



Республика Молдова

ПРАВИТЕЛЬСТВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №. 788

от 07.10.2013

**об утверждении Положения об организации и
функционировании Государственной инспекции
труда, структуры и предельной численности
ее персонала**

Опубликован : 11.10.2013 в Monitorul Oficial №. 222-227 статья № : 892

На основании Закона № 139 от 14 июня 2013 года о внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты (Официальный монитор Республики Молдова, 2013 г., № 152-158, ст. 477) Правительство ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Структуру Государственной инспекции труда согласно приложению № 1;

Положение об организации и функционировании Государственной инспекции труда согласно приложению № 2;

Изменения, которые вносятся в некоторые постановления Правительства согласно приложению № 3.

2. Установить предельную численность Государственной инспекции труда в количестве 109 единиц (в том числе вспомогательный персонал – 1 единица), включая 22 единицы центрального аппарата и 87 единиц территориальных инспекций труда, с годовым фондом оплаты труда согласно положениям действующего законодательства.

3. Признать утратившими силу некоторые постановления Правительства согласно приложению № 4.

ПРЕМЬЕР-МИНИСТР

Контрасигнует:

министр труда,

социальной защиты и семьи

Юрие ЛЯНКЭ

Валентина БУЛИГА

№ 788. Кишинэу, 7 октября 2013 г.

Приложение № 1
к Постановлению Правительства
№ 788 от 7 октября 2013 г.

СТРУКТУРА Государственной инспекции труда

Центральный аппарат:

Руководство

Управление мониторинга применения трудового законодательства и норм охраны труда

Управление инспекционных технологий

Юридическая служба

Служба бухгалтерского учета

Кадровая служба

Территориальные деконцентрированные подразделения:

Территориальные инспекции труда

Приложение № 2
к Постановлению Правительства
№ 788 от 7 октября 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об организации и функционировании Государственной инспекции труда

I. Общие положения

1. Область применения

Настоящее Положение устанавливает порядок организации и функционирования Государственной инспекции труда.

2. Юридический статус Государственной инспекции труда

Государственная инспекция труда (в дальнейшем – Инспекция) является административным органом, подчиненным Министерству труда, социальной защиты и семьи, осуществляющим государственный контроль за соблюдением законодательных и других нормативных актов в области труда, охраны здоровья и безопасности труда.

3. Законодательная база деятельности Инспекции

1) В своей деятельности Инспекция руководствуется Конституцией Республики Молдова, указами Президента Республики Молдова, Законом о Государственной инспекции труда, другими законодательными и нормативными актами, международными договорами, стороной которых является Республика Молдова, и требованиями настоящего Положения.

2) Инспекция является юридическим лицом, имеет печать с Государственным гербом Республики Молдова и своим наименованием на государственном языке.

3) В отношениях с физическими и юридическими лицами, с официальными властями других государств Инспекция действует в пределах компетенций, предписанных законом.

4) В подчинении Инспекции действуют территориальные инспекции труда без права юридического лица. Каждая территориальная инспекция труда имеет печать со своим наименованием на государственном языке.

II. Миссия, основные функции, главные обязанности и общие права Инспекции

4. Миссия

Инспекция осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательных и других нормативных актов в области труда на предприятиях, в учреждениях и организациях, независимо от вида собственности и организационно-правовой формы, у физических лиц, нанимающих работников, а также в органах центрального и местного публичного управления (в дальнейшем – работодатели).

5. Основные функции Инспекции

Основными функциями Инспекции являются:

а) обеспечение применения положений законодательных и других нормативных актов, относящихся к условиям труда и защите работников при выполнении ими своих функций;

- b) распространение информации о наиболее эффективных средствах соблюдения трудового законодательства;
- c) информирование Министерства труда, социальной защиты и семьи о недостатках, связанных с применением трудового законодательства.

6. Основные обязанности Инспекции

Для выполнения своих функций Инспекция выполняет следующие основные обязанности:

- a) контролирует соблюдение положений законодательных и других нормативных актов, относящихся к:

индивидуальному трудовому договору и коллективному трудовому договору;

трудовой книжке;

рабочему времени и времени отдыха;

трудовой дисциплине;

труду несовершеннолетних и женщин;

оплате труда;

гарантиям и компенсациям, вытекающим из трудовых отношений;

другим условиям труда;

- b) контролирует соблюдение положений законодательных и других нормативных актов, относящихся к охране здоровья и безопасности труда;

- c) выдает в порядке и в соответствии с условиями, установленными законом, заключения о вводе в производство образцов технических средств и средств индивидуальной защиты;

- d) отменяет заключения о вводе в производство образцов технических средств и средств индивидуальной защиты, если установлено, что изменением условий, на основании которых они выдавались, не соблюдаются законодательные и другие нормативные акты, относящиеся к охране здоровья и безопасности труда;

- e) расследует в порядке, установленном Правительством, несчастные случаи на производстве;

- f) координирует деятельность по подготовке, обучению и информированию работников предприятий, учреждений, организаций по вопросам охраны здоровья, безопасности труда и трудовых отношений;

- g) сотрудничает с другими органами, учреждениями и организациями, осуществляющими подобную деятельность, патронатами и профсоюзами. Порядок сотрудничества устанавливается по общему согласию сторон;

- h) сотрудничает с подобными органами других государств при реализации положений двухсторонних и международных соглашений в области компетенции.

7. Общие права Инспекции

1) Инспекция вправе:

- a) запрашивать и получать от органов центрального и местного публичного управления, от юридических и физических лиц информацию, необходимую для выполнения своих обязанностей;

- b) констатировать правонарушения и составлять протоколы в соответствии с положениями Кодекса о правонарушениях Республики Молдова.

- 2) Вправе констатировать правонарушения и составлять протоколы директор Инспекции, заместитель директора Инспекции, начальники территориальных инспекций труда и заместители начальников территориальных инспекций труда, инспекторы труда.

III. Организация деятельности Инспекции

8. Руководство Инспекции

- 1) Инспекцией руководит директор, назначаемый Правительством.

2) Директор Инспекции:

- a) осуществляет руководство Инспекцией;

- b) координирует и контролирует деятельность территориальных инспекций труда;

- c) несет личную ответственность перед министром труда, социальной защиты и семьи за

осуществление миссии и выполнение функций Инспекции и представляет Министерству труда, социальной защиты и семьи отчеты о деятельности Инспекции;

д) организует систему менеджмента в области финансирования и контроля в Инспекции;

е) устанавливает должностные обязанности заместителя директора Инспекции;

ф) утверждает должностные инструкции государственных служащих Инспекции и другие акты по управлению государственной должностью и государственными служащими;

г) назначает на государственные должности, изменяет, приостанавливает и прекращает трудовые отношения с государственными служащими Инспекции;

х) принимает на работу, изменяет, приостанавливает и прекращает трудовые отношения с персоналом Инспекции, работающим по договору;

и) присваивает классные чины государственным служащим Инспекции, устанавливает надбавки к заработной плате, премии, материальную помощь и применяет санкции к персоналу Инспекции согласно законодательству;

ј) подписывает документы по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

к) рассматривает обжалования работодателей, работников и других лиц по отношению к мерам, примененным инспекторами труда, распоряжается об аннулировании, по необходимости, документов, составленных инспекторами труда;

л) издает приказы и распоряжения;

м) представляет Инспекцию в отношениях с органами публичного управления, юридическими и физическими лицами, а также с аналогичными органами других государств.

3) Директор Инспекции имеет одного заместителя директора.

4) Заместитель директора Инспекции назначается приказом министра труда, социальной защиты и семьи в соответствии с законом и действует на основании должностной инструкции, утвержденной директором Инспекции.

5) В отсутствие директора Инспекции его обязанности исполняет заместитель директора.

9. Персонал Инспекции

1) Персонал Инспекции, в том числе территориальных инспекций труда, состоит из инспекторов труда и других специалистов, являющихся государственными служащими, статус которых обеспечивает им стабильность в должности и независимость от каких-либо правительственные изменений и любого непредвиденного воздействия извне, а также из технического и вспомогательного персонала.

2) Территориальную инспекцию труда возглавляет начальник, который обеспечивает выполнение обязанностей, установленных в Типовом положении о территориальных инспекциях труда.

3) В отсутствие начальника территориальной инспекции труда его обязанности исполняет один из заместителей начальника территориальной инспекции труда.

4) Директор Инспекции, заместитель директора Инспекции, начальники управлений, заместители начальников управлений, начальники территориальных инспекций труда, заместители начальников территориальных инспекций труда также являются инспекторами труда.

5) На должность инспектора труда принимаются лица с высшим техническим, юридическим и/или экономическим образованием.

6) Прием на работу в Инспекцию осуществляется в порядке, установленном законодательством.

7) Права и обязанности инспектора труда устанавливаются законом.

8) Обязанности служащих Инспекции устанавливаются должностной инструкцией, утвержденной директором Инспекции.

10. Структура Инспекции

1) Инспекция состоит из центрального аппарата и территориальных инспекций труда.

2) Внутренние подразделения центрального аппарата действуют на основании собственных положений, утвержденных директором Инспекции.

3) Территориальные инспекции труда являются государственными службами Инспекции, деконцентрированными в территории, действующими на основании настоящего Положения и Типового положения о территориальных инспекциях труда, утвержденного приказом министра труда, социальной защиты и семьи.

11. Корреспонденция

1) Корреспонденция Инспекции подписывается директором Инспекции, заместителем директора Инспекции. В определенных случаях корреспонденцию Инспекции могут подписывать и другие должностные лица, наделенные этим правом приказом директора Инспекции.

2) Подписи на официальных актах Инспекции ставятся директором Инспекции, заместителем директора Инспекции или уполномоченными лицами в следующих формах:
личная подпись в письменном виде;
цифровая подпись.

IV. Специальные положения

Не допускается вмешательство, в любой форме, в деятельность инспектора труда с целью принуждения его к ненадлежащему выполнению функций.

Приложение № 3
к Постановлению Правительства
№ 788 от 7 октября 2013 г.

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые постановления Правительства

1. В Постановление Правительства № 735 от 16 июня 2003 г. «О структуре и предельной численности деконцентрированных публичных служб министерств, департаментов и других центральных органов власти» (Официальный монитор Республики Молдова, 2003 г., № 123-125, ст.770), с последующими изменениями и дополнениями, внести следующие изменения:

1) в тексте приложений слова «Инспекция по охране труда» заменить словами «Государственная инспекция труда»;

2) в приложении №2, в графе «Министерство труда, социальной защиты и семьи», в рубрике Государственная инспекция труда»:

в позиции «7. Кэушень***» цифру «5» заменить цифрой «6»;

в позиции «8. Чимишлия» цифру «6» заменить цифрой «7»;

в позиции «11. Дрокия» цифру «7» заменить цифрой «8»;

в позиции «13. Единец» цифру «7» заменить цифрой «8»;

в позиции «22. Орхей» цифру «7» заменить цифрой «8»;

в позиции «АТО Гагаузия» цифру «3» заменить цифрой «4»;

в позиции «Всего по территориальным службам» цифру «81» заменить цифрами «87»;

в позиции «Центральный аппарат служб (Приложение № 1)» цифру «15» заменить цифрами «22»;

в позиции «Всего по республике» цифру «96» заменить цифрами «109».

2. В тексте Положения о порядке расследования несчастных случаев на производстве, утвержденного Постановлением Правительства № 1361 от 22 декабря 2005 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 2006 г., № 9-12, ст. 51), слова «Инспекция труда» заменить словами «Государственная инспекция труда» в соответствующем падеже.

3. В приложениях № 1 и 3 к Постановлению Правительства № 691 от 17 ноября 2009 г. «Об утверждении Положения об организации и функционировании Министерства труда, социальной защиты и семьи, структуры и предельной численности его центрального аппарата» Официальный монитор Республики Молдова, 2009 г., № 166-168, ст. 769), с последующими изменениями и дополнениями, слова «Инспекция труда» заменить словами «Государственная инспекция труда» в соответствующем падеже.

4. По всему тексту Плана мероприятий по сокращению практики выплаты заработной платы «в конвертах» и нелегальной занятости, утвержденного Постановлением Правительства № 477 от 28 июня 2011 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 2011 г., № 110-112, ст. 544), с последующими изменениями, слова «Инспекция труда» заменить словами «Государственная инспекция труда».

5. В пункте j) части II раздела II приложения № 1 к Постановлению Правительства № 1001 от 26 декабря 2011 г. «О введении в действие положений некоторых законодательных актов» (Официальный монитор Республики Молдова, 2011 г., № 238-242, ст. 1100), с последующими изменениями и дополнениями, слова «Инспекция труда» заменить словами «Государственная инспекция труда».

6. В пункте 45 Минимальных требований по охране здоровья и безопасности труда на временных или подвижных строительных площадках, утвержденных Постановлением Правительства № 80 от 9 февраля 2012 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 2012 г., № 34-37, ст. 105) изменения вносятся только в тексте на государственном языке.

7. В тексте Минимальных требований по защите работников от рисков, связанных с воздействием асбеста на рабочем месте, утвержденных Постановлением Правительства № 244 от 8 апреля 2013 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 2013 г., № 75-81, ст. 298), слова «Инспекция труда» заменить словами «Государственная инспекция труда» в соответствующем падеже.».

Приложение № 4
к Постановлению Правительства
№ 788 от 7 октября 2013 г.

СПИСОК
постановлений Правительства,
которые признаются утратившими силу

1. Постановление Правительства № 1481 от 27 декабря 2001 г. «О реорганизации Государственной инспекции охраны труда при Министерстве труда, социальной защиты и семьи» (Официальный монитор Республики Молдова, 2002 г., № 9-10, ст. 61).

2. Пункт 1 изменений и дополнений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства, утвержденные Постановлением Правительства № 1268 от 1 ноября 2006 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 2006 г., № 174-177, ст. 1359).

3. Пункт 4 изменений и дополнений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства, утвержденные Постановлением Правительства № 458 от 27 июля 2009 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 2009 г., № 121-123, ст. 522).

4. Пункт 2 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства, утвержденные Постановлением Правительства № 234 от 17 апреля 2012 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 2012 г., № 81, ст. № 270).