

Нормативные документы по строительству объектов
Банка России

ВЕДОМСТВЕННЫЕ НОРМЫ
ПРОЕКТИРОВАНИЯ

**Здания учреждений
Центрального банка
Российской Федерации**

**ВНП-001-95
Банк России**

Центральный банк Российской Федерации
МОСКВА
1995

Центральный банк Российской Федерации (Банк России)	Ведомственные нормы проектирования	<u>ВНП-001-95</u> Банк России
	Здания учреждений Центрального банка Российской Федерации	Взамен приказа Госбанка СССР № 157 от 14.12.1978 г.

Настоящие нормы распространяются на проектирование вновь сооружаемых и реконструируемых зданий учреждений Центрального банка Российской Федерации (ЦБ РФ), кроме объектов Центрального хранилища Банка России, а также на проектирование этих учреждений, размещаемых в зданиях другого назначения.

При проектировании зданий учреждений ЦБ РФ следует учитывать также требования СНиП 2.08.02-89* «Общественные здания и сооружения» и других соответствующих СНиП.

Оборудование зданий учреждений ЦБ РФ техническими средствами охраны должно производиться в соответствии с нормативными документами МВД России и Центрального Банка РФ по техническому заданию на проектирование, разработанному управлением (отделом) эмиссионно-кассовых операций и службой безопасности соответствующего территориального учреждения ЦБ РФ и согласованному с местным органом вневедомственной охраны МВД РФ.

Требования настоящих норм, за исключением функционального состава помещений, могут применяться при проектировании зданий и помещений коммерческих банков.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Здания учреждений Центрального банка Российской Федерации подразделяются на две основные группы:

- здания территориальных Главных управлений банка России в областях и краях (ГУ) и Национальных банков (НБ) республик, входящих в состав Российской Федерации;
- здания расчетно-кассовых центров (РКЦ), являющихся учреждениями районного и межрайонного значения и призванных обеспечить кассовое обслуживание коммерческих банков и учреждений бюджетной сферы.

В зданиях Главных управлений и Национальных банков, как правило, размещаются организованные при них головные расчетно-кассовые центры.

1.2. Главные управления (Национальные банки) и расчетно-кассовые центры должны, как правило, размещаться в отдельно стоящих зданиях с наружными стенами 3-го класса защиты от взлома (Приложение 1).

Размещение данных учреждений Центрального банка в арендуемых зданиях не допускается.

1.3. При вынужденном размещении учреждений ЦБ РФ в одном здании с другими организациями предпочтение следует отдавать учреждениям со строгим охранным режимом. При этом должна обеспечиваться их взаимная планировочная изоляция и автономное функционирование.

Помещения банков от помещений других организаций отделяются глухими противопожарными стенами 2-го типа или противопожарными перегородками 1-го типа и перекрытиями 3-го типа (по СНиП 2.01.02-85 «Противопожарные нормы»). Указанные стены, перегородки и перекрытия должны иметь класс защиты от взлома не ниже 3-го (Приложение 1).

Внесены УС и МТС ЦБ РФ	Утверждены и введены в действие приказом Центрального банка Российской Федерации от 11 октября 1995 г. № 02-214	Срок введения в действие 1 ноября 1995 г.
------------------------------	--	--

1.4. Класс ответственности зданий Главных управлений и Национальных банков - I; расчетно-кассовых центров - II.

1.5. Расчетное количество сотрудников в здании определяется без учета обслуживающего персонала (работников общественного питания, персонала обслуживающих здание ремонтных мастерских, шоферов, гардеробщиков, уборщиц и т.п.).

1.6. При проектировании зданий учреждений ЦБ РФ следует предусматривать инженерно-технические мероприятия гражданской обороны (ГО) в соответствии с техническими условиями, определенными в задании на проектирование, согласованном с местным штабом ГО, а также требованиями СНиП 2.01.51-90 «Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны» и СНиП II-11-77* «Защитные сооружения гражданской обороны».

2. ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ

2.1. Размеры земельных участков для строительства отдельно стоящих зданий учреждений Центрального Банка рекомендуется принимать не менее приведенных в табл. 1

Таблица 1

Здания	Количество сотрудников , чел.	Минимальная площадь земельного участка на 1 объект, га
Расчетно-кассовые центры	15	0.15
	25	0.20
	35	0.30
	50	0.40
	65	0.45
	80	0.50
	100	0.55
Главные управления и Национальные банки (в т.ч. с головными РКЦ)	до 50	0.40
	св. 50 до 80	0.50
	св. 80 до 100	0.55
	св. 100	0.60

2.2. Количество мест для стоянки служебного и специального автотранспорта определяется заданием на проектирование.

Количество мест для автомобилей клиентов рекомендуется принимать из расчета 5 мест на одну операционную кассу, а для автомобилей сотрудников РКЦ - из расчета 20 мест на 100 работающих.

Для автомобилей сотрудников и посетителей ГУ (НБ) рекомендуется 20 - 40 машино-мест на 100 сотрудников.

2.3. В зданиях ГУ и НБ допускается устройство встроенных гаражей-стоянок без обслуживания автомобилей. Их следует размещать, как правило, в цокольном или подвальном этажах.

В зданиях РКЦ размещение гаражей-стоянок в подвальном и цокольном этажах допускается при соответствующих обоснованиях (при реконструкции РКЦ на ограниченных по площади земельных участках, на территории парковых зон и т.п.).

2.4. Охраняемая территория РКЦ и ГУ (НБ), определяемая заказчиком в задании на проектирование, должна иметь ограждение по периметру высотой не менее 2,5 м.

С внутренней стороны ограждения устраивается охранная зона, в которой устанавливаются инженерно-технические средства охраны. Уровень освещенности в зоне ограждения должен быть не менее 5 лк.

2.5. Въезд на охраняемую территорию необходимо предусматривать через контрольно-пропускной пункт (КПП) в составе помещений охраны, санитарного узла и контрольных шлюзов для прохода на территорию и проезда инкассаторских машин. Шлюз для контроля инкассаторских машин должен иметь глухое ограждение и размеры, аналогичные принятым в боксах для разгрузки инкассаторских машин.

При отсутствии условий для размещения контрольного шлюза при въезде на территорию, боксы для разгрузки инкассаторских машин следует проектировать с учетом дополнительных требований, обеспечивающих возможность предварительного контроля инкассаторских машин непосредственно в боксе при соблюдении условий безопасности персонала охраны.

Помещение охраны должно быть отапливаемым и иметь пулезащитное исполнение.

3. ОБЪЕМНО-ПЛАНИРОВОЧНЫЕ И КОНСТРУКТИВНЫЕ РЕШЕНИЯ ЗДАНИЙ

3.1. Высота от пола до потолка в рабочих помещениях учреждений Центрального банка должна быть, как правило, 3,3 м, а при устройстве подвесных потолков - не менее 2,8 м.

Высота кладовых ценностей устанавливается технологическим заданием в зависимости от принятого способа хранения ценностей и используемых средств механизации. При этом высота от пола до низа выступающих конструкций должна быть не менее 2,4 м.

Высоту коридоров допускается принимать 2,5 м.

3.2. При размещении расчетно-кассового центра во встроенно-пристроенном блоке при жилом доме высоту помещений допускается принимать равной высоте жилых помещений, кроме операционного и кассового залов, высота которых от пола до потолка должна быть не менее 3 м (2,7 м при устройстве подвесных потолков), и боксов для разгрузки - погрузки инкассаторских машин, высота которых до потолка должна приниматься с учетом габаритов используемых машин, но быть не менее 3,5 м.

3.3. Здания банков оборудуются лифтами независимо от этажности, если того требуют условия транспортировки находящихся в работе ценностей, технологического оборудования и материалов, а также задачи создания среды, доступной для инвалидов.

Грузоподъемность лифтов и габариты кабин устанавливаются технологическим заданием.

3.4. Ширина коридоров определяется условиями транспортировки ценностей, мебели и оборудования, но не должна быть менее 1,4 м для нового строительства и не менее 1,2 м - при реконструкции.

Здания расчетно-кассовых центров

3.5. Помещения зданий расчетно-кассовых центров делятся на следующие функциональные группы:

- кассовый блок (кассовый узел и кассовый зал);
- учетно-операционный блок (бухгалтерия и группа технологического обеспечения или ВЦ, операционный зал);
- офисные помещения для работы сотрудников;
- вспомогательные и обслуживающие помещения.

3.6. Все помещения РКЦ делятся на три основные зоны по доступности в соответствии с «Инструкцией по организации пропускного и внутриобъектного режима в учреждениях Центрального банка Российской Федерации».

В первую зону входят помещения для клиентов и офисные помещения, где происходит непосредственный прием посетителей.

Ко второй зоне относятся операционные отделы, помещения, связанные с обработкой и хранением банковской информации и помещения для аппаратуры связи.

Третья зона включает кассовый узел, помещения охраны и службы безопасности, помещения для хранения оружия.

3.7. Помещения второй зоны доступности должны отделяться от помещений первой зоны стенами или перегородками с устойчивостью к взлому не ниже 2-го класса (Приложение 1).

Помещения третьей зоны доступности от помещений второй зоны следует отделять стенами и перегородками не ниже 2-го класса, а от помещений первой зоны - стенами или перегородками 3-го класса устойчивости к взлому.

Исключение составляет фронт операционных касс в кассовом зале, требования к конструктивному решению которого приведены в п. 3.20 настоящих норм.

Ограждающие конструкции кладовых ценностей, в том числе временного хранения, должны иметь 4-й класс защиты от взлома независимо от назначения примыкающих помещений.

Кассовый блок

3.8. В кассовый узел расчетно-кассового центра входят следующие помещения:

- кладовая ценностей с предкладовой;
- операционные кассы с закассовым пространством, в т.ч. кассы по приему-выдаче денег коммерческим банкам;
- касса пересчета денежных билетов;
- касса пересчета металлической монеты;
- помещение для экспертизы подлинности денежных билетов;
- бокс (боксы) погрузки-разгрузки инкассаторских мамин;
- помещение при боксе для передачи или получения инкассаторами ценностей резервных фондов;
- кладовые для временного хранения ценностей при помещениях для их передачи;
- комната хранения личных вещей кассиров;
- помещение отдыха кассиров;
- кабинеты заведующего кассой, начальника отдела кассовых операций;
- санитарно-бытовые помещения персонала кассового узла;
- кладовая упаковочных материалов.

3.9. Кладовые ценностей должны проектироваться в виде единого конструктивно-планировочного блока, включающего сами кладовые, предкладовые, где производятся операции с ценностями резервных

фондов и оборотной кассы, и смотровые коридоры, устраиваемые по периметру кладовых для размещения и технического обслуживания средств охранной сигнализации, а также визуального контроля целостности ограждающих конструкций.

Площадь кладовых ценностей определяется заданием на проектирование в зависимости от объема ценностей и технологии их хранения и должна быть не менее 200 м².

Для РКЦ с небольшим объемом денежной наличности и лимита резервных фондов допускается принимать площадь кладовых ценностей из расчета не менее 20 м² на каждого работника кассы пересчета. Площадь предкладовой должна быть, как правило, не менее 20 м².

3.10. Площадь кладовых ценностей в пределах защитных ограждающих конструкций может делиться решетчатыми металлическими конструкциями на технологические отсеки или глухими перегородками - на планировочно-технологические отсеки.

Разделение на планировочно-технологические отсеки может быть использовано с целью уменьшения расчетного объема при проектировании централизованной системы автоматического пожаротушения, а также при невозможности обеспечить второй эвакуационный выход из расположенного в подземной части помещения, когда площадь его превышает 300 м².

3.11. Вход в предкладовую оснащается средствами контроля доступа, в том числе кодовой защиты и видеоконтроля.

3.12. Ограждающие конструкции (стены, пол, потолок) кладовых ценностей, в том числе кладовые для временного хранения, должны выполняться в виде устойчивой к взлому оболочки из монолитного сталефибробетона.

Толщина защитной оболочки должна быть не менее 300 мм. Толщина оболочки кладовых для временного хранения должна быть не менее 200 мм.

Бетон оболочки должен быть класса по прочности на сжатие не ниже В45 и марки по водонепроницаемости не ниже W4 по ГОСТ 12730.5-84* «Бетоны. Метод определения водонепроницаемости».

Фибровое армирование оболочки выполняется стальной фиброй (рубленой из проволоки, в том числе канатной, листа, строганой из листа или сляба, полученной из расплава). Фибра может иметь круглое или другой формы сечение с приведенным диаметром в пределах 0,5-1,0 мм и длину 40-80 мм.

Стальная фибра должна иметь гарантированное временное сопротивление разрыву не менее 400 МПа. Количество фибровой арматуры с гарантированным временным сопротивлением 600 МПа и более должно быть не менее 100 кг на 1 м³ сталефибробетона, при более низком сопротивлении - не менее 120 кг.

Стержневое армирование сталефибробетонной оболочки выполняется в виде двух сеток из арматуры класса не ниже А-III диаметром 16 мм с ячейкой сетки 100x100мм, расположенных взаимнопараллельно со смещением узлов сеток на 50 мм по вертикали и горизонтали. Защитный слой сталефибробетона до поверхности стержневой арматуры должен быть 40-50 мм.

При подборе фибры и составов сталефибробетона рекомендуется использовать инструктивно-методические документы, разработанные НИИЖБ Минстроя России.

3.13 Двери кладовых ценностей должны быть бронированными, изготовленными по техническим требованиям, согласованным с ЦБ РФ. Их устойчивость к взлому должна быть не ниже принятой для фибробетонной защитной оболочки.

в том же проеме устанавливаются стальные решетчатые двери, открывающиеся внутрь кладовой и изготавливаемые из стальных

прутьев сечением не менее 200 мм² с ячейками 150x150 мм. Дверь должна иметь замок, обеспечивающий запираение с обеих сторон.

Размеры дверного проема определяются с учетом габаритов средств для транспортировки ценностей.

ВНИМАНИЕ! Требования к конструкциям кладовых, изложенные в пунктах 3.12 и 3.13, действуют до введения в действие ГОСТа, определяющего их характеристики и методы испытаний на устойчивость к взлому.

3.14. Фундаментную плиту под кладовую ценностей следует устраивать из монолитного бетона толщиной не менее 400 мм или каменной кладки толщиной не менее 600 мм. Конструктивное решение подземной части кладовых должно исключать возможность проникновения влаги.

3.15. Кладовые ценностей не рекомендуется размещать у наружных стен и рядом с помещениями, не принадлежащими данному РКЦ.

Ширину смотрового коридора между оболочкой кладовой и стенами (перегородками) смежных помещений или наружными стенами следует принимать не менее 0,8 м. Входы в смотровые коридоры должны устраиваться из предкладовых и защищаться металлическими решетчатыми дверьми.

В условиях реконструкции, если оболочка кладовой ценностей примыкает к внутренним капитальным стенам (класс не ниже 2-го по Приложению 1), за которыми размещаются помещения данного РКЦ (кроме тех, режим эксплуатации которых не исключает возможности скрытной подготовки взлома), смотровой коридор между ними и оболочкой может не предусматриваться.

При устройстве кладовых для временного хранения ценностей при боксе для инкассаторских машин смотровой коридор должен предусматриваться только со стороны примыкания к наружным стенам и стенам помещений, принадлежащих другим владельцам. Вход в смотровой коридор - из помещения для передачи ценностей.

3.16. В случаях, когда над кладовыми ценностей находится чердак, совмещенная кровля, технические помещения или помещения принадлежащие другому владельцу, между поверхностью оболочки кладовой ценностей и перекрытием (покрытием) должен быть оставлен зазор высотой не менее 0,25 м, просматриваемый со стороны предкладовой и смотровых коридоров.

3.17. Устройство технического подполья и подвала под кладовой ценностей не допускается. Устройство подвала под кладовыми для временного хранения ценностей допускается при условии, если расположенные под кладовой помещения принадлежат РКЦ и оборудуются средствами контроля доступа и охранной сигнализации.

3.18. Устройство оконных проемов в стенах кладовых, предкладовых и смотровых коридоров не допускается.

3.19. Оборудование кладовых ценностей должно проектироваться в соответствии с нормативно-инструктивными требованиями ЦБ РФ.

Отступление от них при внедрении новых технологических решений должно быть согласовано с Департаментом эмиссионно-кассовых операций ЦБ РФ.

3.20. Операционные кассы должны, как правило, располагаться в едином блоке. Перед каждой кассой следует предусматривать индивидуальные кабины для обслуживания клиентов, где происходит передача и пересчет денег.

Операционная касса от индивидуальной кабины для обслуживания клиентов должна отделяться пулезащитной перегородкой с окном из бронестекла и устройством (лотком или бункером) для передачи денег. Функциональные характеристики устройства для передачи денег должны задаваться технологическим заданием, а конструкция его

должна обеспечивать безопасность кассира при нападении.

Перегородка между операционной кассой и кабиной для обслуживания клиентов должна иметь в пределах двух метров от пола пулезащитную конструкцию, выше - конструкцию, исключающую возможность переброса средств поражения при нападении. Пулезащитное остекление должно соответствовать РД 78.148/МВД России (см. Приложение 4). Требуемый класс устойчивости бронестекла устанавливается заданием на проектирование технической укреплённости объекта. Класс устойчивости перегородки в пределах 2,0 м от пола должен быть не ниже, чем у применяемого бронестекла.

Габариты и расположение окна между операционной кассой и кабиной для обслуживания клиентов должны обеспечивать возможность визуального контроля процесса пересчета денег клиентами. Для общения кассира с клиентом должно быть предусмотрено переговорное устройство.

Наружные окна или световые фонари, если они находятся в закассовом пространстве или примыкают к операционной кассе, должны иметь пулеустойчивое остекление того же класса, что и остекление, отделяющие кассовые кабины от зоны для клиентов.

Устройство проходов из зоны клиентов в закассовое пространство не допускается.

3.21. Помещения операционных касс должны, как правило, иметь площадь не менее 6 м² (при реконструкции здания допускается площадь не менее 4 м²). Двери кабин операционных касс должны быть шириной 0,9 м, и выходить в закассовое пространство шириной не менее 1,4 м, отделяемое от остальной части кассового узла запираемой на замок дверью. Перегородки между кабинами операционных касс должны быть остеклены от поверхности стола кассира (0,75 м от пола) на высоту не менее 2,0 м от пола.

Для обслуживания инкассаторских машин клиентов, получающих либо сдающих крупные суммы денег, предусматриваются отдельные операционные кассы, примыкающие к боксам для погрузки-разгрузки этих машин. Площадь таких касс определяется технологическим заданием в зависимости от расчетного оперативного объема размещаемых в них денег. Для передачи ценностей в этих кассах должны предусматриваться передаточные окна-шлюзы с бронестеклами с обеих сторон, открываемыми поочередно.

3.22. Площадь касс пересчета денежных билетов и монет на 1 рабочее место следует определять исходя из требований по размещению и эксплуатации основного и вспомогательного оборудования:

- при обработке денежной наличности на неавтоматизированных системах - не менее 8 м²;
- при применении автоматизированных систем - от 10 м² и выше.

Для пересчета монет рекомендуется проектировать отдельное помещение площадью не менее 9 м².

Помещения кассы пересчета должны иметь звукопоглощающую отделку. В отделке не должны применяться материалы, способствующие накоплению пыли.

3.23. Площадь помещения эксперта по проверке подлинности банкнот рекомендуется принимать не менее 10 м².

3.24. Для разгрузки-погрузки машин, перевозящих ценности резервных фондов, и для инкассаторских машин клиентов должны проектироваться, как правило, отдельные боксы. Исключение составляют РКЦ с малым оборотом наличных денег.

Количество боксов устанавливается заданием на проектирование в зависимости от объема работ.

Боксы проектируются на одну машину. Размеры боксов принимаются в зависимости от типов используемых для перевозки ценностей специальных автомобилей. Для автомобилей типа КамАЗ

бокс должен иметь размеры:

- по ширине в чистоте - не менее 5,4 м;
- по длине - не менее 10,0 м от ворот до разгрузочной ramпы;
- по высоте в чистоте - не менее 3,5 м.

3.25. Для облегчения разгрузочно-погрузочных работ в боксах предусматриваются ramпы или консольные транспортеры почтового типа с изменяемым углом наклона, высота ramпы должна приниматься в соответствии с уровнем пола кузова обслуживаемых машин.

В случаях, когда одним боксом обслуживаются разные типы спецавтомобилей, рекомендуется предусматривать специальные разгрузочные платформы и пандусы с регулируемой высотой.

3.26. При боксах должны проектироваться санитарные узлы для инкассаторов, а при боксах для машин, перевозящих ценности резервных фондов, по заданию на проектирование дополнительно могут предусматриваться помещения для кратковременного отдыха инкассаторов во время перерывов в работе.

3.27. Ворота боксов должны проектироваться металлическими, утепленными в случаях, если бокс отапливается. Открывание их должно контролироваться охраной и производиться изнутри с помощью электромеханического привода.

3.28. При боксах для машин, перевозящих ценности резервных фондов, должно предусматриваться помещение, для передачи ценностей, площадь которого определяется заданием на проектирование в зависимости от предполагаемого объема наибольшей передаваемой партии и установленного порядка приема-выдачи ценностей.

В тех случаях, когда передача ценностей может не укладываться в одну рабочую смену, смежно с помещением для передачи необходимо предусматривать кладовую для временного хранения ценностей.

При доставке ценностей автомобилями типа КамАЗ площадь помещения для передачи ценностей рекомендуется принимать не менее 24 м², а кладовой для их временного хранения - не менее 36 м².

В помещение для передачи ценностей должно предусматриваться два входа: из бокса - для инкассаторов, и со стороны кассового узла - для работников РКЦ. Вход в кладовую для временного хранения ценностей следует проектировать только один - из помещения для их передачи.

3.29. Для увеличения пропускной способности бокса при нем могут предусматриваться два помещения для передачи ценностей, но лишь при условии, когда планировка обеспечивает возможность их полной функциональной изоляции после разгрузки или перед погрузкой машины, включая наличие отдельного контролируемого выхода в обход рабочей зоны другой бригады инкассаторов и зоны помещений кассового узла.

Аналогичные условия должны выполняться в случаях использования одного бокса как для машин, доставляющих резервные фонды, так и для инкассаторских машин клиентов.

3.30. Двери в помещение для передачи ценностей должны иметь класс защиты от взлома не ниже 3-го (Приложение 2) и оборудоваться устройствами контроля доступа.

3.31. Площадь помещения для хранения личных вещей кассиров следует определять из расчета не менее 1,5 м² на каждого кассира операционных касс и касс пересчета, но не менее 6 м².

3.32. В зоне кассового узла для кассиров рекомендуется предусматривать комнату отдыха и приема пищи площадью не менее 15 м².

3.33. При количестве операционных касс более четырех в кассовом узле рекомендуется предусматривать, кроме кабинета заведующей кассой, кабинет начальника отдела кассовых операций площадью 12 м².

3.34. В составе кассового узла предусматриваются собственные са-

нитарные узлы. При количестве сотрудников до 10 человек можно предусматривать один санитарный узел.

Количество унитазов определяется из расчета один на каждые 10 женщин или 20 мужчин. Количество умывальников в санузеле должно быть не менее одного на 3 унитаза.

3.35. Кассовый зал включает зону для ожидания и примыкающие к каждой операционной кассе индивидуальные кабины для обслуживания клиентов. Площадь кассового зала определяется как сумма площадей:

- зоны для ожидания - из расчета не менее 8 м² на одну операционную кассу;
- индивидуальных кабин для обслуживания клиентов - из расчета не менее 4 м² на каждую кабину.

3.36. Примыкающие к операционным кассам индивидуальные кабины для обслуживания клиентов оборудуются столом и машинами для пересчета денег.

Расположение стола должно учитывать необходимость сохранения визуальной связи между кассиром и клиентом для контроля за процессом пересчета.

Ограждение кабин может быть как глухим, так и светопрозрачным, но обеспечивающим визуальную изоляцию клиента от посторонних. Дверь в кабину должна иметь замок, запираемый изнутри.

3.37. Между помещениями кассового узла должны быть обеспечены следующие функциональные взаимосвязи:

- боксы для инкассаторских машин с помещениями для передачи ценностей резервных фондов должны размещаться в удобной связи с кладовыми ценностей;
- кассы по приему-выдаче денег коммерческим банкам должны размещаться в зоне операционных касс;
- вход в кладовую ценностей должен быть только из предкладовой;
- помещения касс пересчета денежных билетов и металлической монеты для облегчения доставки ценностей должны иметь кратчайшие и удобные связи с предкладовой.
- помещение для экспертизы денежных билетов должно быть размещено в непосредственной близости от приходной кассы и кассы пересчета.

3.38. Кассовый узел должен быть функционально изолирован от других помещений банка и располагаться, как правило, в первом и подземных этажах здания.

Для связи с учетно-операционными работниками операционного отдела используется пневмопочта для передачи документов или электронная система с соответствующими функциями.

Вход в кассовый узел должен осуществляться через шлюз, контролируемый постом охраны или системой видеоконтроля. Двери дополнительных эвакуационных выходов защищаются средствами контроля доступа и охранной сигнализацией.

Для вертикальной транспортировки ценностей предусматриваются отдельные технологические лифты и лестницы. Выход из таких лестниц непосредственно наружу не допускается.

Все помещения кассового узла должны располагаться компактно. Планировочно-технологическое решение должно обеспечивать транспортировку ценностей наиболее коротким путем и исключать возможность наблюдения посторонними лицами за работой с ценностями.

Ступенчатые перепады уровней в коридорах кассового узла не допускаются. При необходимости должны предусматриваться пандусы.

Учетно-операционный блок

3.39. Учетно-операционный блок включает в себя зал ожидания для клиентов, операционный зал, помещения для учетно-операционных

работников (бухгалтерии), а также группу помещений для электронно-вычислительной техники, аппаратуры связи и аппаратуры криптозащиты.

3.40. Операционный зал разделяется барьером на две примерно равные по площади зоны - для клиентов и для операционных работников.

Барьер рекомендуется выполнять с горизонтальной панелью на высоте 1,15 м от пола. Над барьером может устанавливаться ограждение из стекла с окнами или щелями для передачи документов.

3.41. Площадь зала ожидания, а также зоны для клиентов в операционной зале, рекомендуется принимать из расчета по 6 м² на каждого работника, ведущего непосредственное обслуживание клиентов.

Площадь служебной зоны в операционном зале следует принимать из расчета не менее 6 м² на каждого работника, расположенного в этой зоне.

3.42. Дополнительная площадь для размещения секций с абонентскими ячейками для корреспонденции в зале ожидания или специальном помещении при нем определяется технологическим заданием в зависимости от типа и количества секций.

3.43. Площадь общих рабочих помещений для учетно-операционных работников следует определять из расчета не менее 6 м² на одно рабочее место с учетом оснащения индивидуальных рабочих мест персональными ЭВМ или рабочими станциями.

3.44. Состав и площади помещений для центральных устройств локальных сетей ЭВМ и информационно-вычислительных центров определяется технологическим заданием на основании проекта автоматизации работ банка.

При расчете потребной площади помещений следует исходить из технических требований к монтажу и эксплуатации оборудования и следующих расчетных показателей площади на одно индивидуальное рабочее место в помещении:

- оператора - 5 м²;
- программиста - 6 м²;
- персонала по техобслуживанию и ремонту - 6 м².

3.45. Состав и площади помещений для аппаратуры связи и криптозащиты устанавливается технологическим заданием, исходя из характеристик и количества используемого оборудования, условий защиты информации и оптимальных условий труда работающего персонала.

Офисные помещения

3.46. Офисные помещения для работы сотрудников РКЦ включают кабинеты и приемные руководства и комнаты отделов.

Площадь кабинетов и приемных руководства учреждения и руководителей отделов рекомендуется принимать по табл.2.

Таблица 2

Площадь кабинетов и приемных

Помещения	Площадь сотрудников, м ² , при количестве сотрудников в учреждении		
	до 20	свыше 20	свыше 70
Кабинет начальника РКЦ	18	24	36
Приемная	9	12	18
Кабинет заместителя начальника РКЦ	12	15	24
Кабинет начальника отдела	9	12	12

3.47. Площадь общих рабочих комнат отделов должна определяться из расчета 6 м² в среднем на одно рабочее место.

3.48. Общие рабочие комнаты с количеством сотрудников свыше 8 рекомендуется облицовывать звукопоглощающими материалами.

3.49. Размещение кабинетов начальника, его заместителя, главного бухгалтера, а также отделов, чья работа связана с приемом посетителей, должно обеспечивать удобную для клиентов связь этих помещений с вестибюлем и операционным залом.

Вспомогательные и обслуживающие помещения

3.50. Архивы финансовых документов должны храниться в отдельных помещениях, расположенных в месте, удобном для эвакуации документов в чрезвычайных ситуациях.

Помещения архивов должны оснащаться средствами охранной сигнализации.

3.51. Площадь кладовых материалов производственного назначения устанавливается заданием на проектирование в зависимости от объемов оперативных запасов.

3.52. Площади приведенных ниже помещений вспомогательного и обслуживающего назначения рекомендуется принимать не менее указанных в табл. 3.

Таблица 3
Площадь помещений вспомогательного и
обслуживающего назначений

Помещения	Площадь, м ² , при количестве сотрудников в учреждении, чел.		
	до 20	свыше 20 до 70	свыше 70
Архив финансовых документов	18	24	36
Делопроизводственный архив	8	12	18
Кладовая бланков	12	16	18
Комната для совещаний и переговоров	24	36	54
Кладовые для хозяйственного инвентаря	18	24	36
Помещения обслуживающего персонала	12	24	36
Комната отдыха и психологической разгрузки	12	24	36

3.53. В зданиях РКЦ следует предусматривать комнаты приема пищи, а при числе сотрудников свыше 50 - буфет. При числе сотрудников 100 и более по заданию на проектирование допускается проектировать предприятие общественного питания с более развитым составом помещений (типа кафе).

Площадь комнат для приема пищи рекомендуется принимать из расчета не менее 0,8 м² на каждого человека из обслуживаемого ими контингента, но не менее 12 м² для основного состава и 8 м² - для обслуживающего.

Количество мест в буфете следует определять из расчета одно место на каждого четырех сотрудников.

Площадь буфета (кафе) следует принимать в соответствии с нормативно-методическими документами по проектированию предприятий общественного питания.

3.54. Количество мест в помещениях для совещаний и переговоров рекомендуется принимать из расчета 15% от числа сотрудников плюс 12. Площадь помещений для совещаний рекомендуется принимать из расчета 1 м² на одно место в ряду стульев и 2 м² на одно место за столом совещаний.

При количестве сотрудников 100 и более допускается дополнительно предусматривать зал собраний (конференц-зал). Рекомендуемая вместимость такого зала - 70-80 % от числа сотрудников.

3.55. Площадь вестибюля, включая доконтрольную зону (аванвести-бюль, где должны размещаться гардеробная для посетителей с камерой хранения ручной клади, телефонные кабины, окно бюро пропусков и, если возможно, окно экспедиции), рекомендуется принимать из расчета по 0,6 м² на одного сотрудника РКЦ плюс 40 м².

Площадь гардеробной с камерой хранения ручной клади определяется исходя из проектной численности одновременно находящихся в здании посетителей, из расчета 0,1 м² на один крючок и 0,05 м² на одну ячейку для хранения.

Площадь служебного помещения бюро пропусков следует принимать из расчета 4 м² на одно рабочее место, а площадь зоны ожидания при бюро пропусков - не менее 6 м² на одно окно.

3.56. Состав и площади помещений охраны и внутренней службы безопасности определяются отдельным заданием, согласованным с местными органами вневедомственной охраны МВД РФ.

Приемно-контрольные приборы систем охранной, пожарной и тревожной сигнализации рекомендуется размещать в общем помещении площадью не менее 18 м².

Помещения охраны должны размещаться, как правило, на первом этаже вблизи главного входа. Окна служебных помещений охраны должны иметь защитное остекление класса ВЗ (Приложение 4), либо иметь иную защиту, предотвращающую возможность поражения персонала охраны при нападении.

3.57. Посты охраны, расположенные при входе в здание и в кассовый узел, должны иметь пулезащитное исполнение и оборудоваться контрольными шлюзами.

Типы контрольных шлюзов определяются техническим заданием, согласованным с местными органами вневедомственной охраны МВД РФ.

Проектирование входов, оборудуемых контрольно-пропускными шлюзами, должно вестись с учетом обеспечения требуемой пропускной способности в случае экстренной эвакуации находящихся в здании.

3.58. Площадь поста охраны при входе рекомендуется принимать 3 м² при одном дежурном и 6 м² при двух.

3.59. Помещение для хранения оружия и помещение для заряжания и чистки оружия следует проектировать без окон.

В помещении для чистки и заряжания следует предусматривать пулеулавливающую (при рикошете) облицовку внутренних поверхностей деревянными щитами (досками) толщиной не менее 40 мм.

3.60. Количество приборов в санитарных узлах следует принимать из расчета не менее 1 унитаза на 20 женщин и 1 унитаза и 1 писсуара на 50 мужчин, но не менее двух на здание. Количество умывальников в санузлах должно быть не менее одного на 3 унитаза, но не менее одного на санитарный узел.

При вестибюле для клиентов РКЦ следует предусматривать один санитарный узел на один унитаз - в зданиях с численностью персонала до 15 сотрудников и два таких санитарных узла - в более крупных зданиях.

3.61. Помещения для личной гигиены женщин следует располагать при женских санузлах из расчета не менее одного на каждые 50 женщин. Площадь такого помещения следует принимать не менее 4 м².

3.62. При числе работников кассового узла 10 и более следует предусматривать устройство душевых кабин из расчета не менее одной сетки на 12 работников кассового узла.

3.63. Классификация дверей в зданиях РКЦ по устойчивости к взлому и требования по их применению приведены в Приложении 2.

3.64. Классификация оконных проемов по степени защищенности от проникновения извне и требования по их применению приведены в Приложении 3.

3.65. Типы применяемого в зданиях банков защитного остекления даны в Приложении 4.

3.66. Технические требования к решетчатым дверям, оконным решеткам и ставням для зданий банков приведены в Приложении 5.

3.67. Покрытие полов в помещениях РКЦ различного назначения рекомендуется принимать в соответствии с табл.4.

Таблица 4

Рекомендуемое покрытие полов	
Помещения	Виды покрытия полов
Кладовая ценностей, коридор кассового узла	Полы бетонные, мозаичные, брекчия
Кассовый и операционный залы. Зона для клиентов, вестибюль	Мозаичные, брекчия, плиты из натурального камня, крупноразмерные керамические плитки
Кабины операционных касс, помещения касс пересчета, зона сотрудников в операционном зале, рабочие помещения с постоянным пребыванием людей	Паркет, паркетная доска, линолеум на теплой основе, ковровое покрытие

Здания Главных управлений и Национальных банков

3.68. Помещения зданий Главных управлений и Национальных банков делятся на следующие функциональные группы:

- кабинеты руководства и общие рабочие комнаты отделов;
- кассовый и учетно-операционный блоки головных расчетно-кассовых центров, организованных при ГУ (НБ);
- помещения для электронно-вычислительной техники и аппаратуры связи;
- помещения вспомогательного и обслуживающего назначения.

3.69. Площадь кабинетов руководителей учреждений и их заместителей, а также приемных при них рекомендуется принимать по табл.5.

Таблица 5

Площадь кабинетов и приемных руководства учреждений

Должность	Площадь кабинетов и приемных, м ² , при количестве сотрудников в учреждении, чел			
	до 50	51 - 100	101-200	св.200
Начальник Главного управления (Национального банка) ЦБ РФ	24	36	48	54
Первый заместитель начальника	16	18	24	36
Заместитель начальника	12	16	16	18
Приемная	12	12	18	24

Примечание: Кабинеты руководителей и их заместителей должны, как правило, иметь общую приемную.

3.70. При кабинетах руководителей по заданию на проектирование может предусматриваться комната отдыха площадью 9-12 м², совмещенный санузел с душевой и подсобное помещение для обслуживания деловых встреч площадью по 4-5 м².

3.71. Площадь кабинетов руководителей отделов рекомендуется

принимать:

- при численности отдела св. 5 до 10 чел. - 9 м²;
- при численности отдела св. 10 до 15 чел. - 12 м²;
- при численности отдела св. 15 до 25 чел. - 18 м².

При количестве сотрудников отдела до 5 рабочее место руководителя может размещаться в общем рабочем помещении отдела.

3.72. Площадь общих рабочих помещений отделов рекомендуется рассчитывать исходя из показателей, приведенных в табл.6.

Таблица 6

Площадь общих рабочих комнат

Должность, характер деятельности	Площадь на одно рабочее место, м ²
Руководитель отдела при размещении в общей рабочей комнате	8,5
Специалисты, делопроизводители	6,0
То же, при работе с посетителями в среднем не менее 25 % рабочего времени	7,0
Техники и приравненные к ним исполнители	4,5

3.73. Площадь помещений кассового и учетно-операционного блоков головных расчетно-кассовых центров, организованных при ГУ и Национальных банках, а также требования к ним следует принимать согласно вышеизложенным условиям проектирования отдельных РКЦ.

3.74. Состав и площади помещений информационно-вычислительных центров и помещений для средств связи, а также требования к ним определяются заданием на проектирование.

3.75. К помещениям вспомогательного и обслуживающего назначения относятся:

- помещения для совещаний и переговоров;
- помещения для хранения, обработки и размножения документации (архивы, экспедиции, копировально-множительные службы);
- помещения входной группы;
- помещения предприятий общественного питания;
- ремонтные мастерские и хозяйственные кладовые;
- санитарно-бытовые помещения.

3.76. Количество мест в помещениях (залах) для совещаний и переговоров рекомендуется принимать из расчета 10 % от числа сотрудников плюс 15. Площадь таких помещений определяется в соответствии с п.3.54.

При численности персонала более 100 человек по заданию на проектирование могут предусматриваться залы собраний. Рекомендуемая вместимость - 70 % проектной численности сотрудников.

3.77. Площадь архива определяется заданием на проектирование в зависимости от объема и способа хранения.

3.78. Площадь экспедиции следует определять из расчета 8 м² на одно рабочее место.

3.79. Площадь помещения для ксерокопирования документов следует принимать из расчета 9 м² на один аппарат и по 6 м² на каждый последующий при количестве аппаратов более одного.

3.80. Состав и площади помещения для служб оперативной полиграфии и требования к ним определяются технологическим заданием.

3.81. Площадь вестибюля, включая доконтрольную зону, в зданиях ГУ (НБ) рекомендуется принимать из расчета по 0,3 м² на каждого сотрудника плюс 50 м².

При устройстве общего вестибюля для ГУ (НБ) и размещенного совместно с ним РКЦ требуемую площадь его рекомендуется

определять как сумму расчетных площадей вестибюлей для каждого из учреждений, умноженную на коэффициент 0,8.

Площадь вестибюля для РКЦ, а также площадь гардеробной и камеры хранения ручной клади следует определять в соответствии с п.3.55 настоящих норм.

3.82. Требования к организации помещения охраны следует принимать по п.п.3.56-3.59 настоящих норм.

3.83. При штатной численности сотрудников до 100 человек следует предусматривать буфет, при числе сотрудников от 100 до 200 - предприятие общественного питания с более развитым составом производственных помещений, типа кафе, а при численности персонала свыше 200 сотрудников - столовую.

Вместимость предприятий общественного питания рекомендуется принимать из расчета 25 % от численности обслуживаемого контингента.

Состав и площади помещений принимаются на основании норматив-но-методических документов по проектированию предприятий общественного питания.

3.84. Площадь кладовой канцелярских принадлежностей следует принимать из расчета не менее 0,1 м² на одного сотрудника плюс 6 м² на зону приема-выдачи материалов.

3.85. Площадь кладовых материалов производственного назначения устанавливается заданием на проектирование в зависимости от расчетных объемов оперативных запасов.

3.86. Для хранения уборочного инвентаря на каждом этаже должны быть предусмотрены помещения площадью не менее 1,5 м². Помещения могут размещаться при санитарных узлах.

3.87. Санитарные узлы следует, как правило, размещать на каждом этаже здания.

Допускается размещать санитарные узлы для мужчин и женщин через один этаж при количестве работающих на этаже не более 30 чел.

Количество приборов следует принимать из расчета не менее одного унитаза и одного писсуара на 50 мужчин и одного унитаза на 20 женщин, а количество умывальников - из расчета не менее 1 умывальника на 3 прибора, но не менее одного.

Соотношение мужчин и женщин принимается по заданию на проектирование.

Помещения для личной гигиены следует предусматривать при женских санузлах из расчета не менее одного на 50 женщин. Площадь такого помещения должна быть не менее 4 м².

3.88. Площадь ремонтных мастерских и хозяйственных кладовых, связанных с эксплуатацией здания, следует принимать не менее указанных в табл. 7.

Таблица 7

Площадь ремонтных мастерских и кладовых

Помещения	Площадь, м ² ; при общей площади здания, тыс. м ²		
	до 0,5	св.0,5 до 1	свыше 1
Помещение для мелких ремонтных столярных работ	24	30	36
Механическая и электромеханическая мастерская	12	18	24
Кладовая оборудования и инвентаря	24	36	48

3.89. Для сотрудников, работа которых требует напряженной концентрации внимания (кассиры операционных касс, кассиров-пересчетчиков, операторов ЭВМ и др.) по заданию на проектирование

могут предусматриваться специальные помещения для кратковременного отдыха и психологической разгрузки площадью из расчета 0,3 м² на одного человека обслуживаемого данным помещением персонала, но не менее 12 м².

3.90. Площадь комнаты отдыха обслуживаемого и эксплуатационного персонала (шоферов, гардеробщиков, работников технического обслуживания здания) следует принимать из расчета не менее 0,25 м² на одного человека на весь обслуживаемый персонал, но не менее 9 м².

Гардеробные обслуживающего персонала рассчитываются на суммарную численность рабочих, обслуживающих инженерные системы и производящих уборку помещений: их площадь определяется из расчета 1,2 м² на одного человека.

4. ПРОТИВОПОЖАРНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

4.1. Противопожарные мероприятия следует проектировать в соответствии с требованиями СНиП 2.01.02-85 "Противопожарные нормы" и других нормативных документов, а также настоящих норм.

4.2. Степень огнестойкости зданий должна быть не ниже II.

4.3. Автоматической пожарной сигнализацией должны оборудоваться все помещения (в том числе коридоры и холлы), за исключением помещений с мокрыми технологическими процессами.

4.4. В зданиях учреждений Центрального банка Российской Федерации следует предусматривать централизованную систему оповещения о пожаре и других кризисных ситуациях. В одно-двухэтажных зданиях для оповещения о пожаре допускается использовать звонки, сирены и т.д., отличающиеся по тональности от других сигналов.

4.5. Помещение пожарного поста, в том числе совмещенного с помещением охраны, должно иметь естественное освещение и размещаться в первом или цокольном этаже здания.

4.6. Эвакуация из операционных и кассовых залов, разделенных барьером на зоны, должна обеспечиваться самостоятельно для каждой зоны.

4.7. Технологические лестницы из подвалов, указанные в п.3.38, используемые для доставки ценностей из кладовых, должны быть незадымляемыми 3-го типа. В первом этаже такая лестница должна выходить в изолированный (выделенный перегородками с дверями) отсек коридора.

В число эвакуационных путей технологические лестницы не включаются.

4.8. Противодымную защиту помещений следует проектировать в соответствии с требованиями СНиП 2.04.05-91 "Отопление, вентиляция и кондиционирование".

4.0. Двери архива, комнат для хранения бланков, оружия, хозяйственных кладовых, предкладовой, венткамер и машинных отделений лифтов должны быть противопожарными 2-го типа.

4.10. Кладовые ценностей должны быть оборудованы установками автоматического пожаротушения.

Выбор вида огнетушащего вещества осуществляется проектной организацией совместно с заказчиком.

4.11. Помещения вычислительных центров, центральных ЭВМ локальных сетей (серверов), коммутационных ЭВМ и аппаратуры криптозащиты следует оборудовать установками автоматического газового пожаротушения в соответствии с нормами проектирования помещений для ЭВМ.

В помещениях, оснащаемых персональными ЭВМ, абонентскими пунктами и другой электронно-вычислительной техникой, не подлежащих оборудованию системами автоматического пожаротушения, следует предусматривать устройство системы

автоматической пожарной сигнализации, реагирующей на появление дыма, и оснащать эти помещения первичными средствами пожаротушения (переносными или передвижными газовыми огнетушителями) из расчета не менее двух огнетушителей на 20 м² площади помещения.

4.12. Помещения архивов операционных отделов, за исключением случаев использования несгораемых сейфов, должны оборудоваться автоматическими установками пожаротушения.

Применяемые при этом огнегасящие составы не должны повреждать документы при тушении.

4.13. Сургучница и другие электронагревательные приборы должны устанавливаться на несгораемое основание.

4.14. Акустическая отделка помещений должна выполняться из несгораемых или трудносгораемых материалов.

4.15. Предел огнестойкости перекрытий над встроенными гаражами -стоянками должен быть не менее 1,5 часов.

5. ВОДОСНАБЖЕНИЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ

5.1. Системы водопровода, канализации, водостоков и горячего водоснабжения зданий учреждений Центрального банка Российской Федерации следует проектировать в соответствии с требованиями СНиП 2.04.01-85 "Внутренний водопровод и канализация".

5.2. В кладовых ценностей, предкладовых и смотровых коридорах прокладывать трубопроводы упомянутых в п.5.1 систем не допускается.

6. ОТОПЛЕНИЕ И ВЕНТИЛЯЦИЯ

6.1. Системы отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха и противодымной защиты помещений зданий учреждений Центрального банка Российской Федерации следует проектировать в соответствии с требованиями СНиП 2.04.05-91 «Отопление, вентиляция и кондиционирование» и настоящих норм.

6.2. Расчетную температуру воздуха и кратность воздухообмена в помещениях следует принимать по табл. 8.

Таблица 8

Расчетная температура и кратность воздухообмена

Помещения	Температура воздуха в помещениях в холодный период года, град. С	Кратность воздухообмена в 1 час	
		Приток воздуха	Удаление воздуха
1	2	3	4
Операционный и кассовый залы	18	По расчету на ассимиляцию тепловлагоизбытков, но не менее двухкратного воздухообмена	
Общие рабочие комнаты, касса пересчета металлической монеты	18	2	3 но не менее 30 м ³ /чел
Помещение для совещаний и переговоров	18	3	3
Зал собраний	18	По расчету на ассимиляцию тепловлагоизбытков, но не менее 30 м ³ /чел	
Касса пересчета денежных билетов	18	2	2
Помещения средств вычислительной техники, вычислительный центр	18	По расчету на ассимиляцию тепловлагоизбытков	
Помещения средств связи, ксерокопирования	18	2.5	2
Кабинеты и приемные	18	1.5	1.5
Архивы, кладовые бланков, кладовая оборудования и инвентаря, кладовые расход-	18	-	1.5

ных и упаковочных материалов			
Ремонтные мастерские	18	2	2
Комната приема пищи, буфет	16	3	4
Помещение для хранения личных вещей кассиров	18	-	1.5
Кладовая ценностей	16	3	3
Предкладовая	16	3	3
Комнаты для хранения оружия, заряжания и чистки оружия	16	-	2
Боксы для инкассаторских машин	10	По нормам проектирования гаражей-стоянок автомобилей	
Помещение охраны с пожарным постом	18	2	2
Помещение личной гигиены женщин	23	-	5
Санитарные узлы	16	-	50 м3/час на каждый унитаз или писсуар
Вестибюль	16	2	-
Помещения гардеробных	16	-	2

Примечания: 1. В климатическом подрайоне 1А по СНиП 2.01.01-82

в помещениях с постоянным пребыванием людей расчетную внутреннюю температуру воздуха в холодный период года необходимо увеличить на 2 град С.

2. При расчете воздухообмена в операционных и кассовых залах, в объеме которых находятся зоны для учетно-операционных работников, зоны кассовых кабин и зоны клиентов, следует учитывать присутствие клиентов из расчета по 3 человека на каждого обслуживающего клиентов работника.

3. Для помещений средств вычислительной техники, а также для операционного и кассового залов при устройстве вентиляции с искусственным побуждением следует предусматривать самостоятельные вытяжные системы. Для остальных помещений вытяжные системы вентиляции komponуются на основе требований соответствующих норм.

4. В местах выделения вредных газов должны быть предусмотрены местные отсосы (устройство для разогрева сургуча в предкладовой и др.).

6.3. В кладовой ценностей и смотровых коридорах не допускается прокладывать трубопроводы системы отопления.

6.4. При количестве удаляемого воздуха из помещений, не превышающем 1,5 - кратного воздухообмена в час, допускается подачу приточного воздуха осуществлять в коридоры и холлы при них.

6.5. Для кладовых ценностей и предкладовых следует проектировать самостоятельные системы приточной и вытяжной вентиляции. Вентиляция этих помещений осуществляется периодически. Приток воздуха в кладовые ценностей осуществляется через предкладовые и смотровые коридоры, для чего в верхней части общих стен следует закладывать вентиляционные "утки" с шагом по горизонтали 200 мм.

При необходимости "утки" устанавливаются в несколько рядов с шагом по вертикали 400 мм.

Количество "уток" определяется расчетом. Объем подаваемого воздуха должен соответствовать большему из этих помещений.

6.7. Для удаления воздуха "утки" следует закладывать под потолком и у пола в стене, противоположной расположению приточных отверстий. Снаружи торцы труб следует объединить воздухопроводом, подсоединяемым к вытяжной вентиляционной системе.

6.8. "Утки" изготавливаются с вылетом 200 мм из трубы 76х3,5 мм и устанавливаются с уклоном в сторону противоположную кладовой.

6.9. Кондиционирование воздуха следует предусматривать в соответствии с технологическим заданием. Предпочтительным является децентрализованное кондиционирование на базе моноблочных или двухблочных кондиционеров с воздушным охлаждением конденсаторов.

6.10. В системах вентиляции помещений, оборудованных установками автоматического пожаротушения, должны предусматриваться:

- отключение вентиляции при срабатывании не менее двух датчиков;
- установка автоматизированных огнезадерживающих и герметизирующих заслонок и клапанов на воздуховодах;
- удаление дыма и газа после пожара из защищаемых помещений в объеме не менее 3-х кратного воздухообмена в час.

6.11. Помещения, оснащаемые системой газового пожаротушения, следует обеспечивать вытяжкой из нижней и верхней зон в соотношении 2:1.

7. ЕСТЕСТВЕННОЕ И ИСКУССТВЕННОЕ ОСВЕЩЕНИЕ

7.1. При проектировании естественного и искусственного освещения зданий учреждений Центрального банка Российской Федерации следует соблюдать требования СНиП II-4-79 "Естественное и искусственное освещение" и настоящих норм.

Кроме помещений, приведенных в этих нормах, без естественного освещения допускается проектировать помещения для хранения личных вещей кассиров, комнаты для хранения инкассаторских сумок, помещения совещаний и переговоров, боксы погрузки-разгрузки инкассаторских машин, помещения передачи ценностей.

Помещения кладовых ценностей, предкладовых, хранения и зарядки оружия, а также смотровые коридоры следует проектировать только с искусственным освещением.

7.2. Коридоры кассового узла должны освещаться, как правило, естественным светом через световые карманы.

7.3. В кассовом и в операционных залах глубиной свыше 6 м и площадью свыше 36 м² следует предусматривать совмещенное освещение.

7.4. Оконные проемы помещений с постоянным пребыванием людей, обращенные на сектор горизонта в пределах 200-290 градусов в зданиях, проектируемых для строительства в IV климатической зоне, следует оборудовать солнцезащитными устройствами.

7.5. Системы и виды освещения, нормы освещенности помещений, источники света, выбор и расположение светильников должны соответствовать требованиями ВСН 59-88 "Электрооборудование жилых и общественных зданий" с учетом данных табл. 9 настоящих норм.

Таблица 9

Нормированные значения КЕО при естественном освещении и освещенность рабочих поверхностей при искусственном освещении

Помещения	Плоскость (Г - горизонтальная, В - вертикальная) нормирования освещенности и КЕО, высота плоскости над полом, м	Искусственное освещение	Естественное освещение
		освещенность рабочих поверхностей, лк	КЕО _{ен} III, %
1	2	3	4
Кабинеты и рабочие комнаты	Г - 0,8	300*	1
Операционный зал			
а) зона клиентов	Г - 0,8	200	1
б) зона учетно-операционных работников за барьером	Г - 0,8	300*	1,5
Кассовый зал			

а) зона ожидания для клиентов	Г - 0,8	200	1
б) помещения для обслуживания клиентов	Г - 0,8	400*	1,5
Операционные кассы (кассовые кабины)	Г - 0,8	400*	1,5
Кладовая ценностей	В - 1 (на стеллажах, двери сейфов)	200	-
Предкладовая	Пол	400*	
Бокс погрузки-разгрузки инкассаторских машин, помещение для передачи ценностей	Пол	200	-
Касса пересчета денежных билетов	Г - 0,8	400*	1,5
Касса пересчета металлической монеты	Г - 0,8	400*	1
Помещения для хранения личных вещей кассиров	В - 1	400*	-
Комната для хранения оружия	В - 1	100	-
Комната для заряжания и чистки оружия	Г - 0,8	200	-
Архив, кладовая бланков	В - 1	75	-
Помещения для аппаратуры связи и счетно-вычислительной техники, ВЦ, для ремонта машин	Г - 0,8	400*	1,5
Помещение экспедиции	Г - 0,8	300*	1
Помещение для совещаний и переговоров, зал собраний	Г - 0,8	200	-
Комната приема пищи	Г - 0,8	200	0,5
Помещение обслуживающего персонала	Г - 0,8	150	0,5
Помещение личной гигиены женщин, санитарные узлы	пол	75	-
Помещение охраны и пожарного поста	Г - 0,8	200*	1
Вестибюль, гардеробная	пол	200	0,5

Примечания: 1. В таблице приведены нормированные значения КЕОенШ для зданий, расположенных в III поясе светового климата России. Для остальных поясов светового климата России значения КЕО следует принимать по СНиП II-4-79 «Естественное и искусственное освещение».

2. Освещенность при использовании ламп накаливания в соответствии с требованиями СНиП II-4-79 следует снижать по шкале освещенности на одну ступень.

3. * - для местного освещения следует предусматривать штепсельные розетки.

ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕ И ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЕ УСТРОЙСТВА

8.1. Электротехнические устройства зданий и охраняемой территории должны удовлетворять требованиям Правил устройства электроустановок (ПУЭ), СНиП II-4-79 "Естественное и искусственное освещение", ВСН 59-88 "Электрооборудование жилых и общественных зданий", РД 34.21.122-87 "Инструкция по устройству молниезащиты зданий и сооружений" и других действующих нормативных документов в частях, не измененных настоящими нормами.

8.2. По степени надежности электроснабжения электроприемники зданий Главных управлений (Национальных банков) и расчетно-кассовых центров относятся ко 2-й категории согласно ПУЭ.

8.3. Средства связи, оповещения, охранного телевидения и освещения относятся к потребителям 1-й категории.

8.4. Надежность электроснабжения средств вычислительной техники и аппаратуры передачи данных определяется заданием на проектирование. При этом надо иметь ввиду возможность технологического резервирования, обеспечивающего функционирование средств ЭВТ.

8.5. Технические средства охранной и пожарной сигнализации, постовая связь, аварийное освещение в вестибюле, в кассовом узле, в операционном и кассовом залах относятся к потребителям особой группы 1-й категории.

8.6. Выбор источника питания потребителей особой группы 1-й категории должен быть технически и экономически обоснован. Продолжительность его работы в автономном режиме определяется заданием на проектирование и должна быть не менее 2 часов.

8.7. Оборудование зданий учреждений Центрального банка Российской Федерации, а также охраняемой территории средствами охранной, пожарной и тревожной сигнализации следует производить согласно требованиям следующих основных документов:

- РД 78.143-92/МВД России "Руководящий нормативный документ. Системы и комплексы охранной сигнализации. Нормы проектирования";
- РД 25.952-90/МВД России "Системы автоматические пожаротушения, пожарной, охранной и охранно-пожарной сигнализации. Нормы проектирования";
- СНиП 2.04.09-84 "Пожарная автоматика зданий и сооружений";
- РД 78.145-93/МВД России "Руководящий нормативный документ. Системы и комплексы охранной, пожарной и охранно-пожарной сигнализации. Правила производства и приемки работ";
- "Инструкции по организации охраны подразделениями МВД России и технической укреплённости учреждений Центрального Банка Российской Федерации" (находится на утверждении).

8.8. Для монтажа охранной сигнализации следует предусматривать прокладку труб в полу и стенах. Трубы должны связывать все помещения кассового узла банка с помещением охраны.

8.9. Для устройства электроосвещения и подключения к электропитанию средств механизации, автоматизации и охранной сигнализации в стенах кладовых должны быть предусмотрены вводы в виде заложенных изогнутых металлических труб диаметром 3/4 - 1 1/2 дюйма с резьбой на концах, причем силовой и слаботочный кабели должны проходить в разных трубах.

Количество вводов и высота их размещения определяются в зависимости от количества устанавливаемых комплексов механизации. Неиспользуемые вводы закрываются заглушками.

8.10. Выключатели электропитания кладовой ценностей следует установить в предкладовой. Электропроводка освещения кладовой должна быть скрытой. Допускается устройство электропроводки в трубах и металлорукавах.

8.11. В зданиях учреждений ЦБ РФ следует предусматривать выполнение контура рабочего (технологического) заземления сопротивлением не более 4 Ом.

Во всех помещениях, где планируется установка вычислительной техники, следует проложить шину рабочего заземления, от которой делается разводка к трехполюсным розеткам с заземляющим контактом ("фаза", "ноль", "земля").

8.12. Прокладка кабелей локальных вычислительных сетей должна производиться с учетом условий их легкой замены и возможности изменения трассировки.

8.13. В кабинетах, рабочих комнатах, кабинах операционных касс и в кассах пересчета следует предусмотреть установку электрических

трех-полусных розеток для подключения персональных компьютеров и другого оборудования на рабочих местах, а также обычных электрических розеток для подключения местного освещения.

8.14. Здания и помещения учреждений ЦБ РФ следует оборудовать радиотрансляцией, телефонизацией, часофикацией и телевидением.

Кроме того, допускается оборудование зданий средствами местного радио и связи. Типы связи, их объем и назначение определяются заданием на проектирование.

8.15. Радиотрансляционную сеть Минсвязи РФ в зданиях следует предусматривать однопарную.

8.16. При устройстве в зданиях установок и сети местной радиофикации радиоточки сетей Минсвязи РФ следует предусматривать только в кабинетах руководства и пунктах охраны.

8.17. Электрочасы следует предусматривать в кабинетах, приемных, вестибюле, кассовом и операционном залах.

8.18. Для вызова клиентов из зала ожидания рекомендуется предусматривать световое табло - вызывное устройство с шестизначным числом (кодом).

8.19. В вестибюле следует предусмотреть громкоговорящее устройство для вызова абонентов в кассовый зал.

8.20. На кровле зданий Главных управлений (Национальных банков) следует предусматривать возможность установки антенны спутниковой связи.

Приложение 1

КЛАССИФИКАЦИЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ КОНСТРУКЦИЙ ПО УСТОЙЧИВОСТИ К ВЗЛОМУ

Класс защиты	Степень защиты от взлома	Материалы и конструкции	Применение
1	Недостаточная	- гипсолитовые, гипсобетонные, цементно-стружечные панели; - многослойные легкие панели; - конструкции из древесины и пластмасс; - каркасные перегородки с обшивкой металлическими, в т.ч. профилированными, листами; - стеклоблоки, профилированное и армированное сеткой стекло; - каменные, кирпичные, блочные, бетонные и пустотные железобетонные конструкции толщиной менее 250 мм; - конструкции из легких бетонов (ячеистых, пенобетона) толщиной менее 400 мм; - конструкции из монолитного железобетона толщиной менее 100 мм.	Внутренние стены, перегородки и перекрытия в пределах каждой из зон доступности
2	Средняя	- каменные, кирпичные, блочные, бетонные и пустотные железобетонные конструкции толщиной от 250 до 500 мм; - конструкции из легких бетонов (ячеистых, пенобетона) толщиной 400 и более мм; - конструкции из монолитного железобетона толщиной от 100 до 200 мм; - материалы и конструкции 1-го класса защиты, усиленные стальной, сваренной в соединениях сеткой.	Внутренние стены, перегородки и перекрытия между второй и третьей зонами доступности (см. п. 3.7)
3	Высокая	- каменные, кирпичные, блочные, бетонные и пустотные железобетонные конструкции толщиной более 500 мм;	Наружные стены, внутренние стены, перегородки и перекрытия между

		- конструкции из монолитного железобетона толщиной более 200 мм; - материалы и конструкции 1-го класса защиты, усиленные (изнутри) стальной, сваренной в соединениях решеткой из прутьев толщиной не менее 10 мм с размерами ячейки не более 150 x 150 мм; - материалы и конструкции 2-го класса защиты, усиленные стальной, сваренной в соединениях сеткой.	первой и третьей зонами доступности (см. п. 3.7)
4	Очень высокая	- монолитные фибробетонные конструкции толщиной 300 мм и более; - сборные конструкции, имеющие сертификат, подтверждающий их пригодность для строительства кладовых ценностей	Конструкции кладовых ценностей. Там же, при невозможности применения монолитного фибробетона

- Примечания:
1. Конструкции стен и перекрытий конкретных помещений должны быть по устойчивости к взлому равноценными.
 2. Конструкция стыков сборных элементов по устойчивости к взлому должна отвечать требованиям, предъявляемым к конструкции в целом.

Приложение 2

КЛАССИФИКАЦИЯ ДВЕРЕЙ ПО УСТОЙЧИВОСТИ К ВЗЛОМУ

Класс защиты	Степень защиты от взлома	Материалы и конструкции дверей	Применение
1	2	3	4
1	Недостаточная	- двери деревянные внутренние с мелкопустотным заполнением полотен и с остекленными полотнами (типа Г, О, К по ГОСТ 6629-88) с использованием стекла, не соответствующего РД 78.148-94/МВД России;* - двери с полотнами из стекла в металлических рамах или без них; стекло простое, закаленное или многослойное, не соответствующее РД 78.148-94/МВД России;* - двери со сплошным заполнением полотен (типа У по ГОСТ 6629-88) при их толщине менее 40 мм.	В помещениях, где отсутствуют материальные ценности, подлежащие защите
2	Средняя	- двери деревянные внутренние со сплошным заполнением полотен (типа У по ГОСТ 6629-88) при их толщине не менее 40 мм; - двери деревянные наружные (типа Н, С по ГОСТ 24698-81) при толщине полотен не менее 40 мм глухие и остекленные при использовании многослойного стекла класса А1 и выше по РД 78.148-94/МВД России*; - двери с полотнами из стекла в металлических рамах или без них с использованием защитного остекления класса А1 и выше по РД 78.148-94/МВД России*.	Входы из первой зоны доступности во вторую и из второй в третью (см. п. 3.7); главный вход в банк
3	Повышенная	- двери деревянные 2 класса защиты, усиленные обивкой с двух сторон листовой сталью толщиной не менее 0,6 мм с	Входы из первой зоны доступности в третью (см. п. 3.7); двери поме-

		загибом листа на внутреннюю поверхность или по торцу полотна внахлест с креплением по периметру и диагоналям полотна гвоздями диаметром 3 мм, длиной 40 мм с шагом не более 50 мм; - двери деревянные 2 класса защиты с дополнительным усилением дверных полотен металлическими накладками; - двери с полотнами из стекла в металлических рамах или без них при использовании защитного остекления класса Б1 и выше по РД 78.148-94/МВД России*; - двери 2 класса защиты с дополнительно установленными изнутри решетчатыми стальными дверями (распашными, раздвижными или складывающимися)**. Дверные коробки должны иметь дополнительные крепления стальными штырями, а петли - торцевые крюки. Защитное остекление должно быть класса Б1 и выше по РД 78.148-94/МВД России*.	щения для передачи ценностей при боксах для инкасаторских машин, предкладовых, запасные входы в здание и двери из подвалов и чердаков
4	Высокая	- деревянные двери с полотнами из шпунтованных досок хвойных и твердых пород с проклеенными соединениями, усиленными стальными накладками или обивкой с двух сторон листовой сталью толщиной не менее 0,6 мм с загибом листа на внутреннюю поверхность двери или на торец полотна внахлест с креплением по периметру и диагоналям полотна гвоздями диаметром 3 мм, длиной 40 мм с шагом не более 50 мм; - стальные многослойные двери с внешней и внутренней обивкой из стальных листов суммарной толщиной не менее 5 мм. Дверные коробки должны выполняться из стального коробчатого профиля и иметь дополнительное крепление в проеме стальными штырями, петли должны иметь торцевые крюки.	По заданию на проектирование
5	Очень высокая	Бронедвери для кладовых ценностей, отвечающие техническим условиям ЦБ РФ, или имеющие сертификат, подтверждающий их соответствие данному назначению.	Кладовые ценностей

Примечания: 1. * - классификатор защитного остекления по РД 78.148-94/МВД России см. в Приложении 4.

2. ** - требования к решетчатым дверям по РД 78.147-93/МВД России см. в Приложении 5

Приложение 3

КЛАССИФИКАЦИЯ ОКОННЫХ ПРОЕМОВ ПО СТЕПЕНИ ЗАЩИТЫ ОТ ПРОНИКНОВЕНИЯ В ЗДАНИЕ

Класс защиты	Материал переплетов, остекления и защитных средств	Применение
1	- окна с обычным стеклом не защищенные	В помещениях, где отсутствуют материальные ценности,

		подлежащие защите.
2	- окна 1 класса защиты с защитным остеклением класса А1 и выше по РД 78.148-94/МВД России*; - окна 1 класса защиты с решетками, сетками произвольной конструкции; - окна 1 класса защиты, защищенные дополнительными деревянными ставнями согласно требованиям РД 78.147-93/МВД России**.	В помещениях, где имеются материальные ценности, подлежащие защите, за исключением помещений, где применяются окна 3 класса защиты.
3	- окна 1 класса защиты, дополнительно защищенные деревянными ставнями, обитыми с двух сторон стальным листом толщиной не менее 0,6 мм в соответствии с требованиями РД 78.147-93/МВД России**; - окна 1 класса защиты дополнительно защищенные металлическими решетками (раздвижными, распашными и т.п.) в соответствии с требованиями РД 78.147-93/МВД России**; - окна специальной конструкции с защитным остеклением класса А3 и выше по РД 78.148-94/МВД России*.	Окна первого этажа, помещений кассового узла и помещений вышележащих этажей, примыкающих к лестницам, балконам, карнизам и т.п.
4	- окна 1 класса защиты, дополнительно защищенные металлическими открывающимися ставнями с толщиной стального листа менее 3 мм; - окна 1 класса защиты, дополнительно защищенные специальными металлическими экранами (закрывающимися шторами и т.п.); - окна специальной конструкции с защитным остеклением класса Б1 и выше по РД 78.148-94/МВД России*.	По заданию на проектирование

Примечания: 1. * - Классификация защитного остекления по РД 78.148-94/МВД России см. в Приложении 4.

2. ** - Требования к решетчатым дверям по РД 78.147-93/МВД России см. в Приложении 5.

Приложение 4

КЛАССИФИКАЦИЯ ЗАЩИТНОГО ОСТЕКЛЕНИЯ

(по РД 78.148-94/МВД России)

Класс	Характеристика защиты
А	Устойчивость к одиночному удару. Выдерживает 3 удара стального шара весом 4 кг, сброшенного с высоты:
А1	- 3,5 метров;
А2	- 6,5 метров;
А3	- 9,5 метров.
Б	Устойчивость к пробиванию отверстия, достаточного для проникновения человека. Минимальное количество ударов колуном:
Б1	- 30-50;
Б2	- 50-70;
Б3	- свыше 70
В	Устойчивость к прострелу пуль, выпущенной из нарезного огнестрельного оружия:
В1	- Пистолет ПМ 9 мм;
В2	- Пистолет ТТ 7,62 мм;
В3	- Автомат АК-47 7,62 мм;
В4	- Винтовка СВД 7,62 мм.
Г	Устойчивость к прострелу пуль, выпущенной из гладкоствольного огнестрельного оружия

Приложение 5

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К РЕШЕТЧАТЫМ ДВЕРЯМ, ОКОННЫМ РЕШЕТКАМ И СТАВНЯМ В ЗДАНИЯХ БАНКОВ

(по РД 78.147-93/МВД России)

1. Дополнительные решетчатые двери устанавливаются с внутренней стороны и должны быть распашными или раздвижными с ушками для навесного замка.

Дверная коробка должна быть из стального профиля. Допускаются деревянные дверные коробки, усиленные стальным уголком 56х36х5 мм, закрепленные в стену стальными ершами (костылями) диаметром не менее 12 мм.

2. Решетки на окнах должны быть распашными или раздвижными и устанавливаться с внутренней стороны.

Решетки следует выполнять из стальных прутьев диаметром не менее 16 мм; размер ячеек 150х150 мм; в местах пересечения прутья свариваются; решетка обрамляется уголком 75х75х6 мм.

По периметру оконного проема устанавливается коробка, изготовленная из уголков 75х75х6 мм, которая приваривается к стальным анкерам диаметром не менее 12 мм, заделанным в стену с шагом не более 500 мм. Количество анкеров на одной стороне решетки должно быть не менее двух. К коробке на петлях крепится решетка. Допускается применение декоративных решеток, по прочности не уступающих указанным выше.

3. Ставни с обшивкой металлом должны выполняться из досок или из фанеры толщиной не менее 12 мм. Соединение деталей должно производиться в четверть или в шпунт. По конструкции ставни должны быть аналогичны входным дверям, обитым листовой сталью (см. Приложение 2).

Металлические ставни должны выполняться согласно Приложению

3.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 2. Земельные участки
 3. Объемно-планировочные и конструктивные решения зданий
Здания расчетно-кассовых центров
Здания Главных управлений и Национальных банков
 4. Противопожарные требования
 5. Водоснабжение и канализация
 6. Отопление и вентиляция
 7. Естественное и искусственное освещение
 8. Электроснабжение и электротехнические устройства
- Приложение 1. Классификация строительных конструкций по устойчивости к взлому
- Приложение 2. Классификация дверей по устойчивости к взлому
- Приложение 3. Классификация оконных проемов по степени защиты от проникновения в здание
- Приложение 4. Классификация защитного остекления (по РД 78.148-94/МВД России)
- Приложение 5. Технические требования к решетчатым дверям, оконным решеткам и ставням банков (по РД 78.147-93/МВД России)