

Регламент

технического обслуживания и ремонта квартирных приборов учета холодной и горячей воды в жилых домах города Москвы

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент содержит основные организационные, технические и технологические требования на выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту квартирных приборов учета воды в г. Москве.

1.2. Положения настоящего Регламента являются обязательными для предприятий и организаций, осуществляющих техническое обслуживание, ремонт и поверку квартирных приборов учета воды в г. Москве независимо от форм собственности, организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: Федеральный закон «Об обеспечении единства измерений» является Законом РФ.

1.3. Регламент базируется на основополагающих правовых, нормативно-технических и градостроительных документах: Федеральном законе «Об обеспечении единства измерений», государственных стандартах, строительных нормах и правилах, санитарных правилах и нормах, распорядительных документах Правительства Москвы, федеральных министерств и ведомств.

1.4. Настоящий регламент определяет объем и содержание работ по техническому обслуживанию, ремонту и поверке квартирных приборов учета холодной и горячей воды в жилых зданиях г. Москвы.

1.5. Техническое обслуживание и ремонт квартирных приборов учета холодной и горячей воды выполняются для поддержания и восстановления их работоспособности, устранения отказов и неисправностей, возникших в работе или выявленных при обслуживании, с заменой или восстановлением вышедших из строя приборов учета, их узлов и деталей.

1.6. Поверка выполняется для определения соответствия параметров измерения квартирных приборов учета холодной и горячей воды требованиям нормативных документов.

1.7. Периодичность и порядок выполнения работ по техническому обслуживанию, ремонту и поверке приборов учета холодной и горячей воды, установленных в квартирах жилых домов, должны быть внесены в договор (дополнительное соглашение к основному договору на предоставление жилищно-коммунальных услуг), заключаемый между собственником (нанимателем) жилого помещения и обслуживающей организацией, и соответствовать настоящему регламенту.

1.8. Договор (дополнительное соглашение) должен содержать:

— обязательства обслуживающей организации проводить указанные в настоящем регламенте работы в соответствии с графиком, прилагаемым к договору, а также по вызову собственника (нанимателя) жилого помещения;

— обязательства собственника (нанимателя) жилого помещения обеспечивать свободный доступ к приборам учета расхода холодной и горячей воды персонала обслуживающей организации.

2. Регламентное состояние квартирных приборов учета расхода воды

2.1. Характеристики и предназначение прибора учета воды должны соответствовать параметрам и назначению трубопровода, на котором он установлен.

2.2. Наружные поверхности прибора учета должны быть чистыми.

2.3. Повреждения стекла, корпуса прибора и штуцера недопустимы.

2.4. Прибор учета должен быть опломбирован представителем государственного федерального органа метрологического контроля или организацией, аккредитованной на право проведения работ по поверке. Эксплуатация неопломбированных приборов не допускается.

2.5. Внутренняя поверхность прокладок должна точно совпадать с проходным отверстием прибора.

2.6. В местах соединения штуцеров с корпусом прибора, штуцеров с трубопроводом, корпуса с измерительным преобразователем не должно быть течи.

2.7. Прибор учета должен соответствовать метрологическому классу «А» при установке на наклонном и вертикальном трубопроводе и метрологическому классу «В» — на горизонтальном трубопроводе.

2.8. На корпусе прибора должна быть нанесена стрелка, указывающая направление потока воды.

2.9. Индикация на показывающем устройстве измерительного преобразователя прибора должна свободно читаться.

2.10. Поврежденный или неисправный прибор учета необходимо демонтировать и произвести его ремонт на специализированном предприятии или замену.

3. Техническое обслуживание квартирных приборов учета воды

3.1. При техническом обслуживании приборов учета производятся следующие виды работ:

— визуальный осмотр с целью выявления неисправностей и нарушений в работе прибора;

— проверка наличия и целостности пломб;

— протирка прибора от пыли;

- контрольное снятие и запись показаний прибора;
- проверка работоспособности водозапорной арматуры для отключения фильтра прибора;
- очистка фильтра от отложений, песка и окалины с разборкой и ревизией;
- проверка работы счетного механизма на приборе.

3.2. Техническое обслуживание приборов учета выполняется персоналом, квалификация которого соответствует требованиям Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС).

3.3. При каких-либо нарушениях целостности прибора или отсутствии пломбы на приборе, на вставке и на фильтре грубой очистки составляется акт в присутствии представителей эксплуатирующей организации и владельца прибора.

3.4. При появлении течи в местах фланцевых соединений с трубопроводом следует подтянуть соединения, а если течь не прекратилась — заменить прокладки.

3.5. При появлении течи из-под счетного механизма необходимо демонтировать прибор для его ремонта или замены.

3.6. При невозможности дальнейшего использования фильтрующего элемента он должен быть заменен на новый.

3.7. При остановке счетного механизма прибора его необходимо демонтировать для ремонта или замены.

3.8. Периодичность выполнения работ по техническому обслуживанию квартирных приборов учета воды приведена в приложении к настоящему регламенту.

4. Ремонт квартирных приборов учета воды

4.1. Работы по ремонту приборов учета выполняются персоналом, квалификация которого соответствует требованиям ЕТКС.

4.2. Работы по ремонту приборов учета выполняются на предприятиях-изготовителях приборов или специализированном ремонтном предприятии в соответствии с утвержденным технологическим процессом.

4.3. На место неисправного прибора учета на время ремонта устанавливается проставка или новый прибор (из обменного фонда).

4.4. При демонтаже неисправного прибора учета составляется двухсторонний акт между потребителем услуг и представителем эксплуатирующей организации, где фиксируются показания прибора на момент демонтажа, номер прибора и причина демонтажа.

4.5. При выполнении работ по ремонту приборов учета производятся следующие виды работ:

- демонтаж неисправного прибора, установка проставки;
- снятие пломбировочного кольца;
- разбор счетного механизма в комплекте и уплотнительного кольца;
- выемка уплотнительной крышки с опорным камнем и буксой;
- удаление и осмотр уплотнительного кольца корпуса;
- осмотр демонтированных деталей счетчика воды, включая «крыльчатки» с опорной буксой и опорным камнем — сапфиром;
- установка новых деталей при обнаружении дефектов;
- полная сборка счетчика воды с обязательной заменой всех резиновых прокладок;
- проведение гидроиспытаний отремонтированного прибора;
- составление акта о выполнении ремонта и отметка в паспорте прибора;
- выполнение поверки и пломбировка прибора;
- доставка прибора владельцу;
- демонтаж проставки, установка прибора по месту и пломбировка.

4.6. Расход запасных частей и материалов, использованных при ремонте прибора учета, определяется в процессе ремонта.

5. Поверка квартирных приборов учета воды

5.1. Работы по поверке приборов учета воды выполняются организациями, аккредитованными на право проведения поверки в установленном порядке.

5.2. Поверку квартирных приборов учета воды допускается производить по двум вариантам:

- в лабораторных условиях на стенде в соответствии с ГОСТ 8.156-83 «Счетчики холодной воды. Методы и средства поверки», а также согласно Методикам поверки, разработанным для каждого типа средства измерений и утвержденным Федеральным агентством по техническому регулированию;
- на месте установки в соответствии с МИ 1592-99 «ГСОЕИ. Счетчики воды. Методика поверки. ГНМЦ — ВНИИР Госстандарта РФ, 1999 г., МИ 2997-2006 «Рекомендация ГСИ. Квартирные счетчики воды. Методика периодической

(внеочередной) поверки при эксплуатации».

5.3. При техническом обслуживании приборов учета воды предусматривается выполнение следующих видов поверки:

- периодические;
- внеочередные.

5.4. Периодические поверки выполняются по истечении межповерочного интервала.

5.5. Внеочередные поверки выполняются:

- при возникновении сомнений в достоверности показаний приборов учета у владельца прибора или обслуживающей организации за счет вызывающей стороны;
- при нарушении целостности пломбы на приборе учета;
- в других случаях, предусмотренных законодательными и нормативными актами.

5.6. Периодичность выполнения работ по поверке квартирных приборов учета воды приведена в приложении к настоящему регламенту.

5.7. Прибор, не прошедший поверку, подлежит замене или ремонту.

6. Охрана труда и техника безопасности

6.1. К производству работ по техническому обслуживанию и ремонту приборов учета допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие медицинское освидетельствование и обученные.

6.2. При производстве работ по техническому обслуживанию и ремонту квартирных приборов учета расхода воды в г. Москве рабочие должны обеспечиваться специальной одеждой, специальной обувью и средствами индивидуальной защиты.

6.3. При производстве работ необходимо:

- строго выполнять требования правил эксплуатации и техники безопасности, изложенные в должностных инструкциях;
- при аварийных ситуациях сообщить в ОДС и принять меры по ликвидации повреждений.

6.4. При производстве работ запрещается:

- пользоваться неисправным рабочим инструментом и приспособлениями;
- пользоваться неисправными и непроверенными защитными средствами;

производить какие-либо работы на трубопроводах и арматуре, находящихся под давлением;

— применять рычаг при закрытии и открытии вентилей и задвижек.

6.5. По окончании производства работ необходимо:

— проверить исходное положение инженерных систем и оборудования;

— проверить наличие рабочего инструмента.

Приложение
к Регламенту

**Периодичность
выполнения работ по техническому обслуживанию,
ремонту и поверке квартирных приборов учета воды**

№ п/п	Наименование работ	Периодичность выполнения работ
1.	Техническое обслуживание	В сроки, установленные графиком, но не реже 1 раза в 6 месяцев
2.	Ремонт	По результатам проведения работ по техническому обслуживанию или поверке
3.	Поверка	
3.1.	Периодическая	По истечении межповерочного интервала
3.2.	Внеочередная	- по требованиям владельца прибора или обслуживающей организации; - при нарушении целостности пломбы;- в случаях, предусмотренных законодательством и нормативными актами