характеризующие:

- а) правовой режим объекта недвижимости/участка, касающийся:
  - размещения объекта недвижимости/участка в границах населенного пункта или за его пределами;
  - права собственности на объект недвижимости/участок и обременяющих его сервитутов;
  - выписок из документации по градостроительству и обустройству территории или соответствующих регламентов, устанавливающих особый режим в отношении объекта недвижимости/участка (охраняемые территории, временные или постоянные запреты на строительство, зоны, объявленные зонами публичного интереса, архитектурные памятники и др.);
  - статуса памятника, приданного объекту недвижимости или зоне застройки;  
*[Ст.9 пкт.а) изменен ЗП62 от 04.04.13, МО91/20.04.13 ст.288]*
- б) технический режим объекта недвижимости/участка, касающийся инженерных сетей;
- с) архитектурно-градостроительный режим, касающийся:
  - назначения объекта недвижимости/участка, установленного документацией по градостроительству и обустройству территории;
  - процента застройки участка;
  - коэффициента использования участка.

### **Глава IV**

#### **Согласование, проверка и утверждение проектной документации**

##### **Статья 10. Документы для разработки проектной документации**

(1) Заключение на подключение к инженерным сетям, необходимые для разработки проектной документации, выдаются бесплатно заявителю (заказчику) поставщиками (владельцами сетей) в срок до 20 рабочих дней со дня подачи заявления.

(2) План прокладки сетей выдается заявителю (заказчику) бесплатно эмитентом в срок до 10 рабочих дней со дня подачи заявления.

*[Ст.10 в редакции ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

*[Ст.10 изменена ЗП62 от 04.04.13, МО91/20.04.13 ст.288]*

##### **Статья 11. Проверка проектной документации**

(1) Проектная документация, разработанная на основании градостроительного сертификата для проектирования, подлежит в обязательном порядке проверке аттестованными проверяющими проектов в составе учреждений, авторизованных на проверку проектов.

(2) Проектная документация, разработанная в соответствии с национальными нормативами и стандартами, проверенная в установленном в части (1) порядке, не требует дополнительного согласования в органах государственного надзора.

(3) Проектная документация для инженерных сетей, разработанная на основании заключений на подключение к сетям, плана прокладки сетей и в соответствии с нормативными документами, не подлежит дополнительному согласованию поставщиками (владельцами сетей).

*[Ст.11 в редакции ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

*[Ст.11 изменена ЗП62 от 04.04.13, МО91/20.04.13 ст.288]*

## Глава V РАЗРЕШЕНИЕ НА СТРОИТЕЛЬСТВО

### Статья 12. Условия выдачи разрешения на строительство

(1) Разрешение на строительство (приложение 3) выдается на основании заявления, в котором указано местоположение объекта недвижимости/участка, в срок до 10 рабочих дней со дня его регистрации. К заявлению прилагаются следующие документы:

*[Ст.12 ч.(1) изменена ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

*[Ст.12 ч.(1), пкт.а) утратил силу согласно ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

b) градостроительный сертификат для проектирования;

c) выдержка из проектной документации в следующем объеме: пояснительная записка, генеральный план (ситуационный план, разбивочный план), фасады, цветовые решения, проект организации строительных работ;

*[Ст.12 ч.(1), пкт.с) изменен ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

d) заключения о проверке проектной документации (разделы: генеральный план, архитектура, конструкции) или единый отчет о проверке проектной документации;

e) удостоверение личности – для физических лиц или свидетельство о регистрации – для юридических лиц;

f) договор об авторском надзоре, подписанный заявителем (заказчиком) и проектировщиком;

g) выписка из протокола заседания Национального совета по историческим памятникам при Министерстве культуры о даче положительного заключения на рабочий проект – в случае проектирования вмешательств в памятники истории, искусства и архитектуры или в зоны застройки, включенные в Перечень памятников Республики Молдова, охраняемых государством;

*[Ст.12 ч.(1), пкт.g) введен ЗП62 от 04.04.13, МО91/20.04.13 ст.288]*

h) сертификат об освобождении от археологического потенциала – в случаях, предусмотренных частями (2) и (3) статьи 6 Закона об охране археологического наследия № 218 от 17 сентября 2010 года.

*[Ст.12 ч.(1), пкт.h) в редакции ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

*[Ст.12 ч.(1), пкт.h) введен ЗП62 от 04.04.13, МО91/20.04.13 ст.288]*

(2) Требование иных, чем предусмотренные в части (1), документов не допускается.

(3) Предусмотренные частью (1) документы предъявляются в оригинале и копии, за исключением предусмотренных пунктом c), которые предъявляются только в оригинале.

(4) После проверки копий документов, предусмотренных в части (1), оригиналы возвращаются заявителю (заказчику).

(5) При отсутствии какого-либо из предусмотренных в части (1) документов эмитент отказывает в момент подачи заявления в принятии пакета документов.

(6) При несоблюдении эмитентом установленного частью (1) срока без письменного уведомления заявителя (заказчика) об отказе в выдаче разрешения на строительство такое считается выданным. В этом случае заявитель (заказчик) вправе начать выполнение работ с письменным уведомлением эмитента и Государственной инспекции в строительстве.

(7) При возникновении ситуации, указанной в части (6), эмитент выдает разрешение на строительство в срок до трех рабочих дней со дня получения информации о начале выполнения работ без каких-либо дополнительных условий.

(8) Разрешение на строительство может быть выдано на отдельные очереди или может предусматривать выполнение строительных работ по очередям в том случае, когда это установлено проектной документацией.

(9) Разрешение безотлагательных работ в форс-мажорных обстоятельствах осуществляется немедленно, при этом проектная документация разрабатывается одновременно с выполнением работ.

(10) Эмитент обязан в срок до трех рабочих дней представить копию разрешения на строительство в Государственную инспекцию в строительстве для сведения.

*[Ст.12 ч.(10) в редакции ЗП86 от 19.04.13, МО119-121/31.05.13 ст.368; в силу с 01.06.13]*

**Статья 13.** Содержание разрешения  
на строительство

(1) Разрешение на строительство должно содержать:

- a) данные о месте расположения объекта недвижимости/участка;
- b) специальные условия по выполнению строительных работ;
- c) наименование проектной организации;
- d) срок начала строительных работ;
- e) продолжительность выполнения строительных работ.

(2) Эмитент разрешения на строительство может выдвинуть специальные условия на период выполнения разрешенных работ, связанные с:

- a) использованием публичных владений (подъезд к стройке, закрытие дорог общего пользования, временное использование публичных зон, изменение автомобильного и/или пешеходного трафика, устройство временных дорог, установка рекламных элементов);
- b) защитой находящихся по соседству объектов собственности;
- c) охраной окружающей среды;
- d) обязательностью археологического мониторинга и надзора за экскавационными работами.

*[Ст.13 ч.(2), пкт.d) введен ЗП62 от 04.04.13, МО91/20.04.13 ст.288]*

**Статья 14.** Строительные работы, которые могут  
выполняться без градостроительного  
сертификата для проектирования  
и разрешения на строительство

(1) Без градостроительного сертификата для проектирования и разрешения на строительство могут выполняться работы, не изменяющие несущую конструктивную схему, внешний вид, исходные характеристики строений и соответствующих сооружений. К этой категории работ относятся:

- a) ремонт ограждений, кровель, покрытий или террас, когда не изменяется их форма;
- b) замена и ремонт полов, внутренних и внешних столярных элементов, если сохраняются форма и размеры проемов;
- c) работы по внутренней отделке;
- d) работы по наружной отделке, если не изменяются элементы фасада и цветовые решения;
- e) замена или ремонт печей, сооружений, систем, технического и санитарного оборудования и устройств внутри здания;
- f) замена или ремонт узлов подключения объекта к наружным инженерным сетям в пределах собственности;
- g) текущий ремонт путей сообщения, подъездных дорог, парковок, тротуаров и лестниц;
- h) работы по содержанию, текущему ремонту инфраструктуры путей сообщения с сохранением трассировки, функций, площадей и объемов;
- i) подземные и наземные похоронные работы на кладбищах;
- j) установка малых архитектурных форм;
- k) обустройство участка, прилегающего к существующему строению;
- l) вспомогательные сооружения, пристройки площадью застройки до 15 м<sup>2</sup> к частным жилым домам, расположенные на участках, являющихся частной собственностью.

(2) В отступление от положений части (1) в случае вмешательств в памятники истории, искусства и архитектуры, включенные в Перечень памятников Республики Молдова, охраняемых государством, категории работ, указанных в пунктах a), b), d), e), k), l), выполняются на основе градостроительных сертификатов для проектирования и разрешений на строительство, а категории работ, указанных в пунктах c), f), g), h), i), j), выполняются на основе предварительного положительного заключения Министерства культуры.

*[Ст.14 ч.(2) введена ЗП62 от 04.04.13, МО91/20.04.13 ст.288; единую часть считать*

*частью (1)]*

**Статья 15.** Сроки начала и продолжительность выполнения строительных работ

(1) Эмитент разрешения на строительство устанавливает срок начала строительных работ, составляющий до шести месяцев со дня выдачи разрешения.

(2) Неначатие работ в установленный разрешением на строительство срок влечет за собой недействительность разрешения и необходимость получения нового разрешения в соответствии со статьей 12.

(3) В порядке отступления от положений части (2) в обоснованных случаях, когда строительные работы не могут быть начаты в установленный срок, можно запросить не менее чем за 10 рабочих дней до истечения установленного срока его продление. Продление срока начала строительных работ может быть осуществлено один раз на срок до шести месяцев.

(4) В случае смены собственника разрешение на строительство остается действительным со всеми вытекающими правами и обязанностями, без изменения объекта разрешения, а новый собственник обязан уведомить эмитента данного разрешения о своем вступлении во владение.

(5) Продолжительность выполнения работ устанавливается в разрешении на строительство на основании проекта организации строительных работ и нормативных документов. При наличии обоснованных причин продолжительность выполнения работ может быть продлена на срок, рассчитанный исходя из объема строительных работ, выполненных на момент подачи заявления о продлении разрешения, и публичного интереса.

(6) Если работы начаты в сроки, установленные в соответствии с частями (1) и (3), разрешение на строительство считается действительным на весь период выполнения работ.

(7) Разрешение на строительство разрабатывается в двух экземплярах, один из которых выдается заявителю (заказчику), а второй хранится в архиве эмитента.

**Статья 16.** Получение нового разрешения на строительство

Если в период выполнения строительных работ в проектную документацию вносятся изменения, которые могут затронуть предписания, установленные архитектурно-градостроительным режимом градостроительного сертификата для проектирования (мощность строения, размещение строения по отношению к прилегающим улицам и расстояния между строениями, высота строения, процент застройки, коэффициент использования участка), необходимо обязательно получить новый градостроительный сертификат для проектирования и новое разрешение на строительство в соответствии с требованиями настоящего закона с безусловным приостановлением работ до получения нового разрешения.

## Глава VI

### Разрешение на снос

**Статья 17.** Условия выдачи разрешения на снос

(1) Разрешение на снос (приложение 4) выдается на основании заявления, в котором указано местоположение объекта недвижимости/участка, в срок до 10 рабочих дней со дня его регистрации. К заявлению прилагаются следующие документы:

*[Ст.17 ч.(1) изменено ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

*[Ст.17 ч.(1), пкт.а) утратил силу согласно ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

б) проект организации выполнения работ по сносу;

*[Ст.17 ч.(1), пкт.б) изменен ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

с) удостоверение личности – для физических лиц или свидетельство о регистрации – для юридических лиц;

д) техническая экспертиза – в случае частичного сноса недвижимости;

е) заверенное нотариусом согласие собственников объекта недвижимости/участка,



интересы которых могут быть непосредственно затронуты в процессе полного или частичного сноса объекта недвижимости;

f) положительное заключение Министерства культуры – в случае памятников истории, искусства и архитектуры или объектов, расположенных в зонах застройки, включенных в Перечень памятников Республики Молдова, охраняемых государством;

*[Ст.17 ч.(1), пкт.f) введен ЗП62 от 04.04.13, МО91/20.04.13 ст.288]*

*[Ст.17 ч.(1), пкт.g) утратил силу согласно ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

*[Ст.14 ч.(1), пкт.g) введен ЗП62 от 04.04.13, МО91/20.04.13 ст.288]*

(2) Требование иных, чем предусмотренные в части (1), документов не допускается.

(3) Предусмотренные в части (1) документы представляются в оригинале и копии, за исключением документа, предусмотренного пунктом b), который представляется только в оригинале.

(4) После проверки копий документов, предусмотренных в части (1), оригиналы возвращаются заявителю (заказчику).

(5) При отсутствии какого-либо из документов, предусмотренных в части (1), эмитент отказывает в момент подачи заявления в принятии пакета документов.

(6) При несоблюдении эмитентом установленного частью (1) срока без письменного уведомления заявителя (заказчика) об отказе в выдаче разрешения на снос таковое считается выданным. В этом случае заявитель (заказчик) вправе начать выполнение работ с письменным уведомлением эмитента и Государственной инспекции в строительстве.

(7) При возникновении ситуации, указанной в части (6), эмитент выдает разрешение на снос в срок не более трех рабочих дней со дня получения информации о начале работ без каких-либо дополнительных условий.

**Статья 18.** Содержание разрешения на снос

Разрешение на снос должно содержать:

- a) данные о месте расположения объекта недвижимости, подлежащего сносу;
- b) специальные условия по выполнению работ по сносу;
- c) наименование проектной организации;
- d) срок начала работ по сносу;
- e) продолжительность выполнения работ по сносу.

**Статья 19.** Срок начала и продолжительность выполнения работ по сносу

(1) Эмитент разрешения на снос устанавливает срок начала работ, составляющий до шести месяцев со дня выдачи разрешения.

(2) Неначатие работ в установленный разрешением на снос срок влечет за собой недействительность разрешения и необходимость получения нового разрешения в соответствии со статьей 17.

(3) В порядке отступления от положений части (2) в обоснованных случаях, когда работы по сносу не могут быть начаты в установленный срок, можно запросить не менее чем за 10 рабочих дней до истечения установленного срока его продление. Продление срока начала работ по сносу может быть осуществлено один раз на срок до шести месяцев.

(4) В случае смены собственника разрешение на снос остается действительным со всеми вытекающими правами и обязанностями, без изменения объекта разрешения, а новый собственник обязан уведомить эмитента данного разрешения о своем вступлении во владение.

(5) Продолжительность выполнения работ устанавливается в разрешении на снос на основании проекта организации работ по сносу. При наличии обоснованных причин продолжительность выполнения работ может быть продлена один раз на срок до шести месяцев.

(6) Разрешение на снос разрабатывается в трех экземплярах, один из которых выдается заявителю (заказчику), второй хранится в архиве эмитента, а третий представляется в территориальный кадастровый офис.

**Статья 20.** Работы, которые могут быть выполнены

без разрешения на снос

Без разрешения на снос могут быть выполнены работы по демонтажу, сносу строений, которые не зарегистрированы в Реестре недвижимого имущества.

## Глава VII

### Издание градостроительных сертификатов и разрешений на строительство/снос

**Статья 21.** Общие положения об издании градостроительных сертификатов и разрешений на строительство/снос

(1) Градостроительные сертификаты и разрешения на строительство/снос издаются примарами муниципиев, городов, коммун и сел на строения (работы по строительству/сносу) любых назначений и видов собственности.

(2) Для комплексных объектов (транспортных магистралей и коммуникаций), расположенных на участках, принадлежащих нескольким административно-территориальным единицам, градостроительные сертификаты для проектирования и разрешения на строительство/снос издаются председателями районов на основании заключений, выданных примарами населенных пунктов, на территории которых будет осуществляться предусматриваемая деятельность.

(3) Примар населенного пункта издает предусмотренное частью (2) заключение в срок до 10 рабочих дней со дня получения запроса. Заключение содержит информацию, необходимую для разработки градостроительного сертификата для проектирования и разрешения на строительство/снос.

**Статья 22.** Лица, подписывающие градостроительные сертификаты и разрешения на строительство/снос

(1) Градостроительные сертификаты и разрешения на строительство/снос подписываются примаром или, в зависимости от обстоятельств, председателем района, а также секретарем местного совета и главным архитектором.

(2) Если в структуре эмитента не предусмотрена функция главного архитектора, указанные в части (1) документы подписываются главным архитектором вышестоящего органа местного публичного управления с соблюдением сроков, предусмотренных настоящим законом. Данные действия выполняются эмитентом без привлечения заявителя (заказчика).

## Глава VIII

### Обязанности и ответственность

**Статья 23.** Обязанности заявителя (заказчика) разрешения на строительство/снос

(1) Заявитель (заказчик) разрешения на строительство/снос обязан в течение 10 рабочих дней до начала разрешенных работ проинформировать об этом Государственную инспекцию в строительстве, а также Агентство по инспектированию и реставрации памятников – в случае памятников истории, искусства и архитектуры или объектов, расположенных в зонах застройки, включенных в Перечень памятников Республики Молдова, охраняемых государством, посредством подачи декларации (приложение 5).

*[Ст.23 ч.(1) изменена ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

*[Ст.23 ч.(1) изменена ЗП62 от 04.04.13, МО91/20.04.13 ст.288]*

(2) Если заявитель (заказчик) не представил декларацию в порядке и в срок, установленные в части (1), то при констатации факта начала работ датой начала работ считается день, следующий за днем выдачи разрешения на строительство/снос.

**Статья 24.** Обязанности эмитента градостроительного сертификата и разрешения на строительство/снос

(1) Эмитент имеет следующие обязанности:

а) создание и ведение отдельных реестров изданных градостроительных сертификатов и разрешений на строительство/снос с указанием даты приема документов и выдачи

заявителю (заказчику) соответствующего административного документа;

а1) выдача заявителю (заказчику) справки о подаче заявления (приложение б), подтверждающей подачу заявления о выдаче запрашиваемого документа, с указанием даты его регистрации в соответствующем реестре;

*[Ст.24 ч.(1), пкт.а<sup>1</sup>) введен ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

б) обеспечение взаимодействия собственных подразделений в целях получения необходимых документов без привлечения заявителя (заказчика);

с) обеспечение доступа населения к реестрам изданных градостроительных сертификатов и разрешений на строительство/снос.

(2) В целях выполнения положений пункта с) части (1) эмитент обязан сделать копии на бумажном носителе с реестров изданных градостроительных сертификатов и разрешений на строительство/снос и обеспечить бесплатный и неограниченный доступ к ним всех желающих с постоянным обновлением содержащейся в них информации.

**Статья 25. Ответственность заявителя (заказчика)  
градостроительного сертификата  
и разрешения на строительство/снос**

Заявитель (заказчик) градостроительного сертификата и разрешения на строительство/снос несет персональную ответственность за достоверность данных, указанных в заявлении о выдаче соответствующего документа, и приложенных к заявлению документов.

**Статья 26. Ответственность эмитента**

Ответственность за издание градостроительных сертификатов и разрешений на строительство/снос несут солидарно лица, подписывающие эти документы.

**Статья 27. Плата за издание градостроительных  
сертификатов и разрешений на  
строительство/снос**

(1) Плата за издание градостроительных сертификатов и разрешений на строительство/снос устанавливается местными советами в предусмотренных настоящим законом пределах и перечисляется в бюджет эмитента.

(2) За издание градостроительного сертификата для проектирования или информационного градостроительного сертификата заявитель (заказчик) вносит плату, ежегодно устанавливаемую решением местного совета и не превышающую 50 леев.

(3) За издание разрешения на строительство/снос заявитель (заказчик) вносит плату, ежегодно устанавливаемую решением местного совета и не превышающую 100 леев.

(4) Не вносится плата за продление срока действия градостроительного сертификата и разрешения на строительство/снос.

(5) Не вносится плата за издание градостроительных сертификатов и разрешений на строительство/снос по объектам, финансируемым за счет публичных финансовых средств.

*[Ст.27 ч.(5) изменена ЗП181 от 22.07.16, МО265-276/19.08.16 ст.577]*

(6) Местные советы вправе предоставлять льготы некоторым категориям лиц в предусмотренных настоящим законом пределах.

*[Ст.27 в редакции ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

*[Ст.27 изменена ЗП86 от 19.04.13, МО119-121/31.05.13 ст.368; в силу с 01.06.13]*

*[Ст.27 изменена ЗП86 от 19.04.13, МО119-121/31.05.13 ст.368; в силу с 01.06.13]*

*[Ст.27 изменена ЗП86 от 19.04.13, МО119-121/31.05.13 ст.368; в силу с 01.06.13]*

**Статья 28. Ответственность за нарушение  
законодательства о разрешении  
выполнения строительных работ**

(1) Строения, выполненные в отсутствие градостроительного сертификата для проектирования, проектной документации и разрешения на строительство, считаются самовольными строениями.

(2) Нарушение положений настоящего закона влечет, в зависимости от обстоятельств, ответственность за правонарушение или уголовную ответственность.



## Глава IX Заключительные и переходные положения

### Статья 29

(1) На общественно полезные работы национального значения градостроительный сертификат для проектирования и разрешение на строительство/снос издаются национальным органом управления в строительстве в соответствии с действующим законодательством.

(2) Правительству в трехмесячный срок:

а) представить Парламенту предложения по приведению действующего законодательства в соответствие с настоящим законом;

б) привести свои нормативные акты в соответствие с настоящим законом;

с) обеспечить пересмотр центральными и местными органами публичного управления утвержденных ими нормативных актов, противоречащих настоящему закону.

(3) До приведения законодательства в соответствие с настоящим законом действующие законодательные и нормативные акты применяются в части, не противоречащей ему.

*[Ст.29 ч.(4) утратила силу согласно ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПАРЛАМЕНТА**

**Михай ГИМПУ**

**№ 163. Кишинэу, 9 июля 2010 г.**

[приложение № 1](#)

[приложение № 2](#)

[приложение № 3](#)

*[Приложение № 3 изменено ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

[приложение № 4](#)

*[Приложение № 4 изменено ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

[приложение № 5](#)

*[Приложение № 5 изменено ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

[приложение № 6](#)

*[Приложение № 6 в редакции ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

*[Приложение № 6 введено ЗП86 от 19.04.13, МО119-121/31.05.13 ст.368; в силу с 01.06.13]*

Примэрия \_\_\_\_\_  
муниципия, города, коммуны, села

## ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ СЕРТИФИКАТ ДЛЯ ПРОЕКТИРОВАНИЯ

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_

На основании заявления, поданного \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ место жительства/местонахождение \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ контактный телефон \_\_\_\_\_  
зарегистрированного под № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_

На основании Закона о разрешении выполнения строительных работ

### У Д О С Т О В Е Р Я Е Т С Я :

Разработка проектной документации для: \_\_\_\_\_

расположен в:

район \_\_\_\_\_ муниципий/город \_\_\_\_\_  
сектор \_\_\_\_\_ коммуна/село \_\_\_\_\_  
улица \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

1. Правовой режим: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Экономический режим: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Технический режим: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Архитектурно-градостроительный режим: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Настоящий сертификат не дает права на выполнение строительных работ.

К проектной документации, на основании которой запрашивается разрешение на строительство, должны быть приложены следующие заключения и исследования \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Примар** / \_\_\_\_\_ / **Секретарь** / \_\_\_\_\_ /

м.п. **Главный архитектор** / \_\_\_\_\_ /

Уплачено \_\_\_\_\_ лей. Квитанция № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_

Передан заявителю (заказчику) \_\_\_\_\_ 201\_\_ лично/по почте.

**СРОК ДЕЙСТВИЯ ПРОДЛЕН НА \_\_\_\_\_ МЕСЯЦЕВ**

**Примар** / \_\_\_\_\_ / **Секретарь** / \_\_\_\_\_ /

м.п. **Главный архитектор** / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ 201\_\_  
дата

**Примечание.** Согласно статье 26 Закона о разрешении выполнения строительных работ ответственность за издание градостроительного сертификата для проектирования несут солидарно лица, подписывающие данный документ.

Примэрия \_\_\_\_\_  
муниципия, города, коммуны, села

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ СЕРТИФИКАТ**

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_

На основании заявления, поданного \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ место жительства/местонахождение \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ контактный телефон \_\_\_\_\_  
зарегистрированного под № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_

На основании Закона о разрешении выполнения строительных работ

**КОНСТАТИРУЕТСЯ:**

По участку и строению, расположенным в:  
район \_\_\_\_\_ муниципий/город \_\_\_\_\_  
сектор \_\_\_\_\_ коммуна/село \_\_\_\_\_  
улица \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

1. Правовой режим: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Технический режим: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Архитектурно-градостроительный режим: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Примечание.** Настоящий сертификат не дает право на выполнение проектных или строительных работ.

Окончание приложения 2

**Примар** / \_\_\_\_\_ / **Секретарь** / \_\_\_\_\_ /

м.п. **Главный архитектор** / \_\_\_\_\_ /

Уплачено \_\_\_\_\_ лей. Квитанция № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_

Передан заявителю (заказчику) \_\_\_\_\_ 201\_\_ лично/по почте.

Примэрия \_\_\_\_\_  
муниципия, города, коммуны, села

**РАЗРЕШЕНИЕ НА СТРОИТЕЛЬСТВО**

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_

На основании заявления, поданного \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ место жительства/местонахождение \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ контактный телефон \_\_\_\_\_  
зарегистрированного под № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_

На основании Закона о разрешении выполнения строительных работ

**Р А З Р Е Ш А Е Т С Я :**

Выполнение работ по: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ расположен в:  
район \_\_\_\_\_ муниципий/город \_\_\_\_\_  
сектор \_\_\_\_\_ коммуна/село \_\_\_\_\_  
улица \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

при соблюдении следующих условий: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Проектная документация разработана \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Срок начала строительных работ составляет \_\_\_\_\_ месяцев со дня выдачи настоящего разрешения.

Продолжительность выполнения строительных работ составляет не более \_\_\_\_\_ месяцев со дня начала их выполнения.

**Примар** / \_\_\_\_\_ / **Секретарь** / \_\_\_\_\_ /

м.п. **Главный архитектор** / \_\_\_\_\_/

Уплачено \_\_\_\_\_ лей. Квитанция № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_

Передано заявителю (заказчику) \_\_\_\_\_ 201\_\_ лично/ по почте.

**СРОК НАЧАЛА СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ ПРОДЛЕН  
НА \_\_\_\_\_ МЕСЯЦЕВ**

**Примар** / \_\_\_\_\_/ **Секретарь** / \_\_\_\_\_/

м.п. **Главный архитектор** / \_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_ 201\_\_  
дата

**ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ  
ПРОДЛЕНА НА \_\_\_\_\_ МЕСЯЦЕВ**

**Примар** / \_\_\_\_\_/ **Секретарь** / \_\_\_\_\_/

м.п. **Главный архитектор** / \_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_ 201\_\_  
дата

**Примечания:**

1. Согласно статье 26 Закона о разрешении выполнения строительных работ ответственность за издание разрешения на строительство несут солидарно лица, подписывающие данный документ.

2. Владелец разрешения на строительство обязан в течение 10 рабочих дней до начала разрешенных работ проинформировать об этом Государственную инспекцию в строительстве посредством подачи декларации. Если заявитель (заказчик) не представил декларацию в указанном порядке и в указанный срок, то при констатации факта начала выполнения работ датой начала работ считается день, следующий за днем издания разрешения на строительство.



Примэрия \_\_\_\_\_  
муниципия, города, коммуны, села

**РАЗРЕШЕНИЕ НА СНОС**

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_

На основании заявления, поданного \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ место жительства/местонахождение \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ контактный телефон \_\_\_\_\_  
зарегистрированного под № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_

На основании Закона о разрешении выполнения строительных работ

**Р А З Р Е Ш А Е Т С Я :**

Выполнение работ по сносу: \_\_\_\_\_

расположен в:  
район \_\_\_\_\_ муниципий/город \_\_\_\_\_  
сектор \_\_\_\_\_ коммуна/село \_\_\_\_\_  
улица \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

при соблюдении следующих условий: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Проект организации работ по сносу разработан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Срок начала работ по сносу составляет \_\_\_\_\_ месяцев со дня выдачи  
настоящего разрешения.

Продолжительность выполнения работ по сносу составляет не более \_\_\_\_\_  
месяцев со дня начала их выполнения.

**Примар** / \_\_\_\_\_ / **Секретарь** / \_\_\_\_\_ /

м.п. **Главный архитектор** / \_\_\_\_\_/

Уплачено \_\_\_\_\_ лей. Квитанция № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_

Передано заявителю (заказчику) \_\_\_\_\_ 201\_\_ лично/по почте.

**СРОК НАЧАЛА РАБОТ ПО СНОСУ ПРОДЛЕН НА \_\_\_\_\_  
МЕСЯЦЕВ**

**Примар** / \_\_\_\_\_/ **Секретарь** / \_\_\_\_\_/

м.п. **Главный архитектор** / \_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_ 201\_\_  
дата

**ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ ПО СНОСУ  
ПРОДЛЕНА НА \_\_\_\_\_ МЕСЯЦЕВ**

**Примар** / \_\_\_\_\_/ **Секретарь** / \_\_\_\_\_/

м.п. **Главный архитектор** / \_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_ 201\_\_  
дата

**Примечание.** Владелец разрешения на снос обязан в течение 10 рабочих дней до начала выполнения разрешенных работ проинформировать об этом Государственную инспекцию в строительстве посредством подачи декларации. Если заявитель (заказчик) не представил декларацию в указанном порядке и в указанный срок, то при констатации факта начала выполнения работ датой начала работ считается день, следующий за днем издания разрешения на снос.

Государственной инспекции в строительстве \_\_\_\_\_

### ДЕКЛАРАЦИЯ

Нижеподписавшийся \_\_\_\_\_  
место жительства/местонахождение \_\_\_\_\_

на основании разрешения на строительство/снос № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_  
заявляю о начале \_\_\_\_\_ 201\_\_ в \_\_\_\_\_ часов выполнения работ  
по строительству/сносу объекта: \_\_\_\_\_

расположен в:  
район \_\_\_\_\_ муниципий/город \_\_\_\_\_  
сектор \_\_\_\_\_ коммуна/село \_\_\_\_\_  
улица \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

Генеральный подрядчик: \_\_\_\_\_  
Производитель работ: \_\_\_\_\_  
Технический ответственный \_\_\_\_\_

Заявляю о персональной ответственности за достоверность данных, указанных в настоящей декларации.

Подпись \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_

Примэрия \_\_\_\_\_  
муниципия, города, коммуны, села

## Справка о подаче заявления

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Заявление на выдачу градостроительного сертификата / разрешения на  
строительство/снос, поданное \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

\_\_\_\_\_ фамилия, имя

\_\_\_\_\_ место жительства/местонахождение

\_\_\_\_\_ контактный телефон, e-mail

зарегистрировано в реестре выданных градостроительных сертификатов примэрии /  
реестре выданных разрешений на строительство/снос примэрии под № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 201\_\_ года в количестве \_\_\_\_\_ листов.

Электронные носители (CD и др.), \_\_\_\_\_, – в случае их представления  
заявителем (заказчиком).  
количество

Секретарь / \_\_\_\_\_ /

М.П. »



Республика Молдова

ПАРЛАМЕНТ

ЗАКОН Nr. 420  
от 22.12.2006

**о техническом регулировании**

Опубликован : 16.03.2007 в Monitorul Oficial Nr. 36-38    статья № : 141    Дата вступления  
в силу : 16.09.2007

**ИЗМЕНЕН**

[ЗП184 от 11.07.12, МО166-169а/16.08.12 ст.571; в силу с 16.11.12](#)

[ЗП66 от 07.04.11, МО110-112/08.07.11 ст.299](#)

[ЗП109 от 04.06.2010, МО131-134/30.07.2010 ст.443](#)

[ЗП131-XVIII от 23.12.2009, МО23-24/12.02.2010 ст.35](#)

[ЗП280-XVI от 14.12.07, МО94-96/30.05,08 ст.349; в силу с 30.05.08](#)

Парламент принимает настоящий органический закон.

Настоящий закон устанавливает правовые основы технического регулирования и направлен на устранение технических барьеров в торговле.

**Глава I**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1.** Область применения

(1) Настоящий закон устанавливает общие требования к содержанию и порядку разработки, опубликования и применения технических регламентов в целях обеспечения прозрачности процесса регулирования и обеспечения свободного перемещения продукции и услуг, определяет права и обязанности регламентирующих органов, а также требования по надзору за рынком в целях обеспечения защиты внутреннего рынка от опасной, фальсифицированной и не соответствующей установленным и/или заявленным требованиям продукции.

(2) Техническое регулирование является прерогативой государства.

(3) Настоящий закон не распространяется на санитарные и фитосанитарные правила и санитарно-ветеринарные нормы, правовые основы которых устанавливаются другими специальными законами.

(4) Если международным соглашением, одной из сторон которого является Республика Молдова, установлены иные правила, чем те, которые содержатся в настоящем законе, применяются правила международного соглашения.

**Статья 2.** Основные понятия

В настоящем законе используются следующие основные понятия:

*техническое регулирование* - совокупность видов деятельности по установлению основных требований к продукции и услугам, связанных с безопасностью и качеством, условий их реализации и использования, а также по установлению правил надзора за рынком и процедур оценки соответствия;

*хозяйствующий субъект* - любое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность;

*другие требования* - любые требования, кроме технических условий, налагаемые на продукцию с целью защиты, в частности, потребителя или окружающей среды, а также влияющие на жизненный цикл продукции после размещения ее на рынке, такие как условия использования, повторного использования или уничтожения, если такие условия могут оказать существенное влияние на состав или природу продукции или ее продажу;

*регламентирующий орган* - центральный отраслевой орган публичного управления или другой орган, ответственный в пределах своей компетенции за разработку или принятие технических регламентов;

*технические барьеры в торговле* - различия в требованиях национальных и используемых в международной практике технических регламентов, стандартов и процедур оценки соответствия либо их непризнание, приводящие к дополнительным по сравнению с обычной коммерческой практикой затратам средств и/или времени для реализации продукции на внутреннем и внешнем рынках;

*качество* - совокупность характеристик продукции или услуги, относящихся к их способности удовлетворять в соответствии с назначением выраженные или предполагаемые потребности;

*основные требования* - технические требования, установленные в нормативных актах в целях обеспечения национальной безопасности, безопасности продукции и услуг для жизни, здоровья, наследственности и безопасности людей, животного и растительного мира, окружающей среды, материальных ценностей, в целях защиты интересов потребителей, включая предупреждение действий, вводящих потребителей в заблуждение относительно состава, назначения, происхождения, качества и безопасности продукции;

*минимальные требования по качеству* - технические характеристики качества, оговоренные в нормативных актах и установленные в виде физических, химических, биологических и органолептических характеристик продукции, по которым определенная продукция может быть идентифицирована;

*установленные требования* - требования, установленные в нормативных актах, в том числе стандартах;

*государственный контроль (инспекция)* - комплекс осуществляемых государственными инспекторами мер по проверке выполнения хозяйствующими субъектами положений действующих законов и других нормативных актов;

*техническая документация* - документированные результаты, подтверждающие соответствие продукции и услуг требованиям, установленным в технических регламентах или национальных стандартах, на основе которых выдается декларация о соответствии;

*регламентируемая область* - совокупность видов экономической деятельности и соответствующих им видов продукции, для которых издаются соответствующие технические регламенты об условиях размещения на рынке и/или использования продукции;

*государственный инспектор* – официальное лицо, осуществляющее государственный контроль с целью проверки соблюдения технических регламентов и соответствия размещаемых на рынке товаров или услуг установленным и/или заявленным требованиям. Государственный инспектор является государственным служащим и находится под защитой государства;

[Понятие введено ЗП280-ХVI от 14.12.07, МО94-96/30.05,08 ст.349; в силу с 30.05.08]

*модуль* - совокупность правил и процедур, применяемых для оценки соответствия продукции в соответствии с европейской практикой;

заинтересованная сторона - орган власти, хозяйствующий субъект или другая организация, применяющие или имеющие намерение применять технический регламент или стандарт;

*размещение продукции на рынке* - действие, направленное на обеспечение наличия продукции на рынке, в том числе ее хранение в целях распространения, предложения посредством продажи или любой другой формы передачи продукции, платной или безвозмездной;

*предписание* – документ установленной органом по надзору за рынком формы о применении в соответствии с настоящим законом правовых мер к хозяйствующему субъекту в случае обнаружения несоответствия продукции или услуг, размещенных на рынке, установленным и/или заявленным требованиям, обязательный к исполнению хозяйствующим субъектом;

[Понятие введено ЗП280-XVI от 14.12.07, МО94-96/30.05,08 ст.349; в силу с 30.05.08]

*презумпция соответствия* - предположение, признаваемое достоверным, пока не будет доказано обратное, о том, что продукция или услуга соответствует требованиям, установленным в применяемом техническом регламенте;

*процедура оценки соответствия* - любая процедура, прямо или косвенно используемая для определения соответствия продукции или услуг установленным требованиям. Термин "процедура оценки соответствия" охватывает, в частности, процедуры выборочного контроля, испытания и инспектирования, оценку, проверку и подтверждение соответствия, регистрацию и одобрение, а также их сочетания;

*продукция* - любая промышленно изготовленная и любая сельскохозяйственная продукция, в том числе животного происхождения, включая рыбопродукты; продукцией считаются также электрическая и тепловая энергия, природный и сжиженный газ, вода, поставляемые для потребления, а также программное обеспечение;

*фальсифицированная (поддельная) продукция* - продукция, изготовленная из иных компонентов, в иных пропорциях или в иных условиях, чем те, которые установлены в нормативных документах, представляемая как подлинная;

*технический регламент* - документ, устанавливающий характеристики продукции или услуги, содержащий технические условия и другие требования, включая соответствующие административные положения в случае продажи или использования этой продукции, за исключением запрещающих производство, импорт, продажу, использование соответствующей продукции или оказание соответствующей услуги;

*технические условия* - условия, содержащиеся в документе, которые определяют требуемые характеристики продукции или услуги (такие как уровень качества, исполнение, безопасность или размеры, включая требования, применяемые к продукции, как того требует название, под которым она размещается на рынке), а также требования к терминологии, обозначениям, испытаниям и методам испытаний, упаковке, маркировке или этикетированию и процедурам оценки соответствия. Термин "технические условия" охватывает также методы и процессы производства продукции;

*взаимосвязанный стандарт* - национальный стандарт, трансформирующий основные требования, установленные в соответствующем техническом регламенте, в технические условия для продукции и услуг в регламентируемой области и предоставляющий презумпцию соответствия основным требованиям применяемого технического регламента;

*гармонизированный европейский стандарт* - европейский стандарт, разработанный по мандату Европейской комиссии, трансформирующий основные требования европейской директивы нового подхода в технические условия для продукции в регламентируемой области;

*надзор за рынком* - комплекс мер, включая государственный контроль, предпринимаемых уполномоченными органами с целью проверки соблюдения технических регламентов и соответствия продукции или услуг, размещенных на рынке, установленным и/или заявленным требованиям;

*режим равного благоприятствования* - режим, действующий для импортируемых продукции и услуг, являющийся не менее благоприятным, чем режим, действующий для аналогичных отечественных продукции или услуг в сопоставимой ситуации.

## Глава II

### ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И РАЗРАБОТКЕ ТЕХНИЧЕСКИХ РЕГЛАМЕНТОВ

#### Статья 3. Технические регламенты

(1) В Республике Молдова к техническим регламентам относятся:

а) законодательные акты и постановления Правительства, содержащие требования к продукции и услугам;

б) нормативные акты регламентирующих органов, в компетенцию которых входит установление обязательных требований к продукции и услугам;

в) регламенты или административные положения, которые имеют отношение к техническим условиям, другим требованиям или кодексам установившейся практики, которые в свою очередь упоминаются в технических условиях или других требованиях, соблюдение которых предоставляет презумпцию соответствия с регламентами или административными положениями;

г) добровольные соглашения, в которых орган публичной власти является стороной соглашения и которые обеспечивают в интересах общества соответствие техническим условиям и другим требованиям, за исключением тендерных технических условий для государственных закупок.

(2) Общие и специальные технические регламенты разрабатываются с соблюдением положений настоящего закона, а также международных обязательств Республики Молдова относительно свободного перемещения продукции и услуг и устанавливают основные требования к продукции и услугам, включая минимальные требования по качеству. Соблюдение технических регламентов является обязательным для любой организации, осуществляющей деятельность в области, на которую распространяется применяемый технический регламент.

(3) Технические регламенты разрабатываются:

а) когда необходима гармонизация национального законодательства с законодательством европейского сообщества или международным законодательством;

б) когда содержание действующего технического регламента не соответствует содержанию международных или европейских стандартов;

в) если возникает проблема, которая не может быть разрешена никоим иным образом, кроме как посредством технического регулирования;

г) в иных целях, специально предусмотренных законом.

(4) В случаях, когда на одни и те же продукцию или услуги и методы производства распространяется действие документов, требования которых дублируются или противоречат друг другу, устанавливается следующая приоритетность их применения:

а) законодательные акты;

б) постановления Правительства;

в) нормативные акты регламентирующих органов.

(5) При наличии документа приоритетного характера не допускаются ссылки на другие документы в части, противоречащей этому документу и подлежащей приведению в соответствие с ним или отмене.

(6) Общие технические регламенты распространяются на продукцию или услуги, не ограниченные исчерпывающим перечнем, и устанавливают, как правило, требования, направленные на предупреждение одного или нескольких видов рисков, присущих всей продукции или всем услугам, на которые распространяется технический регламент.

(7) Специальные технические регламенты устанавливают основные требования к продукции или услугам либо к группам продукции или услуг, конкретизируя требования общего технического регламента (в случае наличия такового). При разработке специальных технических регламентов обеспечивается соблюдение общего требования безопасности продукции и услуг.



(8) В случае, если к одной и той же продукции и услуге применимы общие технические регламенты и специальные технические регламенты, применяются специальные технические регламенты.

#### **Статья 4. Требования к содержанию технических регламентов**

(1) Технические регламенты не должны оказывать на торговлю более ограничительное действие, чем это необходимо для реализации следующих целей:

- a) обеспечение национальной безопасности;
- b) защита жизни, здоровья, наследственности и безопасности людей;
- c) защита материальных ценностей;
- d) охрана животного и растительного мира;
- e) охрана окружающей среды;
- f) рациональное использование природных и энергетических ресурсов;
- g) предупреждение действий, вводящих потребителей в заблуждение относительно состава, назначения, происхождения, качества и безопасности продукции.

(2) Технические регламенты должны:

- a) предусматривать режим равного благоприятствования для продукции и услуг, импортируемых из стран, с которыми заключены соответствующие договоры;
- b) предоставлять продукции, импортируемой из стран, с которыми заключены соответствующие договоры, не менее благоприятный режим, чем предоставляемый аналогичной отечественной продукции;
- c) разрабатываться и применяться таким образом, чтобы не создавать технических барьеров в торговле со странами, с которыми заключены соответствующие договоры;
- d) разрабатываться на основе данных, обоснованных соответствующим образом.

(3) При разработке технических регламентов применяются, как правило, соответствующие международные или европейские стандарты или проекты таковых, находящиеся на окончательной стадии разработки, за исключением случаев, когда такие стандарты или их соответствующие разделы были бы неподходящими для реализации целей, предусмотренных частью (1) настоящей статьи, вследствие существенных климатических или географических факторов или фундаментальных технологических проблем.

(4) Технический регламент может предусматривать, не ограничиваясь ими, следующие элементы:

- a) определение регламентируемой области - описываются группа продукции или услуг, к которым относится соответствующий технический регламент, и природа рисков, которые необходимо исключить, а также при необходимости группа продукции или услуг, на которые не распространяются положения данного технического регламента;
- b) группы продукции или услуг в регламентируемых областях, подлежащие оценке соответствия, - указываются продукция или услуги, подлежащие в обязательном порядке оценке соответствия требованиям данного технического регламента;
- c) группы продукции или услуг в регламентируемых областях, не подлежащие оценке соответствия, - указываются продукция или услуги, не подлежащие в обязательном порядке оценке соответствия требованиям данного технического регламента;
- d) основные требования к соответствующим группам продукции или услуг - устанавливаются в достаточно точных терминах требования, налагаемые на продукцию или услуги с целью их идентификации и размещения на рынке. Основные требования представляют собой одну из основных частей технического регламента и обеспечивают добровольность применения взаимосвязанных стандартов. При отсутствии взаимосвязанных стандартов или в случае, если производитель решил не обращаться к этим стандартам, основные требования должны обеспечить проведение прямой оценки соответствия продукции или услуг;
- e) процедуры оценки соответствия - указываются при необходимости для продукции или услуг в регламентируемой области одна или несколько адекватных процедур оценки соответствия;

f) требования к содержанию технической документации и к документам, подтверждающим соответствие основным требованиям;

g) правила применения национального знака соответствия SM - устанавливаются соответствующие правила согласно положениям действующих законов и других нормативных актов;

h) специальные требования по метрологическому обеспечению - указываются при необходимости используемые эталоны, средства измерения, материалы, способы осуществления измерений с указанием погрешности этих измерений и т.п.;

i) требования к органам по оценке соответствия, уполномоченным и нотифицированным согласно действующему законодательству для осуществления деятельности в регламентируемой области, в том числе специфические требования, установленные регламентирующим органом.

Регламентирующие органы в каждом конкретном случае устанавливают структуру и содержание технического регламента.

(5) Регламентирующие органы устанавливают в технических регламентах:

а) частоту или критерии определения частоты периодических оценок сертифицируемой продукции, проводимых органами по сертификации продукции и инспекционными органами, аккредитованными и уполномоченными в установленном законодательством порядке;

б) критерии приостановления действия или аннулирования сертификатов соответствия и деклараций о соответствии.

*[Ст.4 ч.(5) пкт.с) исключен ЗП280-XVI от 14.12.07, МО94-96/30.05,08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

(6) Перечень регламентируемых областей утверждается и при необходимости актуализируется Правительством.

**Статья 5.** Порядок разработки технических регламентов

(1) Регламентирующие органы, разрабатывающие проекты технических регламентов, в срок не более двух недель после начала разработки публикуют в Официальном мониторе Республики Молдова уведомление об этом с целью информирования всех заинтересованных сторон.

(2) С целью обеспечения прозрачности процесса регулирования при разработке (изменении) технического регламента разработчик технического регламента через информационный центр, предусмотренный статьей 11 настоящего закона:

а) уведомляет страны - участницы двусторонних или многосторонних соглашений о взаимном обмене соответствующей информацией (далее - страны-участницы) о видах продукции, охватываемых разрабатываемым техническим регламентом, с указанием цели и обоснования необходимости его разработки (уведомления направляются на английском, французском или испанском языке);

б) предоставляет по запросу стран-участниц подробные описания или копию разрабатываемого технического регламента и по возможности указывает разделы, которые существенно отличаются от соответствующих международных или региональных стандартов.

(3) При разработке (изменении) технического регламента, который может оказывать существенное воздействие на условия импорта или экспорта продукции, его разработчик по запросу стран-участниц обосновывает необходимость такого технического регламента и в установленном соглашениями порядке направляет им обоснование через информационный центр. При разработке (изменении) технических регламентов, соответствующих международным или региональным стандартам, представляется только информация о соответствии разрабатываемого технического регламента международному или региональному стандарту.

(4) Разработчиками технического регламента устанавливается срок не более шести месяцев для представления странами-участницами и заинтересованными сторонами Республики Молдова письменных замечаний по проекту технического регламента. Эти

замечания обсуждаются с их авторами и другими заинтересованными сторонами, а результаты обсуждений учитываются в процессе доработки проекта.

(5) Если реализация целей, предусмотренных частью (1) статьи 4 настоящего закона, приобретает неотложный характер, разработчик технического регламента вправе, если считает это необходимым, отказаться от выполнения некоторых положений частей (2) и (4) настоящей статьи, при условии:

а) уведомления стран-участниц о разработке данного технического регламента с указанием характера возникших проблем;

б) предоставления по запросу стран-участницам копии технического регламента и обеспечения им возможности представления письменных замечаний с их последующим рассмотрением и учетом по результатам обсуждений.

(6) Технические регламенты публикуются в Официальном мониторе Республики Молдова в установленном законодательством порядке. Между датой принятия технического регламента и датой введения его в действие предусматривается при необходимости определяемый по предложению заинтересованных сторон регламентирующим органом, принявшим его, период времени не менее трех месяцев для осуществления мер по обеспечению соблюдения устанавливаемых техническим регламентом требований к продукции и услугам или методам ее производства или их оказания.

(7) Если обстоятельства или цели, обусловившие принятие технического регламента, отпали или изменились, регламентирующий орган, принявший данный регламент, отменяет его или вносит в него изменения с опубликованием информации об этом. Если регламентирующий орган, принявший технический регламент, прекратил свою деятельность, соответствующее решение принимает его правопреемник. В случае невозможности установления правопреемника соответствующее решение принимается Правительством.

(8) Порядок разработки, согласования, принятия, регистрации, применения и отмены технических регламентов устанавливается согласно действующему законодательству в соответствии с их категориями, предусмотренными частью (1) статьи 3 настоящего закона.

(9) Новые процедуры оценки соответствия разрабатываются в случае, если не существует соответствующего руководства или рекомендации международных или европейских организаций по стандартизации или если техническое содержание действующей процедуры оценки соответствия не отвечает требованиям соответствующего руководства или рекомендации международных или европейских организаций по стандартизации.

#### **Статья 6. Координация деятельности по разработке технических регламентов**

(1) Руководство деятельностью регламентирующих органов по разработке технических регламентов и ее координация осуществляются центральным отраслевым органом публичного управления, ответственным за инфраструктуру качества.

(2) Программы деятельности по разработке технических регламентов доводятся до сведения всех заинтересованных органов публичной власти, согласовываются с ними и утверждаются Правительством.

(3) При наличии опубликованной в соответствии с частью (1) статьи 5 настоящего закона информации о разработке каким-либо регламентирующим органом технического регламента другие регламентирующие органы не вправе инициировать разработку аналогичного по области применения технического регламента, кроме случаев принятия центральным отраслевым органом публичного управления, ответственным за инфраструктуру качества, решения о разработке альтернативного варианта. Другим органам должна быть предоставлена возможность участия в разработке инициированных технических регламентов.

(4) Исключительное право официального толкования положений технических регламентов и определения порядка их внедрения принадлежит регламентирующему органу, принявшему соответствующий технический регламент.

**Статья 7. Ссылки на стандарты в технических регламентах**

(1) При наличии принятых в установленном порядке национальных стандартов, отвечающих целям разработки технических регламентов и разработанных на основе соответствующих международных или европейских стандартов, регламентирующие органы, соблюдая авторское право национального органа по стандартизации, используют национальные стандарты в качестве основы для разработки технических регламентов и:

а) включают полностью или частично тексты национальных стандартов в технические регламенты;

б) дают в тексте технического регламента прямые ссылки на национальные стандарты для указания того, что единственным путем достижения соответствия определенным требованиям технического регламента является соблюдение указанных стандартов;

с) дают в тексте технического регламента косвенные ссылки на национальные стандарты для указания того, что одним из путей достижения соответствия определенным требованиям технического регламента является соблюдение взаимосвязанных стандартов.

(2) Соответствие требованиям взаимосвязанного стандарта означает соответствие требованиям применяемого технического регламента.

(3) Технические регламенты содержат ссылки при необходимости на национальные, а также на применяемые на национальном уровне международные, европейские и межгосударственные стандарты, которые обеспечивают презумпцию соответствия основным требованиям, установленным в применяемых технических регламентах. Порядок принятия международных, европейских и межгосударственных стандартов устанавливается согласно действующему законодательству национальным органом по стандартизации. Тексты взаимосвязанных стандартов не подлежат опубликованию в Официальном мониторе Республики Молдова.

(4) При наличии в техническом регламенте прямых ссылок на национальные стандарты любые изменения этих стандартов доводятся до сведения регламентирующего органа, принявшего соответствующий технический регламент.

(5) С целью реализации механизма внедрения разработанных и принятых технических регламентов национальный орган по стандартизации по ходатайству регламентирующих органов:

а) согласовывает перечни взаимосвязанных стандартов;

б) принимает в качестве национальных стандартов европейские стандарты, гармонизированные с европейскими директивами нового подхода;

с) принимает в качестве национальных стандартов международные и европейские стандарты, в том числе на методы испытаний, используемые в процедурах оценки соответствия, предусмотренных соответствующими техническими регламентами.

(6) Для реализации механизма внедрения технических регламентов регламентирующие органы предусматривают бюджетное финансирование, необходимое для принятия международных и европейских стандартов в качестве национальных, применяемых как взаимосвязанные стандарты и стандарты методов испытаний, в том числе методов отбора проб, применяемых в процедурах оценки соответствия, необходимых для внедрения и исполнения соответствующих технических регламентов, а также используемых при надзоре за рынком.

*[Ст.7 ч.(6) изменена ЗП280-XVI от 14.12.07, МО94-96/30.05,08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

**Статья 8. Процедуры оценки соответствия как составная часть технического регламента**

(1) Оценка соответствия продукции и услуг реализуется через процедуры оценки, представленные модулями или другими формами (схемами) оценки соответствия, утвержденными Правительством.

(2) Процедуры оценки соответствия, предусмотренные техническими регламентами, зависят от степени сложности продукции или услуг и рисков, присущих этой продукции или услуге при ее применении. Технические регламенты, содержащие процедуры оценки соответствия, принимаются Правительством.

*[Ст.8 ч.(2) изменена ЗП280-ХVI от 14.12.07, МО94-96/30.05,08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

(2<sup>1</sup>) Обязательность оценки соответствия продукции, а также требования, подлежащие проверке в процессе оценки соответствия продукции в регулируемой области, устанавливаются в технических регламентах законами или постановлениями Правительства.

*[Ст.8 ч.(2<sup>1</sup>) введена ЗП280-ХVI от 14.12.07, МО94-96/30.05,08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

(3) Регламентирующие органы устанавливают в технических регламентах для этапа проектирования и/или для этапа производства, до размещения продукции на рынке или оказания услуг, возможности использования таких процедур оценки соответствия, которые обеспечивали бы необходимый уровень безопасности соответствующей продукции или услуги и достижение цели технического регламента.

(4) В технических регламентах должны устанавливаться:

а) для одного и того же вида или группы продукции или услуг - одна или несколько процедур оценки соответствия, равных по доказательной силе, что позволило бы заявителю выбрать наиболее подходящую процедуру в плане обеспечения общего требования безопасности продукции или услуг;

б) критерии, по которым производитель может выбрать для своей продукции или услуг наиболее подходящие из процедур оценки соответствия, предусмотренных законодательством;

с) методы испытаний, применяемые в процессе оценки соответствия.

(5) Процедуры оценки соответствия не должны быть избыточными относительно целей технического регламента, предусмотренных частью (1) статьи 4 настоящего закона. Если технический регламент разработан на основе директив Европейского Союза, регламентирующий орган обязан в процессе его разработки установить процедуры оценки соответствия, которые бы не носили более ограничительный характер, чем предусмотренные в этих директивах.

(6) Регламентирующие органы до вступления в силу технических регламентов утверждают списки добровольных национальных стандартов, содержащих методы испытаний, в том числе методы отбора проб, применяемые в процедурах оценки соответствия, необходимые для внедрения и исполнения соответствующих технических регламентов, а также используемые при надзоре за рынком.

*[Ст.8 ч.(6) в редакции ЗП280-ХVI от 14.12.07, МО94-96/30.05,08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

(7) При отсутствии добровольных национальных стандартов, указанных в части (6) настоящей статьи, регламентирующие органы утверждают методы испытаний, в том числе методы отбора проб, необходимые для внедрения и исполнения утвержденных технических регламентов и оценки соответствия.

*[Ст.8 ч.(7) введена ЗП280-ХVI от 14.12.07, МО94-96/30.05,08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

**Статья 9.** Применение технических регламентов, процедур оценки соответствия и стандартов

в отношении отечественных и импортируемых продукции и услуг

(1) Применение национальных технических регламентов, процедур оценки соответствия и стандартов должно быть единообразным в отношении как отечественных, так и импортируемых продукции и услуг.

(2) Если регламентирующий орган предупрежден заинтересованной стороной об использовании или о возможности использования принятого им технического регламента в качестве технического барьера в торговле, в том числе международной, он обязан незамедлительно принять меры, исключающие такое использование. К числу таких мер относятся:

а) трактование при необходимости положений соответствующего технического регламента;

б) опубликование официального комментария с разъяснением порядка и условий применения установленных техническим регламентом ограничений в целях устранения технических барьеров в торговле.

(3) Процедуры оценки соответствия в отношении импортируемых продукции и услуг осуществляются в разумные сроки и в порядке, не менее благоприятном, чем в отношении аналогичных отечественных продукции и услуг.

#### **Статья 10. Признание технических регламентов других**

государств эквивалентными национальным техническим регламентам

(1) Технические регламенты других государств-членов Всемирной торговой организации или государств, с которыми Республика Молдова заключила соответствующие соглашения, считаются эквивалентными национальным техническим регламентам, если они:

а) не противоречат положениям законодательства Республики Молдова;

б) способствуют адекватным образом и в таком же объеме выполнению задач, предусмотренных национальными техническими регламентами.

(2) Признание технических регламентов других государств эквивалентными национальным техническим регламентам относится к компетенции регламентирующих органов соответствующих областей.

(3) Порядок принятия технических регламентов других государств, признанных эквивалентными национальным техническим регламентам, устанавливается регламентирующим органом соответствующей области.

(4) При необходимости подтверждения соответствия импортируемой продукции национальным техническим регламентам или стандартам результаты контроля и испытаний, проведенных органами по оценке соответствия экспортирующей страны, признаются и применяются в Республике Молдова в соответствии с подписанными с соответствующей страной соглашениями о взаимном признании.

### **Глава III**

## **ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПРОЗРАЧНОСТИ В ОБЛАСТИ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ**

#### **Статья 11. Информационно-справочная служба**

в области технических барьеров в торговле

(1) В Республике Молдова информационно-справочной службой в области технических барьеров в торговле является информационный центр, созданный на основе Соглашения по техническим барьерам в торговле в рамках Всемирной торговой организации, предоставляющий по запросам заинтересованных сторон информацию, касающуюся:

а) технических регламентов, стандартов или других нормативных документов, принятых или разрабатываемых в Республике Молдова;

б) процедур оценки соответствия, применяемых или подлежащих применению на территории Республики Молдова;

в) членства и участия регламентирующих органов в профильных международных или региональных организациях, а также соответствующих заключенных или находящихся в стадии переговоров двусторонних и многосторонних соглашений;

г) опубликования уведомлений, предусмотренных частями (2) и (3) статьи 5 настоящего закона.

(2) Центральный отраслевой орган публичного управления, ответственный за связи со Всемирной торговой организацией, обеспечивает функционирование информационного центра, предусмотренного частью (1) настоящей статьи.

(3) Фонды, необходимые для поддержания деятельности информационного центра, обеспечиваются за счет средств государственного бюджета.

#### **Статья 12. Функционирование информационного центра**



(1) Регламентирующие органы посредством собственных информационно-справочных служб создают и систематически актуализируют в пределах своей компетенции базы данных, предусмотренные частью (1) статьи 11 настоящего закона.

(2) В целях удовлетворения запросов заинтересованных сторон регламентирующие органы передают в информационный центр электронные версии библиографических данных о действующих технических регламентах.

(3) Регламентирующие органы обеспечивают свободный доступ заинтересованных сторон к имеющимся в их распоряжении информационным ресурсам, за исключением случаев, когда такой доступ ограничен в целях сохранения государственной, коммерческой тайны или другой официальной информации ограниченного доступа.

*[Ст.12 ч.(3) изменена ЗП66 от 07.04.11, МО110-112/08.07.11 ст.299]*

(4) Представление проектов технических регламентов на отзыв заинтересованным сторонам других стран осуществляется на основании их запросов регламентирующим органом, разработавшим проект, через информационный центр или непосредственно, но с обязательным уведомлением об этом информационного центра.

(5) Информационно-справочная служба национального органа по стандартизации обеспечивает создание и ведение библиографических баз данных и по запросам заинтересованных сторон Республики Молдова и других стран предоставляет информацию:

а) о принятых или разрабатываемых в Республике Молдова национальных стандартах;

б) о процедурах оценки соответствия, применяемых или подлежащих применению на территории Республики Молдова;

в) о членстве и участии национального органа по стандартизации и национального органа по оценке соответствия продукции в международных или региональных организациях по стандартизации и оценке соответствия, а также о заключенных или находящихся в стадии переговоров двусторонних и многосторонних соглашениях в указанных областях.

(6) Плата за услуги по предоставлению копий запрашиваемых документов включает только затраты на содержание и копирование и должна быть одинаковой для отечественных и иностранных заявителей, за исключением реальной стоимости пересылки.

#### **Глава IV**

### **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ОРГАНОВ**

#### **Статья 13. Права регламентирующих органов**

Регламентирующие органы, разрабатывающие, принимающие и обеспечивающие внедрение технических регламентов, вправе:

а) запрашивать в информационном центре информацию о технических регламентах, процедурах оценки соответствия и стандартах, о членстве и участии в международных или региональных организациях по стандартизации и оценке соответствия, а также о двусторонних и многосторонних соглашениях в области стандартизации и оценки соответствия;

б) участвовать в разработке технических регламентов, инициированных другими регламентирующими органами;

в) запрашивать друг у друга информацию о разработанных в Республике Молдова другими регламентирующими органами технических регламентах и процедурах оценки соответствия;

г) принимать участие в работе национальных технических комитетов по стандартизации;

д) принимать участие в работе технических комитетов международных и региональных организаций по стандартизации, к которым присоединилась Республика Молдова;

е) принимать в пределах своей компетенции технические регламенты;

ж) отменять ранее принятые технические регламенты, если обстоятельства или цели, обусловившие их принятие, отпали или изменились;

h) устанавливать специфические требования к органам по оценке соответствия, которые уполномочиваются и нотифицируются для осуществления деятельности в соответствующей области.

#### **Статья 14. Обязанности регламентирующих органов**

(1) Техническое регулирование является одним из основных видов деятельности центральных отраслевых органов публичного управления.

(2) Для решения задач в области технического регулирования регламентирующие органы образуют специальные службы, ответственные за эту деятельность, определяют их структуру и порядок функционирования.

(3) Регламентирующие органы, разрабатывающие, принимающие и обеспечивающие внедрение технических регламентов, обязаны:

a) разрабатывать в пределах своей компетенции технические регламенты согласно положениям настоящего закона;

b) согласовывать проекты технических регламентов с центральным отраслевым органом публичного управления, ответственным за инфраструктуру качества;

c) согласовывать с национальным органом по стандартизации проекты технических регламентов в части использования терминологии и соответствия положениям действующего законодательства в области стандартизации;

d) согласовывать с национальным органом по метрологии проекты технических регламентов в части соответствия положениям действующего законодательства в области метрологии;

e) согласовывать с национальным органом по подтверждению соответствия продукции проекты технических регламентов в части соответствия положениям действующего законодательства в области оценки соответствия;

f) использовать при разработке технических регламентов в качестве основы международные или региональные стандарты либо их соответствующие положения, находящиеся на окончательной стадии разработки;

g) обосновывать по запросу любой страны-члена Всемирной торговой организации необходимость принятия технического регламента, не соответствующего положениям международных или региональных стандартов, и представлять это обоснование в виде уведомления в информационный центр на одном из рабочих языков Всемирной торговой организации (английском, французском или испанском);

h) систематически, по мере их разработки и принятия, направлять центральному отраслевому органу публичного управления, ответственному за инфраструктуру качества, подробную информацию о технических регламентах, принятых и находящихся в процессе разработки, а также об их соответствии требованиям международных или региональных стандартов;

i) разрабатывать и утверждать перечень взаимосвязанных стандартов к разработанным техническим регламентам, которые могут содержать и списки добровольных национальных стандартов, относящихся к методам испытаний, в том числе методам отбора проб, применяемым в процедурах оценки соответствия, необходимым для внедрения и исполнения соответствующих технических регламентов, а также используемым при надзоре за рынком;

*[Ст.14 ч.(3) пкт.і) изменен ЗП280-XVI от 14.12.07, МО94-96/30.05,08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

j) представлять национальному органу по стандартизации для согласования и дачи заключения перечень взаимосвязанных стандартов к разработанным техническим регламентам;

k) обеспечивать официальный перевод на государственный язык взаимосвязанных стандартов, представляющих собой международные или европейские стандарты, принятые в качестве национальных;

l) опубликовывать принятые технические регламенты и перечень соответствующих взаимосвязанных стандартов в Официальном мониторе Республики Молдова;



м) представлять для уполномочивания органы по оценке соответствия, которые отвечают требованиям, установленным в соответствующем техническом регламенте;

п) осуществлять совместно с национальным органом по оценке соответствия продукции первоначальную оценку и надзор за деятельностью уполномоченных органов по оценке соответствия.

**Статья 15.** Ответственность за нарушение положений настоящего закона

Регламентирующие органы, разрабатывающие, принимающие или обеспечивающие внедрение технических регламентов с нарушением положений настоящего закона, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

**Глава V**

**НАДЗОР ЗА РЫНКОМ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

**Статья 16.** Органы надзора за рынком

(1) Надзор за рынком на предмет соответствия производимой и размещаемой на рынке продукции, оказываемых услуг установленным и/или заявленным требованиям осуществляется от имени государства Министерством экономики через посредство Главной государственной инспекции по надзору за рынком, метрологии и защите прав потребителей и другими центральными отраслевыми органами публичного управления согласно закону.

**(1) Надзор за рынком на предмет соответствия производимой и размещаемой на рынке продукции, оказываемых услуг установленным и/или заявленным требованиям осуществляется от имени государства Министерством экономики через посредство Агентства по защите прав потребителей и другими центральными отраслевыми органами публичного управления согласно закону.**

*[Ст.16 ч.(1) изменена ЗП184 от 11.07.12, МО166-169а/16.08.12 ст.571; в силу с 16.11.12]*

*[Ст.16 ч.(1) изменена ЗП109 от 04.06.2010, МО131-134/30.07.2010 ст.443]*

*[Ст.16 ч.(1) изменена ЗП280-ХVI от 14.12.07, МО94-96/30.05,08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

(2) Надзор за рынком является прерогативой центральных отраслевых органов публичного управления в пределах их компетенции. В их составе действуют соответствующие инспекции, положения о которых утверждаются Правительством.

(3) Органам надзора за рынком предоставляются в соответствии с законом полномочия и ресурсы, необходимые для осуществления деятельности по надзору за рынком.

*[Ст.16 ч.(3) изменена ЗП280-ХVI от 14.12.07, МО94-96/30.05,08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

**Статья 17.** Основные принципы надзора за рынком

(1) Надзор за рынком осуществляется по каждому виду продукции или услуги, в том числе сертифицированной, у любого хозяйствующего субъекта независимо от вида собственности и организационно-правовой формы.

(2) Органы надзора за рынком вправе обращаться за решением технических проблем (проведение лабораторных испытаний) к другим органам или хозяйствующим субъектам при условии, что отсутствует конфликт интересов и что ответственность за принятые решения лежит на соответствующем органе. Не допускается проведение лабораторных испытаний в рамках надзора за рынком в лабораториях, проводивших испытания с целью оценки соответствия проверяемой продукции.

(3) При применении санкций за несоблюдение установленных и/или заявленных требований должен соблюдаться принцип соразмерности санкции ущербу, причиненному допущенным нарушением.

(4) Надзор за рынком осуществляется также посредством проведения выборочных проверок, которые могут проводиться как посредством посещения хозяйствующего субъекта, так и посредством приглашения его представителя в орган надзора за рынком.

(5) Органы по оценке соответствия не вправе выполнять функции надзора за рынком.

**Статья 18.** Осуществление надзора за рынком

(1) Надзор за рынком осуществляется государственными инспекторами соответствующих органов, наделенных функциями государственного контроля.

(2) Надзор за рынком осуществляется при необходимости на следующих стадиях жизненного цикла продукции или оказания услуги:

- a) проектирование;
- b) производство и хранение;
- c) складирование и транспортирование;
- d) переработка, восстановление или отбраковка;
- e) импорт и продажа;
- f) использование.

(3) Надзор за рынком осуществляется посредством:

- a) наблюдения (мониторинга);
- b) контроля продукции и услуг, размещенных на рынке;
- c) отбора проб или образцов продукции, ее проверки на соответствие установленным и/или заявленным требованиям.

(3<sup>1</sup>) Надзор за рынком осуществляется путем оценки соответствия продукции или услуг требованиям, установленным техническими регламентами, национальными стандартами, стандартами фирмы, согласованными и зарегистрированными в соответствующем порядке, или другими документами, устанавливающими требования к соответствующей продукции или услуге, а также заявленным требованиям (этикетками, рекламными объявлениями и пр.).

[Ст.18 ч.(3<sup>1</sup>) изменена ЗП109 от 04.06.2010, МО131-134/30.07.2010 ст.443]

[Ст.18 ч.(3<sup>1</sup>) введена ЗП280-XVI от 14.12.07, МО94-96/30.05,08 ст.349; в силу с 30.05.08]

(4) Доказательной базой при осуществлении надзора за рынком считаются документы, подтверждающие соответствие продукции или услуги установленным и/или заявленным требованиям, а также техническая документация, которая собирается, периодически актуализируется и хранится производителем или предприятием, оказывающим услуги.

(5) Включение в договоры на поставку (разработку, производство) продукции, оказание услуг условия об их соответствии требованиям технических регламентов, применяемых на территории Республики Молдова, является обязательным.

(6) Должностные лица хозяйствующих субъектов обязаны создавать условия, необходимые для осуществления надзора за рынком.

#### **Статья 19. Государственные инспекторы, их права и ответственность**

(1) Государственные инспекторы, осуществляющие надзор за рынком на предмет соответствия размещенной на нем продукции установленным и/или заявленным требованиям, являются государственными служащими.

(2) Государственный инспектор вправе:

a) свободно входить в служебные и производственные помещения хозяйствующих субъектов, где осуществляется изготовление, хранение, продажа продукции или оказание услуг, являющихся объектами контроля;

b) получать от хозяйствующих субъектов документы и сведения, необходимые для осуществления надзора за рынком;

c) в случае, когда затягивание контроля может представлять риск для жизни или здоровья потребителя, привлекать специалистов и технические средства хозяйствующего субъекта к осуществлению надзора за рынком;

d) отбирать пробы и образцы продукции для контроля их соответствия установленным и/или заявленным требованиям в объеме, установленном нормативными документами;

e) составлять по результатам контроля акты проверки;

f) выдавать предписания об устранении выявленных нарушений;

g) выдавать предписания о запрете или приостановке реализации, использования (эксплуатации), складирования и транспортирования партий проверенной продукции или оказания услуг в случаях несоответствия продукции и услуг установленным и/или заявленным требованиям;

h) обращаться в органы полиции с просьбой об оказании содействия в осуществлении надзора за рынком, а при необходимости - о его сопровождении при исполнении служебных обязанностей и в случаях, когда хозяйствующий субъект препятствует осуществлению контроля;

i) участвовать в уничтожении опасной продукции;

j) сообщать соответствующим органам о выявлении несоответствующих продукции или услуг;

[Ст.19 ч.(2) пкт.к) исключен ЗП131-ХVIII от 23.12.2009, МО23-24/12.02.2010 ст.35]

[Ст.19 ч.(2) пкт.к) введен ЗП280-ХVI от 14.12.07, МО94-96/30.05,08 ст.349; в силу с 30.05.08]

(3) Главный государственный инспектор и его заместители вправе:

а) выдавать хозяйствующим субъектам предписания об окончательном запрете изготовления (производства) и размещения на рынке продукции, оказания услуг в случаях их уклонения от предъявления продукции для проверки, а также в случаях, когда продукция или услуги:

- являются опасными, фальсифицированными (поддельными);

- имеют истекший срок годности;

[Ст.19 ч.(3) пкт.а) подабз.3 исключен ЗП280-ХVI от 14.12.07, МО94-96/30.05,08 ст.349; в силу с 30.05.08]

- не соответствуют требованиям действующих технических регламентов;

б) издавать распоряжения об уничтожении опасной продукции, окончательно запрещенной для продажи, если это является единственным средством устранения опасности;

с) констатировать правонарушения и составлять протоколы в соответствии с положениями Кодекса Республики Молдова о правонарушениях.

[Ст.19 ч.(3) пкт.с) в редакции ЗП131-ХVIII от 23.12.2009, МО23-24/12.02.2010 ст.35]

[Ст.19 ч.(3) пкт.d) исключен ЗП131-ХVIII от 23.12.2009, МО23-24/12.02.2010 ст.35]

[Ст.19 ч.(4) исключена ЗП131-ХVIII от 23.12.2009, МО23-24/12.02.2010 ст.35]

[Ст.19 ч.(4) изменена ЗП280-ХVI от 14.12.07, МО94-96/30.05,08 ст.349; в силу с 30.05.08]

(5) Государственные инспекторы при выполнении возложенных на них обязанностей должны защищать интересы потребителей, хозяйствующих субъектов и государства, руководствуясь действующим законодательством.

(6) Государственные инспекторы несут установленную законодательством ответственность за невыполнение и ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей.

(7) Порядок выдачи предписаний, предусмотренных настоящей статьей, определяется органами надзора за рынком.

(8) Окончательный запрет изготовления (производства) и размещения на рынке продукции, оказания услуг в случае, когда они запрещены для потребления человеком посредством законодательного регулирования, осуществляется судебным решением, вынесенным на основе закона.

[Ст.19 ч.(8) введена ЗП280-ХVI от 14.12.07, МО94-96/30.05,08 ст.349; в силу с 30.05.08]

## Глава VI

### ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И ПО НАДЗОРУ ЗА РЫНКОМ

**Статья 20.** Финансирование работ по техническому регулированию

(1) Источниками финансирования работ по техническому регулированию являются:

а) средства государственного бюджета;

б) специальные средства регламентирующих органов.

(2) Правительство ежегодно предусматривает в государственном бюджете источники финансирования деятельности по разработке технических регламентов соответствующими регламентирующими органами согласно утвержденным программам.

**Статья 21. Финансирование деятельности по надзору за рынком**

(1) Средства, необходимые для осуществления деятельности по надзору за рынком, относятся на затраты соответствующих органов публичного управления в пределах ежегодно выделяемых из государственного бюджета средств.

(2) Расходы на отбор проб и образцов продукции и затраты на проведение лабораторных испытаний (анализы, измерения) относятся на затраты органа надзора за рынком в пределах ежегодно выделяемых из государственного бюджета средств. В случае, когда лабораторные испытания (анализы, измерения) подтверждают несоответствие отобранных проб или образцов установленным и/или заявленным требованиям, стоимость отобранных проб или образцов, а также затраты на проведение лабораторных испытаний относятся на затраты проверяемого хозяйствующего субъекта.

(3) В случае, когда проверка проводилась по инициативе хозяйствующего субъекта, соответствующие расходы, в том числе предусмотренные в части (2) настоящей статьи, относятся на затраты соответствующего хозяйствующего субъекта.

**Глава VII**

**ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 22**

Настоящий закон вступает в силу по истечении шести месяцев со дня опубликования.

**Статья 23**

До приведения законодательства в соответствие с настоящим законом действующие законы и другие нормативные акты применяются в части, не противоречащей настоящему закону.

**Статья 24**

Правительству в 18-месячный срок со дня опубликования настоящего закона:

- привести свои нормативные акты в соответствие с настоящим законом;
- согласно положениям части (6) статьи 4 настоящего закона утвердить перечень регламентируемых областей;
- согласно положениям части (1) статьи 8 настоящего закона утвердить процедуры оценки соответствия;
- принять на основании настоящего закона нормативные акты и другие документы, обеспечивающие техническое регулирование и добровольное применение стандартов, а также осуществление надзора за рынком.

**Статья 25**

Со дня вступления в силу настоящего закона признать утратившими силу Закон о технических барьерах в торговле № 866-XIV от 10 марта 2000 года (Официальный монитор Республики Молдова, 2000 г., № 65-67, ст.462), статью 19 Закона об оценке соответствия продукции № 186-XV от 24 апреля 2003 года (Официальный монитор Республики Молдова, 2003 г., № 141-145, ст.566) и статью II Закона № 72-XV от 5 мая 2005 года о внесении изменений и дополнений в Закон о стандартизации № 590-XIII от 22 сентября 1995 года и Закон о технических барьерах в торговле № 866-XIV от 10 марта 2000 года (Официальный монитор Республики Молдова, 2005 г., № 92-94, ст.433).

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПАРЛАМЕНТА**

**Мариан ЛУПУ**

**№ 420-XVI. Кишинэу, 22 декабря 2006 г.**



Республика Молдова

ПАРЛАМЕНТ

ЗАКОН Nr. 721  
от 02.02.1996

о качестве в строительстве

Опубликован : 25.04.1996 в Monitorul Oficial Nr. 25    статья № : 259    Дата вступления в силу : 25.07.1996

**ИЗМЕНЕН**

[ЗП230 от 23.09.16, МО369-378/28.10.16 ст.755](#)

[ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443](#)

[ЗП304 от 26.12.12, МО48/05.03.13 ст.150; в силу с 05.03.13](#)

[ЗП131-XVIII от 23.12.2009, МО23-24/12.02.2010 ст.35](#)

[ЗП280-XVI от 14.12.07, МО94-96/30.05.08 ст.349; в силу с 30.05.08](#)

[ЗП177 от 20.07.07, МО117-126/10.08.07 ст.534; в силу с 01.01.08](#)

 [ЗП268 от 28.07.06, МО142-145/08.09.06 ст.702; в силу с 1 января 2007](#)

 [ЗП154-XVI от 21.07.05, МО126-128/23.09.05 ст.611](#)

 [ЗП333/24.07.03, МО200/19.09.03 ст.773](#)

 [ЗП1221/12.07.02, МО110/01.08.2002 ст.837; в силу с 01.09.02](#)

 [ЗП543/12.10.01, МО141-143/22.11.01 ст.1095](#)

 [ЗП962/27.04.00, МО63/01.06.00 ст.432](#)

 [ЗП509/15.07.99, МО90/19.08.99 ст.454](#)

**Примечание:**

• По всему тексту закона слова "Департамент архитектуры и строительства" заменены словами "Национальный орган управления строительством" в соответс. с [ЗП 962-XIV от 27.04.2000](#)

Парламент принимает настоящий закон.

Настоящий закон определяет правовые, технико-экономические и организационные основы деятельности в области строительства физических и юридических лиц, их обязанности и ответственность за обеспечение качества в строительстве.

**Глава I**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Ст. 1.** - В настоящем законе используются следующие основные понятия: требование - выражение потребности (необходимости) в форме совокупности определенных указаний, оценивающих или описательных, с помощью которых определяются характеристики (качественные) сущности, предназначенные для возможности ее реализации и оценки;

*основное требование* – обязательное требование, которому должно отвечать сооружение (работа) для того, чтобы соответствовать требованиям статьи 6 настоящего закона;

[Ст.1 понятие в редакции ЗП280-XVI от 14.12.07, МО94-96/30.05.08 ст.349; в силу с 30.05.08]

*нормативный документ* - документ (стандарт, техническая спецификация, практический кодекс, правила), определяющий правила, главные направления или характеристики деятельности либо ее результаты;

*система качества* - система, посредством которой определяются и внедряются в жизнь политика и стратегия качества, направленные на предупреждение низкого уровня качества, обеспечение реализации, аттестации и гарантии требуемого качества при разумных условиях стоимости и сроков;

*управление качеством* - аспект основной функции управления, относящийся к определению и осуществлению политики качества;

*обеспечение качества* - совокупность запланированных систематических действий, необходимых для возникновения соответствующей уверенности в том, что продукция или услуга отвечает определенным условиям качества;

*сертификация используемой в строительстве продукции* - процедура аттестации, в которой третья сторона письменно подтверждает, что качественные характеристики продукции проверены и соответствуют положениям или требованиям нормативных документов;

*техническое заключение* - документ, удостоверяющий возможность использования новых продукции, способов и оснастки в строительстве, для которых не разработаны национальные нормативные документы;

*аккредитация испытательно-аналитических лабораторий в строительстве* - официальное признание правомочности испытательно-аналитических лабораторий в строительстве осуществлять анализы и испытания в указанной области;

*метеорологическая деятельность* - деятельность, основной целью которой является обеспечение единства и точности измерений, осуществляемых посредством системы технических, научных и управленческих структур, функционирующих в соответствии с нормативными документами;

*технический паспорт сооружения* - совокупность технических документов относящихся к проектированию, строительству, приемке, эксплуатации и наблюдению за поведением сооружения при эксплуатации, которые охватывают все данные, необходимые для идентификации и определения технического (физического) состояния соответствующего сооружения и его эволюции о времени;

*степень ответственности сооружения* - совокупность факторов и критериев, позволяющих участникам процесса строительства и полного цикла службы сооружения определить его значение в зависимости от его характеристик, отношений с социально-экономической и природной средой и влияния на человека;

*срок службы (долговечности) сооружения* - временной период, после которого сооружение окончательно прекращает выполнение предписанных ему функций;

*собственник* - название инвестора после подписания по окончании работ акта приемки;

*пользователь* - обладатель договора о найме, о передаче прав управления или концессии, заключенных с собственником сооружения.

**Ст. 2.** - (1) Положения настоящего закона применяются ко всем видам сооружений и относящегося к ним инженерного оборудования, независимо от вида собственности или назначения (далее - сооружения), а также к работам по их модернизации, модификации, переустройству, усилению и ремонту.

(2) Не подпадают под действие настоящего закона жилые одноэтажные дома с хозяйственными постройками к ним для одной или двух семей, расположенные в сельской местности, а также временные сооружения площадью менее 150 квадратных метров.



(3) Проверка качества сооружений, указанных в части (2), входит в функции органов местного публичного управления.

**Ст. 3.** - (1) Качество сооружений - это совокупность характеристик их поведения при эксплуатации с целью удовлетворения на протяжении всего срока службы требованиям пользователей и общества.

(2) Требования к качеству установок и производственно-технологического оборудования определяются и реализуются на основе правил, специфических для каждой области деятельности.

**Ст. 4.** - Настоящим законом учреждается система качества в строительстве, которая обеспечит строительство и эксплуатацию сооружений соответствующего качества с целью защиты жизни людей, их имущества, общества и окружающей среды.

**Ст. 5.** - (1) Система качества в строительстве применяется дифференцированно, в зависимости от степени ответственности сооружений, в соответствии с положениями и процедурами применения каждой составляющей системы.

(2) Классификация сооружений по степени ответственности осуществляется в зависимости от их сложности, назначения, способа использования, степени риска в аспекте безопасности, уровня защиты окружающей среды, а также исходя из экономических соображений.

**Ст. 6.** - Для обеспечения соответствующего качества сооружений обязательны реализация и сохранение на протяжении всего срока их службы следующих основных требований:

А - прочности и устойчивости;

В - безопасности при эксплуатации;

С - пожарной безопасности;

Д - гигиены, безопасности для здоровья людей, восстановления и охраны окружающей среды;

Е - тепло-, гидроизоляции и энергосбережения;

Ф - защиты от шума.

**Ст. 7.** - (1) Обязанности по реализации и сохранению на протяжении всего срока службы сооружений основных требований, предусмотренных статьей 6, возлагаются на субъектов, участвующих в разработке концепции, проектировании, строительстве и эксплуатации сооружений, а также их постутилизации в соответствии с обязанностями каждого из них, независимо от вида собственности инвестора.

(2) Такими субъектами являются инвесторы, исследователи, проектировщики, аттестованные проверяющие проектов в составе учреждений, авторизованных на проверку проектов, производители и поставщики используемой в строительстве продукции, производители работ, собственники, пользователи, лица, ответственные за технический надзор, технические эксперты, руководители строек, специалисты испытательных лабораторий в строительстве, специалисты службы внутреннего контроля качества хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в строительстве, инженерный состав службы управления существующего фонда – физические или юридические лица, а также органы местного публичного управления и отраслевые профессиональные объединения.

*[Ст.7 ч.(2) изменена ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

*[Ст.7 ч.(2) дополнена ЗП962/27.04.00, МО63/01.06.00 ст.432]*

(3) Вправе осуществлять деятельность по проектированию строений, управлению и проверке работ в строительстве, лабораторные испытания, внутренний контроль качества и управление фондом построенных объектов специалисты, аттестованные в качестве физических лиц и получившие лицензию на ведение дела или являющиеся работниками хозяйствующих субъектов, обладающих лицензиями на право осуществления данных видов деятельности.

*[Ст.7 ч.(2)-(3) в редакции ЗП280-ХVI от 14.12.07, МО94-96/30.05.08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

(4) Аттестация лиц, указанных в части (3), осуществляется один раз в пять лет аттестационной комиссией, созданной национальным органом управления строительством.

(5) Повышение профессиональной подготовки является обязательным и проводится не реже одного раза в пять лет посредством стажировок и участия в специализированных программах, согласованных с национальным органом управления строительством, в рамках учебных заведений, получивших лицензию на осуществление данного вида деятельности в установленном порядке.

(6) Аттестационная комиссия вправе приостановить действие или аннулировать сертификаты профессионально-технической аттестации специалистов, которые нарушили действующее законодательство, допустили отступления от проектных решений и норм в строительстве, что привело к занижению основных требований, предусмотренных настоящим законом.

(7) Основанием для приостановления действия аттестационных сертификатов является запрос Государственной инспекции в строительстве с приложением материалов проверки.

*[Ст.7 ч.(7) изменена ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

*[Ст.7 ч.(4)-(7) введены ЗП280-XVI от 14.12.07, МО94-96/30.05.08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

**Ст. 8.** - (1) В заключаемых договорах или при необходимости в издаваемых распоряжениях или выдаваемых разрешениях субъекты, предусмотренные частью (2) статьи 7, обязаны указать условия, относящиеся к уровню качества сооружений, соответствующие основным требованиям, а также материальные гарантии и другие положения, которые позволят реализовать эти условия.

(2) В договоры не могут быть внесены уровни качества и требования, относящиеся к качеству, более низкие, чем предусмотренные действующими правилами об основных требованиях, предусмотренных статьей 6.

## Глава II

### СИСТЕМА КАЧЕСТВА В СТРОИТЕЛЬСТВЕ

**Ст. 9.** - Система качества в строительстве представляет собой совокупность организационных структур, ответственностей, положений, процедур и средств, задействованных в обеспечении качества сооружений на всех этапах - разработки концепции, и проектирования, строительства, эксплуатации и утилизации сооружений, - и включает в себя:

- a) нормативные документы по строительству;
- b) сертификацию используемой в строительстве продукции;
- c) технические заключения на новые продукцию, способы и оснастку в строительстве;
- d) проверка и экспертиза проектов и строений;

*[Ст.9 пкт. ч.d) в редакции ЗП280-XVI от 14.12.07, МО94-96/30.05.08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

- e) лицензирование деятельности хозяйственных товариществ и обществ;

*[Ст.9 пкт.e) в редакции ЗП333/ 24.7.03, МО200/19.09.03 ст.773]*

- f) аттестацию специалистов, занятых в области строительства;

*[Ст.9 пкт.f) введен ЗП333/24.07.03, МО200/19.09.03; пкт.f)-l) считать пкт.g)-m)]*

- g) управление качеством и обеспечение качества в строительстве;

h) аттестацию и аккредитацию испытательно-аналитических лабораторий в строительстве;

- i) обеспечение метрологической деятельности в строительстве;

- j) приемку сооружений;

k) наблюдение за поведением сооружений при эксплуатации и вмешательство в сооружения в течение всего срока их службы;

- l) утилизацию сооружений;

- m) государственный контроль качества в строительстве.

**Ст. 10.** - Предметом нормативных документов по строительству, разработанных Национальным органом управления строительством, являются концепция, расчет,



проектирование, строительство и эксплуатация сооружений. В нормативных документах устанавливаются в основном минимальные условия качества, предъявляемые к сооружениям, продукции и способам, используемым в строительстве, а также порядок их определения и проверки.

**Ст. 11.** - (1) Продукция, предназначенная для строительных работ, может поставляться и использоваться, если она по своим характеристикам обеспечивает уровень качества, соответствующий основным требованиям, предусмотренным статьей 6.

(2) Сертификация используемой в строительстве продукции осуществляется по инициативе производителя или поставщика в соответствии с методологией и процедурами, установленными согласно законодательству.

(3) Запрещается использование несертифицированной продукции при производстве строительных работ, которые должны обеспечивать уровень качества, соответствующий основным требованиям.

**Ст. 12.** - (1) При производстве строительных работ, которые должны обеспечивать уровень качества, соответствующий основным требованиям, наряду с традиционными используются новые продукция, способы и оснастка, на которые имеются соответствующие технические заключения.

(2) В технических заключениях на новую продукцию, способы и оснастку в строительстве определяются, в соответствии с настоящим законом, возможности их использования, условия изготовления, транспортировки, хранения, применения и содержания.

**Ст. 13.** - (1) Строительство, а также модернизация, модификация, переустройство, усиление и ремонт сооружений осуществляются только на основе проекта, разработанного лицензированными физическими или юридическими лицами, и аттестованными проверяющими проектов в составе учреждений, авторизованных на проверку проектов. Разработка проектов осуществляется в установленном порядке с соблюдением действующих нормативных документов архитектурно-градостроительного и технического режимов, указанных в градостроительном сертификате, выданном органом местного публичного управления.

*[Ст.13 ч.(1) изменена ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

*[Ст.13 ч.(1) в редакции ЗП280-ХVI от 14.12.07, МО94-96/30.05.08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

*[Ст.13 ч.(1) дополнена ЗП509/15.07.99, МО90/19.08.99 ст.454]*

(2) Проверка и экспертиза проектов на соблюдение нормативных документов, касающихся основных требований, осуществляется аттестованными проверяющими проектов в составе учреждений, авторизованных на проверку проектов.

*[Ст.13 ч.(2) в редакции ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

*[Ст.13 ч.(2) в редакции ЗП280-ХVI от 14.12.07, МО94-96/30.05.08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

(3) Запрещается применение проектов и рабочих чертежей, не прошедших проверку, предусмотренную частью (2).

(4) Контроль качества выполнения строительных работ обязателен и осуществляется инвесторами при посредстве аттестованных ответственных за технический надзор или специализированных хозяйствующих субъектов- консультантов.

(5) Техническая экспертиза проектов и строений производится только техническими экспертами в строительстве.

*[Ст.13 ч.(5) введена ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

*[Ст.13 ч.(5)-(6) исключены ЗП280-ХVI от 14.12.07, МО94-96/30.05.08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

**Ст.14.** - Проектирование всех видов строений, градостроительства и/или инженерных сооружений, работ по реконструкции и реставрации, строительство зданий и/или инженерных сооружений и сетей, реконструкция, усиление и реставрация осуществляются физическими или юридическими лицами, имеющими лицензию в соответствующей области.

*[Ст.14 в редакции ЗП333/ 24.07.03, МО200/19.0903 ст.773]*

**Ст. 15.** - (1) Управление качеством и обеспечение качества в строительстве являются обязанностью всех субъектов, участвующих в разработке концепции, проектировании, строительстве и эксплуатации сооружений, и предполагают адекватную стратегию и специальные меры по гарантированию их качества.

(2) Хозяйствующие субъекты – исполнители проектно-строительных работ или производители строительных материалов и изделий, должны обеспечить уровень качества, соответствующий основным требованиям, располагая нормативно-производственной базой, внутренней системой управления и обеспечения качества, а также аттестованными специалистами в проектировании и строительстве.

*[Ст.15 ч.(2) в редакции ЗП280-ХVI от 14.12.07, МО94-96/30.05.08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

(3) Хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность в сфере строительства, получают соответствующие лицензии в соответствии с законом. Для получения лицензии хозяйствующие субъекты должны располагать производственной базой, соответствующей осуществляемому виду деятельности, и внутренней системой управления и обеспечения качества в соответствии с нормативно-технической документацией и правилами в строительстве.

*[Ст.15 ч.(3) введена ЗП280-ХVI от 14.12.07, МО94-96/30.05.08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

**Ст. 16.** - Аттестация и аккредитация испытательно-аналитических лабораторий в строительстве осуществляются в соответствии с требованиями, установленными законом.

*[Ст.16 изменена ЗП280-ХVI от 14.12.07, МО94-96/30.05.08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

**Ст. 17.** - Обеспечение метрологической деятельности в строительстве осуществляется в соответствии с требованиями законодательства в отношении эталонирования, проверки и поддержания в рабочем состоянии используемых в этой области контрольно-измерительных средств.

**Ст. 18.** - (1) Приемка сооружений является обязательной и включает в себя освидетельствование их возведения на основе непосредственной проверки их соответствия проектно-исполнительной документации и другим документам, содержащимся в техническом паспорте сооружения.

(2) Технический паспорт сооружения оформляется по инициативе инвестора и передается собственнику сооружения, который обязан хранить его и своевременно заполнять. Положения технического паспорта сооружения в части эксплуатации обязательны для собственника и пользователя.

(3) Приемка сооружений осуществляется инвестором в присутствии проектировщика и производителя работ и (или) назначенных ими в соответствии с законодательством представителей-специалистов.

**Ст. 19.** - (1) Наблюдение за поведением сооружений при эксплуатации осуществляется на протяжении всего срока их службы и включает в себя совокупность мер по их обследованию как непосредственно, так и с помощью специальных средств наблюдения и измерения с целью соблюдения основных требований.

(2) К вмешательствам в сооружения относятся работы по восстановлению усилению, переустройству, расширению, частичной разборке, а также ремонту, которые осуществляются только на основе специального проекта, разработанного в установленном порядке и согласованного с первоначальным проектировщиком сооружения, или в соответствии с заключением технической экспертизы, выполненной техническим экспертом в строительстве. Вмешательства в сооружение обязательно фиксируются в техническом паспорте сооружения.

**Ст. 20.** - Постутилизация сооружений представляет собой деятельность по прекращению их эксплуатации, демонтажу и сносу, восстановлению и вторичному использованию регенерируемых элементов и продукции, а также по переработке нерегенерируемых отходов с обеспечением защиты окружающей среды согласно законодательству.

**Ст. 21.** - (1) Государственный контроль качества в строительстве включает в себя инспектирование субъектов, участвующих в проектировании, строительстве, производстве материалов и изделий для строительства, эксплуатации и утилизации сооружений, на предмет наличия у них и соблюдения ими системы качества.

*[Ст.21 ч.(1) изменена ЗП280-ХVI от 14.12.07, МО94-96/30.05.08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

(2) Государственный контроль качества в строительстве осуществляется Государственной инспекцией в строительстве.

(3) Государственный контроль над лицами, занимающимися предпринимательской деятельностью, планируется, осуществляется и регистрируется в соответствии с положениями Закона о государственном контроле предпринимательской деятельности № 131 от 8 июня 2012 года.

*[Ст.21 ч.(3) введена ЗП230 от 23.09.16, МО369-378/28.10.16 ст.755]*

*[Ст.21 ч.(3) утратило силу согласно ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

*[Ст.21 ч.(3) введена ЗП962/27.04.00, МО63/01.06.00 ст.432]*

### **Глава III**

## **ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

### **Часть 1**

#### **Обязанности инвесторов**

**Ст. 22.** - (1) Инвесторами являются физические или юридические лица, которые финансируют и осуществляют инвестиции в строительство или вмешательство в сооружения в соответствии с законодательством и отвечают за исполнение следующих основных обязанностей в отношении качества в строительстве:

а) установление уровня качества, который необходимо достичь при проектировании и строительстве на основе нормативных документов, а также разработок и проведенных исследований;

б) получение градостроительного сертификата, разрешения на строительство и заключений, предусмотренных законом;

*[Ст.22 ч.(1), пкт.б) изменен ЗП280-ХVI от 14.12.07, МО94-96/30.05.08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

*[Ст.22 ч.(1), пкт.б) в редакции ЗП509/15.07.99, МО90/19.08.99 ст.454]*

в) представление проектов для проверки и устранение несоответствий, выявленных в результате проверки;

*[Ст.22 ч.(1), пкт.в) изменен ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

*[Ст.22 ч.(1), пкт.в) в редакции ЗП280-ХVI от 14.12.07, МО94-96/30.05.08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

г) обеспечение проверки правильности производства строительных работ в течение всего периода строительства при посредстве аттестованных ответственных за технический надзор или специализированных хозяйствующих субъектов-консультантов и авторов проектов;

*[Ст.22 ч.(1) пкт.г) изменен ЗП280-ХVI от 14.12.07, МО94-96/30.05.08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

д) принятие мер к устранению несоответствий и дефектов, допущенных при производстве работ, а также неточностей в проектах;

е) обеспечение приемки строительных работ по их окончании и (или) по истечении гарантийного периода;

ж) оформление технического паспорта сооружения и передача его собственнику;

з) обеспечение экспертизы сооружений техническими экспертами в строительстве в случаях, когда осуществляются работы, предусмотренные частью (2) статьи 19.

(2) В случае передачи инвестором своих полномочий другому хозяйствующему субъекту на него распространяются положения настоящего закона.

### **Часть 2**

#### **Обязанности проектировщиков**

**Ст. 23.** - Проектировщиками сооружений являются физические или юридические лица, имеющие лицензию на осуществление проектных работ и отвечающие за исполнение следующих основных обязанностей в отношении качества в строительстве:

а) осуществление проектных работ только на основе полученного разрешения на строительство для каждого сооружения в отдельности;

*[Ст.23 пкт.а) изменен ЗП333/ 24.07.03, М200/19.09.03 ст.773]*

б) определение в проекте степени ответственности сооружения;

с) обеспечение посредством проектов и рабочих чертежей уровня качества, соответствующего основным требованиям, с соблюдением нормативных документов и договорных условий;

д) устранение несоответствий и расхождений, выявленных аттестованными проверяющими проектов в составе учреждений, авторизованных на проверку проектов;

*[Ст.23 пкт.д) изменен ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

*[Ст.23 пкт.д) в редакции ЗП280-ХVI от 14.12.07, МО94-96/30.05.08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

е) разработка технических заданий, технических указаний по производству работ, эксплуатации, содержанию и ремонту, а также при необходимости проектов специального наблюдения за поведением сооружений при эксплуатации. Документация по утилизации сооружений разрабатывается только по заказу собственника;

ф) установление в проекте определяющих этапов исполнения работ и осуществления авторского надзора за работами в течение всего строительства;

*[Ст.23 пкт.ф) в редакции ЗП280-ХVI от 14.12.07, МО94-96/30.05.08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

г) установление способа устранения несоответствий и дефектов, допущенных при производстве работ по вине проектировщика, а также наблюдение за выполнением на строительной площадке принятых решений;

*[Ст.23 пкт.г) изменен ЗП280-ХVI от 14.12.07, МО94-96/30.05.08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

h) участие в оформлении технического паспорта сооружения и в приемке выполненных работ.

### **Часть 3**

#### **Обязанности производителей строительных работ**

**Ст. 24.** - Производителями строительных работ являются физические или юридические лица, имеющие лицензию на деятельность в этой области и отвечающие за исполнение следующих основных обязанностей в отношении качества в строительстве:

а) выполнение строительных работ только на основе полученного разрешения на строительство для каждого сооружения в отдельности;

*[Ст.24 пкт.а) изменен ЗРС333/ 24.07.03, М200/19.09.03 ст.773]*

б) осведомление инвесторов о несоответствиях и расхождениях, выявленных в проектах, с целью их устранения;

с) начало выполнения работ только после получения разрешения на строительство в соответствии с законом и только на основе проектов и согласно проектам, проверенным аттестованными проверяющими проектов в составе учреждений, авторизованных на проверку проектов;

*[Ст.24 пкт.с) изменен ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

д) обеспечение уровня качества, соответствующего основным требованиям, посредством собственной системы качества, разработанной и реализуемой своим персоналом и аттестованными руководителями строений;

е) созыв субъектов, которые должны участвовать в проверке и приемке работ на определяющих этапах производства, и обеспечение им необходимых условий для этого в целях получения их согласия на продолжение работ;

f) устранение несоответствий, дефектов и расхождений, возникших на этапах производства работ, только на основе решений проектировщика, принятых с согласия инвестора;

g) использование при производстве работ только предусмотренных проектом, сертифицированных или имеющих технические заключения продукции и способов, содействующих выполнению основных требований, а также хранение контрольных образцов; замена продукции и способов, предусмотренных проектом, другими, отвечающими установленным требованиям только на основе решений проектировщиков, принятых с согласия инвестора;

h) соблюдение проектов и рабочих чертежей с целью достижения уровня качества, соответствующего основным требованиям;

и) уведомление в течение 24 часов Государственной инспекции в строительстве о технических авариях при производстве работ;

j) представление к приемке только тех сооружений, которые соответствуют требованиям в отношении качества и по которым инвестору переданы необходимые документы для оформления технического паспорта сооружения;

к) осуществление в установленные сроки мер, указанных в актах проверки или документах по приемке строительных работ;

l) устранение за свой счет дефектов качества, допущенных по собственной вине, как в период производства работ, так и в течение гарантийного периода, установленного согласно законодательству;

м) приведение по окончании производства работ временно занятых земель в их первоначальное состояние;

н) установление ответственности всех участников производственного процесса (ответственных лиц, работников, субподрядчиков) согласно собственной принятой системе обеспечения качества и требованиям действующего законодательства.

#### **Часть 4**

#### **Обязанности аттестованных проверяющих проектов в составе учреждений, авторизованных на проверку проектов, ответственных за технический надзор, руководителей строек и технических экспертов в строительстве**

*[Часть 4 наименованию изменено ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

**Ст. 25.** (1) Аттестованные проверяющие проектов в составе учреждений, авторизованных на проверку проектов, наравне с проектировщиком отвечают за обеспечение уровня качества, соответствующего основным требованиям.

*[Ст.25 ч.(1) изменена ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

(2) Аттестованные ответственные за технический надзор и аттестованные руководители строек отвечают, согласно своим обязанностям, за достижение уровня качества, соответствующего основным требованиям, при производстве строительных работ, на которые они наняты.

(3) Технические эксперты в строительстве, привлеченные для проведения экспертизы проектов, строительных работ или эксплуатируемых сооружений, отвечают за выданные ими предписания.

(4) Обязанности аттестованных специалистов, указанных в частях (1), (2) и (3), устанавливаются в положениях, разработанных на основе настоящего закона.

#### **Часть 5**

#### **Обязанности собственников сооружений**

**Ст. 26.** - Собственники сооружений имеют следующие основные обязанности:

а) своевременное осуществление вмененных им в обязанность работ по содержанию и ремонту сооружений, предусмотренных в техническом паспорте сооружения в соответствии с узаконенными нормативами и основанных на наблюдениях за поведением сооружений при эксплуатации;

б) хранение и своевременное заполнение технического паспорта сооружения, передача его при отчуждении сооружения новому собственнику;

с) обеспечение наблюдения за поведением сооружения при эксплуатации в соответствии с положениями технического паспорта сооружения и нормативных документов;

д) осуществление при необходимости работ по восстановлению, усилению, переустройству, расширению, частичной разборке, ремонту, а также изменению градостроительного и архитектурного аспекта сооружений только на основе разработанных и проверенных в соответствии с действующим законодательством проектов;

е) обеспечение выполнения работ по вмешательству в сооружения, которые предусмотрены утвержденными правилами;

ф) обеспечение выполнения работ на этапе утилизации сооружений с соблюдением требований действующего законодательства.

### **Часть 6**

#### **Обязанности управляющих и пользователей сооружений**

**Ст. 27.** - Управляющие и пользователи сооружений имеют следующие основные обязанности:

а) использование сооружений в соответствии с инструкциями по их эксплуатации, предусмотренными техническим паспортом сооружения;

б) своевременное осуществление вмененных им в обязанность работ по содержанию и ремонту сооружений, предусмотренных в договоре;

с) осуществление модификации, усиления или изменения назначения сооружения только с согласия собственника и с соблюдением требований законодательства;

д) осуществление наблюдения за поведением сооружений при эксплуатации в соответствии с положениями технического паспорта сооружения и договором, заключенным с собственником;

е) уведомление в течение 24 часов Государственной инспекции в строительстве о технических авариях, происшедших при эксплуатации сооружений.

### **Часть 7**

#### **Обязанности при осуществлении исследовательской деятельности в строительстве и в области производства используемой в строительстве продукции**

**Ст. 28.** - Организации, осуществляющие исследовательскую деятельность в строительстве и в области производства используемой в строительстве продукции, имеют следующие основные обязанности:

а) проведение предварительных теоретических и экспериментальных исследований в целях обоснования нормативных документов по строительству;

б) обоснование, разработка и испытание новых технических решений, продукции и способов в строительстве;

с) проверка и контроль по заказу производителей новой продукции, способов и оснастки с целью выдачи технических заключений в соответствии с требованиями законодательства.

### **Часть 8**

#### **Общие обязанности и ответственность**

**Ст. 29.** - Ответственность за строительство и содержание сооружений на соответствующем уровне качества на протяжении всего срока их службы, а также за выполнение обязанностей, установленных нормативными документами, разработанными в соответствии с положениями настоящего закона, возлагается на субъектов, участвующих в разработке концепции, проектировании, строительстве, эксплуатации и утилизации этих сооружений, в соответствии с их обязанностями и соразмерно степени виновности каждого из них.



**Ст. 30.** - (1) Проектировщик, аттестованный проверяющий проектов в составе учреждения, авторизованного на проверку проектов, производители и поставщики строительной продукции, производитель работ, аттестованный ответственный за технический надзор, аттестованный руководитель стройки, специалист испытательной лаборатории в строительстве, технический эксперт в строительстве несут ответственность согласно вмененным им обязанностям за скрытые дефекты в сооружении, выявленные в течение 5 лет с момента приемки работы а также на протяжении всего срока его службы - за дефекты в несущей конструкции, являющиеся результатом несоблюдения норм проектирования и строительства, действовавших в период возведения сооружения.

*[Ст.30 ч.(1) изменена ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

*[Ст.30 ч.(1) дополнена ЗП962 от 27.04.00, МО63/01.06.00 ст.432]*

(2) Удостоверение качества сооружений приемочными комиссиями не освобождает от прямой ответственности за их качество лиц, которые организовали и руководили проектированием и строительством, а также непосредственно проектировали или строили сооружения, на которых в дальнейшем обнаружены дефекты.

**Ст.30<sup>1</sup>.** – Приостановление действия и аннулирование лицензий на проектирование всех видов строений, градостроительства и инженерных сетей, реконструкцию, реставрацию, на строительство зданий и/или инженерных сооружений и сетей, реконструкцию, усиление и реставрацию осуществляется Лицензионной палатой в соответствии с положениями Закона об основных принципах регулирования предпринимательской деятельности № 235-XVI от 20 июля 2006 года.

(2) Основания для инициирования установленной законом процедуры приостановления действия и аннулирования лицензии предусмотрены в статьях 20 и 21 Закона о регулировании предпринимательской деятельности путем лицензирования № 451-XV от 30 июля 2001 года.

(3) В дополнение к положениям статьи 21 Закона о регулировании предпринимательской деятельности путем лицензирования основаниями для аннулирования лицензии являются также:

а) повторное необоснованное неисполнение предписаний Государственной инспекции в строительстве;

б) разрешение исполнения работ неаттестованными лицами или в отсутствие внутренней системы обеспечения качества;

в) невыполнение и несохранение на протяжении всего срока службы сооружений основных требований, предусмотренных статьей 6;

г) выполнение лицензиатом проектных и/или строительных работ в отсутствие градостроительного сертификата и/или разрешения на строительство.

*[Ст.30<sup>1</sup> введена ЗП280-XVI от 14.12.07, МО94-96/30.05.08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

## **Часть 9**

### **Обязанности и ответственность Государственной инспекции в строительстве**

**Ст. 31.** - (1) Государственная инспекция в строительстве, созданная Правительством и находящаяся в подчинении Национального органа управления строительством, а также другие аналогичные органы, полномочия которых определены в соответствии с законодательством, ответственны за осуществление государственного контроля в области единого применения положений законодательства в отношении качества сооружений на всех этапах строительства и по всем составляющим системы качества в строительстве, а также за выявление нарушений и за приостановку работ, выполняемых ненадлежащим образом.

(2) Должностные лица, наделенные функциями контроля, которые ненадлежащим образом исполняют свои служебные обязанности или злоупотребляют служебным положением, несут дисциплинарную, административную, материальную и уголовную ответственность в установленном законодательством порядке.

(3) Незаконные действия служащих Государственной инспекции в строительстве могут быть обжалованы начальнику инспекции, в Национальный орган управления строительством или в суд.

(4) Государственный контроль качества в строительстве в отношении сооружений на секретных объектах, определенных приказами по Министерству обороны, Министерству внутренних дел, Службе информации и безопасности Республики Молдова осуществляется их собственными уполномоченными на то органами.

*[Ст.31 ч.(4) изменена ЗП304 от 26.12.12, МО48/05.03.13 ст.150; в силу с 05.03.13]*

*[Ст.31 ч.(4) изменена ЗП543/12.10.01, МО141-143/22.11.01 ст.1095]*

(5) Организация, деятельность и оплата труда служащих Государственной инспекции в строительстве определяются Правительством.

## **Часть 10**

### **Уголовная ответственность**

**Ст. 32.** - (1) Проектирование, проверка, экспертиза, строительство сооружения или осуществление модификаций в нем ответственными лицами без соблюдения требований нормативных документов в части прочности и устойчивости, а также продолжение ими работ, выполняемых ненадлежащим образом и приостановленных актами проверки, в случаях, когда это может привести к снижению прочности и устойчивости сооружений, наказываются в соответствии с положениями Уголовного кодекса.

(2) Следственные органы ставятся в известность об указанных преступлениях инвестором, собственником, органом местного публичного управления либо Государственной инспекцией в строительстве.

## **Часть 11**

### **Административная ответственность**

**Ст. 33.** Граждане и должностные лица, совершившие проступки, которые согласно закону являются правонарушениями, наказываются в соответствии с Кодексом Республики Молдова о правонарушениях.

*[Ст.33 изменена ЗП131-XVIII от 23.12.2009, МО23-24/12.02.2010 ст.35]*

## **Часть 12**

### **Имущественная ответственность**

**Ст. 34.** - Хозяйствующие субъекты - физические или юридические лица, виновные в допущении отклонений от действующих нормативных документов при производстве строительных работ, осуществлении модификации, переустройства, модернизации, усиления и ремонта:

а) устраняют за свой счет дефекты качества, допущенные по их вине как в период производства работ, так и в течение гарантийного периода, установленного в соответствии с законом и договором;

б) берут на себя убытки, предусмотренные в таких случаях договором.

## **Глава IV**

### **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Ст. 35.** – (1) Нормативные документы в строительстве о составляющих системы качества в строительстве, предусмотренные статьей 9, разрабатываются Национальным органом управления строительством.

(2) Приказы об утверждении нормативных документов в строительстве подлежат юридической экспертизе и государственной регистрации Министерством юстиции.

(3) Полные тексты нормативных документов в строительстве публикуются в специальных выпусках Официального монитора Республики Молдова. Средства, необходимые для публикации специальных выпусков Официального монитора Республики Молдова, выделяются из специального фонда Национального органа управления строительством согласно статье 37.

(4) Национальный орган управления строительством обеспечивает свободный и бесплатный доступ через Интернет ко всем нормативным документам в строительстве.



(5) Национальный орган управления строительством обязан выдавать бесплатно копии нормативных документов в строительстве, а заявитель покрывает только расходы на печатание и копирование.

*[Ст.35 в редакции ЗП280-XVI от 14.12.07, МО94-96/30.05.08 ст.349; в силу с 30.05.08]*

**Ст. 36.** - Разрешение на строительство сооружений, их модификацию, переустройство, модернизацию, усиление и ремонт не выдается, если:

а) инвестор не представил проекты, проверенные аттестованными проверяющими проектов в составе учреждений, авторизованных на проверку проектов, и не имеет аттестованных ответственных за технический надзор;

*[Ст.36 пкт.а) изменен ЗП153 от 30.07.15, МО223/14.08.15 ст.443]*

б) производитель работ не имеет лицензии на этот вид деятельности и не имеет контролера проектов.

**Ст.37.** – (1) Затраты на разработку нормативных документов в строительстве финансируются за счет государственного бюджета.

(2) Инвесторы или собственники объектов строительства независимо от вида собственности, участвуют в создании средств для разработки нормативных документов в строительстве путем перечисления в государственный бюджет отчислений в размере 0,5 процента от объема инвестиций в основной капитал для объектов, которые не финансируются из национального публичного бюджета, но не более 50 тысяч леев на один объект. Расчет и перечисление соответствующих сумм производится поэтапно, одновременно с оплатой выполненных работ, через центральный отраслевой орган.

(3) За несвоевременное перечисление предусмотренных частью (2) отчислений применяются санкции и пени, установленные налоговым законодательством.

(4) Администрирование отчислений, предусмотренных частью (2), осуществляется Агентством строительства и развития территории в соответствии с регламентом, утвержденным Правительством.

*[Ст.37 в редакции ЗП177 от 20.07.07, МО117-126/10.08.07 ст.534; в силу с 01.01.08]*

*[Ст.37 в редакции ЗП962 от 27.04.00, МО63/01.06.00 ст.432]*

**Ст. 38.** Хозяйствующие субъекты сферы страхования разрабатывают условия заключения договоров о страховании субъектов, участвующих в строительстве и эксплуатации сооружений.

**Ст. 39.** - Настоящий закон вступает в силу спустя три месяца со дня опубликования.

**Ст. 40.** - До приведения законодательства в соответствие с настоящим законом оно применяется в части, не противоречащей ему.

**Ст. 41.** - Правительству:

- в двухмесячный срок представить Парламенту предложения о приведении действующего законодательства в соответствие с настоящим законом;

- в трехмесячный срок разработать нормативные акты, необходимые для введения в действие настоящего закона;

- при уточнении бюджета на 1996 год учесть положения настоящего закона.

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ  
ПАРЛАМЕНТА**

**Петру ЛУЧИНСКИ**

**г. Кишинэу, 2 февраля 1996 г.  
N. 721-XIII.**



Республика Молдова

ПРАВИТЕЛЬСТВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Nr. 77  
от 30.01.2004

об утверждении Положения о Государственной  
экологической инспекции и ее структуры

Опубликован : 13.02.2004 в Monitorul Oficial Nr. 26-29    статья № : 215

**ИЗМЕНЕНО**

[ПП266 от 09.03.16, МО59-67/18.03.16 ст.302](#)

[ПП451 от 16.06.11, МО103-106/24.06.11 ст.515](#)

[ПП847 от 18.12.09, МО189-190/22.12.09 ст.925](#)

[ПП566 от 10.09.09, МО142/14.09.09 ст.627](#)

[ПП485 от 12.08.09, МО124-126/14.08.09 ст.536](#)

[ПП203 от 25.02.08, МО45-46/04.03.08 ст.274](#)

[ПП1479 от 26.12.07, МО203-206/28.12.07 ст.1503](#)

[ПП1418 от 17.12.07, МО198-202/21.12.07 ст.1470](#)

 ПП1500 от 29.12.06, МО43-46/30.03.07 ст.333

 ПП193 от 20.02.06, МО31-34/24.02.06 ст.229

 ПП613 от 28.06.05, МО98-100/22.07.05 ст.746

**Примечание:**

по всему тексту Постановления и приложений слова «Министерство экологии и природных ресурсов» заменить словами «Министерство окружающей среды»; согласно [ПП847 от 18.12.09, МО189-190/22.12.09 ст.925](#)

по всему тексту постановления и приложений слова "Министерство строительства и развития территории" заменить словами "Министерство экологии и природных ресурсов", согласно [ПП613 от 28.06.05, МО98-100/22.07.05 ст.746](#)

В соответствии с положениями Закона о Правительстве № 64-XII от 31 мая 1990 г., постановлений Правительства №732 от 16 июня 2003 г. "О нормах разработки структуры и штатного расписания органов центрального публичного управления и их подразделений, децентрализованных на местах" (Официальный монитор Республики Молдова, 2003 г., № 123-125, ст.768) Правительство ПОСТАНОВЛЯЕТ:

[\[Преамбул изменен ПП266 от 09.03.16, МО59-67/18.03.16 ст.302\]](#)

1. Утвердить:  
Положение о Государственной экологической инспекции согласно приложению №1;  
структуру центрального аппарата Государственной экологической инспекции согласно приложению №2.

*[Пкт.1 изменен ПП566 от 10.09.09, МО142/14.09.09 ст.627]*

*[Пкт.1 изменен ПП1479 от 26.12.07, МО203-206/28.12.07 ст.1503]*

2. Расходы на содержание аппарата Государственной экологической инспекции и ее подразделений покрываются за счет средств государственного бюджета и других законных источников финансирования.

*[Пкт.2 в редакции ПП613 от 28.06.05, МО98-100/22.07.05 ст.746]*

3. Предельная численность и структура Государственной экологической инспекции утверждаются Правительством по предложению министра окружающей среды. Штатное расписание и окладная штатная ведомость Государственной экологической инспекции утверждаются начальником инспекции.

*[Пкт.3 в редакции ПП451 от 16.06.11, МО103-106/24.06.11 ст.515]*

*[Пкт.3 изменен ПП566 от 10.09.09, МО142/14.09.09 ст.627]*

**Премьер-министр**  
**Контрассигнуют:**  
**министр экологии, строительства**  
**и развития территорий**  
**министр финансов**

**Василе ТАРЛЕВ**

**Георге ДУКА**  
**Зинаида ГРЕЧАНЫЙ**

**Кишинэу, 30 января 2004 г.**  
**№ 77.**

Приложение №1  
к Постановлению Правительства  
№ 77 от 30 января 2004 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Государственной экологической инспекции**  
**I. Общие положения**

1. Настоящее положение устанавливает организационно-правовую форму, структуру, функции, компетенцию и область деятельности Государственной экологической инспекции и ее подразделений (в дальнейшем - инспекция).

2. Инспекция является публичным органом, осуществляющим государственный экологический контроль за соблюдением законов и нормативных актов в сфере экологии и подчиняется Министерству окружающей среды (в дальнейшем - министерство).

*[Пкт.2 изменен ПП485 от 12.08.09, МО124-126/14.08.09 ст.536]*

*[Пкт.2 изменен ПП1500 от 29.12.06, МО43-46/30.03.07 ст.333]*

3. Инспекция в своей деятельности руководствуется положениями Конституции, законодательства, указами Президента Республики Молдова, правительственными документами, международными конвенциями и соглашениями, к которым Республика Молдова присоединилась Положением о Министерстве окружающей среды, а также настоящим положением.

*[Пкт.3 изменен ПП193 от 20.02.06, МО31-34/24.02.06 ст.229]*

4. Инспекция является юридическим лицом, имеет собственный баланс, казначейские счета, печать с изображением Государственного герба Республики Молдова, несет юридическую ответственность в отношении с другими учреждениями, организациями, предприятиями в рамках выполнения своих полномочий.

5. Территориальные подразделения инспекции, функционируют без статуса юридического лица и управляются непосредственно центральным аппаратом инспекции с покрытием расходов на их содержание.

*[Пкт.5 абз.1 исключен ПП451 от 16.06.11, МО103-106/24.06.11 ст.515]*

*[Пкт.5 изменен ПП847 от 18.12.09, МО189-190/22.12.09 ст.925]*

*[Пкт.5 изменен ПП566 от 10.09.09, МО142/14.09.09 ст.627]*

*[Пкт.5 абз.2 изменен ПП1479 от 26.12.07, МО203-206/28.12.07 ст.1503]*

6. Инспекция осуществляет контроль и обеспечивает выполнение положений законодательства и нормативных актов в области охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов.

*[Пкт.6 изменен ПП613 от 28.06.05, МО98-100/22.07.05 ст.746]*

7. Инспекция осуществляет организационное и методическое руководство своими территориальными деконцентрированными подразделениями в том числе центров экологических исследований.

*[Пкт.7 изменен ПП613 от 28.06.05, МО98-100/22.07.05 ст.746]*

8. Нормативные акты и указания инспекции в организационной и методической сфере обязательны для исполнения всеми ее подразделениями.

9. Инспекция поддерживает отношения сотрудничества, в пределах своей компетенции, с органами центрального и местного публичного управления, научными институтами и учебными заведениями, средствами массовой информации, национальными и международными неправительственными организациями в области охраны окружающей среды.

## **II. Обязанности инспекции**

10. Инспекция выполняет следующие обязанности:

### **В области проведения политики охраны окружающей среды:**

участвует в разработке и осуществлении национальных программ и планов в области охраны окружающей среды и использования природных ресурсов;

взаимодействует с органами центрального и местного публичного управления при разработке и реализации национальных и местных программ и планов в области охраны окружающей среды и пользование природных ресурсов;

*[Пкт.10 абз.3 изменен ПП613 от 28.06.05, МО98-100/22.07.05 ст.746]*

участвует в разработке и согласовании законодательных и нормативных актов по охране окружающей среды и использованию природных ресурсов;

разрабатывает инструктивные документы относительно механизмов и инструментов внедрения и осуществления программ и планов в области охраны окружающей среды и использования природных ресурсов;

участвует в разработке и внедрении конвенций, региональных и международных соглашений, связанных с охраной окружающей среды;

ведет мониторинг факторов окружающей среды и организует государственный экологический контроль;

участвует в разработке и согласовании экологических нормативов, стандартов, методик подсчета ущерба, причиненного окружающей среде, обеспечивает применение их на местах;

организует, в пределах своих полномочий, семинары, конференции на республиканском, региональном и международном уровнях, участвует в региональных и международных симпозиумах, в подготовке и обучении кадров в сфере охраны окружающей среды и использования природных ресурсов;

участвует в мероприятиях по популяризации мер обеспечения качества факторов окружающей среды, воспитания общественности по вопросам окружающей среды через средства массовой информации, радио и телевидение, составляет годовые отчеты о деятельности инспекции.

### **В области государственного экологического контроля:**

*[Пкт.10 абз. изменен ПП485 от 12.08.09, МО124-126/14.08.09 ст.536]*

*[Пкт.10 абз. изменен ПП1500 от 29.12.06, МО43-46/30.03.07 ст.333]*

осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением законодательных и нормативных актов в области охраны окружающей среды и использования природных

ресурсов, экономическими агентами любой формы собственности и ведомственной принадлежности, а также физическими лицами, в том числе иностранными;

*[Пкт.10 абз.13 изменен ПП613 от 28.06.05, МО98-100/22.07.05 ст.746]*

осуществляет надзор за соблюдением экологических нормативов и требований, инструкций, рекомендаций, норм использования природных ресурсов, норм использования вредных продуктов и веществ, отходов;

контролирует соблюдение и применение норм охраны окружающей среды при размещении, проектировании и строительстве объектов, освоении новых технологий, установке нового оборудования, а также порядок использования экономическими агентами финансовых средств, предназначенных для охраны окружающей среды;

осуществляет контроль выполнения программ по расширению лесного фонда и работ по восстановлению и эксплуатации лесов, а также по созданию лесозащитных полос и водоохраных зон;

ведет контроль соблюдения экологических норм осуществления мероприятий по сохранению биоразнообразия и использованию охотничьей фауны;

осуществляет контроль за выполнением экономическими агентами мероприятий по охране окружающей среды, внесением платежей за ее загрязнение;

осуществляет государственный контроль соблюдения законов и нормативных актов, касающихся охраны окружающей среды в процессе производства, складирования, транспортировки, использования, нейтрализации и захоронения вредных продуктов и веществ, а также их отходов;

проводит государственную экологическую экспертизу проектной документации на строительство, расширение, реконструкцию, переоборудование, модернизацию, перепрофилирование, консервацию, снос и демонтаж, ликвидацию объектов в соответствии с нормативными актами;

осуществляет государственный контроль за соблюдением экономическими агентами лимитов использования природных ресурсов, сбросов и выбросов вредных веществ в окружающую среду, а также лимитов хранения промышленных, бытовых, токсических и иного происхождения отходов, установленных нормативно-законодательными актами;

приостанавливает деятельность экономических агентов в случае несоблюдения требований законодательства и экологических норм;

осуществляет надзор за использованием водных ресурсов, соблюдением специальных норм потребления, специального режима охранных и санитарных зон водных ресурсов;

ведет надзор за соблюдением законодательства в области охраны окружающей среды в период добычи полезных ископаемых, а также восстановления земель после того, как исчерпаны запасы полезных ископаемых;

участвует в утверждении лимитов использования природных ресурсов, норм вредных выбросов и сбросов в окружающую среду, предельных норм складирования производственных и бытовых отходов по разделу охраны окружающей среды;

согласовывает годовые и перспективные программы борьбы с эрозией почв, оползнями, использования минеральных и органических удобрений, пестицидов и других вредных продуктов и веществ;

согласовывает годовые программы расширения площадей под облесение, восстановление коренных лесных биоценозов путем экологической реконструкции и сохранения биоразнообразия;

участвует в разработке годовых предельно допустимых норм вредных выбросов в атмосферу стационарными и передвижными источниками, осуществляет надзор за соблюдением режима предельных выбросов и установленных норм;

осуществляет контроль продуктов и веществ, а также веществ согласно приложению № 8 к Закону о плате за загрязнение окружающей среды № 1540-ХІІІ от 25 февраля 1998 г.;

*[Пкт.10 абз.29 изменен ПП566 от 10.09.09, МО142/14.09.09 ст.627]*

*[Пкт.10 абз.29 изменен ПП613 от 28.06.05, МО98-100/22.07.05 ст.746]*

*[Пкт.10 абз.30 исключен ПП566 от 10.09.09, МО142/14.09.09 ст.627]*

предпринимает меры по борьбе с незаконным экспортом из страны ресурсов животного мира, в том числе включенных в Красную книгу Республики Молдова;

*[Пкт.10 абз.32 исключен ПП566 от 10.09.09, МО142/14.09.09 ст.627]*

*[Пкт.10 абз.32 изменен ПП613 от 28.06.05, МО98-100/22.07.05 ст.746]*

осуществляет мониторинг импорта (экспорта) отходов, опасных и вредных веществ, а также выбросов в атмосферу вредных веществ автотранспортом и другими источниками;

ведет учет и проводит инвентаризацию на предприятиях и в организациях источников загрязнения атмосферного воздуха, водоемов и почв;

*[Пкт.10 абз.34 изменен ПП613 от 28.06.05, МО98-100/22.07.05 ст.746]*

контролирует осуществление промышленного и спортивно-любительского рыболовства, определяет необходимые меры по выращиванию биологического материала рыбных ресурсов, зарыблению рыбных бассейнов новыми видами рыб по предупреждению и борьбе с эпизоотиями, вредителями и любыми отрицательными воздействиями на рыбные ресурсы;

осуществляет ихтиолого-рыбную экспертизу работ в рыбных бассейнах или в охранных зонах.

*[Пкт.10 абз. исключен ПП485 от 12.08.09, МО124-126/14.08.09 ст.536]*

*[Пкт.10 абз. введен ПП1500 от 29.12.06, МО43-46/30.03.07 ст.333]*

#### **Другие обязанности:**

расследует случаи аварий и чрезвычайных экологических ситуаций;

подготавливает и вносит в компетентные органы материалы по случаям нарушений экологического законодательства, вносит в правоохранительные органы материалы о возбуждении уголовных дел и привлечении к уголовной ответственности правонарушителей;

организует обучение, усовершенствование профессиональной подготовки и оценку профессиональных достижений государственных служащих инспекции;

*[Пкт.10 абзац введен ПП451 от 16.06.11, МО103-106/24.06.11 ст.515]*

направляет в судебные инстанции гражданские иски о возмещении ущерба, причиненного окружающей среде;

осуществляет через посредство своих служб (постов) экологического контроля тестирование и экологический инструментальный контроль передвижных источников загрязнения.

### **III. Права инспекции**

11. Инспекция имеет право:

разрабатывать и представлять для согласования и утверждения нормативные акты, положения, инструкции в своей области деятельности;

выдавать, в пределах своих полномочий, разрешения на использование природных ресурсов, выбросов (сбросов) вредных веществ в окружающую среду;

приостанавливать в случае установления отклонений от нормативных требований проектирование, строительство и приемку завершенных строительством объектов;

приостанавливать или запрещать эксплуатацию транспортных средств с превышением максимально допустимой концентрации вредных веществ в выхлопных газах;

приостанавливать использование природных ресурсов в случае выявления нарушений положений законодательства в области охраны окружающей среды;

запрещать проведение неразрешенных работ в природно-заповедном фонде, охраняемом государством;

запрещать использование видов животного и растительного мира без наличия разрешения, а также в случае нарушения установленных правил, норм и требований;

запрещать производство, импорт, реализацию и использование пестицидов юридическими и физическими лицами (в том числе иностранными) при отсутствии разрешений, выданных соответствующими органами, если в процессе их деятельности загрязняется окружающая среда;



приостанавливать или запрещать деятельность экономических агентов, использующих оборудование, аппараты, приборы, устройства и другие предметы, не отвечающие экологическим требованиям;

привлекать, в случае надобности, специалистов для осуществления контроля, анализов, разработки мер по охране окружающей среды и использованию природных ресурсов;

получать от физических и юридических лиц суммы возмещения материального ущерба за загрязнение окружающей среды и нерациональное или незаконное использование природных ресурсов;

*[Пкт.11 абз.12 изменен ПП193 от 20.02.06, МО31-34/24.02.06 ст.229]*

составлять обязательные предписания для экономических агентов, пользователей природных ресурсов, по недопущению нарушений законодательства;

инициировать проведение экологического аудита или оценки воздействия на окружающую среду;

осуществлять контроль и инвентаризацию (экологическое тестирование) передвижных и стационарных источников загрязнения среды на предприятиях и в организациях, на станциях ремонта и технического тестирования автотранспорта в процессе проведения технического осмотра, на стоянках, при перевозке;

запрещать использование автотранспортных средств, при эксплуатации которых допускается утечка топлива, что наносит вред окружающей среде.

проводить по запросу физических и юридических лиц инвентаризацию и паспортизацию источников загрязнения компонентов природной среды с выдачей единого разрешения на природопользование;

*[Пкт.11 абз. введен ПП613 от 28.06.05, МО98-100/22.07.05 ст.746]*

издает ведомственные нормативные акты в соответствии со своей компетенцией.

*[Пкт.11 абз. введен ПП613 от 28.06.05, МО98-100/22.07.05 ст.746]*

#### **IV. Организация деятельности инспекции**

12. Инспекцией руководит начальник. Назначение на должность, изменение, приостановление и прекращение служебных отношений начальника инспекции производятся Правительством согласно закону. Начальник инспекции является членом коллегии министерства и главным государственным инспектором по экологии.

*[Пкт.12 в редакции ПП451 от 16.06.11, МО103-106/24.06.11 ст.515]*

*[Пкт.12 изменен ПП193 от 20.02.06, МО31-34/24.02.06 ст.229]*

*[Пкт.12 в редакции ПП613 от 28.06.05, МО98-100/22.07.05 ст.746]*

13. Начальник инспекции имеет двух заместителей. Назначение на должность, изменение, приостановление и прекращение служебных отношений заместителей начальника инспекции производятся министром окружающей среды согласно закону. Их обязанности устанавливаются приказом начальника инспекции.

*[Пкт.13 в редакции ПП451 от 16.06.11, МО103-106/24.06.11 ст.515]*

*[Пкт.13 в редакции ПП203 от 25.02.08, МО45-46/04.02.08 ст.274]*

*[Пкт.13 в редакции ПП613 от 28.06.05, МО98-100/22.07.05 ст.746]*

14. В составе инспекции функционирует административный совет, созданный приказом министра. Председателем совета является начальник инспекции. Решения совета носят обязательный характер в части, касающейся деятельности инспекции и ее территориальных подразделений, и вводятся в действие приказом ее начальника.

15. Начальник инспекции:

несет ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на инспекцию, обеспечивает выполнение законов, указов Президента Республики Молдова, постановлений и распоряжений Правительства и приказов министра, а также настоящего положения;

распределяет обязанности и устанавливает ответственность заместителей начальника, начальников управлений и отделов инспекции и ее территориальных подразделений;

*[Пкт.15 абз.2 изменен ПП203 от 25.02.08, МО45-46/04.02.08 ст.274]*

предлагает министерству для утверждения штатное расписание и изменения в штатную численность инспекции в соответствии со структурой, утверждаемой Правительством;



несет личную ответственность за рациональное использование денежных средств, сохранность материальных ценностей;

утверждает положения о структурных подразделениях в составе центрального аппарата инспекции и экологических агентств, экологических инспекций о Службе рыбоохраны;

*[Пкт.15 абз.6 изменен ПП1479 от 26.12.07, МО203-206/28.12.07 ст.1503]*

*[Пкт.15 абз.6 изменен ПП193 от 20.02.06, МО31-34/24.02.06 ст.229]*

согласно закону, назначает на государственные должности, изменяет, приостанавливает и прекращает служебные отношения государственных служащих, принимает на работу, изменяет, приостанавливает и прекращает трудовые отношения персонала инспекции, работающего на контрактной основе;

*[Пкт.17 абз.7 в редакции ПП451 от 16.06.11, МО103-106/24.06.11 ст.515]*

*[Пкт.15 абз.8 исключен ПП193 от 20.02.06, МО31-34/24.02.06 ст.229]*

издает приказы и распоряжения, а по вопросам инспектирования - постановления по вопросам, входящим в компетенцию инспекции;

отменяет постановления и другие акты по вопросам инспектирования, принятые руководителями территориальных подразделений;

утверждает годовые и перспективные планы работы инспекции в области государственного экологического контроля, в том числе финансируемые из различных специальных и внебюджетных источников;

представляет интересы инспекции в отношениях с государственными органами, юридическими и физическими лицами страны и зарубежья;

выполняет иные полномочия, предусмотренные законодательством.

*[Пкт.15 абз.13 изменен ПП193 от 20.02.06, МО31-34/24.02.06 ст.229]*

*[Пкт.15 изменен ПП613 от 28.06.05, МО98-100/22.07.05 ст.746]*

#### **V. Заключительные положения**

16. Реорганизация или ликвидация инспекции осуществляются постановлением Правительства.

*[Пкт.16 изменен ПП193 от 20.02.06, МО31-34/24.02.06 ст.229]*

Приложение №2  
к Постановлению Правительства  
№ 77 от 30 января 2004 г.

#### **СТРУКТУРА**

##### **центрального аппарата Государственной экологической инспекции**

Руководство инспекции

Управление общего инспектирования

Отдел инспектирования водных ресурсов и атмосферного воздуха

Отдел инспектирования почв, отходов и химических веществ

Управление по инспектированию флоры-фауны

Управление экологической экспертизы и природо-охранных разрешений

Управление финансов и логистики

Отдел кадров

Юридический отдел

Отдел информационного анализа

Служба внутреннего аудита

Служба секретариата и архива.

*[Приложение № 2 изменена ПП485 от 12.08.09, МО124-126/14.08.09 ст.536]*

*[Приложение № 2 в редакции ПП203 от 25.02.08, МО45-46/04.02.08 ст.274]*

*[Приложение № 2 изменена ПП1479 от 26.12.07, МО203-206/28.12.07 ст.1503]*

*[Приложение № 2 изменена ПП1418 от 17.12.07, МО198-202/21.12.07 ст.1470]*

*[Приложение № 2 изменена ПП193 от 20.02.06, МО31-34/24.02.06 ст.229]*

*[Приложение № 2 в редакции ПП613 от 28.06.05, МО98-100/22.07.05 ст.746]*

*[Приложение № 3 исключена ПП566 от 10.09.09, МО142/14.09.09 ст.627]*  
*[Приложение № 3 изменена ПП1479 от 26.12.07, МО203-206/28.12.07 ст.1503]*  
*[Приложение № 3 в редакции ПП193 от 20.02.06, МО31-34/24.02.06 ст.229]*  
*[Приложение № 3 в редакции ПП613 от 28.06.05, МО98-100/22.07.05 ст.746]*

*[Приложение № 4 исключена ПП1479 от 26.12.07, МО203-206/28.12.07 ст.1503]*



Республика Молдова

**ПРАВИТЕЛЬСТВО**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** Nr. 285  
от 23.05.1996

**об утверждении Положения о приемке строительных работ и установленного оборудования**

Опубликован : 28.06.1996 в Monitorul Oficial Nr. 42-44    статья № : 349

***ИЗМЕНЕНО***

[ПП312 от 05.05.14, МО110-114/09.05.14 ст.340](#)

[ПП622 от 20.08.12, МО177-180/24.08.12 ст.679](#)

[ПП1269 от 20.12.00, МО163/29.12.00 ст.1371](#)

В целях строгого регламентирования приемки строительных работ и установленного оборудования, а также повышения ответственности инвесторов, подрядчиков и других юридических и физических лиц, осуществляющих деятельность в данной области, правительство Республики Молдова **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить положение о приемке строительных работ и установленного оборудования согласно приложению N 1.

2. Министерством, департаментам, центральным и местным органам публичного управления привести в соответствие с настоящим Постановлением принятые ими нормативные акты и распоряжения, имеющие отношение к приемке строительных работ и установленного оборудования.

3. Признать утратившими силу правительственные постановления и распоряжения согласно перечню, указанному в приложении N 2.

**ПРЕМЬЕР-МИНИСТР  
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА**

**Андрей САНГЕЛИ**

г.Кишинэу, 23 мая 1996 г.  
N 285.

Приложение N 1  
к Постановлению Правительства  
Республики Молдова N 285  
от 23 мая 1996 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о приемке строительных работ и установленного оборудования**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Приемка является составной частью системы качества в строительстве, в процессе которой приемочная комиссия принимает законченные строительные работы и установленное оборудование с замечаниями или без них и дает заключение о том, что их можно сдать в эксплуатацию.

Приемочным актом подтверждается, что исполнитель выполнил свои обязательства в соответствии с договором и требованиями исполнительной документации и одновременно несет ответственность за выполненные работы согласно закону.

2. В настоящем положении инвестор - это физическое или юридическое лицо, которое заключает договор на выполнение строительных работ, ведет надзор за ходом его реализации, а также принимает работу.

Исполнитель - это договаривающаяся сторона, которая выполняет работу или ее законный представитель, если работа выполняется путем объединения исполнителей.

3. Приемка строительных работ и установленного оборудования осуществляется как на новом строительстве, так и на существующих сооружениях, претерпевших вмешательство во времени (капитальный ремонт, усиление, реконструкция, изменение, модернизация, расширение и т. д.), и осуществляется в два этапа:

1) приемка по окончании работ;

2) окончательная приемка по истечении гарантийного срока.

4. Для строительных работ и установленного оборудования независимо от источника финансирования, вида собственности и назначения, приемка организуется распорядителем кредитов или владельцем, который согласно настоящему положению является инвестором.

5. Приемка встроенных или пристроенных помещений к жилым домам, отдельно стоящим или многоблочным, осуществляется отдельно в соответствии с исполнительной документацией.

6. Приемка осуществляется при согласии сторон. В случае разногласия сторон при подписании приемочного акта они вправе обращаться в компетентную судебную инстанцию.

## **II. ПРИЕМКА ОБЪЕКТОВ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТ**

7. Исполнитель должен сообщить инвестору дату окончания всех работ, предусмотренных в договоре, посредством письменного документа, утвержденного представителем инвестора на строительной площадке.

8. Комиссии по приемке строительных работ и установленного оборудования назначаются инвестором в составе не менее 5 человек. В состав комиссии должен быть включен представитель инвестора, представитель органа местного публичного управления, на территории которого расположено строительство, авторитетные специалисты в соответствующей области. Председателем приемочной комиссии для объектов жилья и соцкультбыта, финансируемых из бюджетных или внебюджетных средств, назначается представитель органа местного публичного управления. Председателем приемочной комиссии для объектов, расположенных в муниципии Кишинэу, независимо от источника финансирования, назначается представитель местной публичной власти.

9. Для одноэтажных индивидуальных жилых домов с надворными постройками для одной или двух семей, а также временных сооружений площадью менее 150 кв.м приемочная комиссия состоит из владельца объекта и представителя местной публичной власти (образец акта см. в приложении N 3 к настоящему положению).

В работе комиссии участвует в качестве исполнителя выполненных строительных работ представитель исполнителя (соответствующей подрядной организации).

10. Инвестор назначает дату начала работы приемочной комиссии не позднее чем через 15 календарных дней после официального извещения об окончании работ и сообщает ее:

1) членам приемочной комиссии;

- 2) исполнителю;
- 3) проектировщику.

Представители исполнителя и проектировщика не могут быть членами комиссии, они участвуют в работе в качестве приглашенных.

11. Для объектов, носящих секретный характер, определенных приказами Министерства обороны, Министерства внутренних дел, Службы информации и безопасности Республики Молдова, приемочные комиссии назначаются этими органами.

*[Пкт.11 изменен ПП312 от 05.05.14, МО110-114/09.05.14 ст.340]*

*[Пкт.11 изменен ПП1269/20.12.00, МО163/29.12.00 ст.1371]*

12. Проектировщик, как автор проекта конструкции, составляет и предъявляет приемочной комиссии заключение о фактическом состоянии строительства.

13. Инвестор представляет приемочной комиссии заключения пожарной, санитарной служб, Департамента охраны окружающей среды и других органов контроля о фактическом состоянии строительства.

14. При приемке зданий высотой более 28 метров с помещениями вместимостью более 150 человек, гостиниц, больниц, домов для детей-сирот и инвалидов и для престарелых или других зданий, предназначенных для лиц, не имеющих возможности самостоятельно эвакуироваться при чрезвычайных ситуациях, инвестор обязан включить в приемочную комиссию представителя пожарной службы, на которого он заранее подал письменную заявку.

Фамилию своего представителя пожарная служба сообщает инвестору в промежуток времени от получения заявки до начала работы приемочной комиссии.

Приемочный акт должен отражать выполнение мер по пожарной безопасности, предусмотренных в исполнительной документации, без которых приемка не допускается.

15. При приемке сооружений, включенных в перечень исторических памятников, инвесторы обязаны включить в состав приемочной комиссии представителя, назначенного Министерством культуры.

16. В случае, если после получения извещения об окончании работ инвестор не устанавливает дату приемки работ в срок, предусмотренный в пункте 10, а также если в установленный срок на месте приемки не присутствует инвестор или его представитель, исполнитель сам назначает дату приемки в течение 15 календарных дней после окончания первоначального срока.

Исполнитель своевременно сообщает инвестору назначенную им дату работы приемочной комиссии. Если инвестор не явился и в этот срок или заранее не договорился с исполнителем о другом сроке для приемки (до назначенной исполнителем даты), исполнитель письменно извещает инвестора о последней дате заседания приемочной комиссии.

В извещении исполнитель указывает также, что ответственность за возмещение всех убытков, причиненных ему несозывом приемочной комиссии, несет инвестор.

17. Приемочная комиссия может работать в полном составе или каждый член комиссии работает самостоятельно в сроки, установленные председателем комиссии, назначенным инвестором. На заключительном заседании решение комиссии принимается посредством подписания акта приемки всеми членами комиссии.

С целью создания нормальных условий для приемки комиссии предоставляются исполнительная документация, заключения контролирующих органов, а также другие необходимые документы и объяснения.

18. Приемочная комиссия проверяет:

1) соблюдение требований разрешения на строительство, а также заключения и условия выполнения требований соответствующих компетентных органов.

Проверка осуществляется посредством:

визуального осмотра строительства;

анализа документации, содержащейся в техническом паспорте сооружения;

2) выполнение работ в соответствии с требованиями договора на строительство, исполнительной документации и специфических положений, с соблюдением основных требований строительства согласно закону;

3) заключение проектировщика о порядке выполнения работ (инвестор должен предусмотреть в договоре на проектирование выполнение этой работы);

4) сроки и качество окончания всех работ, предусмотренных договором между инвестором и исполнителем, а также документацией, приложенной к договору.

В случае возникновения сомнений по поводу записей в документации технического паспорта сооружения комиссия может потребовать представления других документов, проведения экспертиз, дополнительных испытаний, проб и других тестов.

19. По окончании проверки комиссия представляет свои замечания и заключения в акте приемки, составляемом по образцу, указанному в приложении N 1 к настоящему положению, и в течение трех рабочих дней представляет его инвестору вместе с замечаниями и рекомендациями принять с замечаниями или без них, отсрочить или отклонить приемку.

20. Приемочная комиссия рекомендует приемку, если отсутствуют замечания или, при их наличии, они не препятствуют нормальной эксплуатации работы согласно ее предназначению.

21. Приемочная комиссия рекомендует отложить приемку строительства в случаях, когда:

1) констатируется отсутствие или незавершение отдельных видов конструкторско-монтажных работ, предусмотренных проектом;

2) отсутствует технический паспорт сооружения или он представлен в неполном объеме;

3) отсутствуют заключения соответствующих контролирующих органов;

4) в конструкции есть дефекты, для устранения которых необходимо время, а их устранение повлияет на качество строительной продукции;

5) есть обоснованные сомнения относительно качества работ и необходимы дополнительные испытания и экспертизы для выяснения;

6) объект был построен с отклонением от исполнительной документации;

7) объект был построен незаконно (без градостроительного сертификата, без проекта, без разрешения на строительство).

22. Приемочная комиссия рекомендует отклонить приемку, если констатируются неустранимые дефекты, которые препятствуют выполнению одного или нескольких основных требований, что влечет необходимость экспертиз, перепроектирования, переделки работ и др.

23. Отсутствие исполнителя при приемке не является причиной для перенесения и/или аннулирования приемки. В случае отсутствия исполнителя при приемке инвестор имеет право пригласить для участия в приемке аттестованного независимого технического эксперта, который, отдельно от приемочного акта, дает заключение о фактическом состоянии объекта.

24. Случаи отсутствия некоторых привлеченных лиц или делегатов отражаются в акте приемки.

25. Председатель приемочной комиссии представляет инвестору акт приемки с замечаниями участвующих в приемке и с рекомендациями комиссии прошитый, пронумерованный и скрепленный печатью органа местного публичного управления.

Инвестор в течение трех рабочих дней принимает решение о приемке, ее переносе или отклонении и извещает об этом исполнителя с приложением одного экземпляра акта.

Акты приемочной комиссии для объектов соцкультбыта и жилых домов, финансируемых из бюджетных или внебюджетных средств, утверждаются решением органов местного публичного управления в течение трех дней.

*[Пкт.25 изменен ПП622 от 20.08.12, МО177-180/24.08.12 ст.679]*

26. В случае, если приемка допускается с замечаниями, в приемочном акте необходимо четко указать те недостатки, которые нужно устранить.

Срок устранения согласовывается с исполнителем, но он не должен превышать 90 календарных дней со дня приемки, за исключением случаев, когда по климатическим условиям требуется назначить другой срок.

27. Если исполнитель не выполняет свои обязательства, предусмотренные в пункте 26, по истечении согласованного срока устранения дефектов, инвестор делает ему официальное предупреждение и, если исполнитель не устраняет дефекты, инвестор вправе произвести их устранение за счет виновного в них исполнителя и потребовать возмещения причиненного ущерба.

28. Отказ исполнителя подписать приемочный акт отмечается в самом акте.

29. После устранения всех дефектов исполнитель требует в письменной форме от инвестора аннулирования замечаний. Если в течение 30 календарных дней со дня заявления исполнителя инвестор не аннулировал замечания, исполнитель может обратиться в Государственную инспекцию в строительстве, а в случае несогласия - в компетентную судебную инстанцию.

30. Дата приемки - это дата подписания приемочной комиссией акта приемки с замечаниями или без них.

31. Исполнитель в течение 20 календарных дней со дня получения акта приемки, перенесения или отклонения приемки может оспорить замечания или отклонение. Спор разрешается в высших инстанциях Государственной инспекции в строительстве, если эта форма устранения разногласий предусмотрена в договоре, или в компетентной судебной инстанции.

32. Инвестор принимает работу на дату, предусмотренную в пункте 30, кроме случаев, когда приемка перенесена или отклонена.

33. В случае превышения инвестором 30-дневного срока, предусмотренного пунктом 29, без согласования с исполнителем продления этого срока, исполнитель обращается в Государственную инспекцию в строительстве, а затем в компетентную судебную инстанцию.

34. После того, как инвестор произвел приемку с замечаниями или без них, он не вправе требовать другого улучшения работ или наложения штрафа, уменьшения стоимости и пр., кроме предусмотренных в приемочном акте.

Исключение составляют скрытые дефекты, выявленные в течение установленного законом срока.

35. В случае, когда инвестор заявляет о приемке части строительства до срока, предусмотренного договором, составляется акт сдачи-приемки между исполнителем и инвестором, в котором отмечается состояние данной части строительства, меры по консервации, а также меры по взаимной безопасности осуществления деятельности на обеих частях. В данном случае вся ответственность за принятую часть временно возлагается на инвестора, за исключением скрытых дефектов и дефектов, вызываемых несоблюдением требований проектных решений.

Акт сдачи-приемки, составленный при таких условиях, не является актом приемки соответствующей части строительства, но инвестор вправе требовать внесения в приемочный акт, составленный по окончании всех работ, замечаний и дефектов, выявленных при сдаче-приемке и отмеченных в соответствующем акте. Для принятой инвестором части строительства гарантийный срок для дефектов, не влияющих на безопасность строительства начинается со дня устранения дефектов.

### **III. ОКОНЧАТЕЛЬНАЯ ПРИЕМКА**

36. Окончательная приемка назначается инвестором не позднее чем через 15 дней по истечении гарантийного срока. Продолжительность гарантийного срока предусматривается в договоре.

37. В окончательной приемке участвуют:

- 1) инвестор;
- 2) приемочная комиссия, назначенная инвестором;



3) проектировщик;

4) исполнитель.

38. Комиссия по окончательной приемке начинает работу в назначенный день, время и месте и проверяет:

1) приемочные акты по окончании работ;

2) устранение дефектов, отмеченных при приемке по окончании работ;

3) заключение инвестора о состоянии строительных работ и установленного оборудования при эксплуатации в течение гарантийного срока, а также о выявленных дефектах и их устранении.

39. Приемочная комиссия вправе потребовать в обоснованных случаях и/или в случае появления некоторых дефектов проведения испытаний и экспертиз.

40. По окончании приемки приемочная комиссия отражает свои замечания и заключения в акте окончательной приемки, составленном согласно образцу указанному в приложении N 2 к настоящему положению, который в течение трех рабочих дней представит инвестору вместе с рекомендацией о приемке с замечаниями или без них о ее перенесении или отклонении.

41. В случае, если комиссия по окончательной приемке рекомендует произвести приемку с замечаниями, отложить или отклонить приемку, она должна предложить соответствующие меры по устранению выявленных недостатков.

Комиссия по окончательной приемке предлагает отклонить окончательную приемку в случае несоблюдения одного или нескольких основных требований.

42. Объект строительства, окончательная приемка которого отклонена, подлежит консервации под ответственность и за счет инвестора, при этом его эксплуатация запрещается. В данном случае инвестор вправе потребовать возмещения ущерба от участников строительства, виновных в выявленных при окончательной приемке дефектах, а также ущерба, причиненного нефункционированием конструкций и (или) установленного оборудования.

Инвестор принимает решение о приемке на основании рекомендаций комиссии по окончательной приемке и сообщает о нем исполнителю в течение трех дней со дня получения акта окончательной приемки.

43. Датой окончательной приемки является дата сообщения инвестором о своем решении.

#### **IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

44. Все затраты, необходимые для работы приемочной комиссии, осуществляются за счет инвестора. В необходимых случаях члены приемочной комиссии будут привлекаться инвестором по договору о сотрудничестве.

Дополнительные затраты по испытаниям, не предусмотренные в договоре, покрываются стороной, по инициативе которой они проводились. В случае, если при неблагоприятных результатах устанавливается чья-то вина, соответствующие затраты возлагаются на виновную сторону. Затраты, связанные с проведением экспертиз или с приглашением эксперта, покрываются стороной, по инициативе которой приглашен эксперт, и относятся на счет виновной стороны.

45. Если стороны не смогут достичь согласия при подписании приемочного акта, они могут обратиться в компетентную судебную инстанцию.

46. Конфликтующие стороны согласно закону могут обращаться в арбитраж.

47. Акты приемки по окончании работ направляются инвестором:

1) исполнителю;

2) проектировщику;

3) органу местного публичного управления;

4) Государственной инспекции в строительстве;

5) местным финансовым органам.

48. Акты окончательной приемки направляются инвестором:

1) исполнителю;

2) органу местного публичного управления;

3) местному органу государственной статистики.

49. Технический паспорт сооружения согласно образцу, представленному в приложении N 6 к настоящему положению, хранится инвестором в течение всей продолжительности существования строительства.

50. В любом случае вся документация по объекту хранится у инвестора.

51. Требования настоящего положения не распространяются на объекты специального назначения, построенные Министерством национальной обороны, Министерством внутренних дел, Службой информации и безопасности Республики Молдова.

[Пкт.51 изменен ПП312 от 05.05.14, МО110-114/09.05.14 ст.340]

[Пкт.51 изменен ПП1269/20.12.00, МО163/29.12.00 ст.1371]

52. Инвестор, исполнитель, председатель приемочной комиссии и ее члены, а также все лица, участвующие в приемке объекта, несут ответственность согласно закону в случае несоблюдения требований настоящего положения.

INVESTITOR

Приложение N 1

к Положению о приемке строительных работ и установленного оборудования

### PROCES-VERBAL

### DE RECEPTIE LA TERMINAREA LUCRARILOR

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
privind lucrarea \_\_\_\_\_  
executata la obiectul \_\_\_\_\_ in cadrul  
contractului nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ incheiat intre  
\_\_\_\_\_ pentru  
lucrarile de \_\_\_\_\_

1. Lucrarile au fost executate in baza autorizatiei nr. \_\_\_\_\_,  
eliberata de \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_, cu valabilitate pina la \_\_\_\_\_.

2. Comisia de receptie si-a desfasurat activitatea in intervalul  
\_\_\_\_\_, fiind formata din:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la receptie:

\_\_\_\_\_  
(numele, prenumele)

\_\_\_\_\_  
(calitatea)

4. Constatările comisiei de receptie:

1) din documentatia scrisa si desenata, care trebuia prezentata, au lipsit sau sint incomplete piesele cuprinse in lista-anexa nr. 1;

2) lucrarile cuprinse in lista-anexa nr. 2 nu au fost executate;

3) in lucrarile, cuprinse in lista-anexa nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de receptie, in urma constatarilor facute, propune:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Comisia de receptie motiveaza propunerea facuta prin:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

7. Comisia de receptie recomanda urmatoarele:  
\_\_\_\_\_

7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:  
Obiectul cu numărul cadastral \_\_\_\_\_, adresa poștală \_\_\_\_\_,  
destinația \_\_\_\_\_, compus din următoarele construcții \_\_\_\_\_,  
suprafața la sol \_\_\_\_\_, suprafața totală, \_\_\_\_\_, nr. de etaje \_\_\_\_\_,  
conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la  
prezentul proces-verbal.

[Приложение №1 пкт.7<sup>1</sup> введен ПП622 от 20.08.12, МО177-180/24.08.12 ст.679]

8. Prezentul proces-verbal, continind \_\_\_\_\_ file si \_\_\_\_\_  
anexe numerotate, cu un total de \_\_\_\_\_ fie, a fost incheiat  
astazi \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ exemplare.

Comisia de receptie: \_\_\_\_\_ Specialisti: \_\_\_\_\_  
Presedinte: \_\_\_\_\_  
Membri: \_\_\_\_\_  
(numele, prenumele, semnatura)

9. Concluzia Inspectiei de Stat in Constructii:  
Lucrarea \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 199  
L.S. \_\_\_\_\_  
(semnatura) (functia, numele, prenumele)

10. Lucrarea \_\_\_\_\_ este.  
TRANSMISA: \_\_\_\_\_ PRIMITA: \_\_\_\_\_  
EXECUTANTUL: \_\_\_\_\_ INVESTITORUL: \_\_\_\_\_  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 199 " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 199  
L.S. \_\_\_\_\_ L.S. \_\_\_\_\_  
(semnatura) (semnatura)

INVESTITOR  
Приложение N 2

к Положению о приемке строительных  
работ и установленного оборудования

### PROCES-VERBAL DE RECEPTIE FINALA

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Obiectul \_\_\_\_\_  
este executat in cadrul contractului nr. \_\_\_\_\_ din " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 199 \_\_\_\_\_.  
Lucrarile au fost executate in baza autorizatiei nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ valabila  
pina la \_\_\_\_\_, de catre \_\_\_\_\_

1. Comisia de receptie finala si-a desfasurat activitatea in  
intervalul \_\_\_\_\_, fiind formata din:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(numele, prenumele)

2. Au mai participat la receptie:  
\_\_\_\_\_  
(numele, prenumele) (calitatea)

3. Comisia de receptie finala, in urma examinarii si analizei lucrarilor efectuate si  
a documentelor cuprinse in Cartea tehnica a constructiei, a constatat urmatoarele:

- 1) lucrarile pe specialitati au fost executate si receptionate conform listei-anexa nr. 1;
- 2) lucrarile au fost complet terminate la data de \_\_\_\_\_ 199\_;
- 3) observatiile comisiei de receptie finala sint prezentate in lista-anexa nr. 2;
- 4) Cartea tehnica a constructiei si fisa sintetica a obiectului au fost (nu au fost) completate;

5) instructiunile de exploatare si urmarire a comportarii in timp a obiectului (nu) sint in posesia utilizatorului;

6) constructia s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzator in perioada de la terminarea ei la data de \_\_\_\_\_ pina in prezent, respectiv pe o durata de \_\_\_\_ luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;

6<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral \_\_\_\_\_, adresa poștală \_\_\_\_\_, destinația \_\_\_\_\_, compus din următoarele construcții \_\_\_\_\_, suprafața la sol \_\_\_\_\_, suprafața totală, \_\_\_\_\_, nr. de etaje \_\_\_\_\_, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

[Приложение №2 пкт.6<sup>1</sup> введен ПП622 от 20.08.12, МО177-180/24.08.12 ст.679]

7) valoarea obiectului este de \_\_\_\_\_ lei, conform listei-anexa nr. 1.

4. In baza constatarilor facute, comisia de receptie finala propune: \_\_\_\_\_

5. Comisia de receptie finala motiveaza propunerea facuta prin:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. Comisia de receptie finala recomanda urmatoarele:

\_\_\_\_\_

7. Prezentul proces-verbal, continind \_\_\_\_\_ file si \_\_\_\_\_ anexe numerotate, cu un total de \_\_\_\_\_ fie, a fost incheiat astazi \_\_\_\_\_ la in \_\_\_\_\_ exemplare.

Comisia de receptie finala:      Specialisti:

Presedinte: \_\_\_\_\_

Membri: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(numele, prenumele, semnatura)

8. Concluzia Inspectiei de Stat in Constructii:

Lucrarea \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 199

L.S. \_\_\_\_\_

(semnatura)

(functia, numele, prenumele)

INVESTITOR

Приложение N 3  
к Положению о приемке строительных  
работ и установленного оборудования

**PROCES-VERBAL**  
**DE RECEPTIE LA TERMINAREA LUCRARILOR**  
(pentru constructii de locuinte cu un nivel)

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

privind lucrarea \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

executata in cadrul contractului nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_,

incheiat intre \_\_\_\_\_

si intre \_\_\_\_\_  
pentru lucrarile de \_\_\_\_\_

1. Lucrarile au fost executate in baza autorizatiei nr. \_\_\_\_\_,  
eliberata de \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_,  
cu valabilitate pina la \_\_\_\_\_.

2. Comisia de receptie si-a desfasurat activitatea in intervalul  
\_\_\_\_\_, fiind formata din:

\_\_\_\_\_  
(numele, prenumele)

3. Au mai participat la receptie:

\_\_\_\_\_  
(numele, prenumele)

\_\_\_\_\_  
(calitatea)

4. Comisia de receptie, in urma constatarilor facute, propune:

5. Comisia de receptie recomanda urmatoarele:

5<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre receptie:  
Obiectul cu numarul cadastral \_\_\_\_\_, adresa poștală \_\_\_\_\_,  
destinația \_\_\_\_\_, compus din urmatoarele construcții \_\_\_\_\_,  
suprafata la sol \_\_\_\_\_, suprafata totală, \_\_\_\_\_, nr. de etaje \_\_\_\_\_,  
conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la  
prezentul proces-verbal.

[Приложение №3 пкт.5<sup>1</sup> введен ПП622 от 20.08.12, МО177-180/24.08.12 ст.679]

6. Prezentul proces-verbal, continind \_\_\_\_\_ file si \_\_\_\_\_  
anexe numerotate, cu un total de \_\_\_\_\_ file, a fost incheiat astazi  
\_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ exemplare.

Comisia de receptie:

Investitor (proprietar): \_\_\_\_\_

Reprezentant al administratiei  
publice locale: \_\_\_\_\_

Arhitect-sef \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(numele, prenumele, semnatura)

INVESTITOR

Приложение N 4

к Положению о приемке строительных  
работ и установленного оборудования

### PROCES-VERBAL DE RECEPTIE FINALA

(pentru constructii de locuinte cu un nivel)

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
privind lucrarea \_\_\_\_\_

executata in baza autorizatiei nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
cu valabilitate pina la \_\_\_\_\_, de catre

1. Comisia de receptie finala si-a desfasurat activitatea in  
intervalul \_\_\_\_\_, fiind formata din:

\_\_\_\_\_  
(numele, prenumele)

2. Au mai participat la receptie:

\_\_\_\_\_ (numele, prenumele)

\_\_\_\_\_ (calitatea)

3. Comisia de receptie finala, in urma examinarii lucrarii si a documentelor, a constatat urmatoarele: \_\_\_\_\_

4. Valoarea obiectului este de \_\_\_\_\_ lei, conform listei-anexa nr. 1.

5. In baza constatarilor facute, comisia de receptie finala propune:

5<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre receptie:

Obiectul cu numarul cadastral \_\_\_\_\_, adresa poștală \_\_\_\_\_, destinația \_\_\_\_\_, compus din următoarele construcții \_\_\_\_\_, suprafața la sol \_\_\_\_\_, suprafața totală, \_\_\_\_\_, nr. de etaje \_\_\_\_\_, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

[Приложение №4 пкт.5<sup>1</sup> введен ПП622 от 20.08.12, МО177-180/24.08.12 ст.679]

6. Prezentul proces-verbal, continind \_\_\_\_\_ file si \_\_\_\_\_ anexe numerotate, cu un total de \_\_\_\_\_ file, a fost incheiat astazi \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ exemplare.

Comisia de receptie finala:

Investitor (proprietar): \_\_\_\_\_

Reprezentant al administratiei

publice locale: \_\_\_\_\_

Arhitect-sef: \_\_\_\_\_

(numele, prenumele, semnatura)

Приложение N 5

к Положению о приемке строительных работ и установленного оборудования

### ИСПОЛЬЗУЕМАЯ ТЕРМИНОЛОГИЯ

1. Приемка строительных работ и установленного оборудования - это мероприятие, которым инвестор подтверждает выполнение строительных работ и установку оборудования в соответствии с требованиями договора (технической исполнительной документации, технического задания, технических указаний и др.), а также в соответствии с требованиями официальных документов (разрешение на строительство, отзывы уполномоченных органов, применяемые технические правила, технический паспорт сооружения и др.) и заявляет, что принимает выполненные работы и что объект можно сдать в эксплуатацию.

2. Приемка по окончании работ - приемка, проводимая при полном окончании работ на объекте или самостоятельной части объекта, которую можно эксплуатировать отдельно.

3. Окончательная приемка - приемка, проводимая по истечении гарантийного срока.

4. Гарантийный срок - промежуток времени от даты приемки по окончании работ до окончательной приемки, продолжительность которого устанавливается договором и в рамках которого исполнитель обязан за свой счет устранить все дефекты, недоделки, возникшие в результате несоблюдения договорных требований или требований используемых технических документов.

5. Технический паспорт сооружения - совокупность технической документации по проектированию, строительству, приемке, эксплуатации и наблюдению за поведением объекта строительства и установленного оборудования, содержащая все данные, необходимые для установления и определения технического (физического) состояния строительства и его динамику во времени.

6. Владелец - инвестор, который становится владельцем после подписания акта по окончании работ.

7. Исполнительная документация - техническая документация, содержащаяся в техническом паспорте сооружения в разделах А, В, С.

Приложение N 6  
к Положению о приемке строительных работ и установленного оборудования

**CARTEA TEHNICA A CONSTRUCTIEI  
CENTRALIZATORUL**

**pieselor cuprinse in Cartea tehnica a constructiei**

- 1) Fisa de date sintetice;
  - 2) Capitolul A\*): documentatia privind proiectarea;
  - 3) Capitolul B\*): documentatia privind executia;
  - 4) Capitolul C\*): documentatia privind receptia;
  - 5) Capitolul D\*): documentatia privind exploatarea, repararea, intretinerea si urmarirea comportarii in timp;
  - 6) Jurnalul evenimentelor.
- Capitolul A\*): documentatia privind proiectarea

---

---

---

---

---

Capitolul B\*): documentatia privind executia

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Capitolul C\*): documentatia privind receptia

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Capitolul D\*): documentatia privind exploatarea, repararea, intretinerea si urmarirea comportarii in timp

---

---

---

---

---

\* Se vor include pe capitole borderourile generale ale dosarelor documentatiei de baza si copiile borderourilor cu cuprinsul fiecarui dosar in parte.

**FISA DE DATE SINTETICE**

1. Obiectul de constructie (denumire, localizare) \_\_\_\_\_

---

2. Investitorul (denumirea si sediul unitatii) \_\_\_\_\_

---

3. Reprezentantii investitorului cu sarcini de verificare a calitatii constructiei (numele, prenumele, functia, atributia) \_\_\_\_\_



---

---

4. Proiectantul lucrării:

a) denumirea și sediul sau adresa unității-proiectant general și a unităților subproiectante \_\_\_\_\_

---

b) numele și prenumele șefului de proiect \_\_\_\_\_

---

c) numele și prenumele proiectantului de specialitate, denumirea și sediul unităților de care aparțin \_\_\_\_\_

---

5. Verificatorul (sau verificatorul de proiecte atestat), (numele, prenumele, nr. certificatului de atestare) \_\_\_\_\_

---

6. Executantul construcției:

a) denumirea și sediul sau adresa unității executante (antreprenor general) și, dacă este cazul, a unităților executante pentru instalațiile aferente construcțiilor \_\_\_\_\_

---

b) numele și prenumele dirigintelui de șantier atestat \_\_\_\_\_

---

c) numele și prenumele conducătorului direct al lucrărilor (șeful punctului de lucru al obiectivului) \_\_\_\_\_

---

7. Modificări intervenite în datele de la pct.1-6 (data modificării și modificarea) \_\_\_\_\_

---

8. Expertii tehnici atestați care au verificat calitatea și comportarea construcției (numele, prenumele, nr. certificatului de atestare) \_\_\_\_\_

---

9. Comisia de recepție la terminarea lucrărilor (numele și prenumele membrilor ei, unitatea în care muncesc) \_\_\_\_\_

---

10. Comisia de recepție finală (numele și prenumele membrilor ei și unitatea fiecăruia de muncă) \_\_\_\_\_

---

11. Data începerii execuției \_\_\_\_\_

---

12. Data aprobării recepției la terminarea lucrărilor \_\_\_\_\_

---

13. Data aprobării recepției finale \_\_\_\_\_

---

14. Gradul de seismicitate luat în calcul la proiectarea construcției \_\_\_\_\_

15. Alte date \_\_\_\_\_

---

## JURNALUL EVENIMENTELOR

(denumirea obiectului)

Nr.d/oevenimentului	Data evenimentului	Codul evenimentului	Prezentare a evenimentului si a efectelorsale asupraobiectului	Nr. procesului-verbal, nr. dosarului	Denum.unitatii, numele, prenumele , functia persoanei care inscrie evenimentul	Semnaturaresponsabilului de Cartea tehnica a constructiei
1	2	3	4	5	6	7

Instructiuni de completare:

Rubrica 1 - numarul de ordine a inscrierilor;

Rubrica 2 - data (ziua, luna, anul);

Rubrica 3 - codul evenimentului.

Evenimentele care se inscriu in Jurnal se codifica cu urmatoarele litere:

Codul Denumirea evenimentului

UC Rezultatul verificarilor periodice din cadrul urmaririi curente;

US Rezultatul verificarilor din cadrul urmaririi speciale, in cazul in care implica luarea anumitor masuri;

M Constatarea unor deficiente (reparatii, consolidari etc.) si masurile de interventie;

E Evenimente exceptionale (cutremur, incendii, inundatii, alunecari de teren, caderi masive de zapada, etc.);

A Rezultatul verificarilor organelor de control;

C Rezultatul controlului privind modul de intocmire si pastrare a Cartii tehnice a constructiei.

Rubrica 4 - prezentarea evenimentului;

Rubrica 5 - numarul procesului-verbal al evenimentului constatat si numarul dosarului unde este indosariat procesul-verbal;

Rubrica 6 - denumirea unitatii, numele, functia persoanei care inscrie evenimentul;

Rubrica 7 - semnatura responsabilului de intocmire si pastrarea Cartii tehnice a constructiei.

### НОРМАТИВ

#### ПО СОДЕРЖАНИЮ, ПОРЯДКУ ЗАПОЛНЕНИЯ, ВЕДЕНИЮ, СОСТАВЛЕНИЮ И ХРАНЕНИЮ ТЕХНИЧЕСКОГО ПАСПОРТА СООРУЖЕНИЯ

##### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Технический паспорт сооружения (ТПС) содержит всю техническую документацию по строительству объекта, начиная от стадии его проектирования и до ввода в эксплуатацию, а также отражает дальнейшую эксплуатацию объекта, включая все изменения, вносимые в процессе эксплуатации объекта.

2. Технический паспорт сооружения имеет целью документально отражать весь ход строительства объекта. Она позволяет наблюдать и ознакомиться с основными характеристиками и параметрами объекта, качеством строительства, а также с их эволюцией после сдачи объекта в эксплуатацию и непосредственно в период эксплуатации объекта.

3. Технический паспорт сооружения составляется для всех объектов, независимо от формы собственности.

4. Технический паспорт сооружения разрабатывается для каждого конкретного объекта строительства и выдается вместе с проектно-сметной документацией на строительство как неотъемлемая часть проекта.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ТЕХНИЧЕСКОГО ПАСПОРТА СООРУЖЕНИЯ

5. Технический паспорт сооружения состоит из 4 разделов:

А, В, С, D, которые содержат следующую техническую документацию:

раздел А - техническая документация по проектированию объекта;

раздел В - техническая документация по ходу строительства объекта;

раздел С - техническая документация по приемке законченного строительством объекта в эксплуатацию;

раздел D - техническая документация по эксплуатации, ремонту, содержанию и наблюдению за объектом в процессе эксплуатации.

6. Каждый раздел должен содержать описание документации с указанием наименования документов, номера папки или дела, количества листов и содержание каждой папки.

7. Техническая документация по проектированию объекта строительства раздела А должна содержать:

а) документы по отводу земельного участка под строительство;

б) геотехнические, гидрологические, гидрогеологические, климатические и экологические исследования и заключения, а также степень сейсмической интенсивности и другие документы, которые были положены в основу проектирования объекта;

в) перечень объектов, подлежащих вводу в эксплуатацию, и очередей, с указанием этапов и других характеристик;

г) перечень и комплекты рабочих чертежей, смет и другой проектной документации;

д) акты согласования, утверждения и передачи проектной документации;

е) документацию по обоснованию изменений и фактическому их выполнению - при изменениях в проекте;

ж) результаты расчетов по основным параметрам и нагрузкам;

з) техническое задание на производство работ (при необходимости);

и) другая документация по данному объекту.

8. Техническая документация по ходу строительства объекта раздела В должна содержать:

а) разрешение на производство строительно-монтажных работ;

б) разрешение на специальное водопользование (при необходимости);

в) документы на геодезическую разбивочную основу, а также на геодезические работы, выполненные в процессе строительства;

г) акты освидетельствования скрытых работ и промежуточной приемки ответственных конструкций;

д) журналы производства работ;

е) журнал авторского надзора за объектом строительства;

ж) справку о результатах обследования объекта недвижимого имущества образца, установленного Агентством земельных отношений и кадастра;

*[Пкт.9 подпкт.г) в редакции ПП622 din 20.08.12, МО177-180/24.08.12 art.679]*

з) акты и протоколы контроля и проверок качества строительно-монтажных работ, осуществляемые контролирующими органами;

и) перечень исполнительных схем на выполнение монтажа конструкций и коммуникаций;

к) акт испытания конструкции здания, сооружения;

л) акт о приемке оборудования после индивидуального испытания;

м) акты испытаний технологических трубопроводов, систем, коммуникаций;

н) другие документы.

9. Техническая документация по приемке законченного строительством объекта в эксплуатацию раздела С должна содержать:

а) акт приемки по окончании работ;

б) акт окончательной приемки;

в) акт о приемке оборудования после комплексного опробования;

г) акты о проведении различных испытаний устройств, систем, оборудования;

- e) справки и перечень справок о принятии на обслуживание наружных коммуникаций городскими службами, обеспечивающими нормальную эксплуатацию объекта;
- f) ведомость дефектов и недоделок, выявленных в процессе работы приемочной комиссии;
- g) справку БТИ;
- h) перечень материалов, оборудования, конструкций, которые имеют сертификаты или технические паспорта, удостоверяющие их качество;
- i) технический паспорт объекта;
- k) справку о выполнении работ по благоустройству;
- l) справку о соответствии проекту выполненных в натуре конструкций, фасадов зданий;
- m) протокол решения собрания ЖСК (для кооперативных домов) о приемке жилого дома;
- n) сводные материалы приемочной комиссии по окончании работ;
- o) сводные материалы комиссии окончательной приемки объекта.

10. Техническая документация по эксплуатации, ремонту, содержанию и наблюдению за объектом в процессе эксплуатации раздела D должна содержать:

- a) письменные указания проектировщика по наблюдению за объектом в процессе эксплуатации, инструкции по содержанию и эксплуатации объекта, перечень основных требований, которые нужно соблюдать при эксплуатации объекта;
- b) документацию по наблюдению за объектом в процессе эксплуатации (при необходимости); проект специального наблюдения за объектом строительства во времени;
- c) проекты, согласно которым были выполнены изменения в строительстве после приемки объекта в эксплуатацию;
- d) акты по выявлению недостатков проектирования или (и) строительства после приемки объекта в процессе эксплуатации и принятым мерам по их устранению;
- e) акты выявленных последствий, возникших во время эксплуатации (включая проекты и работы по их устранению);
- f) акты по передаче - приемке объекта в случае смены эксплуатирующей организации;
- g) журнал событий при наблюдении объекта в процессе эксплуатации;
- h) другие документы.

11. Для объектов индивидуального жилья и надворных построек, а также для государственных объектов незначительной важности (заборы, сараи и др.) технический паспорт сооружения состоит из документов по отводу земельного участка для строительства, разрешения на строительство и необходимой для сдачи объектов в эксплуатацию технической документации.

12. Акты, формирующие основную документацию технического паспорта сооружения, должны быть подшиты в дело по разделам. Каждое дело обозначается соответствующей буквой раздела: А, В, С, D, а порядковый номер дела - арабскими цифрами.

### **3. ЗАПОЛНЕНИЕ, ВЕДЕНИЕ И ХРАНЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКОГО ПАСПОРТА СООРУЖЕНИЯ**

13. Технический паспорт сооружения составляется для новых объектов инвестором совместно с проектной организацией, генподрядной организацией и эксплуатирующей организацией.

14. Проектировщик объекта строительства составляет и передает инвестору по мере разработки не позднее чем за 3 дня до приемки по окончании работ документацию, предусмотренную в пункте 7 раздела А.

15. Исполнитель составляет документацию, предусмотренную в пункте 8 раздела В, а также документацию, предусмотренную в подпунктах "a", "b", "c", "d", "f", "g", "h", "i", "l", "m", "n", "o" пункта 9 раздела С.

16. Инвестор представляет документацию, предусмотренную подпунктами "e", "m", "o" пункта 9 раздела С, и в процессе строительства объекта

дополняет документацию, предусмотренную разделами А, В и С, своими актами, подшивает их согласно пункту 12 и составляет описание документации по разделам. Данную документацию инвестор предъявляет к приемке по окончании работ и окончательной приемке.

17. Технический паспорт сооружения предъявляется приемочным комиссиям по окончании работ и после окончательной приемки законченного строительством объекта, после чего передается на хранение инвестору (если инвестор сам является эксплуатирующей организацией) или эксплуатирующей организации.

18. После окончательной приемки объекта технический паспорт сооружения хранится у инвестора (если инвестор сам является эксплуатирующей организацией) или эксплуатирующей организации, которые в процессе эксплуатации объекта заполняют соответствующий раздел этой книги (раздел D).

19. Руководитель организации инвестора или руководитель эксплуатирующей организации (председатель ЖСК) является ответственным лицом за хранение технического паспорта сооружения, ведение наблюдений за объектом в процессе эксплуатации согласно настоящим нормам.

20. В случае смены инвестора или другой эксплуатационной организации технический паспорт сооружения передается с составлением акта передачи-приемки, занесением соответствующей записи и приложением акта в раздел D.

21. Результаты наблюдения за объектом и его состоянием в процессе эксплуатации должны фиксироваться в журнале событий не реже одного раза в полугодие, если иное не предусмотрено в проекте.

В случаях возникновения нестандартных ситуаций (землетрясение, пожар наводнение, оползни и др.) проводится обследование объекта. Результаты обследования отражаются в разделе D журнала событий. Наблюдение за объектом в данном случае проводится по мере необходимости.

22. Соблюдение настоящих норм проверяется:

приемочными комиссиями по окончании работ и после окончательной приемки объекта;

представителями надзорных органов, которым подконтролен данный объект;

руководителем вышестоящей организации заказчика или эксплуатационной организации;

представителем местной публичной власти, на территории которой находится объект.

Результаты проверок отмечаются в обязательном порядке в журнале событий.

23. Финансовые расходы, необходимые для ведения, заполнения и хранения технического паспорта сооружения, несет организация, ответственная за ее хранение.

24. Частичное или полное отчуждение технического паспорта сооружения строго запрещается.

25. Технический паспорт сооружения хранится в течение всего срока существования объекта до его сноса.

Решение о сносе вносится в раздел D журнала событий.

Технический паспорт сооружения в таком случае передается в государственный архив.

26. За невыполнение настоящих норм виновные несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Молдова.

Приложение N 2  
к Постановлению Правительства  
Республики Молдова N 285  
от 23 мая 1996 г.

**ПЕРЕЧЕНЬ  
постановлений и распоряжений, которые**

**признаются утратившими силу**

1. Постановление Совета Министров МССР N 108 от 5 марта 1981 г. "О приемке в эксплуатацию законченных строительных объектов".
2. Постановление Совета Министров МССР N 274 от 10 августа 1984 г. "Об изменении некоторых решений Правительства Молдавской ССР в связи с переходом на новые сметные нормы и цены в строительстве" (Ведомости Молдавской ССР, N 8, ст. 79, 1984 г.).
3. Постановление Совета Министров МССР N 99 от 14 марта 1985 г. "О порядке государственного учета жилищного фонда в Молдавской ССР" (Ведомости Молдавской ССР, N 5, ст. 59, 1985 г.).
4. Постановление Совета Министров МССР N 154 от 30 апреля 1985 г. "О мерах по развитию услуг по ремонту и строительству жилищ, гаражей и других строений по заказам населения в 1986-1990 годах и в период до 2000 года" (Ведомости Молдавской ССР, N 6, ст. 68, 1985 г.).
5. Постановление Совета Министров МССР N 261 от 13 августа 1985 г. "Об уточнении порядка приемки в эксплуатацию предприятий, сооружаемых на базе сложного отечественного оборудования".
6. Постановление Совета Министров МССР N 32 от 12 февраля 1988 г. "О дальнейшем развитии архитектуры и градостроительства в Молдавской ССР" (Ведомости Молдавской ССР, N 3, ст. 27, 1988 г.).
7. Распоряжение Совета Министров N 276 от 26 октября 1987 г.



Республика Молдова

**ПРАВИТЕЛЬСТВО**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** Nr. 360  
от 25.06.1996

**о государственном контроле за качеством в строительстве**

Опубликован : 25.07.1996 в Monitorul Oficial Nr. 49-50    статья № : 415

***ИЗМЕНЕНО***


[ПП965 от 20.12.12, MO270-272/25.12.12 ст.1040](#)


[ПП451 от 16.06.11, MO103-106/24.06.11 ст.515](#)

[ПП971 от 11.08.08, MO154-156/15.08.08 ст.962](#)

 [ПП861 от 31.07.06, MO120-123/04.08.06 ст.903](#)

 [ПП275 от 16.03.06, MO51-54/31.03.06 ст.338](#)

 [ПП986/03.09.04, MO168-170/10.09.04 ст.1165](#)

 [ПП895/03.08.04, MO138-146/13.08.04 ст.1069](#)

 [PG441/11.04.02, MO53/16.04.02 ст.529](#)

[PG1269/20.12.00, MO163/29.12.00 ст.1371](#)

 [PG699 от 18.12.96](#)

Во исполнение Закона Республики Молдова N 721-XIII от 2 февраля 1996 г. "О качестве в строительстве" и в целях снижения степени риска в строительстве, предупреждения отклонений от строительных нормативов и других норм, которые могут подвергнуть опасности жизнь и здоровье людей, окружающую среду или привести к значительному материальному ущербу, Правительство Республики Молдова **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Переименовать со дня принятия настоящего постановления Государственную инспекцию по надзору за качеством строительства при Департаменте архитектуры и строительства в Государственную инспекцию в строительстве (Госстройинспекцию) при Департаменте архитектуры и строительства.

2. Качество строительства любого назначения, независимо от формы собственности и источника финансирования, а также работы по строительству, реконструкции, модернизации и капитальному ремонту существующих строений, производство строительных материалов и изделий подлежат государственному контролю.

Государственный контроль качества в строительстве является составной частью системы качества, установленной законом, и осуществляется Государственной инспекцией в строительстве дифференцированно на этапах обоснования, проектирования, выдачи разрешений, строительства (в том числе на всех определяющих этапах



строительства), эксплуатации, утилизации строений и при производстве строительных материалов и изделий.

3. Утвердить:

Положение о порядке осуществления государственного контроля качества в строительстве согласно приложению № 1;

Положение о Государственной инспекции в строительстве согласно приложению № 2;

Положение об осуществлении контроля использования публичных инвестиций в строительстве согласно приложению № 3

Структуру Государственной инспекции в строительстве согласно приложению № 4

[Пкт.3 абз. введен ПП965 от 20.12.12, МО270-272/25.12.12 ст.1040]

[Пкт.2-3 в редакции ПП861 от 31.07.06, МО120-123/04.08.06 ст.903]

3<sup>1</sup>. Установить предельную штатную численность Государственной инспекции в строительстве 65 единиц (включая центральный аппарат – 22 единицы, территориальные инспекции – 43 единицы), с годовым фондом оплаты труда согласно действующему законодательству.

[Пкт.3<sup>1</sup> введен ПП965 от 20.12.12, МО270-272/25.12.12 ст.1040]

4. Министерству экологии, строительства и развития территорий в месячный срок разработать и утвердить в установленном порядке по согласованию с Министерством финансов и Министерством экономики положение о формировании и использовании внебюджетных средств Государственной инспекции в строительстве, список оказываемых услуг и тарифы на них

[Пкт.4 введен РГ441/11.04.02, МО53/16.04.02 ст.529]

[Пкт.4 считать пкт.5 РГ441/11.04.02, МО53/16.04.02 ст.529]

5. Внести в Постановление Правительства Республики Молдова N 579 от 17 октября 1991 г. "Об организации единой системы государственного надзора за качеством строительства в Республике Молдова" следующие изменения и дополнения:

а) в пунктах 1, 2, 4, 7, 8, 9 и 11 слова "Государственный департамент по архитектуре, урбанистике и надзору за ведением строительных работ" заменить словами "Департамент архитектуры и строительства";

б) в пунктах 1, 2, 3, 6, 7 и 9 слова "Государственная инспекция по надзору за качеством в строительстве" заменить словами "Государственная инспекция в строительстве при Департаменте архитектуры и строительства";

с) признать утратившим силу пункт 10.

**ПРЕМЬЕР-МИНИСТР  
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА**

**Андрей САНГЕЛИ**

г. Кишинэу, 25 июня 1996 г  
№. 360

Приложение № 1  
К Постановлению Правительства  
№ 360 от 25 июня 1996 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке осуществления Государственного контроля качества в строительстве**

### **I. Основные положения**

1. Основные понятия, используемые в настоящем положении:

контроль - совокупность действий, осуществляемых одним контролером или группой государственных контролеров для проверки выполнения органами местного публичного управления, экономическим агентом или физическим лицом положений действующего законодательства и нормативных актов;

плановый контроль - заранее предусмотренный контроль в соответствии с положениями законодательства и нормативных актов периодичностью, установленной в этих документах, но не чаще одного раза в год;

внеплановый контроль - другие проверки, которые не отвечают понятию "плановый контроль";

повторный контроль - контроль по проверке выполнения предписаний по устранению нарушений, установленных в документах предшествующего контроля;

тематический контроль - контроль, предусмотренный планом работ, в целях анализа соблюдения нормативных требований при производстве некоторых строительных работ или конкретных объектов или функционирования и применения системы качества в строительстве;

контроль зондированием - контроль с целью проверки соблюдения некоторых законодательных актов, мер по улучшению качества или состояния качества на некоторых объектах или у экономических агентов;

комплексный контроль - контроль, предусмотренный планами работ, в целях определения уровня качества строительных работ, строительных материалов и стабильности этого уровня. Контроль может осуществляться с участием других органов специализированного контроля;

контроль на определяющем этапе - контроль качества строительных работ, конструктивных элементов, которые достигли физического этапа, установленного проектом или Государственной инспекцией в строительстве, которые не могут быть продолжены без письменного согласия инвестора, исполнителя, проектировщика и государственного инспектора в строительстве;

обоснование - технико-экономическая, социальная, экологическая, градостроительная оценка, выполненная в целях обоснования необходимости строительства;

постутилизация - повторное использование материалов и конструкций в результате сноса строений.

2. Настоящее положение устанавливает субъекты, задачи, порядок организации, содержание и применяемые меры при осуществлении государственного контроля качества в строительстве, соблюдением градостроительной дисциплины и использованием публичных инвестиций.

3. Требования положения являются обязательными для всех субъектов, вовлеченных в выдачу градостроительных сертификатов и разрешений на строительство, обоснование и проектирование, строительство, использование и постутилизацию строений, производство и поставку материалов и изделий для строительства.

4. Государственный контроль качества в строительстве осуществляется Государственной инспекцией в строительстве согласно требованиям Закона № 721-ХІІІ от 2 февраля 1996 г. о качестве в строительстве.

Государственная инспекция в строительстве имеет право организовывать комплексные проверки с участием представителей государственных специализированных органов контроля согласно Постановлению Правительства № 862 от 26 июля 2004 г.

5. Государственный контроль качества в строительстве не исключает и не заменяет внутренний контроль или другие формы отраслевого контроля, не освобождает субъектов, вовлеченных в строительный процесс, от обязанностей и ответственности, которые им вменяются положениями закона о качестве строительства, изделий или оказываемых услуг.

6. Государственный контроль качества в строительстве является составной частью системы качества в данной области и имеет целью предупреждение или ограничение ситуаций, которые могут возникнуть в строительстве и поставить под угрозу или негативно воздействовать на человеческую жизнь и здоровье, окружающую среду или могут являться причиной материальных потерь для одного лица или общества.

## **II. Объекты и субъекты государственного контроля за качеством в строительстве**

7. Государственный контроль качества в строительстве осуществляется на всех объектах любого назначения, независимо от формы собственности и источника финансирования, а также на работах по строительству, реконструкции, усовершенствованию и капитальному ремонту существующих строений, производству материалов и изделий для строительства.

Не подпадают под действие настоящего пункта строения, предусмотренные в части (2) статьи 2 Закона № 721-ХІІІ от 2 февраля 1996 г. о качестве в строительстве.

8. Государственный контроль качества в строительстве осуществляется у всех субъектов, вовлеченных в строительный процесс, - инвесторов, проектировщиков, исполнителей, собственников строений, производителей и поставщиков материалов и изделий для строительства.

У органов местного публичного управления проверяется соответствие разрешенных к строительству объектов утвержденной градостроительной документации.

9. Государственный контроль качества в строительстве осуществляется в следующих направлениях (по следующим видам деятельности):

- а) градостроительство и обустройство территории;
- б) проектирование строительства;
- в) строительство и строительные/ремонтные работы;
- г) производство и поставка материалов для строительства;
- е) эксплуатация, использование и утилизация строений.

### **ІІІ. Порядок осуществления государственного контроля за качеством в строительстве**

10. Государственный контроль качества в строительстве осуществляется дифференцированно на всех этапах строительства и использования строений - обоснование, проектирование, выдача разрешений, строительство, эксплуатация, утилизация, на определяющих этапах и при производстве материалов и изделий для строительства.

11. Государственный контроль осуществляется посредством текущих, тематических, зондажных проверок в соответствии с годовым и квартальными планами работ, разработанными Государственной инспекцией в строительстве и утвержденными Национальным органом по руководству в строительстве.

12. На этапе обоснования государственный контроль осуществляется посредством участия Государственной инспекции в строительстве в местных комиссиях по выбору и выделению земельных участков для строительства и согласовании документации по его размещению.

13. В органах местного публичного управления, у экономических агентов, осуществляющих деятельность по выполнению строительных работ, и на предприятиях по производству материалов и изделий для строительства государственный контроль качества в строительстве проводится один раз в год.

14. У экономических агентов, у которых уровень качества строительных работ, материалов и изделий для строительства соответствует требованиям норм и стандартов и является стабильным, государственный контроль качества проводится один раз в три года.

15. Плановые проверки проводятся согласно планам работ Государственной инспекции в строительстве.

16. Повторный контроль осуществляется для проверки и констатации устранения несоответствий, выявленных предыдущим контролем.

17. Внеплановый контроль проводится в целях подтверждения выполнения предписаний Государственной инспекции в строительстве по приостановлению работ или поставки, использования некачественных материалов и изделий или в случае появления жалоб.

18. О проведении контроля согласно плану работ Государственная инспекция в строительстве информирует орган местного публичного управления, экономического агента или физическое лицо не менее чем за 5 дней до проведения контроля.

19. Контроль осуществляется в присутствии и с участием представителя контролируемой стороны.

### **ІV. Состав и документы контроля качества в строительстве**

20. Государственный контроль качества в строительстве включает:

а) в градостроительстве и обустройстве территории - соблюдение градостроительных планов при размещении строений и благоустройстве; генеральных планов предприятий и кварталов, зеленых и защитных зон; соблюдение органами местного публичного управления законодательства при выдаче градостроительных сертификатов и разрешений на строительство/снос;

б) при обосновании и проектировании строений - соблюдение условий, указанных в градостроительном сертификате; порядка визирования и согласования проектной документации; проверки и корректировки проектной документации; комплектность проектной документации;

в) при осуществлении строительства - соблюдение планов горизонтального и вертикального расположения строений и установленного оборудования; проверка качества использованных материалов и выполненных строительных работ; комплектации исполнительной документации работ; функционирования внутренней системы управления и обеспечения качества;

г) при производстве материалов и изделий для строительства - соблюдение технологического режима при производстве материалов и изделий; обеспечение качества первичного сырья и готовой продукции; функционирование внутренней системы управления и обеспечения качества; сертификация продукции;

д) при эксплуатации построенного фонда - соблюдение технических предписаний по эксплуатации строений и установленного оборудования; проверка технического состояния эксплуатируемых строений.

21. Комплексный контроль осуществляется у экономических агентов, осуществляющих деятельность в строительстве или по производству материалов и изделий для строительства.

Комплексный контроль предусматривает контроль не менее 30% годового объема строительных работ, выполненных экономическим агентом, или объема произведенных материалов и изделий.

22. Главной целью комплексного контроля является проверка функционирования внутренней системы управления и обеспечения качества строительных работ или строительных материалов и изделий или определение уровня качества и его устойчивости.

23. Контроль качества в строительстве завершается составлением отчета о проведенном контроле (информации по контролю), акта контроля, в которых освещаются результаты контроля.

К отчету (информации), акту контроля прилагаются перечень несоответствий, выданные предписания, протоколы о констатации административных правонарушений, объяснения ответственных лиц и пр.

24. Представитель Государственной инспекции в строительстве, ответственный за проведение контроля, доводит результаты контроля до сведения проверенного субъекта.

25. Документы проверки подписываются представителем Государственной инспекции в строительстве, лицами, участвовавшими в проверке, и представителями проверенного субъекта.

Проверенный субъект имеет в своем распоряжении 5 дней для ознакомления с результатами контроля и представления своих замечаний.

26. Материалы контроля рассматриваются руководством проверенного субъекта при участии технического персонала и представителя (руководителя) группы контролеров Государственной инспекции в строительстве.

#### **V. Меры, применяемые в результате контроля**

27. В случае, если в результате контроля были установлены нарушения законодательства в строительстве, выполнение работ с отклонением от проектной документации или требования действующих нормативов, производство и поставка материалов и комплектующих для строительства, которые не соответствуют требованиям стандартов, инспектор, ответственный за контроль, принимает решение о применении мер по ликвидации обнаруженных несоответствий, которыми могут быть:

- а) вручение предписаний проверенному субъекту с требованием устранить несоответствия;
- б) приостановление строительных работ, выполненных с отклонением от проектной документации или требований действующих нормативов;
- в) приостановление производства, поставки и использования материалов и изделий для строительства, которые не соответствуют требованиям стандартов;
- г) ходатайство к комиссии по аттестации специалистов в области строительства о приостановлении или аннулировании аттестационного сертификата руководителя стройки и ответственного за технический надзор, которые допустили нарушение законодательства и норм в строительстве или технических решений проекта;
- д) составление протокола о констатации административных правонарушений для применения санкций, предусмотренных Кодексом об административных правонарушениях.

28. Предписания Государственной инспекции в строительстве с требованиями и сроками устранения обнаруженных несоответствий вручаются руководителю контролируемой единицы.

29. Приостановление строительных работ осуществляется на срок, необходимый для устранения несоответствий.

30. Возобновление работ допускается только с согласия Государственной инспекции в строительстве. Согласие на возобновление работ дается в письменном виде путем записи в Техническую книгу сооружения или отдельным письмом.

31. Предписания о приостановлении строительных работ и производстве материалов и изделий для строительства относятся только к конкретным работам и материалам, выполненным некачественно. Другие виды строительных работ и материалов, качество которых соответствует нормативным требованиям и стандартам, могут выполняться и производиться.

32. Протокол об административном правонарушении, предусмотренном ст.149 Кодекса об административных правонарушениях, по фактам строительства и выполнения строительных работ без разрешения составляется незамедлительно без установления каких-либо сроков.

## **VI. Заключительные положения**

33. Распоряжения и решения Государственной инспекции в строительстве являются обязательными для всех юридических и физических лиц, осуществляющих деятельность в области строительства, производства материалов и изделий для строительства, и органов местного публичного управления.

34. Распоряжения и решения Государственной инспекции в строительстве могут быть обжалованы в Национальный орган по руководству в строительстве или в судебную инстанцию.

Подача жалобы не отменяет выполнение распоряжений и решений Инспекции.

35. Расходы, относящиеся к испытанию, проверке качества строительного-монтажных работ и материалов и изделий для строительства, не выполненных согласно требованиям законодательства в строительстве и осуществленных по требованию органа контроля, несет исполнитель этих работ или производитель материалов.

36. Экономические агенты, физические и экономические лица, органы местного публичного управления обязаны предоставить в распоряжение органов контроля все необходимые документы и информацию для осуществления контроля, обеспечить доступ к месту контроля и контролируемым объектам.

Приложение № 2  
к Постановлению Правительства  
№ 360 от 25 июня 1996 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о Государственной инспекции в строительстве** **I. Основные положения**

1. Настоящее положение устанавливает обязанности, ответственность и порядок работы Государственной инспекции в строительстве.

2. Государственная инспекция в строительстве, основанная согласно Постановлению Правительства

№ 579 от 17 октября 1991 г. "О формировании единой государственной системы для надзора за качеством строительства в Республике Молдова" при Национальном органе по руководству в строительстве, наделена функциями государственного межведомственного контроля в области строительства и действует через посредство территориальных инспекций.

3. Государственная инспекция в строительстве (в дальнейшем - Инспекция) является единственным государственным органом, наделенным функциями государственного контроля за единообразным и точным применением законодательства и нормативных документов в строительстве органами местного публичного управления, физическими и юридическими лицами, вовлеченными в деятельность по инвестированию в строительство, обоснованию, проектированию, выдаче разрешений, строительству, использованию и поустутилизации строений, в производство материалов и изделий для строительства.

4. В своей деятельности Инспекция руководствуется Конституцией Республики Молдова, законами Республики Молдова, указами Президента Республики Молдова, постановлениями Парламента, постановлениями и распоряжениями Правительства, постановлениями и распоряжениями Национального органа по руководству в строительстве и настоящим положением.

5. Инспекция является юридическим лицом, располагает самостоятельным балансом, банковским счетом, печатью с Государственным гербом Республики Молдова и своим наименованием.

6. Предельная численность и структура Инспекции утверждаются Правительством по предложению Национального органа по руководству в строительстве. Штатное расписание и окладная штатная ведомость Инспекции утверждаются начальником Инспекции в пределах утвержденной Правительством численности.

*[Пкт.6 в редакции ПП451 от 16.06.11, МО103-106/24.06.11 ст.515]*

7. Инспекция представляет отчеты о своей деятельности Национальному органу по руководству в строительстве и компетентным органам в установленном порядке.

8. Инспекция поддерживает отношения сотрудничества с центральными отраслевыми органами публичного управления и органами местного публичного управления, государственными, правовыми, научными, образовательными учреждениями, средствами массовой информации, органами, действующими в области качества строительства из других стран.

9. В настоящем положении под строениями подразумеваются здания любой категории и назначения и установленное на них оборудование, дороги, железные дороги, мосты, гидротехнические сооружения, башни, резервуары, инженерные сети, газопроводы, а также работы по их строительству, капитальному ремонту и содержанию.

## **II. Обязанности Инспекции**

10. Инспекция имеет следующие обязанности:

а) организовывать и осуществлять государственный контроль за соблюдением требований нормативных актов и действующих регламентаций относительно градостроительной дисциплины, обустройства территории и качества в строительстве;

б) участвовать, совместно с другими уполномоченными органами, в срочных мероприятиях, вызванных стихийными бедствиями, катастрофами или техническими авариями, которые могут отразиться на состоянии и устойчивости строений или поставить под угрозу жизнь и здоровье людей;

в) сотрудничать с другими органами государственного контроля, органами местного публичного управления, учреждениями высшего образования и специалистами в области по вопросам соблюдения дисциплины в градостроительстве и обустройстве территории,

системы качества в строительстве, а также для разработки технических регламентаций с целью защиты населения;

d) свободно и беспрепятственно инспектировать все объекты, находящиеся на стадии обоснования, проектирования, согласования, строительства и эксплуатации, предприятия по производству строительных материалов и изделий;

e) принимать решения и давать распоряжения для исполнения физическими и юридическими лицами, касающиеся соблюдения градостроительной дисциплины, качества строительно-монтажных работ, строительных материалов и изделий в случае нарушения законодательства по строительству;

f) приостанавливать строительно-монтажные работы, выполненные без лицензии, с отклонением от проекта и нормативных документов, без проекта или с нарушением законодательства в строительстве;

g) устанавливать степень аварийности строений и в случае, когда строение представляет опасность, запрещать его эксплуатацию;

h) требовать и бесплатно получать от органов центрального отраслевого публичного управления и органов местного публичного управления, проектных институтов, экономических агентов и физических лиц данные об архитектурно-градостроительной ситуации, наличии разрешительных документов, законности выполнения работ, качестве продукции в строительстве и уточнении ее объема (стоимости), другие данные, необходимые для рассмотрения поднятых вопросов;

i) требовать от исполнителей переделки проектной документации и строительно-монтажных работ, выполненных с нарушением нормативных документов, проведения лабораторных испытаний отдельных конструктивных элементов, выполнения дополнительных изысканий в случае, когда эти работы обоснованы;

j) приостанавливать производство и поставку строительных материалов и изделий без сертификата соответствия;

k) отклонять приемку объектов, выполненных с нарушением норм и правил в строительстве;

l) принимать решения об инкассации в государственный бюджет средств, полученных застройщиком незаконно от завышения объемов и стоимости выполненных работ;

m) применять санкции, предусмотренные Кодексом об административных правонарушениях. Имеют право рассматривать случаи административных правонарушений и налагать административные санкции от имени Государственной инспекции в строительстве:

начальник Инспекции и его заместители;

начальники отделов Инспекции и их заместители;

начальники территориальных инспекций и их заместители;

n) уведомлять органы уголовного преследования о проектировании, проверке, экспертизе, строительстве объекта или осуществлении работ по его изменению ответственными лицами без соблюдения нормативных документов по прочности и устойчивости, а также о продолжении работ, выполненных несоответственно и остановленных актами контроля в случае, когда они могут привести к нарушению прочности и устойчивости строений;

o) направлять Лицензионной палате предложения о приостановлении действия лицензий, выданных юридическим и физическим лицам для осуществления проектной деятельности, проверки проектов, выполнения строительно-монтажных работ, в случае нарушения ими законодательства в строительстве, нормативных документов или игнорирования предписаний Инспекции;

p) направлять аттестационной комиссии, созданной Национальным органом по руководству в строительстве, предложения о приостановлении действия или аннулировании сертификатов технико-профессиональной аттестации специалистов, которые нарушили действующее законодательство, пренебрегли предписаниями Государственной инспекции в строительстве или допустили отклонения от проекта и

строительных норм, которые привели к снижению основных требований, предусмотренных Законом № 721-ХІІІ от 2 февраля 1996 г. о качестве в строительстве;

q) приостанавливать действие разрешений на строительство/снос, выданных органами местного публичного управления, в случае выявления случаев нарушения действующего законодательства и процедуры их выдачи;

г) обеспечивать специалистов Инспекции, наделенных функциями контроля, средствами по охране труда согласно действующим нормативам;

с) давать предложения о внесении необходимых изменений и дополнений в составные элементы качества в строительстве, относящихся к содержанию технических регламентаций, приемке строений в эксплуатацию и пр.;

t) разрабатывать и актуализировать методологии, инструкции внутреннего пользования и процедуры инспектирования, участвовать в разработке проектов законодательных и нормативных актов в области градостроительства, обустройства территории и качества строительства;

u) осуществлять анализ, обобщение и составление отчетов в отрасли с предложениями по принятию предупредительных мер и мер по улучшению градостроительной дисциплины, обустройству территории и качеству строительных работ, деятельности вовлеченных структур и лиц и представлять их Национальному органу по руководству в строительстве;

v) организовывать семинары, республиканские и региональные конференции по вопросам, относящимся к деятельности Инспекции, участвовать в международных симпозиумах, организовывать повышение квалификации в области строительства;

w) руководить деятельностью аттестационных комиссий, ответственных за технический надзор, и руководителей строек, проектировщиков, проверяющих проекты и других специалистов, занятых в процессе строительства;

x) принимать участие в комиссиях по аккредитации лабораторий и органов по сертификации в области строительства;

y) принимать участие в действиях по широкому освещению качества в строительстве, ознакомлению общественности по вопросам качества в строительстве посредством радио и телевидения, средств массовой информации, публикации материалов по специальности и техническому информированию, относящихся к сфере своей деятельности.

11. Обязанности Государственной инспекции в строительстве при осуществлении контроля в строительстве по разделам:

В градостроительстве

Государственный контроль соблюдения:

a) градостроительных планов при размещении строений и обустройств, генеральных планов предприятий и общественных комплексов;

b) охранного режима зеленых и защитных зон;

c) соответствия строительства, разрешенного органами местного публичного управления, утвержденной градостроительной документации;

d) линии застройки;

e) вертикальной планировки;

f) технических условий размещения и подключения к инженерным сетям.

При проектировании строительства

Контроль соблюдения положений законодательства и нормативных документов в строительстве на предмет:

a) соответствия проектной документации данным и условиям, указанным в градостроительных сертификатах;

b) комплектности проектной документации;

c) проверки проектной документации;

d) корректировки проектной документации.

При производстве строительных материалов и изделий

Контроль функционирования внутренней системы управления и обеспечения качества на предприятиях, который включает:



- a) обеспечение предприятия нормативными и законодательными документами;
- b) контроль качества сырья;
- c) контроль качества готовой продукции;
- d) соблюдение технологической дисциплины;
- e) метрологическое обеспечение.

При строительстве и проведении строительно-монтажных работ

Проверка:

- a) размещения строений в плане и по вертикали;
- b) наличия разрешения на строительство;
- c) аттестации инженерно-технического персонала, а также работников, выполняющих специальные работы;
- d) выполнения предписаний Инспекции, выданных в результате предыдущих проверок;
- e) наличия и заполнения Технической книги строения;
- f) выполнения лабораторных испытаний, геодезических проверок, предусмотренных нормативными документами;
- g) соответствия строительно-монтажных работ проектной документации, техническим предписаниям, нормативам и законодательству в строительстве;
- h) качества применяемых материалов и изделий;
- i) организации и функционирования внутренней системы управления и обеспечения качества в строительстве (контроль поступающих материалов, операционный контроль и контроль при приемке строительных работ);
- j) соблюдения исполнительской технологии строительно-монтажных работ;
- k) участие в приемке работ на определяющих этапах и приемке строений в эксплуатацию.

При эксплуатации строений

Контроль эксплуатируемых строений на предмет:

- a) соблюдения собственниками и пользователями строений технических предписаний и законодательства об эксплуатации строений;
- b) соблюдения законодательства о вмешательстве в существующие строения;
- c) проверки технического состояния строений и конструктивных элементов, условий эксплуатации;
- d) констатации дефектов и деформаций, появившихся в строениях в период эксплуатации, их влияния на техническое состояние строений, причин их появления, необходимых мер по ликвидации.

При использовании публичных инвестиций

Контроль использования публичных инвестиций, который предусматривает:

- a) проверку актов приемки строительно-монтажных работ;
- b) проверку соблюдения методологии расчета стоимости строительно-монтажных работ;
- c) инструментальную проверку завышенных физических объемов строительных работ;
- d) проверку правильного применения норм по использованию строительных материалов, энергетических и коммунальных источников;
- e) проверку правильности применения расценок на работу машин и механизмов;
- f) проверку правильности применения расценок на работы в сравнении с сертификатами, представленными к оплате;
- g) установление отклонений от проекта, касающихся использования материалов и объемов работ.

### **III. Обязанности территориальных инспекций**

В обязанности территориальных инспекций входит:

- a) осуществление на местах государственного контроля качества строительства и установленного оборудования любого назначения, а также вмешательства в существующие строения любой категории, независимо от формы собственности, на всех этапах и составляющих системы качества в строительстве на основании методологии,

инструкций и процедур, разработанных Национальным органом по руководству в строительстве или Инспекцией;

b) проверка в специализированных органах местного публичного управления правильности выдачи градостроительных сертификатов и разрешений на строительство, функционирование и изменение назначения строений и обустройств;

c) регистрация инспекторами, ответственными за районы и сектора в администрируемой территории, разрешений на строительство, выданных органами местного публичного управления;

d) участие в приемке законченных строений в соответствии с требованиями закона;

e) осуществление контроля за вмешательством в памятники архитектуры, истории и культуры и в защитные зоны, а также за соблюдением регламентаций, установленных в документации по градостроительству и обустройству территории;

f) констатация правонарушений и применение санкций или штрафов, предусмотренных Кодексом об административных правонарушениях, во всех случаях, относящихся к компетенции Инспекции;

g) приостановление работ, выполненных ненадлежащим образом, или незаконного строительства;

h) специальное наблюдение за выполнением в установленные сроки мер, содержащихся в составленных актах контроля;

i) участие в местных комиссиях по рассмотрению последствий стихийных бедствий и наблюдение за их ликвидацией;

j) проверка соблюдения инвесторами, собственниками и пользователями строений требований закона, касающихся составления, комплектации и сохранения технических книг строений;

k) проверка качества строительных материалов и изделий, произведенных на предприятиях, расположенных в территории, и функционирования внутренней системы управления и обеспечения качества на этих предприятиях;

l) проверка соблюдения требований закона о метрологическом обеспечении строительства и промышленности строительных материалов и изделий;

m) осуществление контроля и проверка обеспечения новой продукции, способов и оснастки, используемых при строительстве в территории, техническими заключениями;

n) выдача экономическим агентам технических заключений для участия в аукционах в строительстве.

#### **IV. Ответственность Инспекции**

12. Специализированный персонал Государственной инспекции в строительстве и территориальных инспекций несет ответственность за правильность осуществления государственного контроля за единообразным применением требований законодательства в области, достоверность фактов и соответствующую их трактовку.

13. Подробные обязанности, ответственность и индивидуальная компетенция персонала Инспекции устанавливаются в должностных инструкциях, утвержденных начальником Инспекции и подписанных штатными работниками.

14. Должностные инструкции хранятся в личных делах сотрудников.

15. Специалисты Инспекции в рамках своей компетенции обязаны:

a) соблюдать Конституцию и законы Республики Молдова;

b) добросовестно исполнять свои служебные обязанности, установленные в должностной инструкции, не скрывать намеренно незаконные действия контролируемых;

c) сохранять конфиденциальность технических данных, достижений, технических решений, технологических методов и др., с которыми они ознакомились во время выполнения своей работы. Специалисты Инспекции несут ответственность за достоверность и точность данных, информацию, принятые меры, установленные ими в составленных документах контроля, и за примененные ими санкции;

d) своевременно рассматривать просьбы и жалобы граждан в области своей служебной деятельности в соответствии с требованиями Закона о подаче петиций.

16. Ответственные лица с функциями контроля, которые неадекватно выполняют служебные обязанности или злоупотребляют предоставленными им правами, несут дисциплинарную, административную, материальную и уголовную ответственность в установленном законодательством порядке. Некорректные действия специалистов Инспекции могут быть обжалованы начальнику Инспекции или Национальному органу по руководству в строительстве.

#### **V. Управление Инспекцией**

17. Инспекцией руководит начальник Инспекции. Назначение на должность, изменение, приостановление и прекращение служебных отношений начальника Инспекции производятся руководителем Национального органа по руководству в строительстве согласно закону.

*[Пкт.17 в редакции ПП451 от 16.06.11, МО103-106/24.06.11 ст.515]*

*[Пкт. 17 в редакции ПП971 от 11.08.08, МО154-156/15.08.08 ст.962]*

18. Назначение заместителя начальника Инспекции и начальников территориальных инспекций, а также изменение, приостановление и прекращение их служебных отношений производятся руководителем Национального органа по руководству в строительстве согласно закону.

*[Пкт.18 в редакции ПП451 от 16.06.11, МО103-106/24.06.11 ст.515]*

19. Начальник Инспекции является генеральным государственным инспектором в строительстве Республики Молдова.

*[Пкт.19 изменен ПП451 от 16.06.11, МО103-106/24.06.11 ст.515]*

20. Начальник Инспекции:

- a) организует деятельность Инспекции и территориальных инспекций и руководит ею;
  - b) несет ответственность за осуществление функций и обязанностей, возложенных на Инспекцию;
  - c) заключает и реализует от имени Инспекции договоры, соглашения, в том числе по сотрудничеству с физическими и юридическими лицами;
  - d) руководит деятельностью Координационного совета Инспекции;
  - e) представляет интересы Инспекции во взаимоотношениях с правоохранительными органами, экономическими агентами, национальными и международными правительственными и неправительственными органами;
  - f) устанавливает обязанности и степень ответственности своих заместителей, начальников управлений и отделов аппарата Инспекции и начальников территориальных инспекций;
  - g) согласно закону назначает на должности, изменяет, приостанавливает и прекращает служебные отношения государственных служащих, принимает на работу и увольняет персонал Инспекции, работающий на контрактной основе;
- [Пкт.20 подпкт.g) в редакции ПП451 от 16.06.11, МО103-106/24.06.11 ст.515]*
- h) предлагает изменения в структуру инспекции в пределах установленных фонда оплаты труда и штатной численности;
- [Пкт.20 подпкт.h) в редакции ПП965 от 20.12.12, МО270-272/25.12.12 ст.1040]*
- i) издает приказы, распоряжения и инструкции;
  - j) утверждает текущие и перспективные планы деятельности Инспекции и ее структурных подразделений;
  - k) рассматривает разногласия, возникшие в деятельности руководителей территориальных инспекций, а также между ними и экономическими агентами в случае применения санкций;
  - l) изменяет или аннулирует принятые начальниками структурных подразделений решения, если они противоречат действующему законодательству;
  - m) координирует деятельность Инспекции с другими отечественными и зарубежными государственными органами в пределах своей компетенции;
  - n) как единственное лицо в Инспекции, обладающее правом подписи банковских документов, несет персональную ответственность за использование и распределение

финансовых средств и кредитов, открывает в соответствии с законодательством банковские счета;

о) несет ответственность за целостность имущества, списание имущества, установление подлинности экономических показателей Инспекции;

*[Пкт.20 подпкт.р) исключен ПП965 от 20.12.12, МО270-272/25.12.12 ст.1040]*

## **VI. Численность, и оплата труда персонала Инспекции**

*[Раздел VI название изменено ПП451 от 16.06.11, МО103-106/24.06.11 ст.515]*

21. Инспекция нанимает на работу граждан Республики Молдова на основании специфических требований, утвержденных Национальным органом по руководству в строительстве.

*[Пкт.21 изменен ПП451 от 16.06.11, МО103-106/24.06.11 ст.515]*

22. Выбор персонала для приема на работу и повышения в должности или назначения на руководящие должности осуществляется согласно Закону №158-XVI от 4 июля 2008 года о государственной должности и статусе государственного служащего.

*[Пкт.22 изменен ПП451 от 16.06.11, МО103-106/24.06.11 ст.515]*

23. На должность государственных инспекторов в строительстве могут быть назначены граждане Республики Молдова, имеющие высшее образование по специальности и стаж работы в проектировании, проверке проектов, руководстве строительно-монтажными работами, техническом надзоре или производстве строительных материалов и изделий не менее 5 лет.

*[Пкт.24-28 исключены ПП451 от 16.06.11, МО103-106/24.06.11 ст.515]*

29. Специалисты Инспекции при исполнении служебных обязанностей носят униформу. Положение об униформе работников Инспекции утверждается Национальным органом по руководству в строительстве в установленном порядке.

*[Пкт.29 изменен ПП451 от 16.06.11, МО103-106/24.06.11 ст.515]*

30. Специалистам Инспекции запрещается совмещение работы в Инспекции с работой в подконтрольных организациях и предприятиях, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством.

31. Затраты на содержание Инспекции покрываются из государственного бюджета.

32. Оплата труда персонала Инспекции осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

*[Пкт.32 изменен ПП451 от 16.06.11, МО103-106/24.06.11 ст.515]*

## **VII. Заключительные положения**

33. Реорганизация или расформирование Государственной инспекции в строительстве осуществляется Постановлением Правительства Республики Молдова.

34. Инспекция выполняет свои функции посредством приказов, предписаний, протоколов и актов контроля, заключений и записей в Техническую книгу строения или в другие документы.

35. Распоряжения и решения Инспекции обязательны для всех физических и юридических лиц, экономических агентов, осуществляющих деятельность в области проектирования, инвестирования и строительства, производства строительных материалов и изделий, использования и постутизации строений.

36. Распоряжения и решения Инспекции могут быть обжалованы в Национальный орган по руководству в строительстве и в судебные инстанции.

37. Подача жалобы не приостанавливает исполнение распоряжений и решений Инспекции.

38. Кроме обязанностей, предусмотренных законом, органы местного публичного управления, субъекты и экономические агенты, вовлеченные в процесс проектирования, размещения, авторизации, строительства, использования и постутизации строений, имеют следующие обязанности и ответственность:

а) предоставлять в распоряжение контрольных органов все документы и сведения, требуемые для осуществления контроля;

- b) обеспечивать доступ к месту и пунктам, необходимым для осуществления контроля;
- c) выполнять распоряжения и меры, принятые органами контроля;
- d) принимать все меры, предусмотренные законом, и оповещать в течение 24 часов территориальные инспекции обо всех технических происшествиях на объектах;
- e) сообщать территориальным инспекциям о фактах отказа в приемке в эксплуатацию объектов общественного назначения из-за выявления некоторых дефектов качества;
- f) извещать территориальную инспекцию за 30 дней о начале строительных работ;
- g) выполнять другие функции, предусмотренные законом.

Приложение № 3  
к Постановлению Правительства  
№ 360 от 25 июня 1996 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о проведении контроля использования публичных инвестиций в строительстве**

### **I. Область применения**

1. Настоящее положение устанавливает порядок осуществления Государственной инспекцией в строительстве контроля использования публичных инвестиций в строительстве.

2. Контроль использования публичных инвестиций осуществляется с целью обеспечения рационального использования публичных инвестиций, соблюдения норм использования строительных материалов, механизмов, энергетических и коммунальных ресурсов, правильного расчета стоимости строительных работ, соответствия реальных физических объемов работ, предусмотренным в проектной и исполнительной документации.

3. Контроль объемов и стоимости выполненных работ осуществляется на объектах строительства и капитального ремонта, финансируемых за счет средств государственного бюджета, бюджетов социального страхования, местных бюджетов, Дорожного фонда, фонда обязательного медицинского страхования, специальных фондов, кредитов, выделенных под гарантию государства, а также средств государственных учреждений и предприятий и акционерных обществ, в уставном капитале которых государству принадлежит преимущественная доля.

4. Контроль объемов и стоимости работ осуществляется на новых строящихся объектах, работах по их расширению, реконструкции, техническому переоборудованию, капитальному и текущему ремонту, реставрации, созданию инженерной и транспортной инфраструктуры и комплексному обустройству территории (в дальнейшем - строительные и ремонтные объекты). Контролю подлежат и средства, выделенные для приобретения оборудования, машин и инвентаря, которые не предусмотрены в сметной документации.

5. Контроль объемов работ и стоимости строительства в текущих ценах осуществляется в обязательном порядке на стадии приемки объектов строительства (работ). На стадии строительства объектов (работ) контроль объемов и стоимости работ может быть проведен по просьбе Национального органа по руководству в строительстве, Министерства финансов, правоохранительных органов и Счетной палаты.

### **II. Основные функции Государственной инспекции в строительстве по осуществлению контроля объемов и стоимости строительных работ на объектах**

6. При осуществлении контроля объемов и стоимости строительных работ на объектах Государственная инспекция в строительстве выполняет следующие основные функции:

- a) разработка планов контроля и их согласование с Министерством финансов по объектам строительства и капитального ремонта, предусмотренных государственным бюджетом на соответствующий год;
- b) внесение предложений по составу совместных комиссий для проведения контроля;
- c) осуществление контроля объемов и стоимости строительного-монтажных работ;

- d) решение проблем, возникающих в процессе проведения и по окончании контроля;
- e) организация работы комиссии и представителей организаций, вовлеченных в осуществление контроля;
- f) методологическое и нормативное обеспечение соответствующего контроля.

### **III. Порядок осуществления контроля объемов и стоимости строительных работ на объектах**

7. Контроль объемов и стоимости строительно-монтажных работ осуществляется дифференцированно в зависимости от формы подрядного договора, заключенного в результате переговоров или проведения аукциона. На объектах, финансирование которых осуществляется за счет собственных средств и средств экономических обществ, приравненных к ним, а также за счет банковских займов, контроль объемов проводится по требованию на основании оплаты по договору.

8. Контроль объемов и стоимости строительно-монтажных работ включает документальный контроль, контроль путем инструментального обмера фактически выполненных работ и сравнения его с данными документов по исполнению работ, идентификацию выявленных несоответствий по применению норм использования строительных материалов, энергетических и коммунальных ресурсов, правильного применения методологии расчета стоимости строительно-монтажных работ, отклонения от проектной документации, идентификацию расходов подрядчика (инвестора), которые не подтверждены соответствующими расчетами.

9. Контроль объемов скрытых работ осуществляется согласно рабочим чертежам и актам приемки скрытых работ.

10. Контроль объемов работ, выполненных собственными силами, проводится аналогичным образом.

11. О планируемом контроле Государственная инспекция в строительстве уведомляет инвестора и подрядную организацию, которая занимается строительством объекта, и просит назначения их представителей для участия в контроле.

Немотивированное отсутствие представителей инвестора и подрядной организации при осуществлении контроля не является основанием для его невыполнения или откладывания.

12. Для выполнения контроля объемов работ и стоимости строительства инвестор в обязательном порядке представляет:

a) основные данные объекта строительства или ремонта: название, размещение объекта (строительства), наименование инвестора подрядных организаций, вовлеченных в выполнение работ, юридический адрес и фискальный код, контактные телефоны;

b) проектную и сметную документацию, которая была проверена и утверждена в установленном порядке;

c) решения по результатам аукциона и подрядный договор на работы и дополнительные соглашения, которые были заключены в результате аукциона, рассмотрения предложений по ценам или закупке из единого источника;

d) показатели стоимости объекта (строительства) - общую стоимость объекта, стоимость строительно-монтажных работ, стоимость подрядных работ, условия финансирования объекта (строительства);

e) протоколы о передаче-приемке выполненных работ и регистр учета выполненных работ;

f) акты на скрытые работы.

Список вышеуказанных документов и данных может быть дополнен с учетом специфики объекта строительства или ремонта.

#### **Документальный контроль**

13. Документальный контроль на объекте (работах) строительства, для которых подрядный договор на работы был заключен в результате аукциона, включает:

a) наличие подрядного договора и дополнительных соглашений;

b) наличие сметной документации застройщика и предложений подрядчика по ценам, утвержденным в установленном порядке;

- с) соблюдение законодательства при установлении стоимости объекта (работ), наличие решения рабочей группы по результатам аукциона для подрядного договора;
- д) соответствие объемов и стоимости оплаченных или представленных к оплате работ данным проектно-сметной документации или списку объемов работ, согласованному с инвестором, на объектах, по которым не была составлена сметная документация;
- е) соответствие выполненных работ стоимости, указанной в подрядном договоре;
- ф) правильность ежемесячного заполнения регистра учета выполненных работ;
- г) наличие документации первичного и бухгалтерского учета использованных ресурсов.

14. Дополнительно к указанному в пункте 12 настоящего Положения документальный контроль на объектах (работах), подрядные договоры по которым были заключены в результате торгов, включает:

- а) правильность определения сметной стоимости строительства и соблюдение требований нормативных актов по ценообразованию в строительстве;
- б) соответствие ежемесячного заполнения регистра учета выполненных работ;
- с) подтверждение статей и расходов, которые составляют стоимость выполненных работ, нормативным актам и данным первичных документов и бухгалтерского учета;
- д) правильность определения средств для организации строительства, содержание службы инвестора, выполнения проектно-исследовательских работ и другие расходы.

15. На данном этапе выявляется завышение стоимости выполненных работ, которые имели место при:

- а) неправильном определении или применении сметных и единых цен, доли накладных расходов и сметной прибыли и других расходов;
- б) арифметических ошибках, допущенных в расчетах;
- с) выполнении работ и расходов, не предусмотренных в проектно-сметной документации;
- д) устранении дефектов выполненных работ.

16. Правильность оплаты выполненных работ подтверждается контролем:

- а) соответствия объемов выполненных работ рабочим чертежам и спецификациям;
- б) соответствия списка работ и объемов, согласованных с инвестором, на объектах, для которых не была разработана сметная документация;
- с) наличия и правильности разработки каталога единых цен для каждого объекта (в случае применения единых цен);
- д) правильности применения единиц измерения, сметных норм ресурсов, сметных цен и тарифов на ресурсы и услуги. Одновременно проверяются наличие и правильность составления калькуляций сметных цен на материальные ресурсы, расчета транспортных расходов и затрат по эксплуатации строительных машин, определения стоимости 1 чел./час работы рабочих-строителей;
- е) правильности затрат на материалы и изделия, соответствия показателей формы М 29 данным первичного учета приобретенных материалов.

17. Независимо от способа заключения договора на первом этапе проверяются достоверность и обоснование оплаты объемов выполненных или представленных к оплате работ и данные первичных актов и бухгалтерского учета, которые подтверждают реальные расходы подрядчика (инвестора).

18. Идентифицируются все нарушения, допущенные в актах приемки выполненных работ и других актах по определению сметной стоимости строительства ресурсным методом. Одновременно все расходы подрядчика (инвестора), которые не подтверждены соответствующими расчетами (основанными на данных первичного и бухгалтерского учета), считаются завышением стоимости работ. Обнаруженные завышения отмечаются в протоколе контроля и представляются для удержания (исключения) с наложением соответствующих экономических санкций.

#### **Контроль выполненных работ на объекте строительства**

19. На этапе контроля выполненных работ на объекте строительства, независимо от способа заключения договора, контроль объемов и стоимости выполненных строительных и ремонтных работ осуществляется путем их инструментального обмера и сопоставления с данными по учету выполненных работ подрядной организацией и с данными проектно-сметной документации.

20. Правильность оплаты выполненных или представленных к оплате работ, измерение которых невозможно, подтверждается в результате контроля соответствия объемов выполненных работ рабочим чертежам и спецификациям проекта.

21. Контроль объемов скрытых работ (оснований, устройства полов, автодорог, трубопроводов и пр.) осуществляется в соответствии с актами о приемке скрытых работ. В случае отсутствия на объекте этих документов объемы выполненных работ рассчитываются согласно исполнительной документации, а в необходимых случаях (контроль глубины фундаментов, числа слоев изоляционного материала покрытия, толщины основания под полы и пр.) проверяющие имеют право требовать от исполнителя вскрытия работ.

22. Контроль объемов строительных работ на автодорогах и обустройствах, покрытых снегом в зимний период, не проводится.

#### **IV. Завышение стоимости и объемов работ**

23. Считаются завышением стоимости и объемов строительного-монтажных работ:

- a) работы, выполненные на других объектах за счет контролируемого объекта;
- b) перерасход строительных материалов, энергетических и других ресурсов в сравнении с нормами потребления и рабочими чертежами;
- c) материалы и изделия, поставляемые на объект строительства, которые не были использованы;
- d) сложные работы, по которым не были выполнены все операции, для которых установлена единая стоимость;
- e) невыполненные работы, предусмотренные проектом, включенные в стоимость объекта, представленного к приемке;
- f) разница между стоимостью материалов, предусмотренных в смете, и материалов, которые были использованы, если их стоимость выше;
- g) работы по установке оборудования, регулировке и наладке в случае, если отсутствуют испытания по монтажу (без нагрузки и под нагрузкой, по необходимости);
- h) работы, выполненные некачественно, с браком или с отклонениями от проектных предложений;
- i) разница между расходами по обеспечению строительных объектов декоративно-художественными работами и дорогостоящей мебелью вместо предусмотренных сметой расходов.

#### **V. Составление и утверждение документов контроля**

24. Контроль использования публичных инвестиций завершается составлением акта контроля и ведомости по перерасчету стоимости выполненных работ согласно формулярам, утвержденным Национальным органом по руководству в строительстве.

25. Документы контроля составляются в 3 экземплярах (для органа контроля, инвестора и подрядчика), а на объектах, строительство которых осуществляется собственными силами, - в 2 экземплярах.

При фиксировании завышения объемов и стоимости выполненных работ число экземпляров увеличивается на два (по одному компетентным органам и территориальной государственной налоговой инспекции).

26. В акте контроля отмечается период выполнения работ, проверенные суммы инвестиций, реальная стоимость выполненных работ и сумма обнаруженных завышений.

В ведомость по перерасчету, приложенную к акту контроля, включаются несоответствия, обнаруженные в результате проверки объемов работ и перерасчета работ согласно актам приемки. Объем оборудования и инвентаря рассчитывается согласно



данным инвестора (платежным документам), а его количество и состав - согласно проектно-сметной документации.

27. Протокол контроля вместе с ведомостью по перерасчету стоимости работ подписывается государственным инспектором в строительстве (членами комиссии), который провел контроль, представителями подрядчика и инвестора. Основные ведомости оплаченных работ (представленных к оплате) подписываются до начала контрольной проверки.

28. Если представители подрядчика и/или инвестора необоснованно не присутствовали на объекте, контроль (измерение объемов выполненных работ) осуществляется в их отсутствие, и акт контроля подписывается только проверяющими.

Инвестору и подрядчику в течение трех дней передается (вручается) или отсылается по почте по одному экземпляру акта контроля, с указанием на нем даты передачи, и ведомости по перерасчету стоимости выполненных работ.

29. Подрядчик и инвестор должны в течение 5 дней ознакомиться с результатами контроля и представить свои замечания и объяснения.

30. При несогласии с актом контроля подрядчик (инвестор) имеет право в течение пяти дней со дня получения обжаловать его в письменной форме начальнику Государственной инспекции в строительстве или Национальному органу по руководству в строительстве.

31. По истечении срока, указанного в пунктах 29 или 30 настоящего положения, результаты контроля считаются принятыми и представляются начальнику Государственной инспекции в строительстве для утверждения.

32. Документы контроля утверждаются в течение двух недель после истечения пяти дней, предоставленных подрядчику (инвестору) для их обжалования.

Обжалование подрядчиком (инвестором) документов контроля не является основанием для откладывания наложения санкций.

33. Проверки регистрируются в регистрах учета проверок и их результатов, которые хранятся в Инспекции.

## **VI. Рассмотрение материалов контроля и наложение санкций**

34. После утверждения акта контроля в случае обнаружения завышения объемов и стоимости выполненных работ начальник Государственной инспекции в строительстве принимает решение о взимании в государственный бюджет суммы, полученной подрядчиком незаконно от завышения объемов и стоимости выполненных работ.

Утвержденные решение и документы проверки отправляются территориальной государственной налоговой инспекции по месту постоянного нахождения подрядной организации, которая производит взимание, Министерству финансов, финансовым органам для уменьшения размера инвестиций из государственного или местного бюджета и инвестору.

Одновременно с взиманием суммы (дохода), полученной незаконно, с подрядной организации взыскивается штраф в том же размере, независимо от ее финансового положения и взаимоотношений с бюджетом.

35. Завышенные суммы, обнаруженные в результате контроля публичных инвестиций, и штрафы поступают в бюджет.

36. Если в результате контроля было установлено, что средства публичного бюджета использовались не по назначению, для строительства и капитального ремонта объектов, эти средства перечисляются в бюджет с наложением соответствующих санкций.

37. Если подрядная организация на протяжении одного года допустила более двух нарушений по неправильному определению объемов и стоимости выполненных работ, Государственная инспекция в строительстве в установленном порядке направляет Лицензионной палате предложения об отзыве лицензии на осуществление деятельности.

38. Если в результате проведения контроля объемов и стоимости выполненных работ были обнаружены незаконная выплата заработной платы, премий, сверхнормативный расход строительных материалов или другие нарушения, которые нанесли значительный ущерб государственным интересам Республики Молдова, документы контроля с

соответствующими расчетами по решению начальника Государственной инспекции в строительстве направляются в течение двух недель со дня их утверждения компетентным органам по месту постоянного нахождения организации, которая допустила эти нарушения.

39. Кроме названных действий и экономических санкций Государственная инспекция в строительстве передает Национальному бюро статистики соответствующие документы о завышении объемов и стоимости строительных работ на объектах для исключения их из статистических отчетов.

*[Приложения 1-3 в редакции ПП861 от 31.07.06, МО120-123/04.08.06 ст.903]*

Приложение №4  
к Постановлению Правительства  
№ 360 от 25 июня 1996 г.

**Структура центрального аппарата  
Государственной инспекции в строительстве**

Руководство

Управление организации, систематизации и контроля в строительстве

Управление контроля объемов и стоимости строительных работ

Управление контроля качества строительных материалов для строений и дорог

Юридическая служба

Финансово-экономическая служба

Служба человеческих ресурсов

*[Приложение №4 введено ПП965 от 20.12.12, МО270-272/25.12.12 ст.1040]*



Республика Молдова

ПРАВИТЕЛЬСТВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 361  
от 25.06.1996

**об обеспечении качества строительства**

Опубликован : 08.08.1996 в Monitorul Oficial № 52-53    статья № : 439

**ИЗМЕНЕНО**

[ПП968 от 10.08.16, МО265-276/19.08.16 ст.1051](#)

[ПП882 от 24.11.11, МО206-215/02.12.11 ст.965](#)

[ПП329 от 23.04.09, МО86-88/08.05.09 ст.384](#)

 [ПП275 от 16.03.06, МО51-54/31.03.06 ст.338](#)

 [ПП1399 от 24.11.03, МО235/28.11.03 ст.1444](#)

В целях защиты прав потребителей на протяжении всего периода эксплуатации строительной продукции и обеспечения минимального уровня качества, учитывая повышенный риск строительства на всей территории страны (сейсмические воздействия, просадочность грунтов, оползни и т. д.), необходимость надзора и присвоения оптимальной квалификации структурам и специалистам, осуществляющим деятельность в области строительства, Правительство Республики Молдова ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о проверке проектов и производства строительных работ, технической экспертизе проектов и строительных конструкций согласно приложению.

[\[Пкт.1 в редакции ПП329 от 23.04.09, МО86-88/08.05.09 ст.384\]](#)

2. Требования настоящего Постановления распространяются на все категории строительства, независимо от вида собственности или принадлежности, и являются обязательными для органов государственного управления, инвесторов, собственников, научных работников, проектировщиков, исполнителей, производителей и поставщиков продукции для строительства, а также специалистов, проверяющих проекты, ответственных за технический надзор, руководителей строек и технических экспертов, которые осуществляют свою деятельность в области строительства на территории Республики Молдова.

3. Требования настоящего Постановления не распространяются на:

временные разборные сооружения, выполняемые для организации строительства;

оснастку и технологическое оборудование для процессов или исследований;

жилые одноэтажные дома для одной или двух семей и хозяйственные постройки к ним, расположенные в сельской местности, а также временные сооружения площадью менее 150 кв. м.

Полную ответственность за данные сооружения несет проектировщик.

[\[Пкт.4 исключен ПП329 от 23.04.09, МО86-88/08.05.09 ст.384\]](#)

5. Утвердить Перечень постановлений Правительства, которые признаются утратившими силу, согласно приложению N 3.

**ПРЕМЬЕР-МИНИСТР  
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА**

**Андрей САНГЕЛИ**

г. Кишинэу, 25 июня 1996 г.  
N 361

Приложение N 1  
к Постановлению Правительства  
Республики Молдова N 361

от 25 июня 1996 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проверке проектов и производства строительных работ,**  
**технической экспертизе проектов и строительных конструкций**

**I. Основные положения**

1. Проверка проектов и производства строительных работ, техническая экспертиза проектов и строительных конструкций на предмет соблюдения основных требований, предусмотренных законом, является одной из составляющих системы качества в строительстве.

Положение о проверке проектов и производства строительных работ, технической экспертизе проектов и строительных конструкций (далее - положение) определяет правовую основу, задачи, содержание, организацию, а также порядок осуществления данных видов деятельности.

2. Требования настоящего положения обязательны для органов публичного управления, инвесторов, собственников, проектировщиков, строителей, а также для специалистов, проверяющих проекты, ответственных за технический надзор, консультантов, руководителей строек и технических экспертов, осуществляющих различные виды деятельности в области строительства на территории Республики Молдова, независимо от источников финансирования строительства: государственных, частных или смешанных.

3. Требования настоящего положения распространяются на проектирование, техническую экспертизу и производство строительных работ для новых или существующих сооружений, сопутствующей инженерной инфраструктуры (далее именуемых "сооружения"), независимо от формы собственности или назначения, а также работы по модернизации, изменению, реконструкции, усилению, ремонту и подготовке оснований к ним.

4. Требования настоящего Положения не распространяются на:

временные разборные сооружения, выполняемые для организации строительства;

оснастку и технологическое оборудование для различных процессов или исследований;

жилые одноэтажные дома для одной или двух семей и хозяйственные постройки к ним, расположенные в сельской местности, а также временные сооружения площадью менее 150 кв. м.

Полную ответственность за проектные решения по данным сооружениям несет проектировщик.

5. Вправе осуществлять деятельность по проверке и экспертизе проектной документации по строительству, а также технической экспертизе строений только аттестованные специалисты в качестве физических лиц или работников экономических агентов, осуществляющих деятельность в области проверки и экспертизы проектной документации по строительству и технической экспертизы строений.

Инвесторы обязаны заключать договоры только с аттестованными физическими и юридическими лицами для осуществления работ по проверке или экспертизе проектной документации по строительству, а также по технической экспертизе строений.

Ответственность за деятельность по проверке и экспертизе проектной документации по строительству, а также технической экспертизе возлагается на аттестованных физических или юридических лиц, которые отвечают в соответствии с законом перед инвестором/собственником, нанявшим их.

Контроль и экспертиза проектной документации для строительных объектов, финансируемых из средств государственного бюджета и бюджетов органов местного публичного управления, осуществляется, в основном, Государственной службой контроля и экспертизы объектов и строений.

*[Пкт.5 в редакции ПП882 от 24.11.11, МО206-215/02.12.11 ст.965]*

6. Для обеспечения качества проектов и рабочей документации, на основании которых осуществляется строительство, производится их обязательная техническая проверка аттестованными специалистами, проверяющими проекты.

7. Для обеспечения качества производства строительных работ необходима их обязательная проверка аттестованными ответственными за технический надзор и руководителями строек.

8. Проверка/экспертиза проектной документации по строительству или техническая экспертиза строений имеет своей целью обеспечение минимального уровня качества и осуществляется по следующим областям:

**A. Архитектура:**

1. Градостроительство и обустройство территории
2. Архитектура гражданского строительства
3. Архитектура промышленного строительства
4. Архитектурно-историческое наследие

**B. Несущие конструкции:**

1. Гражданское строительство
2. Промышленное и агрозоотехническое строительство
3. Дорожное строительство:
  - a) дороги и взлетно-посадочные полосы;
  - b) мосты.
4. Железнодорожное строительство
5. Гидротехнические и мелиоративные сооружения
6. Защита от опасных геологических процессов
7. Усиление конструкций
8. Специальные сооружения:
  - a) артезианские колодцы;
  - b) порты и причалы;
  - c) шахты и карьеры;

- d) туннели;
- e) резервуары и бункеры.

### **С. Инженерное обеспечение:**

1. Установки и сети водоснабжения и канализации
2. Установки и сети газоснабжения
3. Установки и сети отопления, вентиляции и микроклимата
4. Установки и сети электроснабжения
5. Системы автоматизации
6. Системы защиты:
  - a) противопожарная и охранная;
  - b) антикоррозионная защита подземных сетей.
7. Установки и сети средств связи.

### **D. Составление смет:**

1. Составление смет расходов.

При проверке/экспертизе проектной документации преследуется цель обеспечения в ней минимального уровня качества, в части основных требований, установленных в действующем законодательстве и нормативных документах на момент осуществления проверки/экспертизы.

Инвестор может потребовать установления в договоре более высокого уровня качества по сравнению с минимальным, предусмотренным нормативными документами.

*[Пкт.8 в редакции ПП882 от 24.11.11, МО206-215/02.12.11 ст.965]*

9. Порядок проведения экспертизы и проверки проектов, проверки производства строительных работ и экспертизы сооружений, устанавливается национальным органом управления строительством.

10. Порядок разработки, комплектование, согласование, подписание и утверждение проектной документации выполняются в соответствии с действующими нормативными документами Республики Молдова.

11. Обязанность представления проектов и рабочей документации на проверку лежит на проектировщике. Сроки и порядок представления и, соответственно, приемки проверенных документов устанавливаются договором по согласованию между проверяющим и инвестором. Установленные сроки, как правило, должны увязываться со сроками, предусмотренными в договоре на проектирование.

12. Установление степени ответственности здания и области, в которую вписывается проектируемое сооружение, определяются проектировщиком -конструктором на основании технического задания, полученного от инвестора.

Остальные проектировщики, разрабатывающие документацию специализированных разделов, обязаны соблюдать принятые параметры.

Степень ответственности сооружения, область, в которую оно вписывается, а также основные требования, по которым проверяется проект, будут записаны в обязательном порядке в пояснительной записке каждого специализированного проекта.

Каждый специалист-проектировщик обязан:

передавать инвестору для проверки специализированный раздел проекта в полном объеме со всеми описательными и чертежными деталями, предусмотренными нормативными документами; представлять аттестованному проверяющему необходимые данные по разработанному проекту; вносить в проект, до проставления в нем штампа аттестованного проверяющего, все изменения или дополнения, необходимость в которых была выявлена в процессе проверки.

13. Проектировщики, проверяющие проекты, ответственные за технический надзор, руководители строек и технические эксперты аттестуются специализированными аттестационными комиссиями, созданными национальным органом управления строительством.

Процедура аттестации специалистов устанавливается положением о профессионально-технической аттестации специалистов, осуществляющих свою деятельность в строительстве.

14. Аттестованные специалисты имеют право осуществлять свою деятельность только в тех областях проектирования, производства работ, проверки и экспертизы, по которым были аттестованы.

*[Пкт.14 изменен ПП882 от 24.11.11, МО206-215/02.12.11 ст.965]*

15. На хозяйствующие субъекты, производящие строительные работы, возлагаются дополнительно следующие обязанности:

a) внедрять и применять собственную систему по управлению и обеспечению качества производимой продукции, которая требует, как минимум, назначения на каждый строящийся объект одного или нескольких аттестованных руководителей стройки, в зависимости от объема и состава работ;

b) принимать соответствующие меры для того, чтобы руководители строек могли выполнять в нормальных условиях обязанности, возложенные на них и изложенные в настоящем положении;

c) предъявлять проверяющим органам все документы, необходимые для проверки соблюдения требований настоящего положения.

16. Контроль за соблюдением и применением настоящего положения органами публичного управления, хозяйствующими субъектами и аттестованными физическими лицами осуществляется национальным органом управления строительством через соответствующие уполномоченные органы.

## **II. Проверка проектов аттестованными специалистами, проверяющими проекты**

17. Проверка проектов осуществляется на стадии технического проекта и рабочей документации, на основании которых в дальнейшем выполняются строительные работы.

18. Состав технического проекта и рабочей документации, которые передаются на проверку, изложен в нормативных документах, указанных в пунктах 9 и 10 настоящего положения.

19. Подлежат проверке проекты всех капитальных и временных сооружений в зависимости от степени их ответственности, а также проекты по модернизации, изменению, реконструкции, усилению, ремонту и инженерной подготовке основания к ним, за исключением работ, указанных в пункте 21.

Временные конструкции, которые подпирают или временно заменяют капитальные конструкции (подпорные конструкции, временные деревянные мосты, пути сообщения, деревянные трибуны и др.), учитываются в степени ответственности капитального сооружения, которое подпирают или временно заменяют.

Капитальные сооружения, используемые для организации строительства, которые после окончания основных работ будут использованы в различных целях (жилые дома, гостиницы, мастерские и др.), подлежат проверке в соответствии с требованиями настоящего положения.

20. Проверка специализированных разделов проектов, непосредственно здания и инженерного обеспечения, составляющих в целом проект, осуществляется только на соответствие 6 основным требованиям дифференцированно, в зависимости от степени ответственности сооружения и специализированного раздела.

В обязательном порядке конструктивный раздел проектов, независимо от степени ответственности, проверяется на основное требование "А" - прочность и устойчивость, за исключением сооружений, указанных в пункте 4.

21. Составляют исключение из пункта 20 и не проверяются работы по ремонту не являющихся несущими или отделочных конструкций любой степени ответственности (полы, отделочные работы, противокислотная защита, гидроизоляция, тротуары, аллеи, платформы, дороги и др.) при условии, что они не изменяют или не ухудшают состояния конструкций и не влияют на их прочность и устойчивость (разрушение или вмешательство в несущий каркас, перегрузка перекрытия и др.).

22. В архитектурной части проекта не подлежат проверке архитектурный замысел, композиционные принципы и объемно-планировочные решения.

23. Проверка соответствия основным требованиям, регламентируемая согласно настоящему положению, не должна ухудшать основной проектный замысел и нарушать авторские права проектировщика при условии, что последний соблюдает требования нормативных документов.

В то же время, данная внешняя проверка, осуществляемая аттестованными проверяющими проектами, не заменяет внутренней проверки собственными проверяющими, которую обязан выполнить хозяйствующий субъект-разработчик проекта.

24. Если при проектировании какого-либо сооружения соблюдаются все требования нормативных документов, действующих на момент проверки, относящиеся к минимальному уровню качества по 6 основным требованиям, указанным в пункте 8, тогда считается, что при проектировании данной конструкции обеспечено соответствие данным основным требованиям на весь период ее существования.

25. Проверка соответствия конструктивных, архитектурных проектов и разделов внутреннего инженерного обеспечения 6 основным требованиям осуществляется, если предполагается, что здание является изолированным объектом.

Не подлежат проверке:

- а) разбивочные чертежи;
- б) генеральные и ситуационные планы градостроительных комплексов, таких, как промышленные зоны, жилые кварталы и др.;
- в) экономические разделы проекта (выборка материалов, объемы работ, расчет стоимости, величины и др.);
- г) согласование отдельных разделов проекта, образующих вместе проект конструкции, ответственность за которые несет исключительно проектировщик.

26. На аттестованного проверяющего возлагаются следующие обязанности:

а) проверять проектную документацию на соблюдение действующих нормативных документов в части выполнения основных требований, по которым он аттестован;

б) проштамповывать всю описательную и чертежную часть проекта, проверенную и согласованную к производству работ штампом установленного образца с включением регистрационного номера заключения/отчета о контроле проекта, присвоенного организацией, осуществляющей деятельность по проверке и экспертизе проектов;

[\[Пкт.26 подпкт.б\) изменен ПП968 от 10.08.16, МО265-276/19.08.16 см.1051\]](#)

[\[Пкт.26 подпкт.б\) изменен ПП882 от 24.11.11, МО206-215/02.12.11 см.965\]](#)

в) постоянно заполнять и вести реестр учета проектов, рабочих чертежей и изменений проектов, переданных на стройплощадку, проверенных согласно форме приложения N 1;

г) представлять проверяющим органам все необходимые документы для проверки соблюдения требований настоящего положения;

д) не извлекать и не передавать для использования в других целях элементы и детали из проверенных проектов и рабочих чертежей, считающиеся проектировщиком конфиденциальными и являющиеся его интеллектуальной собственностью.

Аттестованный проверяющий обязан перед проштамповкой описательной и чертежной части проверенного проекта убедиться в том, что:



проверенный проект представлен в полном объеме и соответствующей форме для проверки; проектировщик внес в проект все изменения, необходимость в которых возникла в процессе проверки.

Требования предыдущего абзаца распространяются на представленную документацию во всех стадиях проектирования сооружений.

27. Проверенные и проштампованные проекты не могут быть заменены или изменены на стройплощадке.

Запрещается пробивать отверстия для проведения коммуникаций, оборудования и др. в несущих элементах зданий, кроме тех, которые предусмотрены строительным разделом проекта, а также разрушать несущие элементы с целью крепления монтажного или эксплуатационного оборудования.

В исключительных случаях, когда в процессе производства работ, при соответствующем обосновании возникает необходимость внесения изменения в проверенный и проштампованный проект, проектировщик под свою личную ответственность решает, затрагивают ли эти изменения какое-либо основное требование, проверенное в проекте. При положительном решении эти изменения должны быть проверены и проштампованы аттестованным проверяющим, который, в зависимости от масштаба изменения, определяет необходимость повторной проверки всего проекта; инвестор обязан подчиниться принятому решению.

В случае, когда проектировщик устанавливает, что внесенные изменения не затрагивают каких-либо основных требований, проверенных в проекте, измененные чертежи повторно не проверяются, а всю ответственность за внесенные изменения несет только проектировщик.

28. Аттестованный проверяющий не может проштамповывать (проверять) разработанные им проекты или проекты, в разработке которых он участвовал.

29. Возникшие разногласия между аттестованным проверяющим и проектировщиком разрешаются техническим экспертом, нанятым инвестором по согласованию со спорящими сторонами.

Решение эксперта обязательно для обеих сторон и инвестора.

В случае необоснованных разногласий затраты, связанные с их разрешением, возмещают в равной степени проектировщик и проверяющий.

30. Если при строительстве происходят повреждения или разрушения конструкции, аттестованный проверяющий несет ответственность наравне с проектировщиком за соблюдение в проекте минимального уровня качества, соответствующего основным требованиям, только тех технических показателей, которые он обязан был проверить согласно настоящему положению.

30<sup>1</sup>. Заключение о проверке/экспертизе проектной документации (разделы: генеральный план, архитектура и конструкции) или единый отчет о проверке/экспертизе проектной документации регистрируются бесплатно организацией, осуществляющей деятельность по проверке и экспертизе проектов, в регистре учета, составленном согласно образцу, предусмотренному в приложении № 4 к настоящему Положению. Эти данные в последующем переносятся в электронный регистр и ежеквартально до 10 числа следующего месяца представляются центральному отраслевому органу публичного управления в области строительства для размещения на своей официальной веб-странице.

*[Пкт.30<sup>1</sup> изменен ПП968 от 10.08.16, МО265-276/19.08.16 ст.1051]*

*[Пкт.30<sup>1</sup> введен ПП882 от 24.11.11, МО206-215/02.12.11 ст.965]*

30<sup>2</sup>. Центральный отраслевой орган публичного управления в области строительства размещает ежеквартально на своей официальной веб-странице информацию о заключениях или об единых отчетах о проверке/экспертизе проектно-сметной документации.

*[Пкт.30<sup>2</sup> введен ПП968 от 10.08.16, МО265-276/19.08.16 ст.1051]*

### **III. Техническая экспертиза проектов и сооружений аттестованными техническими экспертами**

31. Техническая экспертиза проектов выполняется по необходимости на всех стадиях проектирования сооружений.

В то же время, в обязательном порядке подлежат общей экспертизе проекты государственного значения, особой важности, уникальных и экспериментальных зданий, массового применения, а также проекты, разработанные иностранными хозяйствующими субъектами.

*[Пкт.31 изменен ПП968 от 10.08.16, МО265-276/19.08.16 ст.1051]*

*[Пкт.31 изменен ПП882 от 24.11.11, МО206-215/02.12.11 ст.965]*

32. Состав проекта, подлежащий технической экспертизе, изложен в нормативных документах, указанных в пунктах 9 и 10 настоящего положения.

33. Техническая экспертиза проектов по архитектурно-строительной части и инженерному оборудованию осуществляется исходя из 6 основных требований, с учетом всего запроектированного комплекса и имеющихся соседних сооружений.

34. В архитектурной части проекта не подлежат технической экспертизе архитектурный замысел, композиционные принципы и объемно-планировочные решения.

35. Технический эксперт, выполнивший экспертизу какого-либо проекта, не может выступать в качестве проверяющего этого же проекта, даже если он аттестован и как проверяющий проекты.

36. Аттестованный технический эксперт не может производить экспертизу собственных проектов или проектов, в разработке которых он участвовал.

37. Техническая экспертиза сооружений осуществляется тогда, когда это предусмотрено каким-либо техническим требованием или продиктовано особым случаем. Данная экспертиза осуществляется:

для существующих сооружений;

для проектов производства строительных работ;

для строящихся объектов;

для материалов, используемых при строительстве;  
при разногласиях, возникающих в процессе проверки между проектировщиком и аттестованным проверяющим проекты.

Инвестор или собственник обязан заказывать техническую экспертизу, если ее осуществление продиктовано каким-либо техническим требованием или требованием уполномоченного государственного органа по проверке качества в строительстве.

38. Технический эксперт несет ответственность за обеспечение по принятым решениям минимального уровня качества, предусмотренного основными требованиями и требованиями, изложенными в действующих нормативных документах.

39. Если эксперт, при соответствующем обосновании, установил, что для предотвращения несчастных случаев, материального ущерба или человеческих жертв необходимо принятие чрезвычайных мер (эвакуация людей усиление конструкции и т. д.), он должен в течение 24 часов сообщить об этом инвестору, собственнику или администратору, который должен принять его решение к исполнению.

40. Если при строительстве происходит повреждение или разрушение конструкций, аттестованный технический эксперт несет ответственность за соблюдение в проекте минимального уровня качества, соответствующего основным требованиям только тех по казателей, обязательность проверки которых устанавливается настоящим положением.

41. Технический эксперт обязан:

а) оформлять экспертное заключение, содержащее рекомендации и предложенные решения с соответствующим обоснованием;

б) не извлекать и не передавать для использования в других целях элементы и детали проверяемых проектов, которые проектировщик считает конфиденциальными;

с) представлять проверяющим органам все необходимые документы для проверки соблюдения требований настоящего положения;

д) вести и постоянно заполнять реестр учета прошедших экспертизу строительных работ и проектов согласно форме приложения N 2;

е) соблюдать условия договора.

ф) зарегистрировать техническое заключение, подтверждающее степень готовности объекта/отчет о технической экспертизе строительной конструкции в организации, осуществляющей техническую экспертизу строительных конструкций, в регистрах учета, составленных согласно образцам, предусмотренным в приложениях № 5 и № 6 к настоящему Положению. Эти данные в последующем переносятся в электронный регистр и представляются ежеквартально до 10 числа следующего месяца центральному отраслевому органу публичного управления в области строительства для размещения на своей официальной веб-странице.

*[Пкт.41 подпкт.ф) в редакции ПП968 от 10.08.16, МО265-276/19.08.16 ст.1051]*

*[Пкт.41 подпкт.ф) введен ПП882 от 24.11.11, МО206-215/02.12.11 ст.965]*

41<sup>1</sup>. Центральный отраслевой орган публичного управления в области строительства размещает ежеквартально на своей официальной веб-странице информацию о технических заключениях, подтверждающих степень готовности объекта, и информацию о технической экспертизе строительной конструкции.

*[Пкт.41<sup>1</sup> введен ПП968 от 10.08.16, МО265-276/19.08.16 ст.1051]*

#### **IV. Проверка производства работ аттестованными ответственными за технический надзор и руководителями строек**

42. Проверка инвестором и подрядчиком правильности производства строительных работ является обязательной.

Она осуществляется на протяжении всего времени выполнения работ дифференцированно, в зависимости от степени ответственности сооружения.

Проверка качества выполнения осуществляется в обязательном порядке инвестором - с помощью аттестованных ответственных за технический надзор и подрядчиком - с помощью аттестованных руководителей строек.

Руководители строек аттестовываются по основным требованиям только для архитектурно-строительной части. Обеспечение качества производства работ по инженерному обеспечению осуществляется аттестованным персоналом подрядчика.

43. Ответственные за технический надзор и руководители строек отвечают перед инвестором или подрядчиком, который их нанял в соответствии с законом, за обеспечение правильной проверки производства строительных работ.

44. Для надзора за производством специфических работ или при особых условиях эксплуатации помимо ответственного за технический надзор инвестор может привлекать специализированный консультационный хозяйствующий субъект (в дальнейшем - консультант). Консультантом может быть как физическое, так и юридическое лицо.

Консультант может быть нанят временно или на весь период производства работ. В последнем случае он может совмещать свою должность с должностью ответственного за технический надзор.

45. Консультант подотчетен инвестору, нанявшему его, в соответствии с условиями договора.

В случае выполнения и функции ответственного за технический надзор консультант несет ответственность за свою деятельность в соответствии с законом.

46. При производстве строительных работ аттестованные ответственный за технический надзор и руководитель стройки являются ответственными за обеспечение качества и наделены обязанностями, предусмотренными Журналом качества. В данном журнале приведены и их функциональные обязанности.



47. Аттестованный ответственный за технический надзор имеет следующие основные обязательства:

- a) разрешать производство строительных работ только на основании проверенных и проштампованных аттестованными проверяющими проектов и рабочих чертежей в соответствии с требованиями настоящего положения;
- b) проверять и согласовывать:
  - технологические проекты производства строительных работ;
  - технические процессы производства работ;
  - программы по проверке производства работ;
  - проекты организации производства (организации строек);
  - графики производства работ, относящиеся к основным требованиям;
  - акты скрытых работ;
- c) осуществлять контроль производства работ в соответствии с программами по проверке;
- d) проверять порядок качественной приемки строительных материалов и изделий (заводские изделия, столярные изделия и т. д.);
- e) проверять качество строительных конструкций, изготовленных в собственных мастерских;
- f) останавливать производство строительных работ в случаях, когда произошли серьезные нарушения качества или отклонения от требований рабочего проекта;
- g) принимать меры по исправлению или переделке работ, признанных неудовлетворительными;
- h) требовать согласования с проектировщиком устранения ошибок, которые ухудшают основные требования при производстве строительных работ или при отклонениях от проекта;
- i) оперативно извещать руководство строительной организации об устранении ошибок и принятии мер по исключению их повторения;
- j) вести и постоянно заполнять реестр учета проверенных работ согласно форме приложения N 3.

48. Аттестованный руководитель стройки имеет следующие основные обязательства:

- a) разрешать производство строительных работ только на основании проверенных и проштампованных аттестованными проверяющими проектов и рабочих чертежей в соответствии с требованиями настоящего положения;
- b) согласовывать и соблюдать требования:
  - технологических проектов производства строительных работ;
  - технических процессов производства работ;
  - программ по проверке производства работ;
  - проектов организации производства (организации строек);
  - графиков производства работ, относящихся к работам, связанным с основными требованиями;
- c) вести и постоянно заполнять техническую документацию, относящуюся к производству строительных работ в соответствии с техническим паспортом сооружения;
- d) осуществлять производство работ в соответствии с проектом и действующими нормативными документами;
- e) осуществлять качественную приемку строительных материалов и конструкций (заводские изделия, столярные изделия и т. д.);
- f) проверять качество строительных конструкций, изготовленных в собственных мастерских;
- g) останавливать производство строительных работ в случаях, когда произошли серьезные нарушения качества или отклонения от требований рабочего проекта;
- h) настаивать на исправлении или переделке неудовлетворительно выполненных работ;
- i) представлять проверяющим органам все необходимые документы для проверки соблюдения требований настоящего положения.

Приложение N 1  
к Положению о проверке проектов и  
производства строительных работ,  
технической экспертизе проектов  
и строительных конструкций

Numele si prenumele specialistului verificator  
atestat \_\_\_\_\_  
Certificat de atestare tehnico-profesionala  
nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**REGISTRU**  
**de evidenta a proiectelor si detaliilor de executie verificate**

Nr.d/o	Agentul economic care a elaborat proiectul si detaliile de executie	Denumirea investitorului (beneficiarului) Sediul (domiciliul)	Denumirea proiectului/faza Obiectul Plansanr.	Data verificarii	Acceptat	Neacceptat	Obiectii	Semnatura
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Numele si prenumele expertului tehnic  
atestat \_\_\_\_\_  
Certificat de atestare tehnico-profesionala  
nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**REGISTRU**  
**de evidenta a constructiilor expertizate**

Nr.d/o	Date generale privind definirea obiectivului expertizat (amplasament, regim tehnic si juridic, date tehnice etc.)	Date privind contractarea expertizarii tehnice de calitate (decizia de atribuire a contractului, investitorul (beneficiarul), nr., data, durata si valoarea contractului etc.)	Date privind receptionarea si insusirea raportului de expertiza (admis, respins sau aminat, motivatie, solutii propuse etc.)
1	2	3	4

Numele si prenumele expertului tehnic  
atestat \_\_\_\_\_  
Certificat de atestare tehnico-profesionala  
nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**REGISTRU**  
**de evidenta a lucrarilor de constructie executate**

Nrd/o	Denumirea investitorului (beneficiarului) Sediul(domiciliul)	Agentul economic care a elaborat proiectul si detaliile de executie	Denumirea proiectului/ faza _____ Obiectul _____	Proces-verbal de receptie (nr. si data)	Semnatura
1	2	3	4	5	6

[Приложение 2 исключено ПП329 от 23.04.09, МО86-88/08.05.09 ст.384]

[Приложение 2 изменено ПП275 от 16.03.06, МО51-54/31.03.06 ст.338, остальные перенумерованны]

приложение №4

[Приложение №4 введено ПП968 от 10.08.16, МО265-276/19.08.16 ст.1051]

приложение №5

[Приложение №5 введено ПП968 от 10.08.16, МО265-276/19.08.16 ст.1051]

приложение №6

[Приложение №6 введено ПП968 от 10.08.16, МО265-276/19.08.16 ст.1051]

«Приложение № 4  
к Положению о проверке проектов и производства  
строительных работ, технической экспертизе проектов  
и строительных конструкций»

**РЕГИСТР  
единых отчетов/заключений о проверке/экспертизе проектов**

кв. \_\_\_\_ 201 \_\_\_\_

Номер регистрации	Дата	Раздел	Номер и наименование объекта	Адрес	Заказчик	Проектировщик	Наименование организации, осуществляющей проверку/экспертизу проектов (фамилия и имя проверяющего проекта)
1.		А. В...					
2.							
3.							

Приложение № 5  
к Положению о проверке проектов и производства  
строительных работ, технической экспертизе проектов  
и строительных конструкций

**РЕГИСТР  
технических заключений, подтверждающих степень готовности объекта  
кв. \_\_\_\_\_ 201\_\_**

Номер регистра - ции	Дата	Наименование объекта	Адрес	Заказчик	Наименование организации, осуществляющей техническую экспертизу строительных конструкций (фамилия и имя технического эксперта)
1.					
2.					
3.					

Приложение № 6  
к Положению о проверке проектов и производства  
строительных работ, технической экспертизе проектов  
и строительных конструкций

**РЕГИСТР**  
**отчетов о технической экспертизе строительных конструкций**  
кв. \_\_\_\_ 201\_\_

Номер регистра- ции	Дата	Наименование объекта, цель технической экспертизы	Адрес	Заказчик	Наименование организации, осуществляющей техническую экспертизу строительных конструкций. Фамилия и имя технического эксперта».
1.					
2.					
3.					

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**постановлений Правительства, которые**  
**признаются утратившими силу**

1. Постановление Совета Министров Молдавской ССР N 314 от 2 сентября 1987 г. "О совершенствовании экспертизы проектов и смет на строительство предприятий, зданий и сооружений, подведомственных республиканским и местным органам управления".

2. Постановление Совета Министров Молдавской ССР N 169 от 14 июня 1988 г. "О порядке проведения экспертизы проектов и смет на строительство предприятий, зданий и сооружений, подведомственных республиканским и местным органам управления".

3. Постановление Совета Министров Молдавской ССР N 174 от 22 июня 1988 г. "Об утверждении Положения о Главном управлении государственной межведомственной экспертизы при Госстрое МССР".

4. Постановление Правительства Республики Молдова N 686 от 9 декабря 1991 г. "Об утверждении Временного Положения о лицензировании проектно-изыскательской деятельности в области строительства в Республике Молдова".

5. Постановление Правительства Республики Молдова N 467 от 29 июня 1992 г. "Об утверждении Временного положения о лицензировании деятельности строительных организаций и Временного положения о лицензировании деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей, выпускающих строительные материалы, изделия и конструкции".

6. Постановление Правительства Республики Молдова N 687 от 5 ноября 1993 г. "О внесении изменений и дополнений в некоторые постановления Правительства Республики Молдова".



Republica Moldova

**CURTEA CONSTITUȚIONALĂ**

**HOTĂRÎRE** Nr. 29  
din 28.10.2016

**privind excepția de neconstituționalitate a unor prevederi din pct.34  
al Anexei nr.3 la Hotărârea Guvernului nr. 360 din 25 iunie 1996  
cu privire la controlul de stat al calității în construcții  
(competența Guvernului de a reglementa sancțiuni)  
(sesizările nr. 73g/2016 și 125g/2016)**

Publicat : 27.01.2017 în Monitorul Oficial Nr. 24-29 art Nr : 3 Data intrării în vigoare :  
28.10.2016

În numele Republicii Moldova,  
Curtea Constituțională, statuând în componența:  
DI Alexandru TĂNASE, *președinte*,  
DI Aurel BĂIEȘU,  
DI Igor DOLEA,  
DI Tudor PANȚÎRU,  
DI Victor POPA,  
DI Veaceslav ZAPOROJAN, *judecători*,  
cu participarea dnei Aliona Balaban, *grefier*;

Având în vedere sesizările depuse la 20 iunie 2016 și 24 octombrie 2016 și înregistrate la aceleași date,

Examinând sesizările menționate în ședință plenară publică,  
Având în vedere actele și lucrările dosarelor,  
Deliberând în camera de consiliu,  
Pronunță următoarea hotărâre:

**PROCEDURA**

1. La originea cauzei se află excepțiile de neconstituționalitate a pct.34 alineatele întâi și trei din Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr.360 din 25 iunie 1996 cu privire la controlul de stat al calității în construcții, ridicate de către Oleg Dațco, administrator al Societății Comerciale „Dami Grup” SRL, parte în dosarul nr.3ra-580/2016, aflat pe rolul Curții Supreme de Justiție, și de SRL „Apartament Consulting”, parte în dosarul nr. 3-704/2016, aflat pe rolul Judecătoriei Râșcani, mun. Chișinău.

2. Excepțiile de neconstituționalitate au fost depuse la Curtea Constituțională la 20 iunie 2016 și 24 octombrie 2016 de către Colegiul civil, comercial și de contencios administrativ lărgit al

Curții Supreme de Justiție și, respectiv, de către judecătorul Vitalie Ciurac din cadrul Judecătoriai Râșcani, mun. Chișinău, în temeiul articolului 135 alin. (1) lit. a) și g) din Constituție, astfel cum a fost interpretat prin Hotărârea Curții Constituționale nr. 2 din 9 februarie 2016, precum și al Regulamentului privind procedura de examinare a sesizărilor depuse la Curtea Constituțională.

3. Autorii excepțiilor de neconstituționalitate au pretins că dispozițiile pct.34 alineatele întâi și trei din Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr.360 din 25 iunie 1996, prin care Inspecției de Stat în Construcții i s-a atribuit competența de a aplica sancțiuni, contravin prevederilor articolelor 6, 46 alin. (4), 72 alin. (3) lit. r) și 102 alin. (2) din Constituție.

4. Prin decizia Curții Constituționale din 8 iulie 2016 sesizarea nr. 73g/2016 a fost declarată admisibilă fără a prejudica fondul cauzei. Cu referire la sesizarea nr.125g/2016, în temeiul pct.25 din Regulamentul privind procedura de examinare a sesizărilor depuse la Curtea Constituțională, Curtea, la 28 octombrie 2016, a decis conexarea admisibilității cu examinarea în fond a cauzei.

5. Având în vedere identitatea de obiect, în temeiul articolului 43 din Codul jurisdicției constituționale, Curtea a conexas excepțiile de neconstituționalitate într-un singur dosar.

6. În procesul examinării excepțiilor de neconstituționalitate, Curtea Constituțională a solicitat opinia Parlamentului, Președintelui Republicii Moldova și a Guvernului.

7. La ședința plenară publică a Curții, excepția de neconstituționalitate ridicată de către SRL „Apartament Consulting” a fost susținută de către Veniamin Nașivan, reprezentantul întreprinderii SRL „Apartament & Consulting”. Parlamentul a fost reprezentat de către Valeriu Kuciuk, consultant principal în cadrul Direcției generale juridice a Secretariatului Parlamentului. Guvernul a fost reprezentat de către dl Igor Vieru, șef-adjunct al Direcției juridice a Ministerului Dezvoltării Regionale și Construcțiilor.

#### **CIRCUMSTANȚELE LITIGIILOR PRINCIPALE**

##### *1. Circumstanțele cauzei civile nr. 3ra-580/16*

8. Printr-o decizie cu privire la aplicarea sancțiunilor economice din 21 iulie 2014, șeful Inspecției de Stat în Construcții a decis încasarea de la SC „Dami Grup” SRL la bugetul de stat a venitului obținut nelegitim de la exagerarea volumelor și a valorii lucrărilor executate la Tabăra de odihnă pentru copii „Viișoara” din raionul Anenii Noi, precum și perceperea unei amenzi în cuantum echivalent.

9. La 29 iulie 2014, nefiind de acord cu decizia adoptată, SC „Dami Grup” SRL a depus cerere de chemare în judecată în ordinea contenciosului administrativ împotriva Inspecției de Stat în Construcții.

10. Prin hotărârea Judecătoriai Râșcani, mun. Chișinău, din 25 mai 2015, acțiunea a fost admisă parțial, fiind anulată decizia cu privire la aplicarea sancțiunilor economice din 21 iulie 2014, iar pretențiile privind anularea actelor de control din 12 mai 2014, emise de către Inspecția de Stat în Construcții, au fost respinse ca neîntemeiate.

11. La 24 iunie 2015, Inspecția de Stat în Construcții a declarat apel. Prin decizia din 25 noiembrie 2015, Curtea de Apel Chișinău a respins apelul declarat de către Inspecția de Stat în Construcții și a menținut hotărârea primei instanțe.

12. La 15 februarie 2016, Inspecția de Stat în Construcții a declarat recurs împotriva deciziei Curții de Apel Chișinău.

13. La 17 mai 2016, SC „Dami Grup” SRL a depus cerere de ridicare a excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor pct. 34 alineatul trei din Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 360 din 25 iunie 1996 cu privire la controlul de stat al calității în construcții, invocând încălcarea prevederilor art. 6 și 102 alin. (2) din Constituție.

14. Prin încheierea din 8 iunie 2016, Colegiul civil, comercial și de contencios administrativ lărgit al Curții Supreme de Justiție a dispus suspendarea procesului, ridicarea excepției de neconstituționalitate și transmiterea sesizării Curții Constituționale pentru soluționare.

##### *2. Circumstanțele cauzei civile nr. 3-704/16*

15. Printr-o decizie cu privire la aplicarea sancțiunilor economice din 14 septembrie 2015, șeful Inspecției de Stat în Construcții a decis încasarea de la SRL „Apartament Consulting” la bugetul de stat a venitului obținut nelegitim de la exagerarea volumelor și a valorii lucrărilor



executate la reparația laboratorului bacteriologic al Serviciului medical al Ministerului Afacerilor Interne, precum și perceperea unei amenzi în cuantum echivalent.

16. La 17 decembrie 2015, nefiind de acord cu decizia adoptată, SRL „Apartament Consulting” a depus la Judecătoria Râșcani, mun. Chișinău, cerere de chemare în judecată în ordinea contenciosului administrativ împotriva Inspecției de Stat în Construcții.

17. La 4 octombrie 2016, reprezentantul SRL „Apartament Consulting” a depus cerere de ridicare a excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor pct. 34 alineatul întâi și trei din Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 360 din 25 iunie 1996 cu privire la controlul de stat al calității în construcții, invocând încălcarea prevederilor art. 46 alin. (4), 72 alin. (3) lit.r) și 102 alin. (2) din Constituție.

18. Prin încheierea din aceeași dată, instanța de judecată a dispus suspendarea procesului și transmiterea sesizării Curții Constituționale pentru soluționare.

#### **LEGISLAȚIA PERTINENTĂ**

19. Prevederile relevante ale Constituției (republicată în M.O., 2016, nr.78, art. 140) sunt următoarele:

#### **Articolul 60**

#### **Parlamentul, organ reprezentativ suprem și legislativ**

„(1) Parlamentul este organul reprezentativ suprem al poporului Republicii Moldova și unica autoritate legislativă a statului.

[...]”

#### **Articolul 72**

#### **Categoriile de legi**

„(1) Parlamentul adoptă legi constituționale, legi organice și legi ordinare.

(2) Legile constituționale sînt cele de revizuire a Constituției.

(3) Prin lege organică se reglementează:

[...]

n) infracțiunile, pedepsele și regimul executării acestora;

[...]”

#### **Articolul 102**

#### **Actele Guvernului**

„(1) Guvernul adoptă hotărâri, ordonanțe și dispoziții.

(2) Hotărârile se adoptă pentru organizarea executării legilor.

(3) Ordonanțele se emit în condițiile articolului 106/2.

[...]”

20. Prevederile relevante ale Legii nr.721-XIII din 2 februarie 1996 privind calitatea în construcții (M.O., 1996, nr.25, art.259) sunt următoarele:

#### **Secțiunea 9**

#### **Obligațiile și răspunderile Inspecției de Stat în Construcții**

„**Art. 31.** – (1) Inspecția de Stat în Construcții, instituită de către Guvern în subordinea Organului național de dirijare în construcții, precum și celelalte organisme similare cu atribuții stabilite prin dispoziții legale, răspund de exercitarea controlului de stat asupra aplicării unitare a prevederilor legislației în domeniul calității construcțiilor, în toate etapele și componentele sistemului calității în construcții, precum și de constatarea contravențiilor și de oprirea lucrărilor executate necorespunzător.

[...]”

#### **Secțiunea 10**

#### **Răspunderea penală**

„**Art. 32.** – (1) Proiectarea, verificarea, expertizarea, realizarea unei construcții ori executarea de modificări ale acesteia, de către persoanele responsabile, fără respectarea documentelor normative privind rezistența și stabilitatea, precum și continuarea lucrărilor executate necorespunzător și oprite prin acte de control, în cazul în care acestea pot afecta rezistența și stabilitatea construcțiilor, se pedepsesc conform prevederilor Codului penal.

(2) Sesizarea organelor de urmărire penală se face de către investitor, proprietar, organele administrației publice locale sau de către Inspekția de Stat în Construcții. ”

#### **Secțiunea 11**

##### **Răspunderea administrativă**

„Art. 33. – Cetățenii și persoanele cu funcții de răspundere care au săvârșit fapte care potrivit legii constituie contravenții se sancționează conform Codului contravențional al Republicii Moldova.”

#### **Secțiunea 12**

##### **Răspunderea patrimonială**

„Art. 34. – Agenții economici – persoane fizice sau juridice, vinovați de executarea cu abateri de la documentele normative în vigoare a lucrărilor de construcții, modificare, transformare, modernizare, consolidare și reparații:

a) remediază, pe propria cheltuială, defectele calitative apărute din vina lor atât pe perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită conform legii și contractului;

[...].”

21. Prevederile relevante ale Legii nr. 317-XV din 18 iulie 2003 privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale (M.O., 2003, nr. 208-210, art.783) sunt următoarele:

#### **Articolul 73**

##### **Elaborarea ordinelor, instrucțiunilor și altor acte normative de către autoritățile administrației publice centrale**

„[...]

(3) Actele normative se vor limita strict la cadrul stabilit de actele superioare în a căror executare se emit și nu pot să contravină prevederilor acestora.”

22. Prevederile relevante ale Hotărârii Guvernului nr.360 din 25 iunie 1996 cu privire la controlul de stat al calității în construcții (M.O., 1996, nr. 49-50, art. 415) sunt următoarele:

Anexa nr.3  
la Hotărârea Guvernului  
nr.360 din 25 iunie 1996

#### **REGULAMENT**

##### **privind exercitarea controlului asupra utilizării investițiilor publice în construcții**

„[...]

#### **II. FUNCȚIILE DE BAZĂ ALE INSPECȚIEI DE STAT ÎN CONSTRUCȚII LA EXERCITAREA CONTROLULUI VOLUMELOR ȘI VALORII LUCRĂRILOR DE CONSTRUCȚIE A OBIECTELOR**

6. La efectuarea controlului volumelor lucrărilor și valorii lucrărilor de construcție a obiectelor, Inspekția de Stat în Construcții exercită următoarele funcții de bază:

a) elaborează planurile de control și le coordonează cu Ministerul Finanțelor referitor la obiectele de construcții și reparații capitale, prevăzute în Legea bugetului de stat pe anul respectiv;

b) înaintează propuneri privind componența comisiilor comune pentru efectuarea controalelor;

c) controlează volumele și costul lucrărilor de construcții-montaj;

d) soluționează problemele apărute pe parcursul exercitării controalelor și la finalizarea acestora;

e) organizează activitatea comisiei și reprezentanților organizațiilor implicate în efectuarea controlului;

f) asigură din punct de vedere metodologic și normativ controlul respectiv.

[...]

#### **VI. EXAMINAREA MATERIALELOR DE CONTROL ȘI APLICAREA SANȚIUNILOR**

**34. După aprobarea procesului-verbal de control șeful Inspecției de Stat în Construcții adoptă, în cazul depistării exagerărilor volumelor și valorii lucrărilor executate, decizia privind încasarea la bugetul de stat a sumelor obținute de antreprenor nelegitim de la exagerarea volumelor și a valorii lucrărilor executate.**

Decizia și documentele de control aprobate se expediază Inspectoratului fiscal de stat teritorial de reședință a organizației de antrepriză care efectuează încasarea, Ministerului Finanțelor, organelor financiare pentru reducerea mărimii investițiilor de la bugetul de stat sau de la cele locale și investitorului.

**Concomitent cu încasarea sumelor (venitului) obținute nelegitim, de la organizația de antrepriză se percepe o amendă în aceeași mărime, indiferent de starea ei financiară și relațiile reciproce cu bugetul.”**

#### **ÎN DREPT**

23. Din conținutul excepțiilor de neconstituționalitate, Curtea observă că acestea se referă la competența Guvernului de a reglementa sancțiuni, în esență, încasarea de la persoane juridice la bugetul de stat a sumelor obținute nelegitim ca urmare a utilizării investițiilor publice în construcții, precum și perceperea unei amenzi în aceeași mărime.

24. Astfel, excepția de neconstituționalitate se referă la un ansamblu de elemente și principii cu valoare constituțională conexe, precum competența Guvernului de a organiza și a asigura executarea legilor și competența Parlamentului de a reglementa prin lege organică infracțiunile, pedepsele și regimul executării acestora.

#### **A. ADMISIBILITATEA**

25. Prin deciziile sale din 8 iulie 2016 și 28 octombrie 2016, Curtea a verificat întrunirea următoarelor condiții de admisibilitate:

*(1) Obiectul excepției intră în categoria actelor cuprinse la articolul 135 alin. (1) lit. a) din Constituție*

26. În conformitate cu articolul 135 alin. (1) lit. a) din Constituție, controlul constituționalității hotărârilor Guvernului, în speță a Hotărârii Guvernului nr.360 din 25 iunie 1996 cu privire la controlul de stat al calității în construcții, ține de competența Curții Constituționale.

*(2) Excepția este ridicată de către una din părți sau reprezentantul acesteia, sau indică faptul că este ridicată de către instanța de judecată din oficiu*

27. Fiind ridicate de către părțile în cauzele civile aflate pe rolul Curții Supreme de Justiție și Judecătorei Râșcani, mun. Chișinău, excepțiile de neconstituționalitate sunt formulate de subiecții abilitați cu acest drept, în temeiul articolului 135 alin. (1) lit. a) și g) din Constituție, astfel cum a fost interpretat prin Hotărârea Curții Constituționale nr. 2 din 9 februarie 2016.

*(3) Prevederile contestate urmează a fi aplicate la soluționarea cauzei*

28. Curtea reține că prerogativa de a soluționa excepțiile de neconstituționalitate, cu care a fost investită prin articolul 135 alin.(1) lit. g) din Constituție, presupune stabilirea corelației dintre normele legislative și textul Constituției, ținând cont de principiul supremației acesteia și **de pertinența prevederilor contestate pentru soluționarea litigiului principal în instanțele de judecată.**

29. Curtea reține că obiect al excepțiilor de neconstituționalitate îl constituie prevederile pct. 34 alineatul întâi și trei din Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr.360 din 25 iunie 1996 cu privire la controlul de stat al calității în construcții.

30. Curtea acceptă argumentele autorilor excepțiilor de neconstituționalitate, potrivit cărora prevederile contestate urmează a fi aplicate la soluționarea cauzei, deoarece sub imperiul acestora s-au născut raporturi juridice, care continuă să producă efecte și sunt determinante pentru soluționarea chestiunii privind încasarea la bugetul de stat a sumelor obținute nelegitim de la exagerarea volumelor și a valorii lucrărilor executate, precum și perceperea de la antreprenor a unei amenzi în aceeași mărime.

*(4) Nu există o hotărâre anterioară a Curții având ca obiect prevederile contestate*

31. Curtea constată că prevederile contestate nu au constituit anterior obiect al controlului constituționalității.

32. Astfel, Curtea apreciază că excepțiile de neconstituționalitate nu pot fi respinse ca

inadmisibile și nici nu există un alt temei de sistare a procesului, în conformitate cu prevederile articolului 60 din Codul jurisdicției constituționale.

33. Curtea observă că Regulamentul privind exercitarea controlului asupra utilizării investițiilor publice în construcții a fost aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 861 din 31 iulie 2006 cu privire la aprobarea modificărilor ce se operează în Hotărârea Guvernului nr.360 din 25 iunie 1996.

34. Totodată, Curtea reține că, potrivit normelor de tehnică legislativă, dispozițiile de modificare și completare a unui act legislativ se încorporează, de la data intrării lor în vigoare, în actul de bază, identificându-se cu acesta. Intervențiile ulterioare de modificare și de completare a acestora trebuie raportate la actul de bază.

35. În acest context, pentru a asigura o mai mare claritate și accesibilitate a hotărârilor Curții Constituționale, ca urmare a practicii statuate (a se vedea Hotărârea nr.11 din 28 mai 2013), Curtea va raporta obiectul sesizărilor la actele de bază. Prin urmare, Curtea va supune controlului constituționalității prevederile pct. 34 alineatul întâi și trei din Anexa nr.3 la Hotărârea Guvernului nr.360 din 25 iunie 1996 cu privire la controlul de stat al calității în construcții.

36. Curtea reține că autorii excepțiilor de neconstituționalitate consideră că dispozițiile criticate sunt contrare articolelor 6, 46 alin. (4), art. 72 alin. (3) lit. r) și art.102 alin. (2) din Constituție.

37. În speță, analizând obiectul sesizărilor privind excepția de neconstituționalitate, Curtea reține că dispozițiile articolelor 6, 46 alin. (4) și 72 alin. (3) lit. r) sunt irelevante în raport cu norma contestată.

38. Astfel, pentru a elucida aspectele abordate în excepțiile de neconstituționalitate, Curtea va examina dispozițiile contestate în raport cu prevederile art. 102 combinat cu art. 72 alin.(3) lit. n) din Constituție.

#### **B. FONDUL CAUZEI**

Pretinsa încălcare a articolului 102 combinat cu articolul 72 alin.(3) lit. N) din Constituție

39. Autorii excepțiilor de neconstituționalitate consideră că dispozițiile criticate sunt contrare prevederilor articolului 102 din Legea Supremă Constituție, potrivit căroră:

„(1) Guvernul adoptă hotărâri, ordonanțe și dispoziții.

(2) Hotărârile se adoptă pentru organizarea executării legilor.

[...].”

40. Prevederile contestate urmează a fi raportate și la articolul 72 alin.(3) lit. n) din Constituție, care statuează:

„(3) Prin lege organică se reglementează:

[...]

n) infracțiunile, pedepsele și regimul executării acestora;

[...].”

#### **A. Argumentele autorilor excepțiilor de neconstituționalitate**

41. În motivarea excepțiilor de neconstituționalitate, autorii pretind că dispozițiile pct. 34 alineatul întâi din Anexa nr.3 la Hotărârea Guvernului nr.360 din 25 iunie 1996, care abilitează șeful Inspecției de Stat în Construcții să emită decizii privind încasarea sumelor obținute nelegitim de la exagerarea volumelor și a valorii lucrărilor executate, încalcă prevederile constituționale conținute la art. 46 alin. (4), deoarece decizia de încasare la bugetul de stat a sumelor obținute nelegitim constituie o confiscare și trebuie să fie efectuată doar în condițiile legii, dar nu în temeiul unui regulament aprobat prin hotărâre de Guvern.

42. De asemenea, în sesizare se susține că sancțiunile aplicate de către Inspecția de Stat în Construcții sub formă de „amendă” nu rezultă din prevederile legale, astfel, Guvernul depășind competența de reglementare.

43. În final, se susține că hotărârea Guvernului, fiind adoptată întru executarea Legii nr. 721 din 2 februarie 1996 privind calitatea în construcții, nu poate institui sancțiuni pecuniare diferite de cele reglementate de lege.

#### **B. Argumentele autorităților**

44. În viziunea Președintelui Republicii Moldova, prevederea pct. 34 alineatul trei din Anexa

nr.3 la Hotărârea Guvernului nr.360 din 25 iunie 1996 are statut de normă de drept primară și, fiind adoptată de Guvern în lipsa unei legi speciale de abilitare din partea Parlamentului, depășește atribuțiile executivului, consfințite prin art. 102 alin. (2) din Constituție.

45. Președintele Republicii Moldova susține că prevederea criticată este contrară și dispozițiilor art. 132 alin. (1) din Constituție, potrivit cărora orice venituri la bugetul de stat se stabilesc de către organul reprezentativ.

46. Parlamentul în opinia sa scrisă a menționat că prevederile pct.34 alineatul trei din Regulamentul privind exercitarea controlului asupra utilizării investițiilor publice în construcții nu contravin dispozițiilor constituționale invocate în sesizare, întrucât hotărârea în cauză a fost adoptată întru îndeplinirea Legii nr.721 din 2 februarie 1996 privind calitatea în construcții.

47. În susținerea tezei de constituționalitate, Parlamentul a reținut că scopul urmărit prin adoptarea acestei norme este de a proteja atât persoanele fizice, cât și persoanele juridice de fraudele comise în domeniul construcțiilor.

48. De asemenea, în opinia Parlamentului se menționează că prevederea contestată, ce stabilește achitarea amenzii în cuantum de 100% din valoarea sumelor obținute nelegitim prin exagerarea volumelor și valorii lucrărilor executate, este oportună și rațională, întrucât orice obținere ilegală a surselor financiare trebuie sancționată în măsura prejudiciului cauzat.

49. Potrivit opiniei scrise a Guvernului, dispozițiile pct.34 alineatul trei din Anexa nr. 3 la hotărârea menționată nu comportă caracter primar. Aceste prevederi concretizează, într-un domeniu expres determinat, dispozițiile primare cuprinse în Legea nr. 721-XIII din 2 februarie 1996 privind calitatea în construcții.

50. Guvernul susține că norma contestată nu încalcă dispozițiile art.6 privind separația și colaborarea puterilor statului și nu și-a depășit atribuțiile prevăzute de art. 102 alin.(2) din Constituție.

### **C. Aprecierea Curții**

51. Curtea reține că una dintre condițiile realizării obiectivelor fundamentale ale statului de drept constituie buna funcționare a autorităților publice, cu respectarea principiilor constituționale.

52. Astfel, art. 60 alin. (1) din Constituție prevede *expressis verbis* principiul potrivit căruia Parlamentul este unica autoritate legiuitoare a statului, iar în conformitate cu prevederile art.66 din Constituție, adoptarea legilor constituie prerogativa exclusivă a Parlamentului.

53. Totodată, Curtea reține că pentru organizarea executării legilor, potrivit dispozițiilor art. 102 din Constituție, Guvernul adoptă hotărâri.

54. Curtea reamintește că, în Hotărârea nr. 23 din 6 septembrie 2013, a relevat că „[...] potrivit prevederilor art. 96 coroborate cu dispozițiile art. 102 alin. (2) din Constituție, Guvernul asigură realizarea politicii interne și externe a statului și exercită conducerea generală a administrației publice. În virtutea acestui rol, Guvernul efectuează o activitate exclusiv executivă, principala sa atribuție fiind organizarea și asigurarea executării legilor, în care scop emite acte normative sub formă de hotărâri și dispoziții. Actele normative, adoptate de către Guvern în temeiul și pentru executarea legilor, nu trebuie să contravină prevederilor acestora sau să le depășească.”

55. Astfel, Parlamentul, ca unica putere legiuitoare, potrivit prevederilor constituționale și legale, poate împuternici Guvernul să reglementeze anumite aspecte pentru a detalia prevederile legilor prin acte normative.

56. În acest sens, Curtea relevă că prin hotărâri ale Guvernului pot fi dispuse măsuri organizatorice, financiare, instituționale în vederea realizării dispozițiilor legale.

57. Curtea menționează că, potrivit preambulului Hotărârii nr. 360 din 25 iunie 1996, Guvernul a aprobat prin Anexa nr. 3 Regulamentul privind exercitarea controlului asupra utilizării investițiilor publice în construcții, întru îndeplinirea Legii nr.721 din 2 februarie 1996 privind calitatea în construcții.

58. Curtea reține că acest Regulament prevede modul de exercitare de către Inspekția de Stat în Construcții a controlului asupra utilizării investițiilor publice în construcții.

59. Curtea observă că pct. 34 alineatul întâi din Regulament stabilește că după aprobarea procesului-verbal de control șeful Inspekției de Stat în Construcții adoptă, în cazul depistării

exagerărilor volumelor și valorii lucrărilor executate, decizia privind încasarea la bugetul de stat a sumelor obținute de antreprenor nelegitim de la exagerarea volumelor și a valorii lucrărilor executate. Decizia și documentele de control aprobate se expediază Inspectoratului fiscal de stat teritorial de reședință a organizației de antrepriză care efectuează încasarea, Ministerului Finanțelor, organelor financiare **pentru reducerea mărimii investițiilor de la bugetul de stat sau de la cele locale și investitorului.**

60. În acest sens, Curtea menționează că, potrivit art. 31 din Legea privind calitatea în construcții, Inspecția de Stat în Construcții **răspunde de exercitarea controlului de stat asupra aplicării unitare a prevederilor legislației în domeniul calității construcțiilor, în toate etapele și componentele sistemului calității în construcții, precum și de constatarea contravențiilor și de oprirea lucrărilor executate necorespunzător.**

61. Totodată, Curtea observă că, în conformitate cu art. 28 din Legea nr.131 din 8 iunie 2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător și pct. 15 din Anexa la lege (până la intrarea în vigoare a Legii nr. 230 din 23 septembrie 2016 pentru modificarea și completarea unor acte legislative), Inspecția de Stat în Construcții intră în categoria organelor abilitate cu dreptul de a iniția controale și a emite decizii în temeiul actului de control.

62. În acest context, Curtea constată că Inspecția de Stat în Construcții a fost abilitată cu competența de a exercita controlul de stat al calității în construcții și de a emite decizii privind respectarea actelor legislative și a altor acte normative în domeniul construcțiilor.

63. Curtea menționează că scopul controlului de stat în construcții este **asigurarea utilizării raționale a investițiilor acestora**, respectării normelor de folosire a materialelor de construcție, mecanismelor de construcție, corectitudinii calculului costului lucrărilor de construcții, corespunderii volumelor fizice efective ale lucrărilor cu cele prevăzute în documentația de proiect și execuție.

64. Astfel, cu referire la argumentele autorului excepției că decizia de încasare la bugetul de stat a sumelor obținute nelegitim constituie o confiscare, Curtea reține că scopul emiterii unei asemenea decizii constă de fapt în **restituirea banilor publici** obținuți de antreprenor nelegitim din exagerarea volumelor și a valorii lucrărilor executate, constatate prin actul de control asupra utilizării investițiilor publice în construcții.

65. Prin urmare, Curtea constată că, prin aplicarea prevederilor pct. 34 alineatul întâi din Anexa nr. 3 la hotărâre, Inspecția de Stat în Construcții își exercită atribuțiile sale în conformitate cu prevederile legale.

66. În același timp, potrivit pct. 34 alineatul trei din Regulament, concomitent cu încasarea sumelor (venitului) obținute nelegitim, de la organizația de antrepriză se percepe o amendă în aceeași mărime, indiferent de starea ei financiară și relațiile reciproce cu bugetul.

67. Curtea relevă că baza juridică, tehnico-economică și organizatorică de activitate a persoanelor fizice și juridice în domeniul construcțiilor, **obligățiile și răspunderea** lor privind calitatea în construcții sunt stabilite în Legea nr.721-XIII din 2 februarie 1996 privind calitatea în construcții.

68. În acest sens, Curtea observă că art. 32, 33 și 34 din Legea privind calitatea în construcții reglementează situațiile privind tragerea la răspunderea penală, administrativă și patrimonială.

69. Analizând dispozițiile legale enunțate, Curtea constată că acestea nu prevăd perceperea de la antreprenor a unei amenzi în mărimea sumelor obținute nelegitim și nici nu abilitază Inspecția de Stat în Construcții cu dreptul de a aplica asemenea amenzi.

70. Curtea reține că Guvernul, fiind o autoritate a puterii executive, are competența de a adopta hotărâri pentru organizarea executării legilor. Astfel, Legea Supremă nu abilitază Guvernul cu dreptul de a institui norme primare.

71. Curtea reamintește că actul normativ subordonat legii nu poate conține norme primare, iar conținutul actului normativ urmează să fie în strictă corespundere cu normele și scopul legii sau ale actului normativ superior și nu poate introduce reglementări noi, altele decât cele stabilite de lege sau actul superior. De asemenea, actul normativ nu poate interveni în domenii nereglementate de lege. Actele Guvernului sunt acte complementare, ce dezvoltă și concretizează dispozițiile legii.

72. În acest sens, Curtea reiterează că Guvernul, fiind o autoritate a puterii executive, are

rolul de a executa legile. Odată ce legea este direct aplicabilă, necesitatea și legitimitatea unei hotărâri de Guvern apare numai în măsura în care punerea în aplicare a unei prevederi legale reclamă stabilirea unor reguli subsecvente, care să asigure corecta lor aplicare sau organizarea corespunzătoare a unor activități.

73. De asemenea, art.73 alin.(3) din Legea nr.317 din 18 iulie 2003 privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale prevede că **actele normative se vor limita strict la cadrul stabilit de actele superioare** în a căror executare se emit și nu pot să contravină prevederilor acestora.

74. Prin urmare, Curtea reiterează că legea trebuie să preexiste hotărârii, astfel, hotărârea Guvernului fiind un act juridic *secundum legem*.

75. Curtea reține că, potrivit articolului 72 alin. (3) lit. n) din Constituție, de competența Parlamentului ține reglementarea infracțiunilor, pedepselor și regimului executării acestora.

76. În Hotărârea nr. 6 din 16 aprilie 2015 Curtea a statuat: „[...] în virtutea art. 72 alin. (3) lit. n) din Constituție, reglementarea infracțiunilor, pedepselor și a regimului de executare a acestora ține de competența legislativului, care, în considerarea unor împrejurări specifice, poate adopta măsuri legislative adecvate în spiritul principiilor constituționale. Legiuitorul are dreptul de apreciere a situațiilor ce necesită a fi reglementate prin norme legale.”

77. În astfel de circumstanțe, Curtea reține că Guvernul, exercitând atribuția de executare a legilor, a acționat *ultra vires*, intrând în aria de competență a autorității legislative.

78. Prin urmare, Curtea constată că prin aprobarea prevederilor pct.34 alineatul trei din Regulamentul privind exercitarea controlului asupra utilizării investițiilor publice în construcții Guvernul și-a depășit competențele, încălcând dispozițiile art. 102 combinat cu art. 72 alin.(3) lit. n) din Constituție.

79. Adicional, Curtea subliniază că prevederile Legii nr.721-XIII din 2 februarie 1996 privind calitatea în construcții nu reglementează în mod detaliat atribuțiile Inspecției de Stat în Construcții, în particular în ceea ce privește emiterea deciziilor și aplicarea sancțiunilor în cazul depistării încălcărilor în domeniul construcțiilor. În acest sens, Curtea va emite o Adresă Parlamentului în vederea reglementării competențelor acesteia de a aplica sancțiuni în cadrul exercitării controlului de stat al calității în construcții.

Din aceste motive, în temeiul articolelor 135 alin. (1) lit. a) și g) și 140 din Constituție, 26 din Legea cu privire la Curtea Constituțională, 6, 61, 62 lit. a) și e), și 68 din Codul jurisdicției constituționale, Curtea Constituțională

#### **HOTĂRĂȘTE:**

1. *Se admite* excepția de neconstituționalitate ridicată de către Oleg Dațco, administrator al Societății Comerciale „Dami Grup” SRL, în dosarul nr.3ra-580/2016, pendinte la Curtea Supremă de Justiție.

2. *Se admite parțial* excepția de neconstituționalitate ridicată de SRL „Apartament Consulting”, în dosarul nr.3-704/2016, pendinte la Judecătoria Râșcani, mun. Chișinău.

3. *Se recunoaște constituțional* pct.34 alineatul întâi din Anexa nr.3 la Hotărârea Guvernului nr.360 din 25 iunie 1996 cu privire la controlul de stat al calității în construcții.

4. *Se declară neconstituțional* pct.34 alineatul trei din Anexa nr.3 la Hotărârea Guvernului nr.360 din 25 iunie 1996 cu privire la controlul de stat al calității în construcții.

5. Prezenta hotărâre este definitivă, nu poate fi supusă nici unei căi de atac, intră în vigoare la data adoptării și se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

**PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE**

**Alexandru TĂNASE**

**Nr. 29. Chișinău, 28 octombrie 2016.**

**PCC-01/73g/125g/nr.29**

**Chișinău, 28 octombrie 2016**

**Parlamentul Republicii Moldova**

## ADRESĂ

La 28 octombrie 2016 Curtea Constituțională a pronunțat Hotărârea nr.29, prin care, pe calea excepției de neconstituționalitate, a exercitat controlul constituționalității pct.34 alineatele întâi și trei din Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr.360 din 25 iunie 1996 cu privire la controlul de stat al calității în construcții.

Prin această Hotărâre, Curtea a recunoscut constituțional alineatul întâi și a declarat neconstituțional alineatul trei din pct.34 din Anexa nr.3 la Hotărârea nr.360 din 25 iunie 1996 cu privire la controlul de stat al calității în construcții.

Curtea a menționat că, potrivit art. 31 din Legea privind calitatea în construcții, Inspekția de Stat în Construcții **răspunde de exercitarea controlului de stat asupra aplicării unitare a prevederilor legislației în domeniul calității construcțiilor, în toate etapele și componentele sistemului calității în construcții, precum și de constatarea contravențiilor și de oprirea lucrărilor executate necorespunzător.**

Totodată, având în vedere atribuțiile Inspekției de Stat în Construcții, consacrate prin Legea nr.721-XIII din 2 februarie 1996 privind calitatea în construcții, Curtea a atras atenția asupra faptului că **prevederile legii menționate nu reglementează în mod detaliat competențele acestuia de a emite decizii și de a aplica sancțiuni în cazul depistării încălcărilor.**

Prin urmare, ținând cont de raționamentele expuse în Hotărârea nr.29 din 28 octombrie 2016, Curtea subliniază necesitatea reglementării competențelor Inspekției de Stat în Construcții de a emite decizii și de a aplica sancțiuni în cadrul exercitării controlului de stat al calității în construcții.

În conformitate cu prevederile articolului 28/1 din Legea cu privire la Curtea Constituțională, Curtea solicită Parlamentului să examineze prezenta adresă și să-i fie comunicate rezultatele examinării acesteia în termenele prevăzute de lege.

**Președinte**

**Alexandru TĂNASE**





Республика Молдова

## КОНСТИТУЦИОННЫЙ СУД

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** Nr. 29  
от 28.10.2016

**об исключительном случае неконституционности  
некоторых положений п.34 приложения № 3 к  
Постановлению Правительства № 360 от 25 июня  
1996 года о государственном контроле за качеством  
в строительстве (компетенция Правительства по  
установлению санкций)  
(Обращения № 73g/2016 и 125g/2016)**

Опубликован : 27.01.2017 в Monitorul Oficial Nr. 24-29    статья № : 3    Дата вступления в силу : 28.10.2016

Именем Республики Молдова

Конституционный суд в составе:

Александру ТЭНАСЕ, *председатель*,

Аурел БЭЕШУ,

Игорь ДОЛЯ,

Тудор ПАНЦЫРУ,

Виктор ПОПА,

Вячеслав ЗАПОРОЖАН, *судьи*,

при участии *секретаря заседания* Алены Балабан,

принимая во внимание обращения, представленные и зарегистрированные 20 июня 2016 года и 24 октября 2016 года,

рассмотрев указанные обращения на открытом пленарном заседании, учитывая акты и материалы дела,

проведя обсуждение в совещательной комнате,

выносит следующее постановление:

### **ПРОЦЕДУРНЫЕ ВОПРОСЫ**

1. Основанием для рассмотрения дела послужило обращение об исключительном случае неконституционности первого и третьего абзацев п.34 приложения № 3 к Постановлению Правительства №360 от 25 июня 1996 года о государственном контроле за качеством в строительстве, представленное по запросу администратора коммерческого общества «Dami Grup» ООО, Олега Дацко, в рамках дела № 3га-580/2016, находящегося в производстве Высшей судебной палаты, и одной из сторон в процессе, ООО «Apartament

Consulting», в рамках дела № 3-704/2016, рассматриваемого судом сектора Рышкань мун.Кишинэу.

2. Обращения были представлены в Конституционный суд 20 июня 2016 года и 24 октября 2016 года расширенной коллегией по гражданским, коммерческим и административным делам Высшей судебной палаты и судьей суда сектора Рышкань мун.Кишинэу Виталием Чумаком в соответствии с положениями ст. 135 ч. (1) п.а) и п. g) Конституции, в свете ее толкования Постановлением Конституционного суда № 2 от 9 февраля 2016 года, а также Положением о порядке рассмотрения обращений, представленных в Конституционный суд.

3. Авторы обращения считают, что положения первого и третьего абзацев п.34 приложения № 3 к Постановлению Правительства № 360 от 25 июня 1996 года, в соответствии с которыми Государственная инспекция в строительстве вправе наложить санкции, противоречат ст. 6, ст.46 ч.(4), ст.72 ч.(3) п.г) и ст.102 ч.(2) Конституции.

4. Определением Конституционного суда от 8 июля 2016 года, без вынесения решения по существу, обращение № 73g/2016 было признано приемлемым. На основании п.25 Положения о порядке рассмотрения обращений, представленных в Конституционный суд, 28 октября 2016 года Конституционный суд объединил разрешение вопроса о приемлемости обращения № 125g/2016 с рассмотрением его по существу.

5. Учитывая идентичность объекта, на основании ст.43 Кодекса конституционной юрисдикции, Конституционный суд объединил обращения в одно производство.

6. В ходе рассмотрения обращений Конституционный суд затребовал мнения Парламента, Президента Республики Молдова и Правительства.

7. В открытом пленарном заседании представленное ООО «Apartament Consulting» обращение поддержал Вениамин Нашиван, представитель компании ООО «Apartament & Consulting». Парламент представлял Валериу Кучук, главный консультант общего юридического управления секретариата Парламента. Со стороны Правительства присутствовал заместитель начальника юридического управления Министерства регионального развития и строительства Игорь Виеру.

#### ОБСТОЯТЕЛЬСТВА ОСНОВНЫХ СПОРОВ

##### 1. *Обстоятельства гражданского дела № 3ra-580/16*

8. Решением от 21 июля 2014 года начальник Государственной инспекции в строительстве применил в отношении КО «Dami Grup» ООО экономические санкции, взимая в государственный бюджет доходы, полученные незаконно в результате завышения объемов и стоимости строительных работ в детском лагере «Vișoaga» района Анений Ной, и взыскивая штраф в том же размере.

9. Не согласившись с данным решением, 29 июля 2014 года КО «Dami Grup» ООО подал иск в административный суд против Государственной инспекции в строительстве.

10. Суд сектора Рышкань мун.Кишинэу 25 мая 2015 года частично удовлетворил иск, отменил решение от 21 июля 2014 года о применении экономических санкций и отклонил как необоснованные требования об отмене вынесенных 12 мая 2014 года Государственной инспекцией в строительстве актов контроля.

11. Государственная инспекция в строительстве 24 июня 2015 года обжаловала данное решение. Апелляционная палата Кишинэу решением от 25 ноября 2015 года отклонила жалобу Государственной инспекции в строительстве и оставила без изменений решение первой инстанции.

##### 12. Государственная инспекция в строительстве

15 февраля 2016 года подала кассационную жалобу на решение Апелляционной палаты Кишинэу.

13. КО «Dami Grup» ООО, ссылаясь на нарушение ст.6 и ст.102 ч.(2) Конституции, представило 17 мая 2016 года запрос об исключительном случае неконституционности третьего абзаца п.34 приложения № 3 к Постановлению Правительства № 360 от 25 июня 1996 года о государственном контроле за качеством в строительстве.

14. Расширенная коллегия по гражданским, коммерческим и административным делам Высшей судебной палаты заключением от 8 июня 2016 года приостановила производство

по делу и представила обращение об исключительном случае неконституционности в Конституционный суд для разрешения.

*2. Обстоятельства гражданского дела № 3-704/16*

15. Начальник Государственной инспекции в строительстве 14 сентября 2015 года вынес решение о применении экономических санкций в отношении ООО «Apartament Consulting». В решении предусматривалось взимание в государственный бюджет доходов, полученных незаконно в результате завышения объемов и стоимости ремонтных работ, проводимых в бактериологической лаборатории медицинской службы Министерства внутренних дел, и взыскание штрафа в том же размере.

16. ООО «Apartament Consulting», не согласившись с решением, принятым 17 декабря 2015 года, подало в административном порядке в суд сектора Рышкань мун.Кишинэу заявление против Государственной инспекции в строительстве.

17. Ссылаясь на нарушение положений ст. 46 ч.(4), ст. 72 ч.(3) п.р) и ст. 102 ч.(2) Конституции, представитель ООО «Apartament Consulting» 4 октября 2016 года внес запрос об исключительном случае неконституционности первого и третьего абзацев п.34 приложения № 3 к Постановлению Правительства № 360 от 25 июня 1996 года о государственном контроле за качеством в строительстве.

18. Заключение от того же числа судебная инстанция приостановила производство по делу и представила обращение об исключительном случае неконституционности в Конституционный суд для разрешения.

**ПРИМЕНИМОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО**

19. Применимые положения Конституции (повторное опубликование в М.О., 2016г., № 78, ст. 140):

**Статья 60**

**Парламент – высший представительный  
и законодательный орган**

„(1) Парламент является высшим представительным органом народа Республики Молдова и единственной законодательной властью государства.

[...]».

**Статья 72**

**Виды законов**

«(1) Парламент принимает конституционные, органические и ординарные законы.

(2) Конституционные законы – это законы по пересмотру Конституции.

(3) Органическим законом регламентируются:

[...]

n) правонарушения, наказания и режим отбывания наказаний;

[...]».

**Статья 102**

**Акты Правительства**

«(1) Правительство принимает постановления, ордонансы и распоряжения.

(2) Постановления принимаются для организации исполнения законов.

(3) Ордонансы издаются в соответствии со статьей 1062.

[...]».

20. Применимые положения Закона о качестве в строительстве №721-ХІІІ от 2 февраля 1996 года (М.О., 1996, № 25, ст. 259):

**Часть 9**

**Обязанности и ответственность Государственной  
инспекции в строительстве**

«Ст.31. – (1) Государственная инспекция в строительстве, созданная Правительством и находящаяся в подчинении Национального органа управления строительством, а также другие аналогичные органы, полномочия которых определены в соответствии с законодательством, ответственны за осуществление государственного контроля в области единого применения положений законодательства в отношении качества сооружений на всех этапах строительства и по всем составляющим системы качества в строительстве, а

также за выявление нарушений и за приостановку работ, выполняемых ненадлежащим образом.

[...].».

#### Часть 10

##### Уголовная ответственность

«Ст.32. – (1) Проектирование, проверка, экспертиза, строительство сооружения или осуществление модификаций в нем ответственными лицами без соблюдения требований нормативных документов в части прочности и устойчивости, а также продолжение ими работ, выполняемых ненадлежащим образом и приостановленных актами проверки, в случаях, когда это может привести к снижению прочности и устойчивости сооружений, наказываются в соответствии с положениями Уголовного кодекса.

(2) Следственные органы ставятся в известность об указанных преступлениях инвестором, собственником, органом местного публичного управления либо Государственной инспекцией в строительстве».

#### Часть 11

##### Административная ответственность

«Ст.33. Граждане и должностные лица, совершившие проступки, которые согласно закону являются правонарушениями, наказываются в соответствии с Кодексом Республики Молдова о правонарушениях».

#### Часть 12

##### Имущественная ответственность

«Ст.34. – Хозяйствующие субъекты – физические или юридические лица, виновные в допущении отклонений от действующих нормативных документов при производстве строительных работ, осуществлении модификации, переустройства, модернизации, усиления и ремонта:

а) устраняют за свой счет дефекты качества, допущенные по их вине как в период производства работ, так и в течение гарантийного периода, установленного в соответствии с законом и договором;

[...].».

21. Применимые положения Закона № 317-XV от 18 июля 2003 года о нормативных актах Правительства и других органов центрального и местного публичного управления (М.О., 2003, № 208-210, ст. 783):

#### Статья 73

Разработка приказов, инструкций и других нормативных актов органами центрального публичного управления  
«[...]

(3) Нормативные акты должны строго ограничиваться рамками, установленными актами высшего уровня, во исполнение которых они издаются, и не могут противоречить их положениям».

22. Применимые положения Постановления Правительства № 360 от 25 июня 1996 года о государственном контроле за качеством в строительстве (М.О., 1996, № 49-50, ст. 415):

Приложение № 3  
к Постановлению Правительства  
№ 360 от 25 июня 1996г.

### ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении контроля использования публичных инвестиций в строительстве  
«[...]

### II. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ ОБЪЕМОВ И СТОИМОСТИ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ НА ОБЪЕКТАХ

6. При осуществлении контроля объемов и стоимости строительных работ на объектах Государственная инспекция в строительстве выполняет следующие основные функции:

а) разработка планов контроля и их согласование с Министерством финансов по объектам строительства и капитального ремонта, предусмотренных государственным бюджетом на соответствующий год;

б) внесение предложений по составу совместных комиссий для проведения контроля;

с) осуществление контроля объемов и стоимости строительно-монтажных работ;

д) решение проблем, возникающих в процессе проведения и по окончании контроля;

е) организация работы комиссии и представителей организаций, вовлеченных в осуществление контроля;

ф) методологическое и нормативное обеспечение соответствующего контроля.

[...]

## **VI. РАССМОТРЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ КОНТРОЛЯ И НАЛОЖЕНИЕ САНКЦИЙ**

**34. После утверждения акта контроля в случае обнаружения завышения объемов и стоимости выполненных работ начальник Государственной инспекции в строительстве принимает решение о взимании в государственный бюджет суммы, полученной подрядчиком незаконно от завышения объемов и стоимости выполненных работ.**

Утвержденные решение и документы проверки отправляются территориальной государственной налоговой инспекции по месту постоянного нахождения подрядной организации, которая производит взимание, Министерству финансов, финансовым органам для уменьшения размера инвестиций из государственного или местного бюджета и инвестору.

**Одновременно со взиманием суммы (дохода), полученной незаконно, с подрядной организации взыскивается штраф в том же размере независимо от ее финансового положения и взаимоотношений с бюджетом».**

### **ВОПРОСЫ ПРАВА**

23. Из содержания представленных обращений Конституционный суд заключает, что они касаются компетенции Правительства по установлению санкций, а именно - взимания в государственный бюджет доходов, полученных незаконно юридическими лицами вследствие использования публичных инвестиций в строительстве, а также взыскания штрафа в том же размере.

24. Таким образом, обращение относится к ряду взаимосвязанных конституционных элементов и принципов – компетенции Правительства по организации и обеспечению исполнения законов и компетенции Парламента по регулированию органическим законом правонарушений, наказаний и режима отбывания наказаний.

### **А. ПРИЕМЛЕМОСТЬ ОБРАЩЕНИЯ**

25. Определениями от 8 июля 2016 года и 28 октября 2016 года Конституционный суд проверил соблюдение следующих требований приемлемости:

*(1) Предмет исключительного случая неконституционности относится к категории актов, указанных в ст. 135 ч. (1) п. а) Конституции*

26. В соответствии со ст. 135 ч. (1) п. а) Конституции контроль конституционности постановлений Правительства, в частности Постановления Правительства № 360 от 25 июня 1996 года о государственном контроле за качеством в строительстве, относится к компетенции Конституционного суда.

*(2) Обращение об исключительном случае неконституционности может быть представлено одной из сторон или ее представителем, либо судебной инстанцией по собственной инициативе*

27. Обращения об исключительном случае неконституционности представлены уполномоченными субъектами по запросу сторон в процессе по гражданским делам, рассматриваемым Высшей судебной палатой и судом сектора Рышкань мун.Кишинэу, на основании ст. 135 ч. (1) п. а) и п. г) Конституции в свете ее толкования Постановлением Конституционного суда № 2 от 9 февраля 2016 года.

*(3) Оспариваемые положения подлежат применению при разрешении рассматриваемого дела*

28. Конституционный суд подчеркивает, что прерогатива разрешения исключительных случаев неконституционности, которой он наделен статьей 135 ч. (1) п. г) Конституции, предполагает установление соотношения между законодательными нормами и положениями Конституции с учетом принципа ее верховенства и **применимости оспариваемых положений при рассмотрении судом основного спора.**

29. Конституционный суд отмечает, что предметом обращения об исключительном случае неконституционности являются положения первого и третьего абзацев п.34 приложения № 3 к Постановлению Правительства № 360 от 25 июня 1996 года о государственном контроле за качеством в строительстве.

30. Конституционный суд принимает доводы авторов обращения, согласно которым оспариваемые положения подлежат применению при разрешении рассматриваемого дела, поскольку под их действие возникли правовые отношения, которые продолжают производить эффекты и являются определяющими для разрешения спора о взимании в государственный бюджет суммы, полученной подрядчиком незаконно от завышения объемов и стоимости выполненных работ, и взыскании штрафа в том же размере.

*(4) Не существует ранее принятого постановления Конституционного суда по предмету обращения*

31. Конституционный суд отмечает, что ранее оспариваемые положения не составляли предмет конституционного контроля.

32. Конституционный суд заключает, что не существует никаких оснований для отклонения обращения как неприемлемого или для прекращения производства по делу в соответствии со ст. 60 Кодекса конституционной юрисдикции.

33. Конституционный суд отмечает, что Положение о проведении контроля использования публичных инвестиций в строительстве было утверждено Постановлением Правительства № 861 от 31 июля 2006 года об утверждении изменений и дополнений, которые вносятся в Постановление Правительства № 360 от 25 июня 1996 года.

34. В это связи Конституционный суд отмечает, что, согласно нормам законодательной техники, положения о внесении изменений и дополнений включаются в основной акт и становятся его составной частью с даты вступления в силу. Последующие изменения и дополнения этих положений следует соотносить с основным актом.

35. Чтобы обеспечить ясность и доступность постановлений Конституционного суда, следуя установленной практике (см. Постановление № 11 от 28 мая 2013 года), Конституционный суд рассмотрит объект обращений, исходя из основных актов. Таким образом, Конституционный суд подвергнет конституционному контролю положения первого и третьего абзацев п.34 приложения № 3 к Постановлению Правительства № 360 от 25 июня 1996 года о государственном контроле за качеством в строительстве.

36. Авторы обращений считают, что оспариваемые положения противоречат ст.6, ст. 46 ч.(4), ст.72 ч.(3) п.г) и ст.102 ч.(2) Конституции.

37. Проанализировав объект обращений, Конституционный суд приходит к выводу, что положения ст.6, ст.46 ч.(4) и ст.72 ч.(3) п.г) не имеют отношения к оспариваемым положениям.

38. Таким образом, для уяснения вопросов, затронутых в обращениях, Конституционный суд рассмотрит оспариваемые положения в свете ст. 102 в сочетании со ст.72 ч.(3) п.н) Конституции.

## **В. СУЩЕСТВО ДЕЛА**

### **ПРЕДПОЛАГАЕМОЕ НАРУШЕНИЕ СТ. 102 В СОЧЕТАНИИ СО СТ. 72 Ч.(3) П.Н) КОНСТИТУЦИИ**

39. Авторы обращений считают, что оспариваемые положения вступают в противоречие с положениями ст.102 Высшего закона, согласно которым:

«(1) Правительство принимает постановления, ордонансы и распоряжения.

(2) Постановления принимаются для организации исполнения законов.

[...]».

40. Оспариваемые положения следует соотносить и со ст.72 ч.(3) п.п) Конституции, которая гласит:

«(3) Органическим законом регламентируются:

[...]

п) правонарушения, наказания и режим отбывания наказаний;

[...]».

#### **А. Аргументы авторов обращений**

41. В обоснование обращений об исключительном случае неконституционности авторы утверждают, что первый абзац п.34 Приложения № 3 к Постановлению Правительства № 360 от 25 июня 1996 года, в соответствии с которым начальник Государственной инспекции в строительстве имеет право принимать решения о взимании в государственный бюджет сумм, полученных незаконно вследствие превышения объемов и стоимости выполненных работ, нарушает ст.46 ч. (4) Конституции, поскольку решение о взимании в государственный бюджет незаконно полученных доходов представляет собой конфискацию и прибегается к ней только в условиях закона, а не на основании Положения, утвержденного Постановлением Правительства.

42. В обращении отмечается, что Правительство превысило свои полномочия, поскольку санкции в виде штрафа, наложенные Государственной инспекцией в строительстве, не установлены законодательными положениями.

43. В заключение отмечается, что Постановление Правительства, будучи принято во исполнение Закона № 721 от 2 февраля 1996 года о качестве в строительстве, не может устанавливать санкции, которые отличаются от тех, которые предусмотрены законом.

#### **В. Аргументы органов власти**

44. По мнению Президента Республики Молдова, положения третьего абзаца п.34 Приложения № 3 к Постановлению Правительства № 360 от 25 июня 1996 года носят первичный характер и, поскольку приняты Правительством в отсутствие специального уполномочивающего закона, превышают пределы компетенции исполнительного органа, установленные ст.102 ч.(2) Конституции.

45. Президент Республики Молдова считает, что оспариваемые положения противоречат и ст.132 ч.(1) Конституции, согласно которой любые другие доходы государственного бюджета устанавливаются представительным органом.

46. В письменном мнении Парламента отмечается, что предписания третьего абзаца п.34 Положения о проведении контроля использования публичных инвестиций в строительстве не противоречат нормам Конституции, указанным в обращении, поскольку постановление было принято во исполнение Закона № 721 от 2 февраля 1996 года о качестве в строительстве.

47. В поддержку конституционности оспариваемых положений Парламент отметил, что они направлены на защиту физических и юридических лиц от мошеннических схем, применяемых в строительстве.

48. Также Парламент указал на то, что оспариваемые положения, предусматривающие взыскание штрафа в том же размере, что и полученная в результате превышения объемов и стоимости выполненных работ сумма, являются целесообразными и разумными, поскольку любые незаконные доходы необходимо пресекать.

49. Согласно письменному мнению Правительства, третий абзац п.34 приложения № 3 не имеет первичного характера. Эти предписания конкретизируют в четкой определенной сфере первичные нормы, содержащиеся в Законе № 721-ХІІІ от 2 февраля 1996 года о качестве в строительстве.

50. Оспариваемые положения, по мнению Правительства, не нарушают ст. 6 о разделении и взаимодействии властей в государстве. Правительство считает, что оно не превысило свои полномочия, установленные ст. 102 ч.(2) Конституции.

#### **С. Оценка Конституционного суда**

51. Конституционный суд указывает на то, что одним из условий реализации основных целей правового государства является надлежащее функционирование публичных

органов при соблюдении конституционных принципов.

52. Так, ст.60 ч.(1) Конституции предусматривает *expressis verbis*, что Парламент является высшим представительным органом народа Республики Молдова и единственной законодательной властью государства, а согласно положениям ст.66 Конституции, принятие законов – исключительная прерогатива Парламента.

53. Конституционный суд отмечает, что для организации исполнения законов Правительство принимает постановления (ст.102 Конституции).

54. В этом контексте Конституционный суд приводит Постановление № 23 от 6 сентября 2013 года, в котором отмечается, что «[...] ст.96 в сочетании со ст.102 ч.(2) Конституции предусматривают, что Правительство обеспечивает проведение внутренней и внешней политики государства и осуществляет общее руководство публичным управлением. Отсюда следует, что Правительство осуществляет исключительно исполнительную деятельность, главная его функция заключается в организации и обеспечении исполнения законов, для чего оно вправе издавать нормативные акты в виде постановлений и распоряжений. Нормативные акты, принятые Правительством на основании и во исполнение законов, не могут противоречить положениям этих законов или превышать их пределы».

55. В качестве единственной законодательной власти государства Парламент, согласно конституционным и законодательным положениям, может передавать Правительству право регулировать нормативными актами определенные аспекты, связанные с конкретизацией норм законов.

56. В этой связи Конституционный суд отмечает, что постановления Правительства могут предусматривать организационные, финансовые, институциональные мероприятия для реализации законодательных положений.

57. Как отмечается в преамбуле Постановления Правительства №360 от 25 июня 1996 года, приложение № 3 к Положению о проведении контроля использования публичных инвестиций в строительстве было утверждено во исполнение Закона о качестве в строительстве № 721 от 2 февраля 1996 года.

58. Положение регламентирует порядок проведения Государственной инспекцией в строительстве контроля использования публичных инвестиций в строительстве.

59. В соответствии с первым абзацем п.34 Положения после утверждения акта контроля в случае обнаружения завышения объемов и стоимости выполненных работ начальник Государственной инспекции в строительстве принимает решение о взимании в государственный бюджет суммы, полученной подрядчиком незаконно от завышения объемов и стоимости выполненных работ. Утвержденное решение и документы проверки отправляются территориальной государственной налоговой инспекции по месту постоянного нахождения подрядной организации, которая производит взимание, Министерству финансов, финансовым органам для **уменьшения размера инвестиций из государственного или местного бюджета и инвестору.**

60. Конституционный суд отмечает, что, согласно ст. 31 Закона о качестве в строительстве, Государственная инспекция в строительстве **ответственна за осуществление государственного контроля в области единого применения положений законодательства в отношении качества сооружений на всех этапах строительства и по всем составляющим системы качества в строительстве, а также за выявление нарушений и за приостановку работ, выполняемых ненадлежащим образом.**

61. В то же время Конституционный суд указывает, что в соответствии со ст.28 Закона № 131 от 8 июня 2012 года о государственном контроле предпринимательской деятельности и п.15 приложения к закону (до вступления в силу Закона № 230 от 23 сентября 2016 года о внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты) Государственная инспекция в строительстве причислена к контролирующим органам, принимающим решения на основании акта контроля.

62. Конституционный суд отмечает, что Государственная инспекция в строительстве наделена функцией осуществлять государственный контроль качества строительных



работ и принимать решения в целях реализации законодательных актов и других нормативных актов в области строительства.

63. Конституционный суд подчеркивает, что цель государственного контроля в строительстве заключается в **обеспечении рационального использования инвестиций**, соблюдении предписаний, связанных с использованием строительных материалов, оборудования, правильных расчетов стоимости строительных работ, соответствия реальных физических объемов работ с теми, которые предусмотрены в проектной документации.

64. Что касается аргумента автора обращения о том, что решение о взимании в государственный бюджет суммы, полученной незаконно, является конфискацией, Конституционный суд отмечает, что принятием такого решения преследуется цель **вернуть публичные финансовые средства**, полученные подрядчиком незаконно вследствие завышения объемов и стоимости выполненных работ, которые были выявлены при проверке использования публичных инвестиций в строительстве.

65. Конституционный суд подчеркивает, что, применяя предписания первого абзаца п.34 приложения № 3, Государственная инспекция в строительстве выполняет свои функции в соответствии с положениями закона.

66. В то же время в соответствии с предписаниями третьего абзаца п.34 Положения, одновременно со взиманием незаконно полученной суммы (дохода) с подрядной организации взыскивается штраф в том же размере, независимо от ее финансового положения и взаимоотношений с бюджетом.

67. Конституционный суд указывает, что правовые, экономические и организационные положения, касающиеся деятельности физических и юридических лиц в строительстве, **их обязанности и ответственность** за соблюдение качества в строительстве установлены Законом № 721-ХІІІ от 2 февраля 1996 года о качестве в строительстве.

68. Конституционный суд обращает внимание, что Закон о качестве в строительстве в ст.32, ст.33 и ст.34 определяет случаи привлечения к уголовной, административной и имущественной ответственности.

69. В результате анализа указанных положений закона Конституционный суд установил, что они не предусматривают взимание с подрядчика штрафа в размере суммы, полученной незаконно, и не наделяют Государственную инспекцию в строительстве правом накладывать штрафы.

70. Конституционный суд отмечает, что Правительство, являясь органом исполнительной власти, принимает постановления для организации исполнения законов. Таким образом, Высший закон не наделяет Правительство полномочиями по установлению первичных норм.

71. Конституционный суд напоминает, что подзаконный нормативный акт не может предусматривать первичные нормы, его содержание должно строго соответствовать положениям и цели закона или вышестоящего нормативного акта, он не может вносить новые положения, которых нет в законе или вышестоящем акте. Также недопустимо вторжение нормативного акта в сферы, которые не регламентированы законом. Акты Правительства имеют вспомогательный характер, они развивают и конкретизируют нормы закона.

72. В этой связи Конституционный суд вновь подчеркивает, что Правительству как органу исполнительной власти отведена роль исполнения законов. В силу прямого применения закона необходимость и правомерность постановления Правительства проявляются только тогда, когда реализация положений закона требует установления определенных уточняющих правил, обеспечивающих их правильное применение или организацию какой-либо деятельности.

73. Согласно предписаниям ст. 73 ч.(3) Закона № 317 от 18 июля 2003 года о нормативных актах Правительства и других органов центрального и местного публичного управления **нормативные акты должны строго ограничиваться рамками, установленными актами высшего уровня**, во исполнение которых они издаются, и не могут противоречить их положениям.

74. Конституционный суд вновь отмечает, что принятию постановления должно предшествовать принятие закона, так как постановление Правительства – подзаконный правовой акт (*secundum legem*).

75. Конституционный суд отмечает, что в соответствии с нормой ст.72 ч.(3) п.п) Конституции в компетенцию Парламента входит регламентирование правонарушений, наказаний и режима отбывания наказаний.

76. В Постановлении № 6 от 16 апреля 2015 года Конституционный суд подчеркнул: «Согласно ст.72 ч.(3) п.п) Конституции определение правонарушений, наказаний и режима отбывания наказаний входит в компетенцию законодательного органа, который, в зависимости от обстоятельств, вправе принимать адекватные законодательные меры, исходя из конституционных принципов. Законодатель вправе оценить ситуации, требующие законодательного регулирования».

77. При этих обстоятельствах Конституционный суд подчеркивает, что Правительство, которое уполномочено исполнять законы, действовало *ultra vires* и совершило вторжение в сферу компетенции законодательной власти.

78. Таким образом, Конституционный суд приходит к выводу, что предписаниями третьего абзаца п.34 Положения о проведении контроля использования публичных инвестиций в строительстве Правительство превысило свои полномочия и нарушило положения ст. 102 в сочетании со ст. 72 ч.(3) п.п) Конституции.

79. В дополнение к вышесказанному Конституционный суд отмечает, что Закон о качестве в строительстве № 721-XIII от 2 февраля 1996 года не конкретизирует полномочия Государственной инспекции в строительстве, в частности, в плане принятия решений и наложения санкций в случае выявления нарушений в строительной отрасли. В связи с этим Конституционный суд вносит в Парламент представление с тем, чтобы законодательный орган определил полномочия инспекции по применению санкций при осуществлении государственного контроля качества в строительстве.

Руководствуясь положениями ст. 135 ч. (1) п. а) и п. г) и ст. 140 Конституции, ст. 26 Закона о Конституционном суде, ст. 6, 61, 62 п. а), п.е) и ст. 68 Кодекса конституционной юрисдикции, Конституционный суд ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать обоснованным обращение об исключительном случае неконституционности, представленное по запросу администратора коммерческого общества «Dami Grup» ООО Олега Дацко, в рамках дела № 3га-580/2016, рассматриваемого Высшей судебной палатой.

2. Признать частично обоснованным обращение об исключительном случае неконституционности, представленное по запросу ООО «Apartament Consulting», в рамках дела № 3-704/2016, рассматриваемого судом сектора Рышкань, мун. Кишинэу.

3. Признать конституционными предписания первого абзаца п.34 приложения № 3 к Постановлению Правительства № 360 от 25 июня 1996 года о государственном контроле за качеством в строительстве.

4. Признать неконституционными предписания третьего абзаца п.34 приложения № 3 к Постановлению Правительства № 360 от 25 июня 1996 года о государственном контроле за качеством в строительстве.

5. Настоящее постановление является окончательным, обжалованию не подлежит, вступает в силу со дня принятия и публикуется в «*Monitorul Oficial al Republicii Moldova*».

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ  
КОНСТИТУЦИОННОГО СУДА**

**Александру ТЭНАСЕ**

**№ 29. Кишинэу, 28 октября 2016 г.**

РСС-01/73г/125/nr.29

Кишинэу, 28 октября 2016 года

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

Постановлением № 29 от 28 октября 2016 года Конституционный суд подверг конституционному контролю положения первого и третьего абзаца п.34 приложения № 3 к Постановлению Правительства № 360 от 25 июня 1996 года о государственном контроле за качеством в строительстве.

Данным постановлением Конституционный суд признал конституционным первый абзац и неконституционным третий абзац пункта 34 приложения № 3 к Постановлению Правительства № 360 от 25 июня 1996 года о государственном контроле за качеством в строительстве.

Конституционный суд указал, что, согласно ст. 31 Закона о качестве в строительстве, Государственная инспекция в строительстве **ответственна за осуществление государственного контроля в области единого применения положений законодательства в отношении качества сооружений на всех этапах строительства и по всем составляющим системы качества в строительстве, а также за выявление нарушений и за приостановку работ, выполняемых ненадлежащим образом.**

Исходя из функций Государственной инспекции в строительстве, установленных Законом о качестве в строительстве № 721-ХІІІ от 2 февраля 1996 года, Конституционный суд отметил, что данный закон **не конкретизирует полномочия инспекции в плане принятия решений и наложения санкций в случае выявления нарушений.**

Принимая во внимание суждения, изложенные в Постановлении № 29 от 28 октября 2016 года, Конституционный суд обращает внимание законодательного органа на необходимость определения полномочий Государственной инспекции в строительстве по принятию решений и применению санкций при осуществлении государственного контроля качества в строительной отрасли.

Руководствуясь положениями ст. 28<sup>1</sup> Закона о Конституционном суде, Конституционный суд просит Парламент рассмотреть настоящее представление и сообщить о результатах его рассмотрения в срок, предусмотренный законом.

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ**

**Александру ТЭНАСЕ**



