



Republica Moldova

GUVERNUL

HOTĂRÎRE Nr. 294
din 17.03.1998

**cu privire la executarea Decretului Președintelui
Republicii Moldova nr.406-II din 23 decembrie 1997**

Publicat : 09.04.1998 în Monitorul Oficial Nr. 30-33 art Nr : 288

MODIFICAT

[HG859 din 01.11.13, MO252-257/08.11.13 art.965](#)
[HG652 din 29.08.13, MO191-197/06.09.13 art.754](#)
[HG158 din 28.02.13, MO48/05.03.13 art.207](#)
[HG1008 din 28.12.12, MO1-5/04.01.13 art.16](#)
[HG929 din 13.12.12, MO263-269/21.12.12 art.1002](#)
[HG1175 din 21.12.10, MO254-256/24.12.10 art.1293](#)
[HG1071 din 12.11.10, MO227-230/19.11.10 art.1186](#)
[HG969 din 18.10.10, MO206-209/22.10.10 art.1079](#)
[HG917 din 01.10.10, MO194-196/05.10.10 art.1008](#)
[HG693 din 17.11.09, MO171-172/27.11.09 art.816](#)
[HG434 din 15.07.09, MO115-117/24.07.09 art.496](#)
[HG1352 din 02.12.08, MO215-217/05.12.08 art.1360](#)
[HG1185 din 20.10.08, MO190-192/24.10.08 art.1190](#)
[HG762 din 24.06.08, MO115-116/01.07.08 art.770](#)
[HG73 din 29.01.08, MO28-29/08.02.08 art.146](#)
[HG998 din 04.09.07, MO146-148/14.09.07 art.1039](#)
 [HG245 din 06.03.06, MO43-46/17.03.06 art.287](#)
 [HG30 din 10.01.06, MO13-15/24.01.06 art.85](#)
 [HG1173 din 08.11.05, MO151-153/11.11.05 art.1250](#)
 [HG895 din 03.08.04, MO138-146/13.08.04 art.1069](#)
 [HG335 din 02.04.04, MO56-60/09.04.04 art.466](#)
 [HG875 din 14.07.03, MO155/25.07.03 art.920](#)
 [HG1470 din 27.12.01, MO161/31.12.01 art.1484](#)
 [HG1354 din 07.12.01, MO152/13.12.01 art.1402](#)
 [HG206 din 03.03.00, MO34/24.03.00](#)
 [HG558 din 17.06.99, MO65/24.06.99](#)
 [HG422 din 11.05.99, MO50/20.05.99](#)

 *HG7 din 14.01.99, MO5/21.01.99 art.56*

 *HG788 din 15.07.98, MO72/06.08.98 art.716*

 *HG389 din 08.04.98, MO56/25.06.98*

NOTĂ:

În tot textul Regulamentului sintagma „Camera Înregistrării de Stat a Ministerului Dezvoltării Informaționale” se substituie cu sintagma „Î.S. „Camera Înregistrării de Stat” ”, la cazul respectiv prin *HG693 din 17.11.09, MO171-172/27.11.09 art.816*

Pe tot parcursul textului: sintagma „Departamentul Analize Statistice și Sociologie” se substituie cu sintagma „Biroul Național de Statistică”; sintagma „Serviciul fiscal de stat” se substituie cu sintagma „Inspectoratul Fiscal Principal de Stat” la cazul respectiv; cuvântul „contribuabili” se substituie cu cuvântul „entitate” la cazul respectiv prin *HG1185 din 20.10.08, MO190-192/24.10.08 art.1190*

În tot textul Regulamentului cuvintele "Camera Înregistrării de Stat a Departamentului Tehnologii Informaționale" se substituie prin cuvintele "Camera Înregistrării de Stat a Ministerului Dezvoltării Informaționale" prin *HG30 din 10.01.06, MO13-15/24.01.06 art.85*

În tot textul Regulamentului cuvintele "Camera Înregistrării de Stat pe lângă Ministerul Justiției" se substituie prin cuvintele "Camera Înregistrării de Stat a Departamentului Tehnologii Informaționale"; numerotarea punctelor se aduce în concordanță cu modificările propuse, prin *HG895 din 03.08.04, MO138-146/13.08.04 art.1069*

Pe tot parcursul textului cuvintele "Departamentul Statisticii" se substituie prin cuvintele "Departamentul Analize Statistice și Sociologice" prin *HG788 din 15.07.98, MO72/06.08.98 art.716*

Întru executarea Decretului Președintelui Republicii Moldova nr.406-II din 23 decembrie 1997 "Privind unele măsuri de asigurare a disciplinei financiare", Guvernul Republicii Moldova HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă:

Nomenclatorul formularelor tipizate de documente primare cu regim special (anexa nr.1);

Instrucțiunea privind evidența, eliberarea, păstrarea și utilizarea formularelor tipizate de documente primare cu regim special (anexa nr.2);

Regulamentul cu privire la activitatea în domeniul confecționării ștampilelor (anexa nr.3);

Instrucțiunea cu privire la eliberarea delegațiilor pentru ridicarea valorilor materiale (anexa nr.4).

2. Ministerul Finanțelor în comun cu Comisia Națională a Pieței Financiare și alte autorități centrale de specialitate care elaborează și promovează formulare de documente primare cu regim special vor reexamina formularele tipizate de documente primare cu regim special în scopul aducerii lor în corespundere cu cerințele Instrucțiunii privind evidența eliberarea, păstrarea și utilizarea formularelor tipizate de documente primare cu regim special.

[Pct.2 modificat prin HG969 din 18.10.10, MO206-209/22.10.10 art.1079]

[Pct.2 modificat prin HG1185 din 20.10.08, MO190-192/24.10.08 art.1190]

3. Se pune în sarcina Întreprinderii de Stat Editura de Imprimare "Statistica" a Biroulului Național de Statistică tipărirea centralizată a formularelor tipizate de documente primare cu regim special, prevăzute cu însemne de protecție, serie și număr, precum și înregistrarea, evidența, păstrarea și eliberarea acestora către entități atât de sine stătător, cât și prin intermediul organelor teritoriale pentru statistică, contra plată și în exclusivitate contra semnătură persoanelor autorizate conform statutului, la prezentarea delegației și certificatului de atribuire a codului fiscal.

[Pct.3 alineat modificat prin HG969 din 18.10.10, MO206-209/22.10.10 art.1079]

Se pune în sarcina Inspectoratului Fiscal Principal de Stat tipărirea centralizată a următoarelor formulare tipizate de documente primare cu regim special:

act de achiziție a mărfurilor;

act de achiziție a serviciilor de locațiune și a cheltuielilor aferente;

bon de plată;

1-SF - chitanță de recepție a plăților nefiscale;

2-SF - chitanță de recepție a plăților fiscale;

factură și anexă la factură, prevăzute cu însemne de protecție, serie și număr, precum și înregistrarea, evidințarea acestora către entități prin intermediul inspectoratelor fiscale de stat teritoriale, contra plată și exclusiv contra semnătură persoanelor autorizate conform statutului, la prezentarea delegației șența, păstrarea și elibei certificatului de atribuire a codului fiscal;

factură fiscală și anexă la factura fiscală, prevăzute cu însemne de protecție, serie și număr, precum și înregistrarea, evidența, păstrarea și eliberarea acestora către entități prin intermediul inspectoratelor fiscale de stat teritoriale, contra plată și exclusiv contra semnătură persoanelor autorizate conform statutului, la prezentarea delegației și certificatului de atribuire a codului fiscal;

foaie de parcurs.

[Pct.3 al.2) în redacția HG1008 din 28.12.12, MO1-5/04.01.13 art.16]

Formularele scrisorilor de transport internațional (CMR), procurate de către entități în scopul efectuării transporturilor internaționale, vor fi utilizate numai după înregistrarea acestora la Întreprinderea de Stat Editura de Imprimare "Statistica".

Entităților care dispun de un sistem de imprimare automatizat li se permite:

să utilizeze formulare tipizate de documente primare cu regim special specificate în Nomenclatorul formularelor tipizate de documente primare cu regim special (anexa nr.1) imprimate de sine stătător, iar pentru facturi și facturile fiscale, inclusiv prin intermediul unei entități terțe, pe hîrtie prevăzută cu însemne de protecție, conform condițiilor stabilite, în instrucțiunile privind completarea documentelor primare cu regim special, de Ministerul Finanțelor, Comisia Națională a Pieței Financiare și alte autorități centrale de specialitate care elaborează și promovează formulare de documente primare cu regim special. Seria și diapazonul de numere vor fi atribuite de Întreprinderea de Stat „Editura de Imprimare “Statistica”, iar pentru documentele primare cu regim special prevăzute la alineatul doi al prezentului punct – de Inspectoratul Fiscal Principal de Stat, fiind confirmate prin certificatul de atribuire a seriei și diapazonului de numere ale documentelor primare cu regim special (anexa nr.5), cu condiția corespunderii acestora prevederilor Instrucțiunii privind evidența, eliberarea, păstrarea și utilizarea formularelor tipizate de documente primare cu regim special.

[Pct.3 al.4) modificat prin HG652 din 29.08.13, MO191-197/06.09.13 art.754]

[Pct.3 al.4) în redacția HG969 din 18.10.10, MO206-209/22.10.10 art.1079]

La modificarea componenței fondatorilor societăților cu răspundere limitată și întreprinderilor individuale, formularele facturilor fiscale neutilizate se restituie Serviciului Fiscal de Stat.

Costul formularelor facturilor fiscale se restituie în modul stabilit de Inspectoratul Fiscal Principal de Stat.

Camera Înregistrării de Stat va efectua modificarea componenței fondatorilor cu condiția prezenței confirmării Inspectoratului Fiscal Principal de Stat sau a inspectoratelor fiscale de stat teritoriale privind returnarea formularelor facturilor fiscale.

[Pct.3 modificat prin HG1352 din 02.12.08, MO215-217/05.12.08 art.1360]

[Pct.3 modificat prin HG1185 din 20.10.08, MO190-192/24.10.08 art.1190]

[Pct.3 modificat prin HG73 din 29.01.08, MO28-29/08.02.08 art.146]

[Pct.3 în redacția HG1354 din 07.12.01, MO152/13.12.01 art.1402]

[Pct.3 modificat prin HG558 din 17.06.99, MO65/24.06.99]

[Pct.3 modificat prin HG7 din 14.01.99, MO5/21.01.99 art.56]

[Pct.3 modificat prin HG788 din 15.07.98, MO72/06.08.98 art.716]

3¹. Comisia Națională a Pieței Financiare și organele centrale de specialitate ale administrației publice pot elabora și promova formulare de documente primare cu regim special și instrucțiunea privind completarea acestora în coordonare cu Ministerul Finanțelor, cu completarea anexei nr. 1 la prezenta hotărîre.

[Pct.3¹ modificat prin HG969 din 18.10.10, MO206-209/22.10.10 art.1079]

[Pct.3¹ introdus prin HG1185 din 20.10.08, MO190-192/24.10.08 art.1190]

4. Tipărirea formularelor tipizate de documente primare cu regim special se va efectua de către tipografii, la comanda Întreprinderii de Stat Editura de Imprimare "Statistica" și a Întreprinderii de Stat „Fiscservinform” a Inspectoratului Fiscal Principal de Stat (actul de achiziție a mărfurilor; actul de achiziție a serviciilor de locațiune și a cheltuielilor aferente; bonul de plată; chitanța de recepție a plăților nefiscale 1-SF; chitanța de recepție a plăților fiscale 2-SF; factura și anexa la factură; factura fiscală și anexa la factura fiscală; foaia de parcurs), în baza tenderelor.

[Pct.4 modificat prin HG1008 din 28.12.12, MO1-5/04.01.13 art.16]

[Pct.4 modificat prin HG1071 din 12.11.10, MO227-230/19.11.10 art.1186]

[Pct.4 în redacția HG7 din 14.01.99, MO5/21.01.99 art.56]

[Pct.4 modificat prin HG1354 din 07.12.01, MO152/13.12.01 art.1402]

5. Prevederile hotărârii se extind asupra entităților care, potrivit legislației în vigoare, au obligativitatea ținerii contabilității.

Entitățile vor utiliza noile formulare tipizate de documente primare cu regim special. Utilizarea formularelor aplicabile până la 1 aprilie 1998 este interzisă.

Se admite utilizarea de către entități a stocurilor de formulare a facturii de expediție și anexei la acestea până la epuizarea deplină a acestora.

[Pct.5 modificat prin HG1185 din 20.10.08, MO190-192/24.10.08 art.1190]

[Pct.5 în redacția HG73 din 29.01.08, MO28-29/08.02.08 art.146]

[Pct.5 modificat prin HG389 din 08.04.98, MO56/25.06.98]

6. Ministerul Finanțelor va organiza și efectua controlul asupra îndeplinirii de către entități a prevederilor Instrucțiunii privind evidența, eliberarea, păstrarea și utilizarea formularelor tipizate de documente primare cu regim special.

[Pct.6 modificat prin HG73 din 29.01.08, MO28-29/08.02.08 art.146]

7. Se stabilește că toate persoanele fizice și juridice din teritoriul Republicii Moldova, care dețin ștampile, indiferent de forma de proprietate și genul de activitate, sînt obligate să facă în termen de trei luni, în modul stabilit, un demers în vederea confecționării ștampilelor conform prevederilor regulamentului indicat în pct.1 al prezentei hotărâri.

8. Ministerul Afacerilor Interne:

va verifica la agenții economici, care dețin licențe pentru desfășurarea activității în domeniul confecționării ștampilelor, corespunderea utilajului tehnic din dotare necesităților de confecționare a ștampilelor cu protecție sporită împotriva contrafacerii și va întreprinde acțiunile ce se impun pentru asigurarea unui control riguros asupra acestei activități;

va elabora și aproba în termen de o lună formularele autorizațiilor, registrelor și altor documente tipizate pentru punerea lor în aplicare de către organele afacerilor interne, care eliberează autorizații, și agenții economici licențiați în domeniul confecționării ștampilelor;

în timp de o lună din data expirării termenului de înregistrare a ștampilelor va publica în "Monitorul Oficial" lista agenților economici, ale căror ștampile se consideră nevalabile;

începînd cu 1 ianuarie 1999, va asigura retragerea, de la persoanele fizice și juridice, inclusiv de la agenții economici care nu s-au înregistrat sau care au fost lichidați, a ștampilelor ce nu corespund prevederilor regulamentului indicat în pct.1 al acestei hotărâri.

[Pct.8 al.5) modificat prin HG788 din 15.07.98, MO72/06.08.98 art.716]

9. Autorizațiile pentru confecționarea ștampilelor se eliberează contra unei plăți în mărimea stabilită de Ministerul Economiei și Ministerul Finanțelor, la propunerea Ministerului Afacerilor Interne.

[Pct.9 alineat modificat prin HG969 din 18.10.10, MO206-209/22.10.10 art.1079]

Mijloacele obținute de organele afacerilor interne prin acordarea de autorizații pentru confecționarea și distrugerea ștampilelor vor fi virate la contul curent special al Ministerului Afacerilor Interne și utilizate pentru acoperirea cheltuielilor legate de perfectarea și evidența acestor autorizații.

[Pct.10-11 excluse prin HG969 din 18.10.10, MO206-209/22.10.10 art.1079]

12. Se abrogă Hotărârea Sovietului Miniștrilor al R.S.S.M. nr.262 din 6 august 1986 "Cu privire la

încredințarea funcțiilor de confecționare, evidență și păstrare a scrisorilor de trăsură pentru mărfuri Filialei din Moldova a "Soiuzuciotizdat".

[Pct.13 exclus prin HG969 din 18.10.10, MO206-209/22.10.10 art.1079]

[Pct.13 în redacția HG788 din 15.07.98, MO72/06.08.98 art.716]

14. Întreprinzătorilor individuali li se permite să utilizeze declarația vamală ca document primar care confirmă operația economică efectuată privind importul stocurilor de mărfuri și materiale, precum și ca document care confirmă valoarea de intrare a acestora .

[Pct.14 introdus prin HG245 din 06.03.06, MO43-46/17.03.06 art.287]

PRIM-MINISTRU

AL REPUBLICII MOLDOVA

Ion CIUBUC

Chișinău, 17 martie 1998.

Nr. 294.

anexa nr. 1 

[Anexa nr.1 modificată prin HG158 din 28.02.13, MO48/05.03.13 art.207]

[Anexa nr.1 modificată prin HG1175 din 21.12.10, MO254-256/24.12.10 art.1293]

[Anexa nr.1 modificată prin HG929 din 13.12.12, MO263-269/21.12.12 art.1002]

[Anexa nr.1 modificată prin HG969 din 18.10.10, MO206-209/22.10.10 art.1079]

[Anexa nr.1 modificată prin HG917 din 01.10.10, MO194-196/05.10.10 art.1008]

[Anexa nr.1 modificată prin HG1185 din 20.10.08, MO190-192/24.10.08 art.1190]

[Anexa nr.1 modificată prin HG762 din 24.06.08, MO115-116/01.07.08 art.770]

[Anexa nr.1 modificată prinHG998 din 04.09.07, MO146-148/14.09.07 art.1039]

[Anexa nr.1 modificată prin HG1173 din 08.11.05, MO151/11.11.05 art.1250]

[Anexa nr.1 modificată prin HG335 din 02.04.04, MO56-60/09.04.04 art.466]

[Anexa nr.1 modificată prin HG875 din 14.07.03, MO155/25.07.03 art.920]

[Anexa nr.1 modificată prin HG206 din 03.03.00, MO34/24.03.00]

[Anexa nr.1 modificată prinHG7 din 14.01.99, MO5/21.01.99 art.56]

[Anexa nr.1 modificată prin HG788 din 5.07.98, MO72/06.08.98 art.716]

anexa nr. 2 

[Anexa nr.2 modificată prin HG1008 din 28.12.12, MO1-5/04.01.13 art.16]

[Anexa nr.2 modificată prin HG969 din 18.10.10, MO206-209/22.10.10 art.1079]

[Anexa nr.2 modificată prin HG434 din 15.07.09, MO115-117/24.07.09 art.496]

[Anexa nr.2 modificată prin HG1185 din 20.10.08, MO190-192/24.10.08 art.1190]

[Anexa nr.2 modificată prin HG762 din 24.06.08, MO115-116/01.07.08 art.770]

[Anexa nr.2 modificată prinHG73 din 29.01.08, MO28-29/08.02.08 art.146]

[Anexa nr.2 modificată prinHG998 din 04.09.07, MO146-148/14.09.07 art.1039]

[Anexa nr.2 modificată prinHG1354 din 07.12.01, MO152/13.12.01 art.1402]

[Anexa nr.2 modificată prin HG558 din 17.06.99, MO65/24.06.99]

[Anexa nr.2 modificată prin HG7 din 14.01.99, MO5/21.01.99 art.56]

[Anexa nr.2 modificată prinHG788 din 15.07.98, MO72/06.08.98 art.716]

anexa nr. 3 

[Anexa nr.3 modificată prin HG859 din 01.11.13, MO252-257/08.11.13 art.965]

[Anexa nr.3 modificată prin HG895 din 03.08.04, MO138-146/13.08.04 art.1069]

[Anexa nr.3 modificată prin HG422 din 11.05.99, MO50/20.05.99]

anexa nr. 4 

anexa nr. 5 

[Anexa nr.5 modificată prin HG969 din 18.10.10, MO206-209/22.10.10 art.1079]
[Anexa nr.5 în redacția HG7 din 14.01.99, MO5/21.01.99 art.56]
[Anexa nr.5 modificată prin HG788 din 15.07.98, MO72/06.08.98 art.716]

registru 