



Republica Moldova

GUVERNUL

HOTĂRÎRE Nr. 821
din 06.11.2012

**pentru aprobarea tarifelor la serviciile poștale de bază prestate de
Întreprinderea de Stat „Poșta Moldovei” și de filialele acesteia**

Publicat : 09.11.2012 în Monitorul Oficial Nr. 234-236 art Nr : 879

În conformitate cu art. 20 alin. (2) din Legea poștei nr. 463-XIII din 18 mai 1995 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1995, nr. 65-66, art.711), cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă tarifele la serviciile poștale de bază prestate de Întreprinderea de Stat „Poșta Moldovei” și de filialele acesteia, conform anexei.
2. Tarifele se pun în aplicare de la data de întâi a lunii următoare după publicarea prezentei hotărâri în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, dar nu mai devreme de 15 zile după publicare.
3. Din momentul punerii în aplicare a tarifelor conform prezentei hotărâri, se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 950 din 11 august 2008 „Pentru aprobarea tarifelor la serviciile poștale de bază prestate de Întreprinderea de Stat „Poșta Moldovei” și filialele acesteia” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr. 154-156, art. 954).

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Contrasemnează:

Viceprim-ministru,

ministru economiei

Ministru finanțelor

Ministru tehnologiei

informației și comunicațiilor

Valeriu Lazăr

Veaceslav Negruța

Pavel Filip

Nr. 821. Chișinău, 6 noiembrie 2012.

Anexă

la Hotărîrea Guvernului nr. 821

din 6 noiembrie 2012

TARIFELE

la serviciile poștale de bază prestate de

Întreprinderea de Stat „Poșta Moldovei” și de filialele acesteia

Nr d/o	Tipul serviciului	Tarife, lei
1	2	3
1.	Expediere scrisori:	
	pînă la 20 g	1,75
	21 g–50 g	2,00
	51 g–100 g	2,50
	101 g–250 g	4,00
	251 g–500 g	6,50
	501 g–1000 g	11,00
	1001 g–2000 g	22,00
2.	Expediere scrisori „Loco”:	
	pînă la 20 g	1,20
	21 g–50 g	1,40
	51 g–100 g	1,70
	101 g–250 g	2,40
	251 g–500 g	4,00

	501 g–1000 g	7,00
	1001 g–2000 g	12,00
3.	Expediere cărți poștale	1,30
4.	Expediere cărți poștale „Loco”	1,00
5.	Expediere imprimate:	
	pînă la 20 g	1,20
	21 g–50 g	1,60
	51 g–100 g	1,80
	101 g–250 g	3,00
	251 g–500 g	5,00
	501 g–1000 g	9,00
	1001 g–2000 g	17,00
	pe treapta suplimentară de 1000 g	6,00
6.	Expediere imprimate cu tarif redus:	
	pînă la 20 g	0,60
	21 g–50 g	0,80
	51 g–100 g	0,90
	101 g–250 g	1,50
	251 g–500 g	2,00
	501g–1000 g	4,00
	1001 g–2000 g	9,00
	pe treapta suplimentară de 1000 g	3,00
7.	Expediere cecograme	gratuit

8.	Expediere pachete mici:	
	pînă la 100 g	2,00
	101 g–250 g	3,50
	251 g–500 g	6,00
	501 g–1000 g	10,00
	1001 g–2000 g	18,00
9.	Expediere sac special cu mențiunea „M”:	
	pentru un sac	12
	pentru greutate: fiecare 1kg sau fracție de 1kg	10
10.	Expediere sac special cu mențiunea „M” în adresa bibliotecilor: tariful perceput pentru fiecare sac se compune din:	
	tarif pentru un sac	10
	tarif pentru greutate: pentru fiecare 1kg sau fracție de 1kg	8
11.	Servicii suplimentare	
11.1.	Recomandare: Posibilitatea de a asigura distribuirea trimiterilor poștei de scrisori pe baza semnăturii destinatarului. La tarifele serviciilor din punctele 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 sau 10 se adaugă tariful de recomandare	4,00
11.2.	Valoare declarată: Posibilitatea de a asigura valoarea trimiterii pentru scrisori și pachete mici. La tarifele serviciilor din punctele 1, 2, și 8 se adaugă:	
	tariful de recomandare	4

	tariful de asigurare, % din suma declarată	3 %
11.3.	Predare atestată: Distribuirea contra semnătură a trimiterilor poștei de scrisori. La tarifele serviciilor din punctele 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 sau 10 se adaugă tariful de predare atestată	3,00
11.4.	Contra ramburs: Serviciul poștal care constă în achitarea contravalorii bunului (obiectului) trimiterii poștale. Încasarea unor sume de la destinatar și remiterea lor expeditorului se face prin mandat poștal sau mandat electronic. Destinatarul mandatului ramburs trebuie, obligatoriu, să fie expeditorul trimiterii. Se percepe de la expeditor:	
	tarif de înregistrare, tarif fix	6
	% din suma de ramburs	3 %
11.5.	Predare în mână proprie: Distribuirea trimiterilor recomandate, cu valoare declarată sau cu predare atestată personal destinatarului. La tarifele serviciilor din punctele 11.1, 11.2, sau 11.3 se adaugă tariful de predare în mână proprie	3,00
11.6.	Corespondență cu răspuns: Posibilitatea expeditorului de a plăti trimiterile cu răspunsul primit de la corespondentul său. Se percepe:	
	abonament lunar	15
	tarif pentru fiecare răspuns primit:	
	prin scrisoare pînă la 20 g	1,75
	prin scrisoare între 21g–50 g	2,00
	prin scrisoare între 51g–100 g	2,50
	prin scrisoare între 101g–250 g	4,00

11.7.	<p>Confirmare poștală de primire: Dovadă a predării trimiterii recomandate, cu predare atestată sau cu valoare declarată, care se remite expeditorului cu semnătura destinatarului.</p> <p>La tarifele serviciilor din punctele 11.1, 11.2 sau 11.3 se adaugă tariful:</p>	
	pentru confirmare poștală de primire simplă	1,75
	pentru confirmare poștală de primire recomandată	5,75
11.8.	Post-restant	gratuit
12.	<p>Expediere mandat poștal simplu: Clientul depune sumele de bani la ghișeul unui oficiu poștal și solicită plata sumei integrale în numerar beneficiarului. Tariful perceput se compune din:</p>	
	tarif de înregistrare, tarif fix	4
	tarif pe valoare, aplicat la valoarea mandatului:	
	pînă la 1000 lei	3 %
	peste valoarea de 1000 lei	30 lei plus 1% peste 1000 lei
13.	Expediere mandat prin virament: Clientul, persoană fizică,	
	depune sumele de bani la ghișeul unui oficiu poștal și solicită ca ele să fie vărsate integral în contul beneficiarului. Sau clientul, persoană juridică, solicită debitarea contului său și achitarea în numerar beneficiarului, persoană fizică.	
	Tariful perceput se compune din:	

	tarif de înregistrare, tarif fix	6
	tarif pe valoare, aplicat la valoarea mandatului: pînă la 1000 lei	3 %
	peste valoarea de 1000 lei	30 lei plus 1% peste 1000 lei
14.	Expediere mandat electronic: Mandatele poștale, conform punctelor 12, 13 sau 14, sînt expediate prin intermediul rețelelor electronice. Se aplică tariful corespunzător serviciului: mandat poștal simplu, mandat prin virament sau mandat contra ramburs	conform pct.12, 13 sau 14
15.	Confirmare privind achitarea mandatului	6

NOTE:

1. Tarifele sînt unice pe întreg teritoriul Republicii Moldova.
2. Serviciile poștei de scrisori sînt scutite de TVA.
3. Tarifele pentru serviciile 1, 2, 3 și 4 includ și costurile de distribuire a trimiterii poștale la adresa destinatarului.
4. Scrisori „Loco”, cărți poștale „Loco”: scrisori sau cărți poștale prezentate în raza unei localități de tip orășenesc,
iar în localitățile rurale – în raza de deservire a unei unități poștale.
5. Imprimare: ziare, scrieri periodice publicate în țară, cărți, broșuri, partituri muzicale, hărți geografice etc.
6. Imprimare cu tarif redus: imprimare expediate în adresa bibliotecilor și ediții periodice pentru copii.
7. Cecograme: imprimare în relief, înregistrări sonore pentru uzul nevăzătorilor.
8. Pachete mici: trimiteri în care se expediază obiecte nefragile sau mostre de mărfuri.
9. Saci speciali cu mențiunea „M”: saci cu trimiteri care conțin imprimare adresate aceluiași destinatar la

aceeași adresă.

10. Greutatea maximă admisă a unei scrisori – 2 kg.
11. Greutatea maximă admisă a unei imprimare – 5 kg.
12. Greutatea maximă admisă a unei cecograme – 7 kg.
13. Greutatea maximă admisă a unui pachet mic – 2 kg.
14. Greutatea maximă admisă a unui sac cu mențiunea „M” – 30 kg.
15. Dimensiunile scrisorilor, scrisorilor „Loco”, imprimatelor, pachetelor mici:

minime: lungime x lățime = 90 x 140 mm;

maxime: lungime + înălțime + grosime = 900mm, ținând cont ca cea mai mare dimensiune să nu depășească 600 mm.

16. Dimensiunile cărților poștale, cărților poștale „Loco”:

minime : 90 x 140 mm;

maxime : 105 x 148 mm.

17. Dimensiunile sulurilor:

minime: lungime + două diametre = 170 mm, ținând cont ca cea mai mare dimensiune să nu depășească 100 mm;

maxime: lungime + două diametre = 1040 mm, ținând cont ca cea mai mare dimensiune să nu depășească 900 mm.

18. Valoarea maximă a mandatului nu este limitată.

19. În funcție de volumul trimiterilor prezentate lunar și de gradul de prelucrare al acestora (sortare după reședință de raion, sortare după cod poștal de distribuire), se acordă reduceri tarifare pentru scrisori și cărți poștale, pe bază contractuală:

Trepte de volum	Reduceri în funcție de gradul de prelucrare, %	
	Sortare după reședință de raion	Sortare după cod poștal
50.000–100.000	5%	10%
100.001–150.000	8%	13%
150.001–300.000	11%	16%
300.001–500.000	15%	20%
500.001–1.000.000	20%	25%

1.000.001–1.500.000	25%	30%
peste 1.500.000	30%	35%

HGC821/2012

Внутренний номер: 345315

[Varianta în limba de stat](#)

[Карточка документа](#)



Республика Молдова

ПРАВИТЕЛЬСТВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Nr. 821
от 06.11.2012

**об утверждении тарифов на основные почтовые услуги,
предоставляемые государственным предприятием
«Poșta Moldovei» и его филиалами**

Опубликован : 09.11.2012 в Monitorul Oficial Nr. 234-236 статья № : 879

В соответствии с частью (2) статьи 20 Закона о почте № 463-XIII от 18 мая 1995 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 1995 г., № 65-66, ст. 711), с последующими изменениями, Правительство ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить тарифы на основные почтовые услуги, предоставляемые государственным предприятием «Poșta Moldovei» и его филиалами, согласно приложению.

2. Тарифы вводятся в действие с 1-го числа месяца, следующего после опубликования настоящего постановления в Официальном мониторе Республики Молдова, но не ранее 15 дней после опубликования.

3. Признать утратившим силу Постановление Правительства № 950 от 11 августа 2008 г. «Об утверждении тарифов на основные почтовые услуги, предоставляемые государственным предприятием «Poșta Moldovei» и его филиалами» (Официальный монитор Республики Молдова, 2008 г., № 154-156, ст. 954), с даты введения в действие

тарифов согласно настоящему постановлению.

ПРЕМЬЕР-МИНИСТР

Владимир ФИЛАТ

Контрасигнуют:

зам. премьер-министра,
министр экономики
министр финансов
министр информационных
технологий и связи

Валериу ЛАЗЭР
Вячеслав Негруца

Павел Филип

№ 821. Кишинэу, 6 ноября 2012 г.

[анеха](#)

Приложение

к Постановлению
Правительства №
821

от 6 ноября 2012 г

ТАРИФЫ

на основные внутренние почтовые услуги,

предоставляемые Государственным предприятием «Poșta Moldovei»

и ее филиалами

№ п/п	Вид услуги	Тариф, леев
1.	Отправка писем:	
	до 20 г	1,75
	21 г – 50 г	2,00
	51 г – 100 г	2,50
	101 г – 250 г	4,00
	251 г – 500 г	6,50
	501 г – 1000 г	11,00

	1001 г – 2000 г	22,00
2.	Отправка писем «Местные»:	
	до 20 г	1,20
	21 г – 50 г	1,40
	51 г – 100 г	1,70
	101 г – 250 г	2,40
	251 г – 500 г	4,00
	501 г – 1000 г	7,00
	1001 г – 2000 г	12,00
3.	Отправка почтовых карточек	1,30
4.	Отправка почтовых карточек «Местные»	1,00
5.	Отправка печатных изданий:	
	до 20 г	1,20
	21 г – 50 г	1,60
	51 г – 100 г	1,80
	101 г – 250 г	3,00
	251 г – 500 г	5,00
	501 г – 1000 г	9,00
	1001 г – 2000 г	17,00
	за каждую дополнительную единицу в 1000 г	6,00
6.	Отправка печатных изданий с пониженным тарифом:	
	до 20 г	0,60
	21 г – 50 г	0,80
	51 г – 100 г	0,90

	101 г – 250 г	1,50
	251 г – 500 г	2,00
	501 г – 1000 г	4,00
	1001 г – 2000 г	9,00
	за каждую дополнительную единицу в 1000 г	3,00
7.	Отправка секограмм	Бесплатно
8.	Отправка мелких пакетов:	
	до 100 г	2,00
	101 г – 250 г	3,50
	251 г – 500 г	6,00
	501 г – 1000 г	10,00
	1001 г – 2000 г	18,00
9.	Отправка специальных мешков с пометкой «М»:	
	за 1 мешок	12,00
	за вес: каждый полный или неполный кг	10,00
10.	Отправка специальных мешков с пометкой «М» в адрес библиотек:	
	взимаемый тариф за каждый мешок состоит из: тариф за 1 мешок	10,00
	тариф за вес: за каждый полный или неполный кг	8,00
11.	Дополнительные услуги:	
11.1.	Заказная корреспонденция: Возможность обеспечения, на основе подписи получателя, доставки отправок почтовой корреспонденции. К тарифам на услуги из пунктов 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 или 10 добавляется тариф за заказ	4,00

11.2.	Объявленная ценность: Возможность гарантирования ценностей отправления для писем и мелких пакетов	
	К тарифам на услуги из пунктов 1, 2, и 8 добавляется:	
	тариф за заказ	4,00
	тариф за объявленную ценность	3 %
11.3.	Контролируемая доставка: Доставка отправлений почтовой корреспонденции под роспись. К тарифам на услуги из пунктов 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 или 10 добавляется тариф контролируемой доставки	3,00
11.4.	Наложный платеж: Почтовая услуга, которая заключается в оплате эквивалента имущества (предмета) почтового отправления. Внесение определенной суммы получателем и возвращение ее отправителю производится путем почтового или электронного перевода. Получатель перевода наложенным платежом должен обязательно быть отправителем отправлений	
	Взимается с отправителя:	

	тариф за регистрацию, фиксированный тариф	6,00
	% от суммы наложенного платежа	3 %
11.5.	Вручение отправления «лично в руки»: Доставка заказных отправлений, отправлений с объявленной ценностью или с контролируемой доставкой лично в руки. К тарифам на услуги из пунктов 11.1., 11.2 или 11.3 взимается дополнительный тариф за вручение отправления «лично в руки»	3,00
11.6.	Корреспонденция с ответом: Предоставление возможности отправителям предварительно оплачивать отправления с ответом, подаваемые их корреспондентами. Взимается:	

	<p>месячный абонемент</p> <p>тариф за каждое отправление с ответом, подаваемое:</p> <p>письмом до 20 г</p>	<p>15</p> <p>1,75</p>
	письмом свыше 21 г – 50 г	2,00
	письмом свыше 51 г – 100 г	2,50
	письмом свыше 101 г – 250 г	4,00
11.7.	Почтовое уведомление о вручении: Подтверждение о получении заказных отправок, отправок с объявленной ценностью или с контролируемой доставкой, которое после вручения возвращается отправителю. К тарифам на услуги из пунктов 11.1., 11.2 или 11.3 взимается дополнительный тариф:	
	за простое почтовое уведомление	1,75
	за заказное почтовое уведомление	5,75
11.8.	До востребования:	Бесплатно
12.	Отправка простого почтового перевода. Отправитель подает в операционное окно почтового отделения денежную сумму и просит о выплате получателю наличными всей суммы, без каких либо вычетов. Тариф состоит из:	
	тарифа за регистрацию, фиксированный тариф,	4,00
	тариф, зависящий от суммы перевода:	
	до 1000 леев,	3%
	свыше 1000 леев	30 леев плюс 1% от суммы, превышающей 1000 леев
13.	Отправка перевода перечислением: Отправитель - физическое лицо подает в операционное окно почтового отделения денежную сумму и просит о	

	внесении ее полностью на счет получателя. Или отправитель - юридическое лицо просит списать с его счета денежную сумму и внести ее на счет получателя, физического лица Тариф состоит из:	
	тарифа за регистрацию, фиксированный тариф	6,00
	тариф, зависящий от суммы перевода:	
	до 1000 леев	3%
	свыше 1000 леев	30 леев плюс 1% от суммы, превышающей 1000 леев
14.	Отправка электронного перевода: Почтовые переводы, указанные в пунктах 12, 13 или 14, могут отправляться и посредством электронной сети. Применяется тариф, соответствующий услуге: простой почтовый перевод, перевод перечисления или перевод наложенного платежа.	Согласно пунктам 12, 13 или 14
15.	Уведомление об оплате перевода	6,00

ПРИМЕЧАНИЕ:

1. Тарифы являются едиными на всей территории Республики Молдова.
2. Услуги письменной корреспонденции не облагаются НДС.
3. Тарифы на услуги, указанные в пунктах 1, 2, 3 и 4, включают и доставку отправления до адресата.
4. Письма «Местные», почтовые карточки «Местные»: письма или почтовые карточки, принятые и доставленные в пределах одного населенного пункта городского типа, а в сельской местности - в пределах территории, обслуживаемой одним предприятием почтовой связи.
5. Печатные издания: газеты, периодические издания, книги, брошюры, издаваемые только в стране, ноты, географические карты и др.
6. Печатные издания со сниженным тарифом: печатные издания, отправляемые в адрес библиотек, и детские периодические издания.

7. Секограммы: печатные издания с выпуклым шрифтом, звукозаписи для слепых.
8. Мелкие пакеты: почтовые отправления, содержащие нехрупкие предметы или образцы товаров.
9. Специальные мешки с отметкой «М»: специальные мешки, которые содержат печатные издания, адресованные одному и тому же получателю по одному и тому же адресу.
10. Максимальный вес одного письма - 2 кг.
11. Максимальный вес одного печатного издания - 5 кг.
12. Максимальный вес одной секограммы - 7 кг.
13. Максимальный вес одного мелкого пакета - 2 кг.
14. Максимальный вес специального мешка «М» - 30 кг
15. Размеры писем, писем «Местные», печатных изданий и мелких пакетов:
 минимум: длина x ширина = 90x140 мм;
 максимум: длина + ширина + толщина = 900 мм, учитывая, что наибольший размер не может превышать 600 мм.
16. Размеры почтовых карточек, почтовых карточек «Местные»:
 минимум: 90 x 140 мм
 максимум: 105 x 148 мм
17. Размеры рулонов:
 минимум: длина + двойной диаметр = 170 мм, учитывая, что наибольший размер не может превышать 100 мм;
 максимум: длина + двойной диаметр = 1040 мм, учитывая, что наибольший размер не может превышать 900 мм.
18. Сумма перевода нелимитированна.
19. В зависимости от объема предоставляемых почтовых отправлений за календарный месяц и степени процесса обработки почтовых отправлений (сортировка по районам, почтовым индексам), предоставляются скидки от действующего тарифа, для писем и почтовых карточек на договорной основе.

Ступени объема	Скидки в зависимости от степени обработки, %	
		<u>сортировка по районам</u>

50.000 - 100.000	5 %	10 %
100.001 - 150.000	8 %	13 %
150.001 - 300.000	11 %	16 %
300.001 - 500.000	15 %	20 %
500.001 - 1.000.000	20 %	25 %
1.000.001 - 1.500.000	25 %	30 %
свыше 1.500.000	30 %	35 %