

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

Трудовой договор о работе на полставки (0,5 ставки), неполное рабочее время, нормированный рабочий день

Дата заключения настоящего трудового договора: « ____ » _____ 200 ____ г.

Место заключения настоящего трудового договора: _____.

(Указывается фамилия, имя, отчество работника)
именуем __ далее **Работник**, с одной стороны,
и

(Указывается полное наименование работодателя- организации
или фамилия, имя отчество работодателя- индивидуального предпринимателя)
именуем __ в дальнейшем **Работодатель**, в лице _____,
(Указывается должность, фамилия, имя, отчество лица, подписавшего
настоящий трудовой договор. В случае, если работодатель –
индивидуальный предприниматель сам заключает и подписывает
настоящий договор, данная графа не заполняется)
действующую на основании _____,
(Указывается документ, в силу которого это лицо наделено соответствующими полномочиями,
например, устав, положение, доверенность, свидетельство, и данные этого документа,
в том числе номер, дата и место выдачи, кем выдан)
с другой стороны,
заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

1. Предмет трудового договора. Общие положения.

1.1. Работник принимается в _____
(Указывается место работы, а в случае, когда работник принимается для работы в
филиале, представительстве или ином обособленном структурном подразделении организации,
расположенном в другой местности, - место работы с указанием
обособленного структурного подразделения и его местонахождения)
на работу _____
(Указывается трудовая функция, т.е. работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии,
специальности с указанием квалификации; конкретный вид поручаемой работнику работы. Если в соответствии с
федеральными законами с выполнением работ по определенным должностям, профессиям, специальностям связано
предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений, то наименование этих должностей, профессий
или специальностей должны соответствовать наименованиям, указанным в квалификационных справочниках,
утверждаемых в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации)

По настоящему трудовому договору работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором (в случае его заключения), соглашениями, локальными нормативными актами и данным соглашением, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную

плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя.

1.2. Настоящий трудовой договор заключен:

а) на неопределенный срок;

б) на срок с _____ по _____.

Обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора - _____

(Указываются в соответствии с Трудовым кодексом РФ или иным федеральным законом, рекомендуется указывать конкретный пункт, статью нормативного акта и в соответствии с ним точную формулировку причины)

1.3. а) Работнику устанавливается испытательный срок - _____

(Указывается количество дней, недель, месяцев)

б) Работник принимается без испытания.

(выбрать нужное)

1.4. Дата начала работы, то есть дата, с которой работник обязан приступить к работе - «___» _____ 200__ г.

1.5. Настоящий трудовой договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами.

1.6. Работа по настоящему трудовому договору является для Работника основной работой.

(Примечание к параграфам 2 и 3 договора. По соглашению сторон в трудовой договор могут также включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, а также права и обязанности работника и работодателя, вытекающие из условий коллективного договора, соглашений. Невключение в трудовой договор каких-либо из указанных прав и (или) обязанностей работника и работодателя не может рассматриваться как отказ от реализации этих прав или исполнения этих обязанностей.)

2. Права и обязанности Работника.

2.1. Работник осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о труде, Правилами внутреннего трудового распорядка Работодателя, иными локальными нормативными актами Работодателя, должностной инструкцией и условиями настоящего трудового договора.

2.2. Работник подчиняется _____

(руководителю структурного подразделения, директору Работодателя)

2.3. Работник имеет право на:

- изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором (при его наличии);
 - своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
 - отдых, обеспечиваемый установлением соответствующей закону продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
 - полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
 - профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
 - объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
 - ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
 - защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
 - разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
 - возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
 - обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;
 -
-
- (Указываются другие права работника по соглашению сторон настоящего договора)*

Работник имеет и иные права, предоставленные ему трудовым законодательством.

2.4. Работник обязуется:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
 - соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
 - соблюдать трудовую дисциплину;
 - выполнять установленные нормы труда;
 - соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
 - бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
 - незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).
 - принимать меры по устранению причин и условий, препятствующих нормальному выполнению работы (аварии, простои и так далее), и немедленно сообщать о случившемся происшествии Работодателю;
 - поддерживать свое рабочее место, оборудование и приспособления в исправном состоянии, порядке и чистоте;
 - соблюдать установленный Работодателем порядок хранения документов, материальных и денежных ценностей;
 - не разглашать и защищать сведения, составляющие коммерческую тайну Работодателя. Перечень сведений, составляющих коммерческую тайну Работодателя, определяется в _____, с которым работник ознакомлен.
- (Указывается наименование документа, в котором определен данный перечень)*
- возместить Работодателю ущерб, причиненный разглашением информации, которая составляет коммерческую тайну;
 - не собирать и не распространять недостоверную и частично или полностью несоответствующую действительности информацию о Работодателе;
 - повышать свой профессиональный уровень путем систематического самостоятельного изучения специальной литературы, журналов, иной периодической специальной информации по своей должности (профессии, специальности), по выполняемой работе (услугам);

- заключать договор о полной материальной ответственности в случае приступления к работе по непосредственному обслуживанию или использованию денежных, товарных ценностей, иного имущества, в случаях и в порядке, установленных законом;
- ---

(Указываются другие обязанности работника по соглашению сторон настоящего договора)
- исполнять иные обязанности, вытекающие из законодательства и настоящего трудового договора.

2.5. Невключение в трудовой договор каких-либо из прав и (или) обязанностей работника и работодателя, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, а также прав и обязанностей работника и работодателя, вытекающих из условий коллективного договора, соглашений, не может рассматриваться как отказ от реализации этих прав или исполнения этих обязанностей.

3. Права и обязанности Работодателя.

3.1. Работодатель вправе:

- изменять и расторгать трудовой договор с работником в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;
- поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
- требовать от работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;
- привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- принимать локальные нормативные;
- создавать объединения работодателей в целях представительства и защиты своих интересов и вступать в них;

–

(Указываются другие права работодателя по соглашению сторон настоящего договора)
Работодатель имеет и другие права, предоставленные ему трудовым законодательством.

3.2. Работодатель обязуется:

- соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора (при его наличии), соглашений и настоящего трудового договора;
- предоставлять работнику работу, обусловленную трудовым договором;
- обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;
- обеспечивать работнику своевременную в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью;
- рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов, иных избранных работниками представителей о выявленных нарушениях трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по устранению выявленных нарушений и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям;
- обеспечивать бытовые нужды работника, связанные с исполнением им трудовых обязанностей;

- осуществлять обязательное социальное страхование работника в порядке, установленном федеральными законами;
- возмещать вред, причиненный работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- вести на работника трудовую книжку в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором (при его наличии), соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

(Указываются другие обязанности работодателя по соглашению сторон настоящего договора)

- исполнять иные обязанности, вытекающие из законодательства и настоящего трудового договора.

4. Режим труда и отдыха.

(Примечание к параграфу 4 договора. Режим рабочего времени и времени отдыха указывается, если для данного работника он отличается от общих правил, действующих у данного работодателя)

4.1. Работнику устанавливается **20-часовая рабочая неделя**, нормированный рабочий день.

Время начала, окончания работы, перерывов в работе определяется:

(выберите нужное -)

- ☐ Правилами внутреннего трудового распорядка Работодателя
☐ следующее

	Понедельник-пятница	Суббота	Предпраздничные дни
Начало работы			
Перерыв			
Окончание работы			

Работнику предоставляются выходные дни _____.

4.2. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью ____ [1] календарных дней. Оплачиваемый отпуск должен предоставляться работнику ежегодно. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного работодателя. По соглашению сторон, а также в установленных законом случаях оплачиваемый отпуск работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, установленной у данного работодателя.

4.3. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск _____ продолжительностью _____ дней.

(название, за что отпуск)

(Указывается количество календарных или рабочих дней отпуска в случае, если работнику он предоставляется)

4.4. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику по его заявлению Работодатель может предоставить кратковременный отпуск без сохранения заработной платы.

5. Условия оплаты труда.

5.1. Работнику, полностью отработавшему норму рабочего времени, установленную п. 4.1 настоящего трудового договора, Работодатель обязуется ежемесячно выплачивать:

(Указываются выплаты, составляющие заработную плату, в том числе размер тарифной ставки, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты)

5.2. По итогам работы за месяц, за квартал, за год Работодатель вправе осуществлять премирование Работника в соответствии с _____

(Указывается, в соответствии с каким документом, например, Положением о премировании, принятым Работодателем).

5.3. Работодатель выплачивает Работнику заработную плату два раза в месяц: «____» и «____» числа. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня. Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

5.4. Удержания из заработной платы работника производятся только в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

Удержания из заработной платы работника для погашения его задолженности работодателю могут производиться:

- для возмещения неотработанного аванса, выданного работнику в счет заработной платы;
- для погашения неизрасходованного и своевременно не возвращенного аванса, выданного в связи со служебной командировкой или переводом на другую работу в другую местность, а также в других случаях;
- для возврата сумм, излишне выплаченных работнику вследствие счетных ошибок, а также сумм, излишне выплаченных работнику, в случае признания органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров вины работника в невыполнении норм труда или простое;
- при увольнении работника до окончания того рабочего года, в счет которого он уже получил ежегодный оплачиваемый отпуск, за неотработанные дни отпуска. Удержания за эти дни не производятся, если работник увольняется по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 или пунктами 1, 2 или 4 части первой статьи 81, пунктах 1, 2, 5, 6 и 7 статьи 83 Трудового кодекса РФ).

5.5. С суммы заработной платы и с иных доходов Работника Работодатель уплачивает налоги в размерах и порядке, предусмотренных законодательством РФ.

6. Характеристика условий труда

6.1. Выполняемая работником по настоящему договору работа

(указывается, относится или не относится к тяжелым, с вредными и (или) опасными условиями труда.

6.2. Работнику создаются следующие условия труда:

(указывается предоставляемая оргтехника, транспорт, средства связи и так далее)

6.3. Работник обеспечивается следующими средствами охраны труда:

(указывается, в чем это проявляется - спецодежда, приспособления и так далее)

6.4. Работнику предоставляются следующие компенсации и льготы за работу _____
*(указывается какую, например, тяжелую
работу или работу с вредными и (или)
опасными условиями труда)*

(указать, какие именно компенсации и льготы)

6.6. Выполняемая по настоящему трудовому договору работа имеет характер

(подвижной, разъездной, в пути, другой характер работы)

Примечание к п. 6.7. Если выполняемая по настоящему договору работа осуществляется в пути или имеет разъездной характер, или выполняется в полевых условиях или участвующим в работах экспедиционного характера, то действуют условия, указанные в п.6.7.

7. Другие условия.

7.1. Настоящий трудовой договор в период его действия может быть изменен или дополнен его сторонами. При этом новые сведения вносятся непосредственно в текст трудового договора, а новые условия определяются приложением к трудовому договору либо отдельным соглашением сторон, заключаемым в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью трудового договора.

7.2. Настоящий трудовой договор расторгается по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством о труде.

7.3. Все материалы, созданные с участием Работника и по заданиям Работодателя являются собственностью Работодателя.

7.4. Стороны обязуются не разглашать условия настоящего трудового договора без обоюдного согласия.

7.5. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего трудового договора, стороны его будут стремиться разрешать мирным путем по взаимному соглашению. При недостижении взаимоприемлемого решения - спор может быть передан для разрешения его в порядке, предусмотренном законодательством о труде Российской Федерации.

7.6. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в условиях настоящего трудового договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Работодателя и Работника по нему, стороны настоящего трудового договора будут руководствоваться положениями Трудового кодекса РФ и иных соответствующих нормативных актов Российской Федерации.

7.8. Настоящий трудовой договор подписан в двух экземплярах: по одному для каждой из сторон, при этом оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

8. Сведения о сторонах.

8.1. Сведения о работнике:

1. Сведения о документе, удостоверяющем личность работника:

наименование документа _____

серия и номер документа _____

дата выдачи документа _____

наименование органа, выдавшего документ _____

иные сведения о документе _____

2. Другие сведения о работнике: _____

(Например, могут быть указаны адрес, телефон, реквизиты банковского счета, ИНН)

8.2. Сведения о работодателе:

1. Идентификационный номер налогоплательщика: _____

2. Для работодателя – индивидуального предпринимателя - сведения о документе, удостоверяющем личность работодателя:

наименование документа _____

серия и номер документа _____

дата выдачи документа _____

наименование органа, выдавшего документ _____

иные сведения о документе _____

3. Другие сведения о работодателе: _____

(Например, могут быть указаны адрес, телефон, реквизиты банковского счета)

Подписи сторон договора:

Работодатель

(должность)

(Фамилия, инициалы)

(подпись)

М.п.

Работник

(Фамилия, инициалы)

(подпись)

Работник получил один экземпляр трудового договора

(дата получения, подпись работника)

[1] Тот факт, что работник работает не 40 часов в неделю, а половину - 20, не означает, что ему можно предоставлять только половину отпуска. Согласно ст. 93 ТК РФ работа на условиях неполного рабочего времени не влечет для работников каких-либо ограничений в продолжительности ежегодного основного оплачиваемого отпуска. По общему правилу продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска составляет 28 календарный дней. Продолжительность более 28 дней устанавливается для некоторых категорий работников законодательством.